

Bekendtgørelse om etableringsstøtte til unge landbrugere 2027

I medfør af § 2, stk. 1 og 4, § 4 og § 19, stk. 1 og 2, i lov nr. 407 af 25. april 2023 om administration af den fælles landbrugspolitik m.v. fastsættes efter bemyndigelse:

Kapitel 1

Anvendelsesområde

§ 1. Der kan gives tilskud til landbrugs- eller gartnerivirksomheder, inden for to indsatsområder:

- 1) *Etablering*: Til virksomheder med henblik på, at unge landbrugere eller unge gartnere etablerer sig med landbrugs- eller gartnerivirksomhed.
- 2) *Fastholdelse*: Til virksomheder med henblik på fastholdelse af unge landbrugere eller unge gartneres allerede etablerede landbrugs- eller gartnerivirksomhed.

Definitioner

§ 2. I denne bekendtgørelse forstås ved:

- 1) *Tilsagnshaver*: Den ansøgende virksomhed efter at denne har fået tilsagn om tilskud.
- 2) *Ung landbruger/gartner*: En fysisk person, som har en professionsrettet uddannelse eller har opnået en realkompetencevurdering og er under 41 år på ansøgningstidspunktet.
- 3) *Reel ejer*: En fysisk person, der direkte eller indirekte, ejer eller kommer til at eje, eller kontrollerer en tilstrækkelig del af ejerandelene eller stemmerettighederne, eller som udøver kontrol ved hjælp af andre midler, jf. selskabsloven § 5, nr. 26.
- 4) *Driftsleder*: Den unge landbruger eller gartner, der reelt er ejer af eller fuldt ansvarlig deltager i den ansøgende virksomhed.
- 5) *Landbrugs- eller gartnerivirksomhed*: Virksomhed, som producerer produkter omfattet af bilag 1 til Traktaten om Den Europæiske Unions Funktionsmåde (TEUF).
- 6) *Deltidsvirksomhed*: En landbrugs- eller gartnerivirksomhed med et årligt arbejdskraftbehov på mindst 830 timer og under 1665 timer.
- 7) *Heltidsvirksomhed*: En landbrugs- eller gartnerivirksomhed med et årligt arbejdskraftbehov på mindst 1665 timer.
- 8) *Etablering*: At den unge landbruger eller gartner indtræder i, overtager, eller stifter en jordbrugs- eller gartnerivirksomhed.
- 9) *Fastholdelse*: At den unge landbruger eller gartner allerede har etableret sig.
- 10) *Opretholdelsesperiode*: Den periode, hvor den ansøgende virksomhed er forpligtet til at opretholde etableringen eller fastholdelsen efter afgørelse om udbetaling.
- 11) *Styrelsen*: Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø.

Kapitel 2

Ansøgningsbetingelser

§ 3. Inden for indsatsområde *etablering* skal den ansøgende virksomhed opfylde følgende betingelser:

- 1) Have et aktivt CVR-nummer.
- 2) Blive helt eller delvist ejet af en ung landbruger eller gartner, inden udløb af projektperioden, jf. § 10.

§ 4. Inden for indsatsområde *fastholdelse* skal den ansøgende virksomhed opfylde følgende betingelser:

- 1) Have et aktivt CVR-nummer.
- 2) Være, helt eller delvist, ejet af en ung landbruger eller gartner, som opfylder kravet om at være driftsleder, jf. stk. 2. Denne unge landbruger eller gartner er indtrådt som driftsleder i den ansøgende virksomhed inden for op til 4 år før ansøgningstidspunktet.
- 3) Have et årligt arbejdskraftbehov for en heltidsvirksomhed på mindst 1665 timer eller for en deltidsvirksomhed på mindst 830 timer og under 1665 timer. Arbejdskraftbehovet fastlægges i henhold til de normtimesatser, der er fastsat i bilag 1. Hvis produktionsformen ikke fremgår af bilag 1 til bekendtgørelsen, afgør styrelsen arbejdskraftbehovet efter en konkret vurdering.
- 4) Opfylde én af følgende betingelser:
 - a. Den ansøgende virksomhed eller den unge landbruger eller gartner har, direkte eller indirekte overtaget eller erhvervet fast ejendom med henblik på etablering af en landbrugsbedrift eller et gartneri. Overtagelsen eller erhvervelsen af ejendommen må ikke være sket mere end 4 år før ansøgningstidspunktet.
 - b. Den ansøgende virksomhed eller den unge landbruger eller gartner har, direkte eller indirekte erhvervet enten besætning, driftsinventar eller driftsmateriel m.v., med henblik på etablering af en landbrugsbedrift eller et gartneri. Erhvervelsen af aktiver må ikke være sket mere end 4 år før ansøgningstidspunktet.
- 5) Drive en primær landbrugsbedrift eller et gartneri, der producerer produkter omfattet af bilag 1 til Traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde (TEUF), som ikke har været genstand for forarbejdning eller forædling med undtagelse af aktiviteter vedrørende forberedelse til første salg.

