



Lovtidende A

Bekendtgørelse om støtte fra pulje målrettet shredderbranchen

I medfør af § 3, stk. 1 i lov om erhvervsfremme, jf. lovbe-
kendtgørelse nr. 1715 af 16. december 2010, fastsættes:

Kapitel 1

Støtteberettigede projekter

§ 1. Puljen målrettet shredderbranchen, hvis midler er af-
sat på konto 08.32.16 på FL2014, har til formål at fremme
investering i teknologiudvikling i danske shreddervirksom-
heder. Herved forstås virksomheder, der neddelers større
elektronikaffald, kommunejern og komplekst skrot som ud-
tjente køretøjer, vaskemaskiner og andre metalholdige varer
i Danmark. Efter denne bekendtgørelse ydes støtte til pro-
jekter i form af tilskud.

Stk. 2. Bekendtgørelsen finder anvendelse i forbindelse
med Erhvervsstyrelsens tildeling af tilskud på baggrund af
indkaldelse af ansøgninger fra projekter.

§ 2. Erhvervsstyrelsen kan i forbindelse med gennemfø-
relse af en ansøgningsrunde fastsætte krav om projektbud-
gettets størrelse, herunder grænser for minimum og maksim-
um beløb.

Ansøgning om støtte

§ 3. Ansøgning om støtte kan indgives af den projekthol-
der, der er ansvarlig for projektets gennemførelse og økono-
mi. Ved projektholder forstås den juridiske person, der er
ansvarlig for projektets gennemførelse og økonomi.

§ 4. Ansøgningen skal indeholde:

- 1) Oplysninger om projektholder og eventuelle samar-
bejdspartnere og projekt- og regnskabsansvarlige per-
soner. Ved samarbejdspartner forstås deltagere i pro-
jektet, som selv bidrager økonomisk til projektet og/
eller modtager direkte tilskud fra puljen.
- 2) En beskrivelse af projektets formål, effektmål, indhold,
tidsplan mv.
- 3) Projektets budget, efter nærmere anvisning fra Er-
hvervsstyrelsen.
- 4) Oplysninger, som er nødvendige for at vurdere projek-
tet i forhold til EU's statsstøtteregler.
- 5) Oplysninger om størrelsen på eventuel anden finansie-
ring, herunder anden offentlig finansiering, som indgår
i projektet, og hvorfra denne stammer.

Kapitel 2

Tildeling af støtte

- 6) Sandsynliggørelse af, at projektet har den nødvendige
likviditet og kan rejse den nødvendige medfinansiering,
fx dokumenteret ved projektholders seneste årsrapport.

§ 5. Erhvervsstyrelsen træffer afgørelse i sager om tilskud
fra puljen.

§ 6. Ved tildeling af støtte til projekter foretages en sam-
let vurdering af ansøgningerne på baggrund af nedenstående
kriterier, som alle skal være opfyldt:

- 1) Investeringen tager sigte på at nedbringe den forure-
ning, der forårsages af andre virksomheder ("forurene-
re"), og vedrører ikke forurening forårsaget af støtte-
modtageren.
- 2) Støtten letter ikke indirekte forurenere for en byrde,
som de skal bære i henhold til fællesskabsretten eller
for en byrde, der bør betragtes som en almindelig virk-
somhedsomkostning for forurenere.
- 3) Investeringen går videre end til det "aktuelle tekniske
niveau" eller anvender konventionelle teknologier på
en innovativ måde.
- 4) De behandlede materialer ville i modsat fald blive bort-
skaffet eller behandlet på en mindre miljøvenlig måde.
- 5) Investeringerne øger ikke blot efterspørgslen efter gen-
brugsmaterialer uden at øge indsamlingen af sådanne
materialer.

Støtteberettigede projektomkostninger

§ 7. Projekterne skal administreres i overensstemmelse
med principperne om forsvarlig økonomisk forvaltning.
Alene projektrelevante faktisk bogførte, godkendte og betal-
te omkostninger er støtteberettigede. Indirekte omkostninger
kan medtages som projektomkostning efter nærmere anvis-
ning fra Erhvervsstyrelsen.

Stk. 2. De støtteberettigede omkostninger omfatter kun de
ekstra investeringsomkostninger, der er nødvendige for at
foretage en affaldshåndtering, og som bæres af støttemodta-
geren, sammenlignet med referenceinvesteringen. De støtte-
berettigede omkostninger beregnes med fradrag af en eventuel
driftsgevinst og driftsomkostninger, som opstår i de
første fem år af investeringens løbetid.

