

Budget 2024 (sen.) med nyt i forh. til regnskab 2023 (sen.)

0 Byudvikling, bolig- og miljøforanstaltninger

1 Forsyningsvirksomheder m.v.

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter vedrørende forsyningsvirksomheder **i**, **spildevandsanlæg-og renovation m.v.** **i** og **affaldshåndtering**.

Det bemærkes, at de kommunale forsyningsvirksomheder er omfattet af reglerne om momsregistreret virksomhed. I afsnit 2.6. er nærmere redegjort for reglerne vedrørende moms på forsyningsområdet.

Bemærk, at der på alle funktioner på hovedkonto 0-6 er autoriseret tre *generelle* anlægsgrupperinger: 001 Anlægstilskud, 010 Køb og salg af jord og 015 Køb og salg af bygninger. Dette gælder dog ikke på de funktioner, hvor der er anført *særlige* anlægsgrupperinger.

1.22 Forsyningsvirksomheder

i **Forsyningsvirksomhederne** **i** **Forsyningsvirksomheder, der er en del af den kommunale forvaltning**, adskiller sig fra de øvrige kommunale områder ved, at de skal hvile i sig selv, dvs. at indtægter og udgifter set over en årrække skal balancere. **i** **Døg** **i** **Der** gælder særlige regler for elforsyning **i**, **gasforsyning** samt vand- og spildevandsområdet, herunder **i** **klimainvesteringer** **i** **klimatilpasningsprojekter**, der er beskrevet nedenfor.

Forsyningsvirksomhederne **i**, der ikke er udskilt i *selvstændige kommunale eller tværkommunale selskaber*, er undergivet kommunalbestyrelsens beslutningskompetence og administreres af kommunerne. Budgetter og regnskaber for **i** **forsyningsvirksomhederne** **i** **disse forsyningsvirksomheder** skal derfor indgå i de kommunale budgetter og regnskaber, men hvile-i-sig-selv-princippet medfører, at forsyningsvirksomheder betragtes som *eksterne* i forhold til de øvrige kommunale aktiviteter. Ydelser, som leveres mellem kommunen og forsyningsvirksomhederne, registreres derfor på følgende måde:

- Leverancer fra kommunens egne forsyningsvirksomheder registreres under art 4.9 Øvrige tjenesteydelser m.v.
- Forsyningsvirksomhedernes andele af kommunens almindelige administrationsudgifter overføres i forbindelse med regnskabsafslutningen fra hovedkonto 6 til funktionerne for forsyningsvirksomhederne på hovedkonto 1, hvor beløbene debiteres som fremmede tjenesteydelser under art 4.0 Tjenesteydelser uden moms.
- De beregnede renter af kommunens mellemværende med forsyningsvirksomhederne registreres på forsyningsvirksomhederne på hovedart 6 Finansudgifter eller hovedart 8 Finansindtægter og modposteres på funktionerne under hovedfunktion 7.35 Renter af udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder og mellemværende med selskabsgjorte forsyningsvirksomheder på hovedkonto 7. For **i** **klimainvesteringer** **i** **klimatilpasningsprojekter** gælder dog særlige regler, der er beskrevet nedenfor.

I forbindelse med regnskabsafslutningen registreres renterne for mellemværendet mellem kommunen og de enkelte forsyningsområder på funktionerne for forsyningsvirksomhederne.

Kommunens gæld til og tilgodehavende hos de kommunale forsyningsvirksomheder skal forrentes med en årlig rente svarende til markedsrenten. Der anvendes som hovedregel samme rentesats ved forrentning af gæld og tilgodehavender.

Forrentningen skal som minimum beregnes én gang årligt på grundlag af de mellemværender mellem kommunen og de enkelte kommunale forsyningsvirksomheder, der ved regnskabsårets begyndelse er opført på finansiel status.

Kommunalbestyrelsen kan beslutte at foretage forrentning på grundlag af opgørelser over kommunens mellemværender med forsyningsvirksomhederne i løbet af regnskabsåret, f.eks. månedlige eller kvartalsvise opgørelser.

Såfremt der er tale om et negativt beløb, krediteres det beregnede rentebeløb den relevante funktion for

forsyningsvirksomheder på hovedkonto 1.

Der henvises i øvrigt til [bekendtgørelse om kommunernes mellemværender med de kommunale forsyningsvirksomheder](#) og til [vejledning om kommunernes mellemværender med de kommunale forsyningsvirksomheder](#), der fremgår af afsnit 9.2.

Endvidere registreres forskellen mellem forsyningsvirksomhedens samlede drifts- og anlægsudgifter og forsyningsvirksomhedens samlede indtægter på kommunens finansielle status.

Såfremt udgifterne overstiger indtægterne, debiteres forskellen den relevante funktion under hovedfunktion 9.35 Udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder og mellemværende med selskabsgjorte forsyningsvirksomheder på hovedkonto 9, og krediteres samtidig 9.75.99 Balancekonto. Er udgifterne omvendt mindre end indtægterne, krediteres forskellen den relevante funktion på ovennævnte hovedfunktion på hovedkonto 9, og debiteres samtidig 9.75.99 Balancekonto.

Det bemærkes, at forsyningsvirksomheder m.v. regnes for *eksterne* i forhold til kommunens øvrige virksomhed. Interne arter anvendes derfor ikke ved overførsel af ydelser mellem forsyningsvirksomhederne og kommunens forskellige afdelinger.

Elforsyning



Det følger af [elforsyningslovens § 4, stk. 1](#), at en kommune kan deltage i selskaber med begrænset ansvar, som varetager virksomhed, som er omfattet af [§ 2, stk. 1](#), der blandt andet omfatter transport. Selskaberne udarbejder selvstændige årsrapporter for dets aktiviteter i overensstemmelse med bestemmelserne i [årsregnskabsloven](#).

Gasforsyning

I forlængelse af stemmeaftalen 'Fremtidig organisering af gasdistribution' af juni 2017 blev de tidligere kommunalt ejede gasdistributionsselskaber købt af det statslige selskab, Energinet, og Evida- gasdistributionsselskabet blev dannet. Den 1. januar 2021 har Finansministeriet opkøbt og overtaget Evida. Den danske gasdistributionssektor er derfor samlet hos staten som følge af implementering af stemmeaftalen, jf. den daværende [lov nr. 1675 af 26. december 2017 om ændring af lov om naturgasforsyning og lov om kommunal udligning og generelle tilskud til kommuner](#). Kommunerne har derfor ikke længere en opgave i forhold til gasdistribution.

Det bemærkes, at bygasforsyning, som leveres i Aalborg, Københavns og Frederiksberg kommuner og dele af Tårnby, Hvidovre og Rødovre kommuner, ikke er omfattet af [gasforsyningsloven](#). De pågældende kommunale bygasselskaber (HOFOR, Frederiksberg Forsyning og Aalborg Forsyning) er selskabsmæssigt udskilt fra deres respektive kommuner. Det betyder, at kommunerne ikke kan have løbende udgifter og indtægter vedrørende bygas, men at kommunen kan have indskudt kapital i bygasselskabet.



~~Som følge af [elforsyningsloven](#) er funktion 1.22.02 Elforsyning ikke omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv-princip. Der skal derfor ikke *ud fra dette hensyn* beregnes forrentning af mellemværende mellem kommunen og elforsyningen eller overføres andel af kommunens generelle administrationsudgifter.~~

~~Det følger imidlertid af [elforsyningslovens § 70, stk. 6](#), at kommuner og regioner ikke må yde tilskud til kommunal netvirksomhed. Det fremgår derudover af [elforsyningslovens § 46, stk. 4](#), at aftaler, som kollektive elforsyningsvirksomheder indgår med andre virksomheder, herunder koncernforbundne virksomheder, skal indgås på markedsbestemte vilkår.~~

~~Det følger samlet heraf, at mellemværendet mellem kommuner og netvirksomheder skal forrentes med en rentesats svarende til markedsrenten. De beregnede renter af kommunens mellemværende med elforsyningen registreres på funktion 1.22.02 på hovedart 6 Finansudgifter eller hovedart 8 Finansindtægter og modposteres på funktion 7.35.32.~~

~~Det følger endvidere af forbuddet mod kommunale tilskud, at netvirksomheden skal belastes med kommunens udgifter i forbindelse med administration vedrørende netvirksomheden, herunder anvendelse af it-systemer, sekretariatsydelser, administration af løn og pensioner og lign.~~

~~Det fremgår derudover af [§ 35, stk. 2](#), i [bekendtgørelse om indtægtsrammer for netvirksomheder og regionale transmissionsvirksomheder omfattet elforsyningsloven](#), at samtlige kommunens direkte og indirekte omkostninger og indtægter i forbindelse med driften af en netvirksomhed skal opføres i den del af kommunens regnskab, der vedrører netvirksomheden.~~

~~Elforsyningsens andele af kommunens administrationsudgifter overføres i forbindelse med regnskabsafslutningen~~

fra hovedkonto 6 til funktion 1.22.02, hvor beløbet debiteres som fremmede tjenesteydelser under art 4.0 Tjenesteydelser uden moms.