Stk. 2. Som driftsleder i stk. 1, nr. 2, anses den unge landbruger eller gartner, der reelt er ejer af eller fuldt ansvarlig deltager i den ansøgende virksomhed, og som har en ejerandel på mindst 25 pct. heraf. Hvis den unge landbruger indtræder i, overtager, eller stifter et interessentskab eller kapitalselskab, skal den unge landbruger eller gartner have bestemmende indflydelse og have en stemmeandel på mere end 50 pct. i den ansøgende virksomhed for at kunne anses for driftsleder.

§ 5. Den unge landbruger eller gartner skal være under 41 år på tidspunktet for ansøgning om tilsagn om tilskud, til etablering eller fastholdelse, og opfylde én af følgende betingelser:

- 1) Have en erhvervsuddannelse som landmand eller gartner på kvalifikationsniveau 4 eller anden professionsrettet uddannelse på tilsvarende eller højere niveau, eller
- 2) Have opnået en realkompetencevurdering, der dokumenterer mindst to års relevant erhvervs erfaring som landmand eller gartner. Erhvervs erfaringen skal dokumenteres med et realkompetencebevis fra en relevant erhvervsskole, hvoraf det fremgår, at den unge landbruger eller gartner ville være optagelsesberettiget på EUV1.

§ 6 Ansøgning om tilsagn om tilskud skal indgives ved brug af det ansøgningsskema, der er tilgængeligt for ordningen under Tast selv.

Stk. 2. Inden for indsatsområde *etablering* gælder:

- 1) Den ansøgende virksomhed skal fremlægge en korrekt udfyldt forretningsplan, jf. bilag 3.
- 2) Det skal fremgå af forretningsplanen, at den unge landbruger bliver driftsleder i projektperioden, jf. § 10.
- 3) Som bilag til det udfyldte ansøgningsskema skal der vedlægges dokumentation for opfyldelse af betingelserne i § 5, nr. 1 eller 2.

Stk. 3. Inden for indsatsområde *fastholdelse* gælder:

- 1) Den ansøgende virksomhed skal fremlægge en korrekt udfyldt forretningsplan, jf. bilag 3.

- 2) Som bilag til det udfyldte ansøgningsskema skal der vedlægges følgende dokumentation:
- a) Dokumentation for opfyldelse af én af betingelserne i § 4, stk. 1, nr. 4.
 - b) Dokumentation for opfyldelse af én af betingelserne i § 5, nr. 1 eller 2.

§ 7. Det er en betingelse for tilsagn om tilskud:

- 1) At den ansøgende virksomhed ikke tidligere har modtaget 5 års støtte under ordningen om årlig betaling til unge landbrugere (Støtte til unge landbrugere), jf. artikel 50 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1307/2013, uagtet om støtten er udbetalt til den unge landbruger personligt eller i henhold til § 49 i Kommissionens delegerede forordning nr. 639/2014, til en virksomhed, jf. dog § 13.
- 2) At den ansøgende virksomhed eller anden virksomhed, helt eller delvist tilhørende den unge landbruger eller gartner, ikke har et tilsagn om tilskud, eller tidligere har modtaget etableringsstøtte til unge landbrugere, jf. artikel 75, stk. 2, litra a, i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 2021/2115.
- 3) At den ansøgende virksomhed ikke er under konkursbehandling.

§ 8. Ansøgning om tilsagn om tilskud skal være modtaget i styrelsen i følgende periode:

- 1) 1. februar 2027 til 19. april 2027.

Stk. 2. Der kan kun indgives én ansøgning om tilsagn om tilskud pr. ansøgende virksomhed.

Stk. 3. Den unge landbruger eller gartner kan kun være tilknyttet én ansøgende virksomhed som driftsleder.

Prioritering af ansøgningerne

§ 9. Der træffes afgørelse om tilsagn om tilskud på grundlag af en prioritering af tilskudsberettigede ansøgninger, jf. § 1, og ansøgningsperiode, jf. § 8.

Stk. 2. Ansøgninger prioriteres efter datoen for, hvornår den unge landbruger eller gartner indtræder i, overtager, eller stifter jordbrugs- eller gartnerivirksomhed. Den anførte datering bestemmer rangordenen på ansøgningerne, således at nyere prioriteres før ældre.

