



Dato: 10-04-2024
Ref.: JUHAFL
J.nr.: 24-2514-000001
Afdeling: Hav & Fiskeritilskudskontoret

Høringsnotat: Udkast til bekendtgørelse og vejledning til tilskudsordningen Grøn omstilling Fiskeri

Udkast til bekendtgørelse og vejledning blev sendt i offentlig høring den 22. marts 2024 med frist for afgivelse af høringssvar 9. april 2024. Tilskudsordningen skal åbne under Hav-, Fiskeri- og Akvakulturprogrammet (EHFAF).

Fiskeristyrelsen har modtaget høringssvar fra Danmarks Fiskeriforening Producent Organisation (DFPO), DTU Aqua og Danske Havne.

I det følgende gennemgås høringssvarene. Fiskeristyrelsens kommentarer er anført i kursiv. Høringssvarene er kun gengivet i hovedtræk. For detaljerede oplysninger om svarenes indhold, henvises der til de fulde høringssvar, som kan ses på Høringsportalen.

Bestemmelse	Høringssvar	Styrelsens bemærkninger
§ 7, stk. 2	DFPO gør opmærksom på, at det vil være formålstjenligt og vigtigt med deltagelse fra fiskerierhvervet, såfremt der nedsættes et rådgivende udvalg. Som bestemmelsen og supplerende formulering herom i vejledningen er formuleret, anbefaler DFPO, at teksten i vejledningen tilrettes, så det fremgår, at repræsentanter fra erhvervet ligeledes kan indgå i udvalgets sammensætning.	<i>Fiskeristyrelsen vurderer, at udvalgets rolle er at vurdere ansøgningerne ud fra et forskningsfagligt perspektiv, hvorfor udvalget består af medlemmer fra universitetssektoren. Det er fortsat styrelsen, der har beslutningskompetencen og udvalget bistår blot med den forskningsfaglige rådgivning.</i> <i>Fiskeristyrelsen evaluerer processen ved udgangen af 2024, og tager i den forbindelse DFPO's bemærkninger til efterretning.</i>
Vejledningen afsnit 1.2.1	DFPO anbefaler, at teksten i afsnit 1.2.1 tilrettes således, at "redskabsselektivitet" kommer til at indgå som effekt i forhold til miljøfaktorer. Yderligere anbefales projekteksemplerne, således at redskabsselektivitet kommer til at indgå.	<i>Tekstforslaget indarbejdes i vejledningen.</i>
Vejledningen afsnit 3.3	Det følger af afsnit 3.3 at der er krav om, at det ved udbetalingsanmodningen skal oplyses, hvor stor en andel af	<i>Vejledningen er opdateret således, at det ikke længere er et krav, at ansøger på tilsagnstidspunktet skal redegøre for det antal timer en given medarbejder</i>

Kommenterede [KS1]: @Birgitte

Kommenterede [BRG2R1]: Dette er lagt op til beslutning

	<p>medarbejderens samlede timeantal, der er brugt på projektet.</p> <p>DTU Aqua foreslår, at dette krav tages ud for at lette administrationen og henviser til, at der allerede er krav om timeregnskab for den enkelte medarbejder på projektet.</p>	<p><i>skal bruge i projektet – det betyder at aktivitetsbeskrivelsen ikke skal udfyldes, men alene et lønbudget if budgetfanen i TAS. Ved udbetaling skal medarbejderens timer fortsat dokumenteres.</i></p>
Vejledningen afsnit 8.1.1	<p>Ifølge afsnit 8.1.1. er der krav om lønsedler for samtlige medarbejder i projektet og krav om projekttilknytningsaftaler i forbindelse med udbetalingsanmodningen.</p> <p>DTU Aqua foreslår, at lønsedler kan erstattes af attesterede lønoversigter fra eget lønsystem i udbetalingsanmodningen. Ang. projekttilknytningsaftaler anbefaler DTU Aqua, at disse udgår som krav i forbindelse med udbetalingsanmodningen. Afsnittet indgår ikke i vejledning, hvorfor skemaerne bør tages ud som krav for udbetalingen.</p>	<p><i>Det er muligt at indsende attesterede lønoversigter frem for lønsedler i forbindelse med udbetalingsanmodningen. Dette vil fremgå af udbetalingsvejledningen.</i></p> <p><i>Fiskeristyrelsen bemærker, at afsnittet om projekttilknytningsaftaler er blevet fjernet og vil fremgå af udbetalingsvejledningen. Kravet fastholdes på udbetalingstidspunktet, da Fiskeristyrelsen skal kunne kontrollere, at de relevante medarbejdere har været tilknyttet projektet.</i></p>
§ 7	<p>Danske Havne bemærker, at det med et "først til mølle" princip ikke er givet, at puljen går til de for samfundet bedste projekter, og hæfter sig ved, at puljens midler potentielt hurtigt vil blive opbrugt inden udløb af puljens ansøgningsfrist.</p>	<p><i>Fiskeristyrelsen har valgt at indføre den løbende ansøgningsperiode på baggrund af erfaringerne fra ansøgningsrunden i 2023 og for at imødekomme erhvervets ønske om i praksis at have en længere ansøgningsperiode. Minimumskravet for det faglige niveau i projekterne er blevet hævet for at sikre, at de projekter, der modtager tilsagn, også har den ønskede faglige kvalitet. Pointsystemet og det rådgivende udvalg bestående af eksperter er eksempler på nye tiltag, som skal sikre den faglige kvalitet. Den løbende ansøgningsperiode og arbejdet med det rådgivende udvalg vil blive evalueret ultimo 2024.</i></p>
	<p>Danske Havne bemærker, at der er forskel mellem vejledningen og bekendtgørelsen i forhold til, hvem der kan ansøge ordningen. Det fremgår af bekendtgørelsen § 2, at virksomheder kan ansøge. Virksomheder er dog ikke nævnt i vejledningen. Derudover spørges der til, om f.eks. fiskerihavne, som virksomhed, vil skulle indgå i samarbejde med f.eks. et videnskabeligt og teknisk organ, for at kunne ansøge puljen.</p>	<p><i>Virksomheder tilføjes til vejledningen, så formuleringen er i overensstemmelse med bekendtgørelsen.</i></p> <p><i>Det er ikke et krav, at fx en fiskerihavn skal have et videnskabeligt og teknisk organ som samarbejdspartner medmindre der ansøges om tilskud til et projekt, der vedrører udvikling eller afprøvning af motorkraftteknologi eller alternativ brændsel. Disse projekttyper</i></p>

		<p><i>kan kun gennemføres af, eller i samarbejde med et teknisk eller videnskabeligt organ.</i></p> <p><i>Før øvrige projekttyper under indsatsområde 1 og 3 er det blot et krav, at der som minimum indgår én gennemgående samarbejdspartner i projektet. Hvis der ikke samarbejdes med et teknisk eller videnskabeligt organ er det dog et krav, at der på ansøgningstidspunktet foreligger en aftale om, at et teknisk eller videnskabeligt organ vil validere projektets resultater.</i></p>
--	--	--