Leverancer fra kommunens egen elforsyning registreres under art 4.9 Øvrige tjenesteydelser m.v.

Da elforsyning ikke længere er omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv-princip, skal mellemværendet registreres på 9.35.32, med virkning fra og med regnskab 2000, *ikke* længere reguleres for det løbende resultat på funktion 1.22.02. Mellemværendet, som er registreret på 9.35.32, påvirkes kun af aftaler om indskud i netvirksomheden eller nedbringelse gældsforhold. Løbende over- eller underdækning registreres på mellemregningskonto på funktion 8.52.59.

Det bemærkes, at kommunale forsyningsvirksomheder vedrørende netvirksomhed er omfattet af almindelig skattepligt. Skattebetalinger vedrørende den kommunale elforsyning registreres på driftsgruppering 004 på funktion 1.22.02.

Vand- og spildevandsforsyning



Som følge af **vandsektorloven**, er vand- og spildevandsområdet ikke omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv-princip, men reguleret i selve loven. Der skal derfor ikke ud fra dette hensyn beregnes forrentning af mellemværende mellem kommunen og vand- og spildevandsforsyningen eller overføres andel af kommunens generelle administrationsudgifter.

Efter **vandsektorlovens** § 15, stk. 1, kan kommuner kun deltage i aktiviteter forbundet med vand- og spildevandsforsyning, hvis aktiviteterne udøves i et eller flere selskaber, som drives i aktie- eller anpartsselskabsform. **i Eksisterende kommunale fællesskaber efter kommunestyrelseslovens § 60 er dog undtaget fra kravet.** **i Selskaberne** udarbejder selvstændige årsrapporter for dets aktiviteter i overensstemmelse med bestemmelserne i årsregnskabsloven.



I de kommuner, hvor vand- og spildevandsforsyningen er selskabsgjort, skal det mellemværende, der har været registreret i balancen i de kommunale regnskaber på funktion 9.35.30 Udlæg og mellemværende vedr. spildevandsanlæg med betalingsvædtægt og funktion 9.35.34 Udlæg og mellemværende vedr. vandforsyning, afvikles i perioden frem til 1. januar 2020. Det fremgår af **bekendtgørelse om afvikling af mellemværender mellem kommuner og vandselskaber**, at dette mellemværende skal forrentes med markedsrenten.



Da vand- og spildevandsforsyningen ikke længere er omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv-princip, skal mellemværendet registreres på 9.35.30 og 9.35.34 med virkning fra og med regnskab 2010, *ikke* længere reguleres for det løbende resultat på funktion 1.22.04 og 1.35.40-1.35.44.

i Klimainvesteringer **i Klimatilpasningsprojekter**



Kommuner kan indgå aftaler med spildevandsforsyningsselskaber om projekter, der bidrager til håndtering af det spildevand, selskabet har ansvaret for, og hvor kommunen ønsker et højere serviceniveau eller en dyrere løsning, jf. **lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v. og omkostningsbekendtgørelsen**. Kommunen betaler i så fald meromkostningerne hertil, jf. **vandsektorlovens** § 15, stk. 2.

I henhold til **lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v. og vandløbsloven** **i kan** **i har** spildevandsforsyningsselskaber på visse betingelser **i kunnet** medfinansiere projekter, som gennemføres af bl.a. kommuner, og som samtidig tjener til at gennemføre aktiviteter i forbindelse med håndtering af tag- og overfladevand, der aflaster spildevandsforsyningsselskabernes indsats inden for bl.a. klimatilpasning. **i Medfinansieringen er sket via faste afdrag til kommunen, der har lagt ud for projekterne.**



Disse medfinansieringsregler er udgået pr. 1. januar 2021, men projekter, der er anmeldt til overgangsordningen, jf. **omkostningsbekendtgørelsens** § 12, kan på visse betingelser fortsat gennemføres efter medfinansieringsreglerne frem til overgangsordningens udløb.

Den del af **i klimainvesteringerne** **i klimatilpasningsprojekterne**, der vedrører **i spildevandsselskabernes** **i de** kommunalt ejede spildevandsforsyningsselskabers andel, følger reglerne for **i forsyningsvirksomheder, da området skal hvile i sig selv** **i spildevandsforsyningsselskabers klimatilpasningsprojekter** og er momsregistreret virksomhed, ligesom det gælder for forsyningsvirksomhederne.

Det bemærkes, at **i klimainvesteringer** **i klimatilpasningsprojekter** ikke er omfattet af **bekendtgørelse om**

kommunernes mellemværender med de kommunale forsyningsvirksomheder, som bl.a. indebærer, at kommunens gæld eller tilgodehavende **i** skal **i** har skullet forrentes med en årlig rente svarende til markedsrenten. For **i** klimainvesteringer **i** klimatilpasningsprojekter gælder alene, at renteomkostninger kan pålægges spildevandsselskabet, såfremt kommunen har lånefinansieret selskabets andel af **i** klimainvesteringen **i** klimatilpasningsprojektet. Ved kontantfinansiering kan der ikke opkræves renteomkostninger fra selskabet.



~~1.22.01 Gasforsyning~~

~~Ud over de generelle bemærkninger til hovedfunktionen gælder følgende for funktion 1.22.01, jf. også bemærkningerne til statuskontiene 9.35.29-9.35.35.~~

~~Hvis der til gasforsyningen indkøbes gas fra et kommunalt konverteringsanlæg på hovedkonto 1, registreres dette køb ved anvendelse af art 2.3.~~

~~Indskud til regionale naturgasselskaber registreres på funktion 8.32.21 og aktiveres på funktion 9.32.21. Funktion 9.35.31 Udlæg og mellemværende vedr. gasforsyning belastes ikke af disse indskud.~~

3-Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

1.22.02 Elforsyning

1.22.03 Varmeforsyning



~~1.22.04 Vandforsyning~~

~~Ud over de generelle bemærkninger til hovedfunktionen gælder følgende for funktion 1.22.04, jf. også bemærkningerne til statuskontiene 9.35.29-9.35.35.~~

~~Tilslutningsafgifter krediteres vandforsyningens driftskonto under art 7.9 Øvrige indtægter.~~

1-Drift

002 Tilskud til vandforsyning

~~Her registreres kommunale tilskud til anden offentlig og/eller privat vandforsyning. Udgifterne på denne gruppering overføres ikke til finansiel status.~~

3-Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

1.22.06 Andre forsyningsvirksomheder

1.35 **i** Spildevandsanlæg **i** Klimatilpasning og spildevandshåndtering

På denne hovedfunktion registreres **i** kommunens udgifter og indtægter vedrørende **i** kommunale spildevandsanlæg. **i** projekter om klimatilpasning og spildevandshåndtering.



Ifølge lov om betalingsregler for spildevandsanlæg m.v. skal der den 1. januar 1993 være udarbejdet en fælles betalingsvedtægt for kommunens spildevandsanlæg.

Tilslutningsbidrag vedrørende spildevandsanlæg skal altid registreres som *anlægsindtægter*. Alle øvrige brugerbetalinge skal registreres som *driftsindtægter*. Tilslutningsbidrag, der pålignes kommunale anlægsopgaver, registreres som eksterne udgifter og indtægter, dvs. ved anvendelse af art 4.9 Øvrige tjenesteydelser m.v. og 7.9 Øvrige indtægter.

I regnskabsteknisk henseende behandles spildevandsanlæg stort set på samme måde som forsyningsvirksomheder, jf. bemærkningerne til hovedfunktion 1.22 Forsyningsvirksomheder samt bemærkningerne til statuskontiene 9.35.29-9.35.35.



1.35.40 Fælles formål vedr. spildevandsanlæg

På funktionen registreres fællesudgifter og -indtægter samt beløb, der ikke objektivt kan fordeles på funktionerne 1.35.43 og 1.35.44.

På funktionen registreres således spildevandsanlæggenes samlede andel af administrationsudgifter samt beregnede renter af kommunens mellemværende med spildevandsanlæggenes.

På funktionen registreres også alle brugerbetalinge (bortset fra tømningsordninger).

Vandafledningsbidrag, særbidrag og vejafvandingsbidrag opkræves med hjemmel i lovens § 2 a.

Vandafledningsbidraget består af et variabelt kubikmeterafhængigt bidrag og eventuelt et fast årligt bidrag.

Alle de nævnte bidragstyper konteres på de autoriserede driftsgrupperinger, jf. nedenfor.

Det bemærkes, at bidrag, der er pålignet kommunen for kommunale ejendomme, veje, private fællesveje m.v., skal registreres som eksterne indtægter på denne funktion, men udgiftsføres på de funktioner, hvor udgifter og indtægter vedrørende de pågældende ejendomme og veje m.v. i øvrigt konteres.