Stk. 3. Hvis der efter prioritering, jf. stk. 2, er lighed i dato for etablering, vil der blive prioriteret efter datoen for oprettelsen af virksomhedens CVR-nummer.

Stk. 4. Hvis ikke alle ansøgninger kan imødekommes på grund af de bevillingsmæssige rammer, prioriteres de ansøgninger, der opnår højst prioritering.

Stk. 5. Hvis der efter prioriteringen i stk. 3, fortsat er lighed mellem datoen for oprettelsen af virksomhedens CVR-nummer, bliver der trukket elektronisk lod blandt disse ansøgninger.

Kapitel 3

Projektperiode, beregning af tilskud m.v.

Projektperiode

§ 10. Projektperioden er på 1 år og løber fra den dato, hvor ansøgningen om tilsagn er modtaget i styrelsen, medmindre andet fremgår af tilsagnet eller bliver meddelt af styrelsen.

Skiltning

§ 11. Hvis tilsagnshaver har et officielt websted eller en officiel profil på en social medieplatform, er tilsagnshaver forpligtet til at skilte herpå ved at:

- 1) Informere om etableringen eller fastholdelsen, herunder etableringens eller fastholdelsens titel, mål og resultater samt en kort beskrivelse af etableringen eller fastholdelsen,

2) Fremhæve tilskuddet fra Den Europæiske Union.

Stk. 2. Hvis etableringen eller fastholdelsen omfatter dokumenter og kommunikationsmateriale, der vedrører gennemførelsen af etableringen eller fastholdelsen, og som er beregnet til offentligheden eller deltagerne, er tilsagnshaver forpligtet til at skilte på dette materiale ved at:

- 1) Informere om etableringen eller fastholdelsen, herunder etableringens og fastholdelsens titel, mål og resultater samt en kort beskrivelse af etableringen og fastholdelsen,
- 2) Fremhæve tilskuddet fra Den Europæiske Union, og
- 3) Vise EU-logoet, jf. bilag 2.

Stk. 3. Der skal skiltes senest 7 kalenderdage efter tilsagnsdatoen og indtil datoen for afgørelse om udbetaling.

Beregning af tilskud

§ 12. Der gives tilskud beregnet på baggrund af følgende faste satser:

- 1) 364.500 kr. ved deltidsvirksomhed, og
- 2) 729.000 kr. ved heltidsvirksomhed.

§ 13. Hvis der er ydet tilskud under ordningen om årlig betaling til unge landbrugere (Støtte til unge landbrugere), jf. artikel 50 i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) nr. 1307/2013, i mindre end 5 år, nedsættes tilskuddet efter denne bekendtgørelse med det tidligere udbetalte tilskud.

Kapitel 4

Udbetaling af tilskud

§ 14. Udbetaling af tilskud under indsatsområde *etablering* er betinget af følgende:

- 1) At den unge landbruger eller gartner er driftsleder, jf. § 4, stk. 2, i virksomheden, der er tilsagnshaver.
- 2) At tilsagnshaver til stadighed lever op til ansøgningsbetingelserne, jf. § 3 og § 7, nr. 3, i overensstemmelse med tilsagnet.
- 3) At tilsagnshaver driver primær landbrugs- eller gartnerivirksomhed, der producerer produkter omfattet af bilag 1 til Traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde (TEUF), med et årligt arbejdskraftsbehov på mindst 830 timer eller 1.665 timer.

Stk. 2. Udbetaling af tilskud er endvidere betinget af én af følgende:

- 1) Tilsagnshavers eller den unge landbrugers eller gartners, direkte eller indirekte, overtagelse og erhvervelse af fast ejendom, er sket med henblik på etablering af en landbrugsbedrift eller et gartneri. Overtagelsen eller erhvervelsen af ejendommen må ikke være sket mere end 4 år før ansøgningstidspunktet.
- 2) Tilsagnshavers eller den unge landbrugers eller gartners, direkte eller indirekte, erhvervelse af besætning, driftsinventar eller driftsmateriel m.v., er sket med henblik på etablering af en landbrugsbedrift eller et gartneri. Erhvervelsen af aktiver må ikke være sket mere end 4 år før ansøgningstidspunktet.

§ 15. Udbetaling af tilskud under indsatsområde *fastholdelse* er betinget af, at betingelserne i § 4 og § 7, nr. 3, fortsat er opfyldt i overensstemmelse med tilsagnet.

§ 16. Tilsagnshaver erklærer ved indsendelse af ansøgningen om udbetaling, at etableringen er afsluttet og gennemført i overensstemmelse med tilsagnet.

Stk. 2. Etableringen af landbrugsbedriften eller gartneriet anses for gennemført, når betingelserne i § 14 eller § 15 er opfyldt.