Stk. 3. Følgende omkostninger er ikke støtteberettigede:

- 1) Refunderbar moms.
- 2) Omkostninger i forbindelse med udarbejdelse af ansøgning om støtte.
- 3) Udgifter forbundet med én samarbejdsparts betaling til en anden samarbejdspart i samme projekt.

Tilsagn og afslag

§ 8. Erhvervsstyrelsen meddeler ansøgeren tilsagn eller afslag på ansøgningen. Tilsagn kan ledsages af særlige vilkår for tilsagnet.

Stk. 2. Projektholder og eventuelle samarbejdspartnere, der får et tilsagn, skal underskrive en accept af tilsagnet og vilkårene forbundet med tilsagnet. Den underskrevne accept skal sendes til Erhvervsstyrelsen. Tilsagnet kan bortfalde, hvis styrelsen ikke har modtaget accepten inden den i tilsagnet fastsatte frist.

Stk. 3. For opnåelse af tilsagn skal indgås en aftale om fordeling af immaterielle rettigheder, der opstår som led i projektgennemførelsen, såfremt projektet gennemføres af private og offentlige parter i fællesskab.

Stk. 4. I tilsagnsskrivelsen angives bl.a. den maksimale størrelse af tilskud, bevillingsperioden samt frister for indsendelse af statusrapporter. Tilsagnsskrivelsen kan endvidere indeholde vilkår om bortfald af tilskud. Herudover kan tilsagnsskrivelsen indeholde krav om indsendelse af en aftale om fordeling af immaterielle rettigheder i projektet, krav til videregivelse af relevante evalueringsdata om projekterne samt krav om deltagelse i forbindelse med evaluering af puljen. Tilsagnet kan betinges af yderligere krav.

Stk. 5. Såfremt ansøgerne samlet set anmoder om tilskud, der overstiger puljens samlede beløbsmæssige størrelse, og flere ansøgere anmoder om mere end 50 pct. af den samlede pulje, kan ingen støttemodtager opnå tilskud på mere end 50 pct. af de samlede puljemidler.

§ 9. Tilskudssatser samt krav om medfinansieringens størrelse fastsættes af Erhvervsstyrelsen.

Kapitel 3

Løbende rapportering om status

§ 10. Projektholder skal halvårligt sende en statusrapport til Erhvervsstyrelsen efter nærmere anvisning.

Stk. 2. Statusrapporten skal indeholde:

- 1) Status for projektets gennemførelse i den pågældende periode samt angivelse af, hvordan projektet gennemføres i henhold til det accepterede tilsagn.
- 2) Status på projektets økonomi, herunder:
 - a) en specificeret regnskabsoversigt for de faktiske bogførte, godkendte og betalte støtteberettigede projektomkostninger i den pågældende periode, som er i overensstemmelse med det godkendte budgets specifikationer, og
 - b) en anmodning om udbetaling af tilskud fra puljen.

Stk. 3. Regnskabsoversigt i statusrapporter med anmodning om udbetaling af 1.000.000 kr. eller derover skal revideres efter bestemmelserne i den revisionsinstruks, der sendes sammen med tilsagnet til projektholder.

Stk. 4. Erhvervsstyrelsen kan anmode projektholder og samarbejdspartnere om supplerende oplysninger om projektets forløb og kræve samtlige regnskabsbilag indsendt til gennemsyn.

Udbetaling af tilskud

§ 11. Udbetaling af støtte i form af tilskud kan ske, når en indsendt statusrapport for projektet er godkendt af Erhvervsstyrelsen.

Stk. 2. Udbetalingen modsvarer de faktiske bogførte, godkendte og betalte støtteberettigede omkostninger. Efter nærmere anvisning fra Erhvervsstyrelsen kan tilskud til direkte lønomkostninger ydes ud fra en på forhånd fastsat sats.

Stk. 3. Støtte i form af tilskud udbetales som udgangspunkt til projektholders konto i et pengeinstitut.

§ 12. I helt særlige tilfælde og efter anmodning fra projektholder kan støtte udbetales med anden termin end halvårligt. Erhvervsstyrelsen træffer afgørelse herom, herunder hvilke oplysninger der jf. § 13 skal afgives som grundlag for udbetalingen.

§ 13. Erhvervsstyrelsen tilbageholder 15 procent af støtten i form af tilskud, indtil der foreligger afsluttende regnskab og rapportering.

Afslutning af projekter

§ 14. Til brug for en vurdering af aktiviteterne samt effekten af de støttede foranstaltninger skal projektholder ved afslutningen af projektet afgive en slutrapport til Erhvervsstyrelsen om forløbet sammenholdt med de oprindelige målsætninger efter anvisning fra styrelsen. Slutrapporten skal, efter nærmere anvisning fra Erhvervsstyrelsen, dokumentere, at projektet er gennemført i henhold til det accepterede tilsagn og være styrelsen i hænde senest tre måneder efter afslutningen af projektet.