Det bemærkes endvidere, at udgifter og indtægter vedrørende tømningsordninger registreres på funktion 1.35.44.

Bemærk, at de autoriserede anlægsgrupperinger på denne funktion er *særlige anlægsgrupperinger*, jf. afsnit 2.4 i Budget- og Regnskabssystem for kommuner.

1-Drift

- 091 Vejafvandingsbidrag vedr. kommunale veje og private fællesveje
- 092 Vejafvandingsbidrag vedr. statsveje
- 093 Vandafledningsbidrag vedr. boliger og erhvervsjendomme
- 096 Særbidrag

3-Anlæg (særlige)

- 091 Tilslutningsbidrag vedr. boliger
- 092 Tilslutningsbidrag vedr. erhvervsjendomme

1.35.43 Rensningsanlæg inkl. hoved- og detailkloaker

1.35.44 Tømningsordninger

1.35.46 Klimainvesteringer Kommunalt udlæg for vandselskabers brugerfinansierede projekter vedr. spildevandshåndtering, herunder klimatilpasning

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende klimainvesteringer , hvis kommunen lægger ud for spildevandsforsyningsselskabers brugerfinansierede projekter vedrørende spildevandshåndtering, herunder klimatilpasning efter § 13 i den daværende bekendtgørelse nr. 159 af 26 februar 2016 om

spildevandsforsyningsselskabers medfinansiering af kommunale og private projekter vedrørende tag- og overfladevand eller omkostningsbekendtgørelsens § 7.



~~Som udgifter føres spildevandsforsyningsselskabernes andel af investeringerne, der vedrører håndtering af tag- og overfladevand, der aflaster spildevandsforsyningsselskabernes indsats inden for bl.a. klimatilpasning.~~

Den kommunale del af investeringerne registreres på den funktion, som formålet med den kommunale del af investeringerne vedrører, f.eks. veje, vandløb og rekreative arealer.



Ligeledes registreres kommunale udgifter i form af betaling til spildevandsforsyningsselskabet for f.eks. et højere serviceniveau eller en dyrere løsning efter vandsektorlovens § 15, stk. 2, også på den funktion, som det højere serviceniveau vedrører, f.eks. rekreative arealer.

Som indtægter registreres betalinger fra spildevandsforsyningsselskaber til kommunen som led i medfinansieringen af klimainvesteringerne. finansieringen af klimainvesteringerne, i det omfang kommunen har lagt ud for selskabet, f.eks. ved projekter efter de tidligere medfinansieringsregler.

I regnskabsteknisk henseende behandles klimainvesteringer udlæg for vandselskabers brugerfinansierede projekter vedr. klimatilpasning og spildevandshåndtering på stort set samme måde som forsyningsvirksomheder, jf. bemærkningerne til hovedfunktion 1.22 Forsyningsvirksomheder samt bemærkningerne til statuskontiene 9.35.29-9.35.35.

3 Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

1.38 Affaldshåndtering

2 Transport og infrastruktur

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter vedrørende det kommunale vejvæsen samt udgifter og indtægter i forbindelse med kollektiv trafik og havne.

Udgifter vedrørende vejvæsenets administrative og servicebetonede opgaver, der hovedsageligt består af lønninger til teknisk og administrativt personale samt kontorhold, registreres som hovedregel på grp. 200 på nedenstående funktioner, men det er også muligt at registrere udgifterne på hovedkonto 6, hvorfra der årligt omposteres til funktionerne på hovedkonto 2, jf. reglerne neden for.

I afsnit 2.6 er nærmere redegjort for reglerne vedrørende moms på vejområdet.

Bemærk, at der på alle funktioner på hovedkonto 0-6 er autoriseret tre *generelle* anlægsgrupperinger: 001 Anlægstilskud, 010 Køb og salg af jord og 015 Køb og salg af bygninger. Dette gælder dog ikke på de funktioner, hvor der er anført *særlige* anlægsgrupperinger.

2.22 Fælles funktioner vedr. generelle og tværgående vejformål

Under denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter, som tjener generelle tværgående vejformål samt udgifter vedrørende øvrige fælles funktioner (markpersonale, materialer og maskiner m.v.), der årligt overføres til konti under de øvrige hovedfunktioner. For kommunale anlægsarbejder foretages overførsel til de respektive anlægskonti.

2.22.01 Fælles og tværgående vejformål

2.22.03 Arbejder for fremmed regning

2.22.05 Driftsbygninger og -pladser

2.22.07 Parkering

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende parkeringsbilletordninger og parkeringsafgifter.

Ved kommunale *indtægter fra parkeringsbilletordninger* forstås beløbet, som bilisterne betaler for at holde på en offentlig parkeringsplads, jf. [vejlovens § 90](#).

Ved kommunale *indtægter fra parkeringsafgifter* forstås beløbet, som bilisterne betaler for at have holdt ulovligt eller for ikke at have købt en parkeringsbillet, jf. § 4 i [bekendtgørelse om kommunal parkeringskontrol](#).

Bemærk, at de autoriserede anlægsgrupperinger på denne funktion er *særlige anlægsgrupperinger*, jf. afsnit 2.4.

1 Drift

006 Parkeringsbilletordninger i særligt indrettede offentlige parkeringspladser og -anlæg

På grupperingen registreres udgifter og indtægter forbundet med parkeringsbilletordninger i særligt indrettede offentlige parkeringspladser og -anlæg, jf. [vejlovens § 90](#), stk. 1.

091 Kommunale indtægter fra parkeringsbilletordninger

På grupperingen registreres **i udgifter og** indtægter forbundet med parkeringsbilletordninger, hvor der ønskes en begrænsning af adgangen til at parkere motorkøretøjer, jf. [vejlovens § 90](#), stk. 2.

092 Kommunale indtægter fra parkeringsafgifter

Optrædende indtægter fra parkeringsafgifter krediteres denne gruppering med modpost på funktion 8.28.15 Forskydninger i andre tilgodehavender i øvrigt. Endvidere debiteres den statslige andel af parkeringsindtægterne denne gruppering med modpost på 8.48.49 Forskydninger i beløb til opkrævning eller udbetaling for staten.

Indbetalte parkeringsafgifter krediteres funktion 8.28.15 Forskydninger i andre tilgodehavender i øvrigt med modpost på de likvide aktiver. Afregningen til staten foretages ved at debitere funktion 8.48.49 Forskydninger i beløb til opkrævning eller udbetaling for staten med modpost på de likvide aktiver.

Det bemærkes, at tab vedrørende indtægter på p-afgifter herunder afskrivning af uerholdelige beløb og tilsvarende for staten skal føres direkte over balancen uden modpostering på funktion 2.22.07.

200 Ledelse og administration

3 Anlæg (særlige)

006 Parkeringsbilletordninger i særligt indrettede offentlige parkeringspladser og -anlæg

På grupperingen registreres udgifter og indtægter forbundet med parkeringsbilletordninger i særligt indrettede offentlige parkeringspladser og -anlæg, jf. [vejlovens § 90](#), stk. 1.

2.28 Kommunale veje

2.32 Kollektiv trafik

Under denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter vedrørende drift og anlæg af kollektiv trafik.

2.32.30 Fælles formål vedr. kollektiv trafik

2.32.31 Busdrift

På denne funktion registreres kommunale tilskud til trafikkselskaber [i](#), herunder tilskud vedr. individuel handicapkørsel efter § 11 i lov om trafikkselskaber, samt udgifter og indtægter i tilknytning til kommunens bus- og rutebilstationer m.v.

Øvrig busdrift konteres på funktionen for den kommunale aktivitet, som busdriften udføres for.

1 Drift

001 Tilskud til trafikkselskaber

Her registreres den del af tilskuddet til trafikkselskaber for busruter, der udføres af private leverandører. Tilskuddet registreres ved anvendelse af art 5.9. Den øvrige del af tilskuddet til trafikkselskabet registres direkte på funktionen.

002 Bus- og rutebilstationer

Her registreres indtægter og udgifter til drift og vedligehold af kommunens bus- og rutebilstationer m.v.

Bemærk at konteringer på grp. 002 giver adgang til momsrefusion.

3 Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

2.32.33 Færgedrift

2.32.34 Lufthavne

2.32.35 Jernbanedrift

2.35 Havne m.v.

3 Undervisning og kultur

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter på folkeskoleområdet m.v., ungdomsuddannelser, folkebiblioteker og kulturelle formål som f.eks. museer og biografer m.v.

Bemærk, at der på alle funktioner på hovedkonto 0-6 er autoriseret tre *generelle* anlægsgrupperinger: 001 Anlægstilskud, 010 Køb og salg af jord og 015 Køb og salg af bygninger. Dette gælder dog ikke på de funktioner, hvor der er anført *særlige* anlægsgrupperinger.

3.22 Folkeskolen m.v.

3.30 Ungdomsuddannelser

3.32 Folkebiblioteker

3.35 Kulturel virksomhed

Det skal indledningsvist bemærkes, at lønudgifter til det centrale administrative personale på området skal konteres på funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger.