Stk. 3. Ansøgning om udbetaling af tilskud skal indgives ved brug af det udbetalingskema, der er tilgængeligt for ordningen i Tast selv.

§ 17. Ansøgning om udbetaling af tilskud skal være modtaget hos styrelsen senest på projektperiodens slutdato, jf. § 10.

Stk. 2. Som bilag til det udfyldte udbetalingskema skal der vedlægges følgende:

- 1) Dokumentation for korrekt udført skiltning, jf. § 11, stk. 1. Som dokumentation angives adressen på webstedet samt brugernavn til den sociale medieprofil, og der sendes daterede skærbilleder af webstedet og den sociale medieprofil, der viser skiltningen.
- 2) Dokumentation for korrekt udført skiltning, jf. § 11, stk. 2. Som dokumentation indsendes selve publikationen i elektronisk form, et dateret foto eller scan af publikationen, eller angivelsen af adressen på webstedet, hvor publikationen forefindes.
- 3) Dokumentation for, at én af følgende betingelser er opfyldt:
 - a) Det fremgår af endeligt tinglyst skøde, jf. tinglysningslovens § 10, stk. 4, jf. § 25, at tilsagnshaver eller den unge landbruger eller gartner, direkte eller indirekte, ejer en del af den faste ejendom, hvis etableringen omfatter køb af fast ejendom, jf. § 4, stk. 1, nr. 4, litra a, § 14, stk. 2, nr. 1 og 2, eller § 15.
 - b) Dokumentation for erhvervelse af besætning, driftsinventar, driftsmateriel m.v., jf. § 4, stk. 1, nr. 4, litra b, § 14, stk. 2, nr. 1 og 2, eller § 15.

Kapitel 5

Opretholdelse og betingelser i opretholdelsesperioden

§ 18. Opretholdelsesperioden er på 3 år og løber fra datoen for afgørelse om udbetaling.

§ 19. Tilsagnshaver skal i opretholdelsesperioden til stadighed opfylde betingelserne i § 14 eller § 15 i overensstemmelse med tilsagnet.

Stk. 2. Såfremt grundlaget for tilsagnshavers etablering, jf. § 14, stk. 2, eller § 15, jf. § 4, stk. 1, nr. 4, ændres, skal dette erstattes af tilsvarende aktiver eller investeringer som led i almindelig landbrugsmæssig og forretningsmæssig drift samt kunne dokumenteres i opretholdelsesperioden.

Kapitel 6

Bortfald af tilsagn, tilbagebetaling, nedsættelse af tilskud og force majeure

§ 20. Tilsagn bortfalder, og eventuelt udbetalt tilskud skal tilbagebetales, når:

- 1) Tilsagnshaver forsætligt eller uagtsomt har indsendt urigtige oplysninger af betydning for sagen.
- 2) Tilsagnshaver lægger hindringer i vejen for kontrolmyndighedens adgang til projektområderne for etableringen.
- 3) Ansøgning om udbetaling ikke er modtaget i styrelsen, og der er forløbet mere end 20 dage fra udløbet af fristen for indsendelse af ansøgning om udbetaling af tilskud, som fastsat i § 17, stk. 1.
- 4) En eller flere af betingelserne i § 14 eller § 15 ikke er opfyldt på tidspunktet for ansøgning om udbetaling.

Stk. 2. Tilskud kræves helt eller delvist tilbagebetalt, hvis betingelserne i § 18 eller § 19, ikke overholdes. Der anvendes følgende procentsatser ved beregningen af tilbagebetalingskravet:

- 1) Hvis betingelserne er overholdt i 0 dage eller i op til én måned, medfører det, at tilsagnet bortfalder, og hele tilskuddet kræves tilbagebetalt.
- 2) Hvis betingelserne er overholdt i mere end én måned, men ikke mere end 18 måneder, medfører det, at 80 pct. af tilskuddet kræves tilbagebetalt.

- 3) Hvis betingelserne er overholdt i mere end 18 måneder, men mindre end 36 måneder, medfører det, at 40 pct. af tilskuddet kræves tilbagebetalt.
- 4) Såfremt arbejdskraftbehovet i løbet af opretholdelsesperioden ikke opfyldes med mindst 830 timer, kræves tilskuddet tilbagebetalt efter en konkret vurdering.

Stk. 3. Udbetaling af tilskud nedsættes med 1 pct. pr. kalenderdag til og med den 20. kalenderdag, hvis udbetalingsansøgning modtages i styrelsen efter fristen fastsat i § 17, stk. 1.

Stk. 4. Tilskuddet kan nedsættes, hvis der konstateres manglende overholdelse af skiltning, jf. § 11. Nedsættelsen udgør som udgangspunkt 1 pct. af tilskudsbeløbet, dog maksimalt 50.000 kr.