Stk. 2. Senest tre måneder efter afslutningen af projektet skal projektholder fremsende et underskrevet, samlet, afsluttende regnskab for projektet til Erhvervsstyrelsen. Regnskabet skal være revideret efter bestemmelserne i den revisionsinstruks, der sendes sammen med tilsagn til projektholder.

Stk. 3. Erhvervsstyrelsen kan i særlige tilfælde efter konkret vurdering beslutte, at slutrapporten og det afsluttende regnskab indsendes senere.

Stk. 4. Projektholder og samarbejdspartnere er forpligtede til at stille sig til rådighed for Erhvervsstyrelsen i forbindelse med styrelsens opsamling af erfaringer og resultater af de gennemførte projekter.

§ 15. Endelig afregning af støtte sker efter Erhvervsstyrelsens godkendelse af slutrapporten og det afsluttende regnskab.

§ 16. Såfremt et projekt afbrydes af grunde, som ikke kan tilskrives projektholder eller samarbejdspartnere, aflægges regnskab for projektets godkendte støtteberettigede omkostninger i den gennemførte del af projektet, hvorefter Erhvervsstyrelsen træffer afgørelse om, hvorvidt der skal ske udbetaling af tilskud og størrelsen heraf.

Bortfald af tilsagn og tilbagebetaling af tilskud

§ 17. Projektholder skal straks underrette Erhvervsstyrelsen, hvis der sker væsentlige ændringer i de forudsætninger, der lå til grund for tilsagnet om støtte, eller hvis de vilkår, hvorpå støtten er givet, ikke vil kunne overholdes.

Stk. 2. Erhvervsstyrelsen træffer afgørelse om, hvorvidt ændringerne i projektet er så væsentlige, at tilsagn om støtte helt eller delvist skal tilbagekaldes, at der skal indgives en ny ansøgning, eller at projektet kan fortsætte med eller uden ændringer.

§ 18. Projektholder kan på ethvert tidspunkt i projektperioden anmode Erhvervsstyrelsen om, at projektholders tilsagn skal bortfalde helt eller delvist for den resterende projektperiode. Styrelsen afgør i denne forbindelse, om allerede udbetalt tilskud skal tilbagebetales helt eller delvist.

§ 19. Erhvervsstyrelsen kan træffe afgørelse om, at tilsagn om støtte helt eller delvist bortfalder eller kræve et allerede udbetalt tilskud helt eller delvist tilbagebetalt, hvis:

- 1) ansøgere har givet urigtige eller vildledende oplysninger eller fortiet oplysninger af betydning for ansøgningen,
- 2) betingelserne for at yde tilsagn ikke længere er til stede, herunder hvis projektholder eller samarbejdspartnere groft har forsømt deres forpligtigelser med hensyn til forsvarlig gennemførelse af projektet, eller ved alvorlige overskridelser af projektets tids- og milepælsplan,
- 3) der i øvrigt mod bedre vidende uberettiget er modtaget støtte,
- 4) der ikke er indsendt statusrapporter, herunder slutrapport eller afsluttende regnskab rettidigt,

- 5) vilkårene i det accepterede tilsagn ikke er overholdt, eller
- 6) forudsætningerne for tilsagn om støtte er væsentligt ændrede, herunder eksempelvis ved en virksomheds ophør, konkurs, afhændelse, eller hvis der foretages udlæg eller arrest hos projektholder eller samarbejdspartnere.

Kapitel 4

Klageadgang

§ 20. Klage over afgørelser, som er truffet af Erhvervsstyrelsen efter denne bekendtgørelse, kan indbringes for erhvervs- og vækstministeren, for så vidt angår retlige spørgsmål.

Kapitel 5

Administrative bestemmelser og ikrafttræden

§ 21. Projektholder og eventuelle samarbejdspartnere er forpligtet til efter anmodning fra Erhvervsstyrelsen at afgive enhver oplysning, der har betydning for tilsagn, udbetaling af støtte og styrelsens kontrol med, at de fastsatte vilkår overholdes.

Stk. 2. Erhvervsstyrelsen kan udstede dokumenter, herunder afgørelser om tildeling af midler fra fonden, der er signeret digitalt og med maskinelt gengivet underskrift, men uden personlig underskrift, således at sådanne dokumenter i retlig henseende sidestilles med dokumenter med personlig underskrift.

§ 22. Bekendtgørelsen træder i kraft den x. xxxxxx 2014.

Erhvervsstyrelsen

BETINA HAGERUP

/ Andrew Hjuler Crichton