3.35.60 Museer

3.35.61 Biografer

3.35.62 Teatre

På denne funktion registreres udgifter og indtægter, herunder tilskud, vedrørende børneteatre, egnsteatre, [i små storbyteatre](#), landsdelsscener og [i andre teatre omfattet af scenekunstlovens § 5](#) samt skuespillerskoler.

2 Statsrefusion

002 Refusion vedr. børneteatre, egnsteatre og opsøgende teatre

Tilskud fra staten registreres med art 8.6 Statstilskud.

3 Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

3.35.63 Musikarrangementer

3.35.64 Andre kulturelle opgaver

3.38 Folkeoplysning og fritidsaktiviteter m.v.

3.41 Regional udvikling vedr. uddannelse

3.45 Fælles funktioner vedr. undervisning og kultur

4 Sundhedsområdet

5 Sociale opgaver og beskæftigelse

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter på social- og beskæftigelsesområdet. Hovedkontoen er målgruppeopdelt på følgende måde:

- Hovedfunktion 5.25 Dagtilbud til børn og unge
- Hovedfunktion 5.28 Tilbud til børn og unge med særlige behov
- Hovedfunktion 5.30 Tilbud til ældre
- Hovedfunktion 5.38 Tilbud til voksne med særlige behov
- Hovedfunktion 5.46 Tilbud til udlændinge m.fl.
- Hovedfunktion 5.48-5.68, der vedrører beskæftigelse og overførsler m.v.
- Hovedfunktion 5.72: Støtte til frivilligt socialt arbejde og øvrige sociale formål

Det bemærkes, at kommunale sundhedsudgifter registreres under hovedkonto 4.

Det skal yderligere bemærkes, at der for relevante ydelser, skal foretages personbogføring, jf. [bekendtgørelse om statsrefusion og tilskud samt regnskabsaflæggelse og revision på visse områder inden for Social- og Ældreministeriets, Beskæftigelsesministeriets, Udlændinge- og Integrationsministeriets, Børne- og Undervisningsministeriets og Indenrigs- og Boligministeriets ressortområder](#).

Reglerne for personbogføring omfatter ydelser, herunder serviceydelser, og tilskud til en person eller familie efter de love, der er omfattet af ovennævnte bekendtgørelse. Ydelser og tilskud omfattet af bekendtgørelsens § 46 om ikke-personsager er dog undtaget disse regler.

Med personbogføring forstås, at der i tilknytning til en udgift enten i økonomisystemet, i fagsystemer eller dokumenteret på anden måde fremgår følgende oplysninger:

- Registrering af personens cpr-nummer
- Registrering af ydelse- og tilskudsart (kontonummer eller registrering af anden angivelse af den tilkendte ydelse eller tilskud)
- Registrering af beløb
- Registrering af dato for udbetaling af ydelser og tilskud

Bemærk, at der på alle funktioner på hovedkonto 0-6 er autoriseret tre *generelle* anlægsgrupperinger: 001 Anlægstilskud, 010 Køb og salg af jord og 015 Køb og salg af bygninger. Dette gælder dog ikke på de funktioner, hvor der er anført *særlige* anlægsgrupperinger.

Administrationsudgifter

Udgifter til den centrale administration under sociale opgaver og beskæftigelse registreres på hovedkonto 6. Udgifter til den administration, der finder sted på og vedrører institutionerne under sociale opgaver og beskæftigelse, registreres derimod på funktionerne under hovedkonto 5.

Vedrørende administration, der foregår på en institution, men vedrører flere institutioner eller aktiviteter, henvises til konteringsreglerne til hovedkonto 6.

Ifølge [bekendtgørelse om finansiering af visse ydelser og tilbud efter lov om social service samt betaling for unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner](#) eller [barnets lov](#) skal kommunalbestyrelsen efter bekendtgørelsens § 8 fastsætte takster for ydelser efter en række bestemmelser i [serviceloven](#) og [barnets lov](#).

Takstberegningen skal ske med udgangspunkt i alle tilbuddets gennemsnitlige, langsigtede omkostninger, herunder også indirekte centrale omkostninger til ledelse og administration, der konteres på hovedkonto 6.

Der skal derfor foretages en overførsel af administrative omkostninger fra hovedkonto 6 til hovedkonto 5 for de kommunale tilbud, der er omfattet af reglerne om omkostningsbaserede takster. Kommunalbestyrelsen kan anvende en fordelingsnøgle for andelen af central ledelse og administration. Kommunalbestyrelsen skal begrunde den anvendte fordelingsnøgle.

Overførsel af administrationsomkostninger fra hovedkonto 6 til hovedkonto 5 kan ske ved anvendelse af de interne arter på hovedart 9 Interne indtægter og udgifter eller ved plus-/minusposter. Hovedart 0 Beregnede omkostninger og art 4.0 Tjenesteydelser uden moms for de funktioner, der er opført på positivlisten, må ikke benyttes til overførsel af administrationsomkostninger.

Udgifter og indtægter vedrørende de konsulentfunktioner, der udgår fra institutionerne, registreres på funktion 5.38.40.

Udgifter og indtægter vedrørende rådgivning, der udgår fra den centrale forvaltning, registreres på hovedkonto 6.

Udgifter til samråd vedrørende bevilling af abort, adoption, visitationsudvalg m.v. registreres på funktion 6.42.42. Det drejer sig som hovedregel om mødediæter, honorarer og lignende.

Udgifter til kommunens centrale myndighedsfunktion - herunder i forbindelse med personlig og praktisk hjælp m.v. - registreres på hovedkonto 6. Særligt i forbindelse med personlig og praktisk hjælp m.v. kan der peges på, at myndighedsfunktionen bl.a. omfatter:

- afgørelser vedrørende visitation, ydelser og omfang i overensstemmelse med de politiske vedtagne kvalitetsstandarder

- sikring af overensstemmelse mellem afgørelse og leverance, herunder tilsyn og kontrol
- fastsættelse og offentliggørelse af kvalitetsstandarder
- fastsættelse og offentliggørelse af priser
- fastsættelse og offentliggørelse af foranstaltninger vedrørende leverancesikkerhed
- fastsættelse af krav til indholdet af informationsmateriale
- godkendelse af leverandører

Særlige institutioner

For institutioner, der varetager flere opgaver inden for det sociale, undervisningsmæssige og sundhedsmæssige område, må der som hovedregel foretages en fordeling af udgifter og indtægter på de respektive funktioner.

For de institutioner, hvor en sådan fordeling vil indebære arbitrære (ikke-objektivt konstaterbare) fordelinger, skal hele institutionen eller de områder, der ikke lader sig fordele objektivt, henføres til den funktion, hvorunder størstedelen af aktiviteterne henhører.

Selvejende og private institutioner

Budgetter og regnskaber for selvejende og private institutioner, som kommunen har driftsoverenskomst med, udformes efter samme regler, som gælder for kommunale institutioner, jf. dog nedenfor. Institutionens budget og regnskab registreres hos den kommune, der har overenskomsten - for plejehjemmenes vedkommende den kommune, der har hovedoverenskomsten.

Regnskabsføringen sker på de respektive funktioner under hovedkonto 5 med undtagelse af renter og afdrag, som registreres på hovedkonto 7 og 8.

Det samme gælder for anlægsposterne for selvejende og private institutioner (bortset fra private lederejede institutioner), der før anlægsarbejdernes påbegyndelse er indgået en overenskomst med. Dette indebærer, at der kan ydes momsrefusion af afholdte anlægsudgifter.

I de tilfælde, hvor en institution har lejet sig ind eller vil leje sig ind i bygninger ejet af andre end institutionen, kan der ikke ydes momsrefusion af anlægsudgifterne. I de tilfælde, hvor der ikke er en hovedoverenskomstkommune, skal det aftales, hvilken kommune der skal budgettere og regnskabsføre.

For private lederejede institutioner medtages alene driftsudgifter og driftsindtægter i kommunens budget og regnskab, idet institutionens udgifter til renter og afdrag betragtes som huslejeudgift.

Aconto-udbetalinger til selvstændigt regnskabsførende, sociale institutioner registreres på den funktion, som den pågældende institution kan henføres til, ved anvendelse af art 5.9. Når regnskabet foreligger, og institutionens udgifter og indtægter optages i kommunens regnskab, minusdebiteres kommunens aconto-udbetalinger under anvendelse af art 5.9.

På selvejende og private institutioner, som er selvstændigt regnskabsførende efter kommunens standardkontoplan, kan regnskabsføringen foretages inkl. købsmoms.

Ved overdragelsen af budgettet til institutionen kan de moms bærende arter tillægges købsmoms, således at bevillingskontrol i institutionen løbende sker på grundlag af udgifter inkl. købsmoms.

Institutionens budget optages i kommunens årsbudget uden købsmoms, og ved institutionens aflæggelse af regnskabet til kommunen skal udgifterne registreres på de relevante arter på normal vis, hvorved købsmoms automatisk udskilles og henføres til funktion 7.65.87.