Stk. 5. Hvis tilsagnshaver har tilsidesat sine forpligtelser efter § 8 eller § 15 i lov om administration af den fælles landbrugspolitik mv., kan tilskuddet nedsættes helt eller delvist på baggrund af en konkret vurdering, der afspejler tilsidesættelsens alvor, omfang, varighed og eventuel gentagelse. I særligt alvorlige tilfælde bortfalder tilsagnet og tilskuddet skal tilbagebetales.

Force majeure

§ 21. I tilfælde af force majeure og ekstraordinære omstændigheder i forbindelse med gennemførelse af projektet skal ansøger meddele styrelsen herom sammen med en fyldestgørende dokumentation for dette senest 15 arbejdsdage fra det tidspunkt, hvor ansøgeren eller dennes stedfortræder er i stand til at give en sådan meddelelse.

Stk. 2. Fristen i stk. 1 kan fraviges i særlige tilfælde efter en konkret vurdering.

Kapitel 7

Obligatorisk digital kommunikation

§ 22. Afgørelser og partshøringer efter forvaltningslovens § 19 samt anmodning om supplerende oplysninger i forbindelse med sagsbehandlingen sendes digitalt i Tast selv.

§ 23. Ansøgninger om tilsagn om tilskud, ansøgninger om udbetaling og besvarelse af partshøringer efter forvaltningslovens § 19 samt supplerende oplysninger til sagen indgives digitalt i Tast selv.

Kapitel 8

Ikrafttrædelse

§ 24. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. februar 2027.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 1774 af 20. december 2024 om etableringsstøtte til unge landbrugere ophæves.

Stk. 3. Bekendtgørelsen finder ikke anvendelse på ansøgninger indgivet før bekendtgørelsens ikrafttræden. For sådanne ansøgninger finder de hidtil gældende regler i bekendtgørelse nr. 1774 af 20. december 2024 om etableringsstøtte til unge landbrugere anvendelse.

Styrelsen for Grøn Arealomlægning og Vandmiljø, den XX. december 2026

Lars Gregersen

/ Nageen Akhtar Khokhar

Normtimesatser
Konventionel produktion

Kornafgrøder	Basisforbrug, timer (ha > 0,1)	Timer pr. ha
Vårbyg	100	6,3
Vinterbyg	100	6,6
Hvede	100	7,3
Rug og triticale	100	7,0
Ærter og anden bælgssæd til modenhed	100	6,0
Havre, majs til modenhed og blandsæd	100	6,0
Specialafgrøder	Basisforbrug, timer (ha > 0,1)	Timer pr. ha
Græs- og kløverfrø	100	5,7
Raps	100	6,7
Sukkerroer og andre rodfrugter til fabrik	100	12
Spisekartofler	100	42
Industrikartofler	100	37
Hestebønner	90	6,6
Juletræer og energipil	60	57
Frilandsgrønsager	105	211
Jordbær	65	503
Frugt og bær, ekskl. jordbær	65	243
Planteskole	65	774
Andre salgsafgrøder	100	6,7
Væksthusproduktion	Basisforbrug, timer (m² > 1)	Timer pr. m²
Potteplanter	65	1,5
Grønsager	65	1,4

Konventionel produktion - fortsat

Grovfoder	Basisforbrug, timer (ha > 0,1)	Timer pr. ha
Majs (til ensilage)	110	6,9
Helsæd	110	5,1
Foderroer	110	12
Sædskiftegræs	110	9,3
Vedvarende græs	10	4,8
Andet	Basisforbrug, timer (ha > 0,1)	Timer pr. ha
Brak	10	1,0
Husdyr	Basisforbrug, timer	Timer pr. enhed

Malkekøer, eksklusiv opdræt	205	20 t/årsdyr
Opdræt	20	2,9 t/årsdyr
Slagtekalv	20	2,9/produceret slagtekalv
Ammekøer	80	2,9 t/årsdyr
Søer og pattegrise til 7 kg	80	8,5 t/årsso
Smågrise 7-30 kg	40	8,0 t/100 producerede grise
Slagtesvin	40	17 t/100 producerede dyr
Får og geder	40	1,0 t/moderdyr
Æglæggende høner	160	8,7 t/100 årshøner
Slagtekyllinger	160	2,5 t/1.000 producerede dyr