Betalinger mellem kommuner i øvrigt

I tilfælde, hvor en opholdskommune har afholdt udgifter til eksempelvis kontanthjælp og har krav på at få disse udgifter refunderet hos den tidligere opholdskommune, hjemtager opholdskommunen statsrefusionen -eksempelvis 20 pct. - og opkræver de resterende 80 pct. hos den tidligere opholdskommune.

Denne indtægt registreres ved anvendelse af art 7.7. Den tidligere opholdskommune registrerer udgiften netto på funktionen for kontanthjælp ved anvendelse af art 4.7. Refusion i forbindelse med den centrale refusionsordning, jf. [servicelovens](#) § 176 og § 198 i [barnets lov](#), hjemtages af den kommune, der endeligt afholder udgiften.

Refusion vedrørende flygtninge m.v.

Refusion af udgifter til kontante ydelser til visse grupper af flygtninge registreres under funktion 5.57.74, dranst 2,

grp. 005-007.

Refusion af udgifter på funktionerne 5.25.10-5.25.19 vedrørende flygtninge er samlet på funktion 5.25.10, dranst 2, grp. 007 og 008.

For øvrige funktioner, hvor der ydes refusion vedrørende udgifter til flygtninge, er der oprettet autoriserede grupperinger under de pågældende funktioner.

Refusionsberigtigelser vedrørende flygtninge m.v. registreres på kontiene for refusion for flygtninge og ikke på berigtigelseskontiene.

5.22 Central refusionsordning

Under denne hovedfunktion registreres indtægter fra den centrale refusionsordning, jf. [servicelovens](#) § 176 og § 198 i [barnets lov](#).

5.22.07 Indtægter fra den centrale refusionsordning

Denne funktion omfatter indtægter fra den centrale refusionsordning, jf. [servicelovens](#) § 176 og § 198 i [barnets lov](#). Refusionen registreres på den autoriserede gruppering modsvarende funktionen, som driftsudgifterne registreres på.

Omfatter refusionen for nogle enkeltpersoner udgifter, der henhører under flere funktioner, kan refusionen enten fordeles forholdsmæssigt mellem de relevante grupperinger eller på den af nedenfor nævnte autoriserede grupperinger, hvorunder størstedelen af refusionsindtægten kan henføres.

2 Statsrefusion



001 Refusion vedr. funktion 5.28.25

002 Refusion vedr. funktion 5.28.20

003 Refusion vedr. funktion 5.28.21

004 Refusion vedr. funktion 5.28.23

005 Refusion vedr. funktion 5.28.24



006 Refusion vedr. udgifter til børn og unge, hvor det vedrører enkeltpersoner

På denne gruppering registreres indtægter fra refusion efter [barnets lov](#) til børn og unge, hvor refusionen vedrører enkeltpersoner, jf. § 198, stk. 1, i [barnets lov](#).

007 Refusion vedr. udgifter til børn og unge i samme husstand

På denne gruppering registreres indtægter fra refusion efter [barnets lov](#) til børn og unge, hvor refusionen vedrører børn og unge i samme husstand, jf. § 198, stk. 2, i [barnets lov](#).

008 Refusion vedr. udgifter til 18-66-årige

På denne gruppering registreres indtægter fra refusion efter [servicelovens](#) § 176 for personer i alderen 18-66 år. Endvidere registreres her refusion af udgifter til hjælp og støtte efter §§ 114 og 120 i [barnets lov](#), medmindre kommunen har anmodet om refusion for udgifterne efter § 198 i [barnets lov](#).

009 Refusion vedr. udgifter til personer på 67 år og derover

På denne gruppering registreres indtægter fra refusion efter [servicelovens](#) § 176 til personer på 67 år og derover, jf. [servicelovens](#) § 176, stk. 3.



010 Refusion vedr. funktion 5.38.40

011 Refusion vedr. funktion 5.38.42

012 Refusion vedr. funktion 5.38.45

~~013 Refusion vedr. funktion 5.38.50~~
~~014 Refusion vedr. funktion 5.38.52~~
~~015 Refusion vedr. funktion 5.38.53~~
~~016 Refusion vedr. funktion 5.38.58~~
~~017 Refusion vedr. funktion 5.38.59~~
~~018 Refusion vedr. driftsgrp. 002, 009-010 og 015-016 på funktion 5.57.72~~
~~020 Refusion vedr. funktion 5.28.22~~

091 Berigtigelser



~~100 Refusion vedr. funktion 5.30.26~~
~~101 Refusion vedr. funktion 5.30.27~~
~~103 Refusion vedr. funktion 5.30.29~~
~~104 Refusion vedr. funktion 5.30.31~~
~~105 Refusion vedr. funktion 5.30.36~~
~~106 Refusion vedr. funktion 5.38.38~~
~~107 Refusion vedr. funktion 5.38.39~~
~~108 Refusion vedr. funktion 5.38.41~~
~~109 Refusion vedr. funktion 5.38.51~~
~~110 Refusion vedr. funktion 5.28.26~~
111 Refusion vedr. funktion 4.62.86 af udgifter efter **servicelovens § 86**

3 Anlæg

001 Anlægstilskud
010 Køb og salg af jord
015 Køb og salg af bygninger

5.23 Refusionsordning vedr. housing first-indsatser m.v.

5.25 Dagtilbud m.v. til børn og unge

Denne hovedfunktion omfatter udgifter og indtægter vedrørende **dagtilbudsloven** og udgifter og indtægter til særlige dagtilbud og klubtilbud efter **servicelovens** kapitel 7 og 8 kapitel 8 i **barnets lov**. Herudover konteres ulovbestemte udgifter til åbne pædagogiske tilbud og legesteder.

Det bemærkes, at fællesudgifter og -indtægter mellem *forskellige typer* af institutioner, herunder udgifter til støttepædagoger, registreres på funktion 5.25.10. Fællesudgifter og -indtægter mellem *samme type* af institutioner registreres på funktionen for denne institutionstype.

Budgetter og regnskaber for de selvejende institutioner, som kommunen har indgået driftsoverenskomst med, udformes efter samme regler som de kommunale institutioner, jf. indledningen til hovedkonto 5.

Regler for registrering på omkostningssted vedr. daginstitutioner og fritidshjem

Registrering på omkostningssted er autoriseret i *regnskabet* for funktionerne 5.25.13, 5.25.14 og 5.25.15. Således skal hver institution under funktion 5.25.13, 5.25.14 og 5.25.15 tildeles et omkostningsstednummer i intervallet 0101-9999.

Udgifter og indtægter, der er direkte forbundet med selve pasningen eller er nødvendige for at sikre den almindelige pasningsydelse, er i regnskabet omfattet af den autoriserede registrering på *omkostningssted*.

Som eksempler på udgifter, der er direkte forbundet med selve pasningen, kan nævnes lønninger til personale (herunder vikarer), der passer børnene, varer og materialer, der forbruges i forbindelse med pasningen af børnene såsom forplejning, bleer og legetøj m.v. samt aktiviteter med børnene, herunder udflugter og koloniophold m.v.

Som eksempler på udgifter, der er nødvendige for at sikre den almindelige pasningsydelse kan nævnes inventar såsom borde, stole og hårde hvidevarer m.v., barnevogne, udstyr til legepladser, apparaturer i form af musikanlæg m.v., rengøring, løbende vedligeholdelse af lokaler, strøm, vand og varme. Det gælder desuden for udgifter i forbindelse med administration på selve institutionen, dvs. den administration, der varetages af det på institutionen ansatte personale, køkkenpersonale og forældrebestyrelser. Dette gælder herudover for udgifter til lokaler i sig selv (dvs. husleje), udvendig bygningsvedligeholdelse og udenomsarealer.

Endvidere registreres udgifter og indtægter til efteruddannelse og sygedagpengerefusion vedrørende det på institutionen ansatte personale på omkostningssted.

Derimod registreres udgifter og indtægter vedrørende driften af kommunens egne kolonier på fælleskonti, hvorfra der kan overføres betaling for benyttelse på omkostningsstederne. Hvor kommunen lejer sig ind på en koloni, registreres udgifterne direkte på omkostningssted.

Det skal bemærkes, at forældrebetaling inkl. tilskud (driftsgruppering 092) og tilskud til friplads ikke skal registreres på omkostningssted, men på fælleskonti på den pågældende funktion.

Udgifter og indtægter, der *ikke* er omfattet af den autoriserede registrering på omkostningssted, registreres på fælleskonti i stedintervallet 0001-0100.

5.25.10 Fælles formål vedr. dagpleje og daginstitutioner for børn m.v.

5.25.11 Dagpleje

5.25.13 Tværgående institutioner

5.25.14 Daginstitutioner

5.25.15 Fritidshjem

5.25.16 Klubber og andre socialpædagogiske fritidstilbud

5.25.18 Åbne pædagogiske tilbud og legesteder m.v.

5.25.19 Tilskud til privatinstitutioner, privat dagpleje, private fritidshjem, private klubber og puljeordninger

5.28 Tilbud til børn og unge med særlige behov

5.30 Tilbud til ældre

5.38 Tilbud til voksne med særlige behov

5.46 Tilbud til udlændinge m.fl.

Under denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter vedrørende tilbud og ydelser til udlændinge m.fl.

5.46.60 Selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram og introduktionsforløb m.v.

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet eller introduktionsprogrammet og introduktionsforløbet for udlændinge omfattet af [integrationsloven](#).

På funktionen registreres ligeledes udgifter til danskundervisning for personer omfattet af [danskuddannelsesloven](#).

På funktionen registreres endvidere de resultattilskud, som ydes hvis udlændinge, der tilbydes selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet eller introduktionsprogrammet, består danskprøven, påbegynder en kompetencegivende uddannelse eller kommer i ordinær beskæftigelse.

Ved kommunal produktion eller produktion i private eller selvejende institutioner med driftsoverenskomst benyttes de respektive arter efter udgifternes beskaffenhed. Ved betalinger til private eller selvejende institutioner uden momsregistrering benyttes art 4.0 Tjenesteydelser uden moms. Ved betalinger til private eller selvejende institutioner med momsregistrering benyttes art 4.9 Øvrige tjenesteydelser m.v.

Det bemærkes, at der under '2 Statsrefusion' er autoriseret tre grupperinger til kontering af statsrefusion vedrørende udgifter til **integrationsloven** samt udgifter i henhold til **danskuddannelsesloven**. Disse grupperinger følger inddelingen under '1 Drift'.

Integrationsprogram er pr. 1. juli 2019 blevet erstattet af selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram.

1 Drift

001 Tilbud til ydelsesmodtagere ifølge **integrationslovens § 23 a** og **repatrieringslovens § 6 a**

Her registreres udgifter til tilbud efter **integrationslovens § 23 a**, der vedrører flygtninge og familiesammenførte udlændinge på kontanthjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, som deltager i et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram.

Her registreres endvidere udgifter til kurser m.v. efter **repatrieringslovens § 6 a** for aktivitetsparate og jobparate udlændinge omfattet af **integrationslovens § 17 a**, stk. 3, 3. pkt., der modtager kontanthjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse.

002 Tilbud til ydelsesmodtagere ifølge **integrationslovens § 23 b**

Her registreres udgifter til tilbud efter **integrationslovens § 23 b**, der vedrører flygtninge og familiesammenførte udlændinge på kontanthjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, som deltager i et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram.

003 Afløb af udgifter til løntilskud til ydelsesmodtagere med 50 pct. refusion

Her registreres afløb af udgifter til tilbud efter **integrationslovens § 23 c** vedrørende perioden før 1. januar 2016 med 50 pct. refusion, der vedrører flygtninge og familiesammenførte udlændinge på kontanthjælp eller integrationsydelse, som deltager i et integrationsprogram.

Det bemærkes, at udgifterne vedrørende perioden fra og med 1. januar 2016 registreres på funktion 5.46.61 under grp. 011.

004 Mentorfunktion for ydelsesmodtagere efter **integrationsloven**

Her registreres udgifter til mentorfunktion efter **integrationslovens § 23 d**, der vedrører flygtninge og familiesammenførte udlændinge kontanthjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, som deltager i et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram.

005 Tilbud til selvforsørgende ifølge **integrationslovens § 23 a** og **repatrieringslovens § 6 a**

Her registreres udgifter til tilbud efter **integrationslovens § 23 a**, der vedrører selvforsørgende flygtninge og familiesammenførte udlændinge, jf. **integrationslovens § 16**, stk. 4, om tilbud til udlændinge, der ikke modtager kontanthjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, og som deltager i et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram.

Her registreres endvidere udgifter til kurser m.v. efter **repatrieringslovens § 6 a** for aktivitetsparate og jobparate udlændinge omfattet af **integrationslovens § 17 a**, stk. 3, 3. pkt., der ikke modtager kontanthjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse.

006 Tilbud til selvforsørgende ifølge **integrationslovens § 23 b**

Her registreres udgifter til tilbud efter **integrationslovens § 23 b**, der vedrører selvforsørgende flygtninge og familiesammenførte udlændinge, jf. **integrationslovens § 16**, stk. 4, om tilbud til udlændinge, der ikke modtager kontanthjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, og som deltager i et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram.

007 Afløb af udgifter til løntilskud til selvforsørgende med 50 pct. refusion

Her registreres afløb af udgifter til tilbud efter [integrationslovens](#) § 23 c vedrørende perioden før 1. januar 2016 med 50 pct. refusion, der vedrører selvforsørgende udlændinge, jf. [integrationslovens](#) § 16, stk. 4, om tilbud til flygtninge og familiesammenførte udlændinge m.v., der ikke modtager kontanthjælp eller integrationsydelse, og som deltager i et integrationsprogram.

Det bemærkes, at udgifterne vedrørende perioden fra og med 1. januar 2016 registreres på funktion 5.46.61 under grp. 011.

008 Mentorfunktion for selvforsørgende efter [integrationsloven](#)

Her registreres udgifter til mentorfunktion efter [integrationslovens](#) § 23 d, der vedrører selvforsørgende flygtninge og familiesammenførte udlændinge, der ikke modtager kontanthjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, og som deltager i et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram.

009 Opkvalificering og introduktion ved ansættelse

Her registreres udgifter til opkvalificering og introduktion til flygtninge og familiesammenførte udlændinge, der ansættes uden løntilskud, jf. [integrationslovens](#) § 24 a. Udgifter til hjælpemidler m.v. efter § 24 a, stk. 2, registreres dog på grp. 020.

010 Danskuddannelse som en del af et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram til ydelsesmodtagere

Her registreres udgifter til danskuddannelse efter [integrationslovens](#) § 21 til flygtninge og familiesammenførte udlændinge, på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, som deltager i et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram.

011 Danskuddannelse som en del af et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram til selvforsørgede

Her registreres udgifter til danskuddannelse efter [integrationslovens](#) § 21 til selvforsørgende flygtninge og familiesammenførte udlændinge, der ikke modtager selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse, og som deltager i et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram.

012 Ordinær danskuddannelse som en del af et introduktionsforløb

Her registreres udgifter til ordinær danskuddannelse til indvandrere, som deltager i et introduktionsforløb efter [integrationslovens](#) § 24 d dvs. udenlandske arbejdstagere, medfølgende ægtefæller, internationale studerende og au pairs m.v.

013 Danskuddannelse for øvrige kursister

Her registres udgifter til danskuddannelse af øvrige kursister med ret til danskuddannelse efter [danskuddannelsesloven](#), dvs. kursister, som på undervisningstidspunktet ikke er omfattet af [integrationsloven](#) eller deltager i danskuddannelse efter § 32, stk. 1, nr. 2, i [lov om en aktiv beskæftigelsesindsats](#).

Her registreres eksempelvis udgifter til danskuddannelse for grænsependlere, jf. [danskuddannelseslovens](#) § 2 a, stk. 1, og udlændinge, der har fået forlænget deres ret til ordinær danskuddannelse på grund af sygdom eller barsel m.v., jf. [danskuddannelseslovens](#) § 2 e, stk. 3, samt § 2 f, stk. 3.



Endvidere registreres indtægter fra depositum for danskuddannelse til S-kursister, der ikke skal tilbagebetales til kursisten, jf. [danskuddannelseslovens](#) § 14, stk. 4 og 5.

014 Tolke

Her registreres tolkeudgifter i forbindelse med den generelle vejledningsforpligtelse vedrørende personer omfattet af [integrationsloven](#).

Udgifter til tolkebistand, der er et nødvendigt led i en i øvrigt refusionsberettigende foranstaltning konteres derimod sammen med den pågældende foranstaltning.

018 Beskæftigelsesrettede tilbud som en del af et introduktionsforløb

Her registreres udgifter til beskæftigelsesrettede tilbud efter [integrationslovens](#) § 24 f, jf. § 23 a og § 23 b, der vedrører indvandrere, som deltager i et introduktionsforløb.

Det bemærkes, at udgifter til løntilskud efter § 23 c efter 1. januar 2016 afholdes på funktion 5.46.61 under grp. 011.

019 Vejlederfunktion efter [integrationsloven](#)

Her registreres udgifter til vejlederfunktion til indvandrere efter [integrationslovens](#) § 24 g.

020 Deltagelse i selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet, introduktionsprogrammet og opkvalificerende forløb

Her registreres udgifter til hjælp til udlændinge, som skyldes den pågældendes deltagelse i et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram efter [integrationsloven](#), jf. [integrationslovens](#) § 23 f, eller forløb efter [integrationslovens](#) § 24 a, stk. 1.