Økologisk produktion

Kornafgrøder	Basisforbrug, timer (ha > 0,1)	Timer pr. ha
Vårbyg	130	7,2
Vinterbyg	130	6,6
Hvede	130	7,4
Rug og tritcale	130	7,4
Ærter til modenhed	130	6,7
Havre, majs til modenhed og blandsæd	130	7,0
Specialafgrøder	Basisforbrug, timer (ha > 0,1)	Timer pr. ha
Græs- og kløverfrø	130	6,1
Raps	130	7,4
Sukkerroer og andre rodfrugter til fabrik	125	7,9
Spisekartofler	130	39
Industrikartofler	125	28
Hestebønner	125	7,1
Juletræer og energipil	75	72
Frilandsgrønsager	140	247
Jordbær	85	625
Frugt og bær, eksklusiv jordbær	85	254
Andre salgsafgrøder	130	7,4
Væksthusproduktion	Basisforbrug, timer (m² > 1)	Timer pr. m²
Grønsager	85	1,7
Grovfoder	Basisforbrug, timer (ha > 0,1)	Timer pr. ha
Majs (til ensilage)	130	8,2
Helsæd	130	5,4
Foderroer	130	7,9
Sædskiftegræs	130	9,8
Vedvarende græs	15	5,1
Andet	Basisforbrug, timer	Timer pr. ha

	(ha > 0,1)	
Brak	15	1,0
Husdyr	Basisforbrug, timer	Timer pr. enhed
Malkekøer, eksklusiv opdræt	210	21 t/årsdyr
Opdræt, antal timer/årsopdræt	20	3,0 t/årsdyr
Slagtekalv,	20	3,0 t/ produceret slagtekalv
Ammekøer,	80	3,0 t/årsdyr
Søer med pattegrise til min 7 uger	90	24 t/årsso
Slagtesvin	40	47 t/100 producerede dyr
Får og geder	40	0,7 t/moderdyr
Æglæggende høner	170	19 t/100 årshøner
Slagtekyllinger	170	4,7 t/1.000 producerede dyr

Anvendelse af og tekniske karakteristika for Unionens logo (»logoet«)

1. Logoet skal være tydeligt afbildet på alt kommunikationsmateriale, (såsom tryksager, digitale publikationer, websteder og disses versioner for mobile enheder) vedrørende gennemførelsen af en operation, som er rettet til almenheden eller til deltagerne.
2. Teksten »finansieret af Den Europæiske Union« skal være skrevet fuldt ud og anbragt ved siden af logoet.
3. Den skrifttype, der skal anvendes i forbindelse med logoet, kan være en af følgende: Arial, Auto, Calibri, Garamond, Trebuchet, Tahoma, Verdana eller Ubuntu. Der må ikke anvendes kursiv, understregede varianter eller andre skrifttypevarianter.
4. Tekstens placering i forhold til logoet må ikke berøre logoet på nogen måde.
5. Den anvendte skriftstørrelse skal være proportional med logoets størrelse.
6. Skriftens farve skal være »reflex blue«, sort eller hvid, afhængigt af baggrunden.
7. Logoet må ikke ændres eller kombineres med andre grafiske elementer eller tekster. Hvis der vises andre symboler ud over logoet, skal logoet have mindst samme størrelse målt i højde eller bredde som det største af de øvrige symboler. Der må ikke afbildes nogen andre former for visuel identitet eller symboler end logoet til at illustrere støtten fra Unionen.
8. Hvis der gennemføres flere operationer på samme sted med støtte fra samme eller forskellige finansieringsinstrumenter, eller hvis der ydes supplerende finansiering til samme operation på et senere tidspunkt, vises der mindst ét skilt eller én tavle.
9. Grafiske standarder for gengivelse af logoet og definition af standardfarverne:

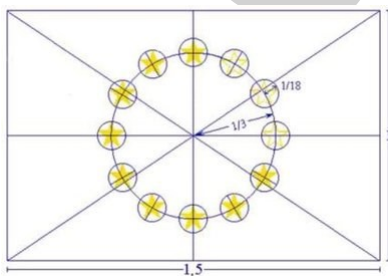
A. SYMBOLBESKRIVELSE

Med en blå himmel som baggrund danner 12 gyldne stjerner en cirkel, der symboliserer foreningen af Europas folk. Der er altid 12 stjerner, idet tallet 12 er symbol på fuldkommenhed og enhed.

B. HERALDISK BESKRIVELSE

På azurblå bund en cirkel bestående af 12 gyldne femtakkede stjerner, hvis spidser ikke rører hinanden.

C. GEOMETRISK BESKRIVELSE



Logoet består af et rektangulært blå flag, hvis længde er halvanden gang dets bredde. Tolv gyldne stjerner er placeret med lige stor indbyrdes afstand på omkredsen af en usynlig cirkel, hvis centrum befinder sig i skæringspunktet for rektanglets diagonaler. Cirkelens radius er lig med en tredjedel af flagets højde. Hver af stjernerne har fem spidser, som er beliggende på

periferien af en usynlig cirkel, hvis radius er lig med en attendedel af flagets højde. Alle stjerner er opretstående, dvs. med én spids pegende opad og to spidser på samme linje vinkelret på flagets sidekant. Cirklen er anbragt, så stjernernes placering svarer til timetallene på en urskive. Antallet af stjerner er uforanderligt.