021 Transport og flytning af flygtninge, der visiteres til kommunen

Her registreres kommunernes udgifter i forbindelse med transport og flytning fra asylcenter m.v. til kommunen for flygtninge, der er visiteret til kommunen, jf. [integrationslovens](#) § 12, stk. 5, herunder transportudgifter i forbindelse med modtagelse af kvoteflygtninge.

091 Gebyrindtægter for deltagelse i danskuddannelse

Her registreres indtægter fra deltagerbetaling for danskuddannelse fra udenlandske arbejdstagere, EU-borgere, studerende m.fl., jf. [danskuddannelseslovens](#) § 14, stk. 2.

092 Tilskud til mindreårige uledsagede flygtninge m.v.

Her registreres tilskud til mindreårige uledsagede flygtninge m.v. med opholdstilladelse efter [udlændingeloven](#), som er bosat i kommunen, jf. [integrationslovens](#) § 45, stk. 8.

097 Grundtilskud for udlændinge omfattet af selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammet eller introduktionsprogrammet

Her registreres grundtilskud til dækning af sociale merudgifter og generelle udgifter for udlændinge omfattet af [integrationslovens](#) § 16, jf. [integrationslovens](#) § 45, stk. 4.

100 Resultattilskud for udlændinge, der inden for 3 år påbegynder kompetencegivende uddannelse

Her registreres resultattilskud for udlændinge, der inden for den treårige introduktionsperiode har påbegyndt en studie- eller erhvervskompetencegivende uddannelse. Det er en forudsætning at udlændingen fortsætter uddannelsesforløbet i en sammenhængende periode på mindst seks måneder og under studieforløbet kan modtage SU, elevløn eller lignende, der sikrer udlændingen et forsørgelsesgrundlag, jf. [integrationslovens](#) § 45, stk. 9, nr. 2.

101 Resultattilskud for udlændinge, der består prøve i dansk

Her registreres resultattilskud for udlændinge, der inden for den treårige introduktionsperiode indstiller sig til prøve i dansk og senest ved første prøvetermin efter introduktionsperiodens udløb består prøve i dansk, jf. [integrationslovens](#) § 45, stk. 9, nr. 3.

Her registreres desuden resultattilskud til udlændinge, der efter introduktionsperiodens udløb tilbydes danskuddannelse og som indstiller sig til prøve i dansk inden uddannelses tilbuddets ophør (dog senest 1 år efter introduktionsperiodens udløb) og som senest ved første prøvetermin herefter består prøve i dansk, jf. [integrationslovens](#) § 45, stk. 9, nr. 4.

102 Resultattilskud for udlændinge, der inden for 3 år kommer i ordinær beskæftigelse

Her registreres resultattilskud for udlændinge, der inden for den treårige introduktionsperiode kommer i ordinær beskæftigelse og fortsætter i ordinær beskæftigelse i en sammenhængende periode på mindst seks måneder, jf. [integrationslovens](#) § 45, stk. 9, nr. 1.

104 Resultattilskud for udlændinge, der i år 4 og 5 påbegynder kompetencegivende uddannelse

Her registreres resultattilskud for udlændinge, der efter de første tre år af introduktionsperioden, men inden 5 år efter overgang til kommunen, har påbegyndt en studie- eller erhvervskompetencegivende uddannelse. Det er en forudsætning, at udlændingen fortsætter uddannelsesforløbet i en sammenhængende periode på mindst seks måneder og under studieforløbet kan modtage SU, elevløn eller lignende, der sikrer udlændingen et forsørgelsesgrundlag, jf. [integrationslovens](#) § 45, stk. 9, nr. 2.

105 Resultattilskud for udlændinge, der i år 4 og 5 kommer i ordinær beskæftigelse

Her registreres resultattilskud for udlændinge, der efter de første tre år af introduktionsperioden, men inden 5 år efter overgang til kommunen, kommer i ordinær beskæftigelse og fortsætter i ordinær beskæftigelse i en sammenhængende periode på mindst seks måneder, jf. [integrationslovens](#) § 45, stk. 9, nr. 1.

2 Statsrefusion

001 Refusion af udgifter på driftsgrp. 001-011

Her registreres statsrefusion af udgifter til selvforsørgelses- og hjemrejseprogrammer eller introduktionsprogram.

002 Refusion af afløbsudgifter på driftsgrp. 103

Her registreres statsrefusion af udgifter til arbejdsmarkedsrettet dansk.

003 Refusion af udgifter på driftsgrp. 018-019

Her registreres statsrefusion af udgifter til aktive tilbud som led i introduktionsforløbet.

Udgifter til danskuddannelse i introduktionsforløbet samt for øvrige, jf. grp. 012 og 013, er ikke omfattet af statsrefusion efter 2017.

004 Berigtigelser

005 Refusion af afløbsudgifter på driftsgrp. 012-013 vedr. 2017 og tidligere år

På grupperingen registreres refusion af afløbsudgifter vedrørende 2017 og tidligere for ordinær danskuddannelse i introduktionsforløbet og for øvrige kursister ifølge [danskuddannelsesloven](#). Bemærk at udgifterne vedrørende 2018 og senere ikke er refusionsberettigede.

006 Refusion med 50 pct. af udgifter på driftsgrp. 020

Her registreres statsrefusion af udgifter til hjælp til udlændinge, som skyldes den pågældendes deltagelse i et selvforsørgelses- og hjemrejseprogram eller introduktionsprogram efter [integrationsloven](#), jf. [integrationslovens](#) § 23 f, eller forløb efter [integrationslovens](#) § 24 a, stk. 2.

3 Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

5.46.61 Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse m.v.

5.46.65 Repatriering

5.48 Seniorpension, førtidspensioner og personlige tillæg

5.57 Kontante ydelser

Under denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kontante ydelser (sygedagpenge, særlige kontante ydelser efter [serviceloven](#), kontant- og uddannelseshjælp m.v.).

Bemærk, at med omtale af 'daværende [lov om en aktiv beskæftigelsesindsats](#)' under denne hovedfunktion menes daværende [lovbekendtgørelse nr. 1342 af 21. november 2016 om en aktiv beskæftigelsesindsats](#) med senere ændringer.

5.57.71 Sygedagpenge

5.57.72 Sociale formål

5.57.73 Kontant- og uddannelseshjælp

5.57.74 Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse m.v. med 100 pct. refusion vedr. visse grupper af flygtninge

5.57.75 Afløb og tilbagebetalinger m.v. af hjælp vedr. aktiverede kontant- og uddannelseshjælpsmodtagere

5.57.76 Boligydelse til pensionister med kommunal medfinansiering

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende boligydelse til pensionister.

Myndighedsopgaverne overgik til Udbetaling Danmark 1. marts 2013. På funktionen registreres kommunernes finansieringsbidrag til boligydelsen.

Ved tilbagebetaling af lån debiteres grp. 002 eller 003. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen foretages en registrering over status af den afdragspligtige del med en debitering på funktion 9.32.25 og en kreditering på 9.75.99 Balancekonto.

Ved betaling af afdrag og renter krediteres grp. 093. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen krediteres afdraget funktion 9.32.25 og debiteres 9.75.99 Balancekonto.

Kontrollen med tilbagebetaling af låneandelen kan også ske over funktionerne 8.38.37 og 8.48.49, men indbetaling skal dog også i dette tilfælde ske på grp. 093 **i**, så refusionsbeløbet som følge heraf reguleres tilsvarende.

1 Drift

001 Tilskud til lejere

På grupperingen registreres udgifter til boligydelse, der gives som tilskud, herunder tilskud og kompensation til beboere i plejehjem, der er omfattet af lejelovgivningen (dvs. bosiddende i ustøttede og private plejeboliger). Endvidere registreres boligydelse til personer i kollektive bofællesskaber, hvor samtlige personer er lejere.

002 Lån til lejere af én- og tofamiliehuse

Her konteres lån til lejere af én- og tofamiliehuse.

003 Tilskud og lån til andelshavere m.fl.

Tilskud inkl. lån til personer i øvrige kollektive bofællesskaber registreres på grp. 003. Afgørende for registreringen af boligydelsen til kollektive bofællesskaber er således, hvorvidt boligydelsen ydes som tilskud eller som tilskud og lån.

005 Tilskud til lejebetaling i ældreboliger

Her konteres tilskud til lejebetaling i ældreboliger.

006 Boligydelse som tilskud til lejere i friplejeboliger

Her konteres boligydelse ydet til lejere i boliger i friplejeboliger.

091 Efterreguleringer

Her konteres efterreguleringer.

093 Tilbagebetaling af lån og renter

Ved betaling af afdrag og renter krediteres grp. 093.



2 Statsrefusion

003 Berigtigelser

3 Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

5.57.77 Boligsikring med kommunal medfinansiering

På denne funktion registreres udgifter og indtægter vedrørende boligsikring, jf. [boligstøtteleven](#).

Myndighedsopgaverne overgik til Udbetaling Danmark 1. marts 2013. På funktionen registreres kommunernes finansieringsbidrag til boligsikringen.