D. STANDARDFARVER

Logoets farver er følgende: Rektanglets bund: PANTONE REFLEX BLUE Stjernerne: PANTONE YELLOW

E. FIRFARVETRYK

Ved firfarvetryk fås de to standardfarver ved at anvende farverne fra firfarveserien.

PANTONE YELLOW fås med 100 % »Process Yellow«.

PANTONE REFLEX BLUE fås ved at blande 100 % »Process Cyan« og 80 % »Process Magenta«.

INTERNET

PANTONE REFLEX BLUE svarer i web-paletten til farve RGB: 0/51/153 (hexadecimal: 003399), og PANTONE YELLOW svarer i web-paletten til farve RGB: 255/204/0 (hexadecimal: FFCC00).

GENGIVELSE I ÉN FARVE

Hvis man kun disponerer over farven sort, kan rektanglet omgives med en sort streg, og stjernerne indsættes i sort på hvid bund.



Hvis blå (dvs. Reflex Blue) er den eneste disponible farve, skal den anvendes 100 % med stjernerne i hvid negativ.



GENGIVELSE PÅ FARVEBUND

Kan farvebund ikke undgås, skal rektanglet omgives med en hvid ramme af en tykkelse på 1/25 af rektanglets højde.



Principperne for tredjemands brug af logoet er fastsat i den administrative aftale med Europarådet om tredjemands brug af det europæiske logo¹.

¹ EUT C 271 af 8. september 2012, side 5.

**Skabelon for forretningsplan til etableringsstøttede til unge
landbrugere og gartnere**

Forretningsplan for:

Skriv navnet på virksomheden der etableres...

Etableringsstøtte til unge landbrugere 2027

[dato]

Forretningsplan

Indhold

1. Virksomheden
2. Risikoområder
3. Den unge landbruger/gartner
4. Strategi
5. Forretningsmodel
6. Økonomi

1. Virksomheden

Beskriv virksomhedens historie og etablering. Redegør desuden for, hvordan virksomheden opfylder kravet om en ny reel etablering og dokumentér, at den etablering, der søges til, er under 4 år gammel. I svaret skal det fremgå, hvordan virksomheden lever op til kravet om, at den unge landbruger eller gartner indtræder som driftsleder i den ansøgende virksomhed inden for op til 4 år før ansøgningstidspunktet. Har virksomheden eksisteret i mere end fire år, eller har den unge landbruger været driftsleder i mere end fire år, skal det klart fremgå, at der er sket et skift i driftsgrenen og at den nye driftsgren alene kan opretholde et arbejdskraftbehov på henholdsvis 830/1.665 timer.

Herudover skal ejerstrukturen i virksomheden beskrives. Redegør for, hvordan kravet om driftslederskab er opfyldt, herunder skal det dokumenteres, at den unge landbruger mindst har en ejerandel på 25 pct. og en stemmeandel på mere end 50 pct. Hvis stemmeandelen er ændret (f.eks. fra 50 til 51 pct.), skal ændringen og baggrunden herfor beskrives. I svaret skal det fremgå, hvordan virksomheden lever op til kravet om, at den unge landbruger skal være reel ejer eller fuldt ansvarlig deltager i ansøgende virksomhed.

--

Beskrivelse af det primære landbrug eller gartneris produktionsform og produktionsgren. Angiv hvilken type produktion (f.eks. planteavl, husdyr, gartneri), hvilke afgrøder eller dyr der produceres samt produktionsformen (f.eks. konventionel eller økologisk). I svaret skal det fremgå, hvordan virksomheden lever op til kravet om, at virksomheden skal drive en primær landbrugsbedrift eller et gartneri, der producerer produkter, som ikke har været genstand for forarbejdelse eller forædling med undtagelse af aktiviteter vedrørende forberedelse til første salg.

--

Beskrivelse af hvordan virksomheden vil opfylde enten krav om overtagelse/erhvervelse af fast ejendom, eller køb af besætning, driftsinventar eller driftsmateriel m.v., med henblik på etablering af en landbrugsbedrift eller et gartneri. I svaret skal det fremgå, hvordan virksomheden direkte eller indirekte overtager eller erhverver fast ejendom, eller erhverver besætning, driftsinventar eller driftsmateriel m.v., senest i løbet af projektperioden.

--

Beskrivelse af virksomhedens arbejdskraftsbehov, gerne i prosa. Såfremt der i ansøgningsskemaet er beregnet et timetal, kan dette bruges som udgangspunkt for beskrivelsen. Hvis ikke ansøgningsskemaet kan beregne et timetal, eller hvis det beregnede timetal ikke stemmer overens med egne beregninger, så angiv det samlede antal timer og redegør kort for, hvordan det er beregnet (f.eks. ud fra antal dyr og/eller areal). Det skal fremgå, hvordan virksomheden lever op til kravet om, at virksomheden har et årligt arbejdskraftsbehov på mindst 830 timer eller 1.665 timer.

--

2. Risikoområder

Beskriv, hvilke 3 risikoområder virksomheden vurderer som vigtigst, og beskriv sandsynligheden for indtræden og muligheder for at imødegå risikoen. Alle felter skal udfyldes.

	Navn på risiko	Kategori på risiko: Lille, mellem eller stor	Hvordan kan risikoen imødegås
1			
2			
3			

3. Den unge landbruger/gartner

Beskriv den unge landbrugers/gartners funktioner i virksomheden. Hvilke arbejdsopgaver/typer arbejdsopgaver den unge landbruger udfører og/eller have ansvar for. Er der funktioner eller opgaver, der udføres af eksterne leverandører eller ansatte, hvem er de, og hvem har ansvar for, at disse opgaver udføres? Såfremt virksomheden har flere ejere, skal fordelingen af kompetencer i ledelsen beskrives.

--

Beskriv hvordan der med udgangspunkt i ejer- og ledelsesstrukturen sikres optimale beslutningsprocesser? (Ikke relevant for enkeltmands-virksomheder). Herunder hvem træffer operationelle, taktiske og strategiske beslutninger, dvs. beslutninger om henholdsvis den daglige drift, kortere og mellemlange prioriteringer samt virksomhedens langsigtede udvikling.

--

Nævn 3 stærke og svage sider hos den unge landbruger/gartner. Alle felter skal udfyldes.

Stærke sider	Svage sider

Beskriv den unge landbrugers/gartners relevante uddannelsesbaggrund og erfaring. I svaret skal det fremgå, hvordan den unge landbruger/gartner opfylder kravet om uddannelse. Dokumentation i form af uddannelsesbeviser e.l. skal vedhæftes ansøgningsskemaet.

--

4. Strategi

Beskriv virksomhedens strategiske planer på længere sigt. Alle felter skal udfyldes.

3 år	
5 år	

10 år	
-------	--

Beskriv hvilke indsatsområder der skal arbejdes med i projektperioden på 1 år.

--

Beskriv hvilke tiltag der forventes implementeret i virksomheden i fremtiden.

2-3 år	
10 år	

Beskriv virksomhedens stærke og svage sider i form af en SWOT-analyse. Ikke alle felter skal udfyldes.

Stærke sider	Svage sider
Muligheder	Trusler

5. Forretningsmodel

Nævn alle hoved- og biprodukter som virksomheden sælger nu eller planlægger at sælge efter etablering.

--

Hvem er de vigtigste/største aftagere af virksomhedens produkter?

--

Er virksomheden afhængig af enkelte aftagere, hvis ja – er der alternative aftagere?

--

Hvem er de vigtigste/største leverandører til virksomheden?

--

Er der andre landbrugsbedrifter som er faste samarbejdspartnere? Ansøger skal angive, hvilke andre landbrugsbedrifter der fungerer som faste samarbejdspartnere. Følgende er mulige eksempler:

- Andre landbrugsbedrifter hvorigennem der sker fælles indkøb eller afsætning i større eller mindre grad
- Andre landbrugsbedrifter, hvor der samarbejdes om udførsel af mark- og/eller staldarbejde
- Andre landbrugsbedrifter, hvor der fx fast leveres foder på kontrakt eller byttes afgrøder for husdyrgødning.

--

6. Økonomi

Oplys budgettal for de tre første år efter projektperioden. Det vil sige for årene 2028-2030.

Budgetår	Forventet omsætning i kr.	Forventet dækningsbidrag i kr.	Forventet resultat af primær drift i kr.	Forventet balance i kr.
2028				
2029				
2030				

Kommenter og begrund udviklingen i forventet omsætning i 3 års oversigten over budgettal ovenover.

--

Kommenter og begrund udviklingen i forventet dækningsbidrag i 3 års oversigten over budgettal ovenover.

--

Kommenter og begrund udviklingen i forventet resultat af primær drift i 3 års oversigten over budgettal ovenover.

--

Kommenter og begrund udviklingen i forventet balance i 3 års oversigten over budgettal ovenover.

--