Det bemærkes, at boligsikring i forbindelse med byfornyelse og indfasningsstøtte efter [byfornyelsesloven](#) registreres på denne funktion, og ikke på funktion 0.25.15.

1 Drift

001 Boligsikring som lån

Her registreres udgifter til boligsikringslån i ejerboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter [servicelovens](#) § 96 og stærkt bevægelseshæmmede.

Ved udbetaling af lån debiteres grp. 001 og 003. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen foretages en registrering over status af den afdragspligtige del med en debitering på funktion 9.32.25 og en kreditering på 9.75.99 Balancekonto.

Ved betaling af renter og afdrag krediteres grp. 093. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen krediteres afdraget funktion 9.32.25 og debiteres 9.75.99 Balancekonto.

Kontrollen med tilbagebetalingen af låneandelen kan også ske over funktionerne 8.38.37 og 8.48.49, men indbetaling skal også i dette tilfælde ske på grp. 093, så refusionsbeløbet som følge heraf reguleres tilsvarende.

002 Boligsikring til byfornyelse m.v. for lejere og huslejetilskud

Her registreres foruden boligsikring til byfornyelse m.v. for lejere -huslejetilskud til nedbringelse af lejen for

visse lejere efter [boligstøttelovens § 29 b](#).

003 Boligsikring som tilskud og lån

Her registreres udgifter til boligsikring i andelsboliger for førtidspensionister m.fl., modtagere af døgnhjælp efter [servicelovens § 96](#) og stærkt bevægelseshæmmede.

Registreringen af boligsikring til personer i kollektive bofællesskaber, hvor samtlige beboere er lejere, foretages på grp. 006. Afgørende for registreringen af boligsikringen til kollektive bofællesskaber er således, hvorvidt boligsikringen ydes som tilskud eller som tilskud og lån.

Ved udbetaling af lån debiteres grp. 001 og 003. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen foretages en registrering over status af den afdragspligtige del med en debitering på funktion 9.32.25 og en kreditering på 9.75.99 Balancekonto.

Ved betaling af renter og afdrag krediteres grp. 093. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen krediteres afdraget funktion 9.32.25 og debiteres 9.75.99 Balancekonto.

Kontrollen med tilbagebetalingen af låneandelen kan også ske over funktionerne 8.38.37 og 8.48.49, men indbetaling skal også i dette tilfælde ske på grp. 093, så refusionsbeløbet som følge heraf reguleres tilsvarende.

004 Indfasningsstøtte

På denne gruppering registreres indfasningsstøtte i forbindelse med byfornyelse efter [byfornyelseslovens § 15](#).

005 Boligsikring som tilskud

Her registreres udgifter til boligsikring som tilskud for førtidspensionister m.fl.

006 Almindelig boligsikring

Her registreres boligsikring, almindelig tilskud, tilskud til personer i kollektive boligselskaber, hvor alle beboere er lejere, og tilskud og kompensation til beboere i plejehjem, der er omfattet af lejelovgivningen (dvs. bosiddende i ustøttede og private plejeboliger).

007 Boligsikring til byfornyelse m.v. for andelshavere m.fl.

Her registreres boligsikring til byfornyelse m.v. for andelshavere m.fl.

008 Tilskud til erhvervslejere

Her registreres boligsikring til erhvervslejere.

009 Boligsikring som tilskud til lejere i friplejeboliger

Her konteres boligsikring ydet til lejere i friplejeboliger.

010 Boligsikring efter særligt behov **i uden-refusion**

Her konteres den del af boligsikringen, der ydes efter de særlige regler i [boligstøttelovens § 14, stk. 6](#), til personer med særlige fysiske eller psykiske behov. **i Der ydes ikke refusion for disse udgifter.**

Efterreguleringer foretages på grp. 092.

091 Efterreguleringer

Her konteres efterreguleringer, jf. også grp. 092.

092 Efterregulering af boligsikring efter særligt behov **i uden-refusion**

Her konteres efterregulering af den del af boligsikringen, der ydes efter de særlige regler [boligstøttelovens § 14, stk. 6](#), til personer med særlige fysiske eller psykiske behov. **i Der ydes ikke refusion for disse**

udgifter.

093 Tilbagebetaling af lån og renter

Ved betaling af renter og afdrag krediteres grp. 093.

Ved udbetaling af lån debiteres grp. 001 og 003. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen foretages en registrering over status af den afdragspligtige del med en debitering på funktion 9.32.25 og en kreditering på 9.75.99 Balancekonto.

Ved betaling af renter og afdrag krediteres grp. 093. Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen krediteres afdraget funktion 9.32.25 og debiteres 9.75.99 Balancekonto.

Kontrollen med tilbagebetalingen af låneandelen kan også ske over funktionerne 8.38.37 og 8.48.49, men indbetaling skal også i dette tilfælde ske på grp. 093 **i**, så refusionsbeløbet som følge heraf reguleres tilsvarende.



2 Statsrefusion

003 Berigtigelser

3 Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

5.57.78 Dagpenge til forsikrede ledige

5.57.79 Midlertidig arbejdsmarkedsydelsesordning og kontantydelsesordning

5.58 Revalidering, ressourceforløb og fleksjobordninger m.v.

5.68 Arbejdsmarkedsforanstaltninger

5.72 Støtte til frivilligt socialt arbejde og øvrige sociale formål

6 Fællesudgifter og administration m.v.

Denne hovedkonto omfatter udgifter og indtægter vedrørende kommunens politiske virksomhed (herunder kommissioner, råd, nævn og valg), den centrale administration og planlægningsvirksomhed, diverse udgifter og indtægter samt lønpuljer.

For registreringen af administrative udgifter og indtægter gælder følgende hovedregler:

- Udgifter og indtægter vedrørende den centrale administration registreres på hovedkonto 6. Dette gælder, uanset om den centrale administration er samlet på rådhuset, eller om den er opdelt på flere geografiske enheder. Hovedreglen omfatter således også områdefunktioner og lign. med tværgående administrative opgaver, der kan sidestilles med centrale administrative opgaver.
- Udgifter og indtægter vedrørende den administration, som foregår på og vedrører den enkelte institution, registreres under institutionen, jf. den tværgående driftsgruppering, grp. 200, til ledelse og administration på de decentrale institutioner, der er omtalt i afsnit 2.4.

Der kan i nogle situationer opstå tvivl om registreringen af administrative udgifter og indtægter.

Dette gælder især i situationer, hvor administrationen foregår på en institution, men vedrører flere institutioner eller aktiviteter. Udgangspunktet er her, at registreringen skal ske på hovedkonto 6.

Der kan dog også forekomme tilfælde, hvor registreringen foretages på funktionen for den pågældende aktivitet. Der kan ikke gives en udtømmende beskrivelse af disse tilfælde, men peges på følgende forhold, der taler for denne registrering:

- Sigtet med den pågældende enhed er at få flere institutioner eller beslægtede aktiviteter til at fungere i en nær sammenhæng. Som eksempel kan her nævnes integrerede plejeordninger.
- Den pågældende enhed varetager i overvejende grad opgaver af faglig- og driftsmæssig frem for egentlig administrativ karakter. Som eksempel kan nævnes ledende skoleinspektører og skolekonsulenter, der har deres hovedbeskæftigelse i folkeskolen.

I konteringsreglerne til de enkelte hovedkonti, hovedfunktioner og funktioner er der i øvrigt taget *konkret* stilling til registreringer af de administrative udgifter og indtægter i følgende tilfælde:

- Kommunens eget personale og eksterne konsulenter på miljøområdet, jf. konteringsreglerne til hovedfunktion 0.38 Naturbeskyttelse og hovedfunktion 0.52 Miljøbeskyttelse m.v. samt funktionerne 6.45.54 Administration af naturbeskyttelsesopgaver og 6.45.55 Administration vedr. miljøbeskyttelse
- Kommunens eget personale og eksterne konsulenter på beskæftigelsesområdet på funktion 6.45.53 Administration vedr. jobcentre
- Skoleforvaltning, skoledirektør, den ledende skoleinspektør samt skolebestyrelser, jf. konteringsreglerne til hovedfunktion 3.22 Folkeskolen m.v.
- Skolekonsulenter, jf. konteringsreglerne til funktion 3.22.01 Folkeskoler
- Sekretariatsbistand for folkeoplysningsudvalget, herunder administration i forbindelse med aflønning af ledere og lærere, jf. konteringsreglerne til hovedfunktion 3.38 Folkeoplysning og fritidsaktiviteter m.v.
- Generelle regler vedrørende administration under sociale opgaver og beskæftigelse, jf. konteringsreglerne til hovedkonto 5
- Den centrale administration af plejeforanstaltninger i hjemmet, jf. konteringsreglerne til funktion 5.30.26 og 5.38.38 og indledningen til konteringsreglerne for hovedkonto 6
- Konsulentbistand efter [servicelovens](#) § 11 vedrørende forebyggende foranstaltninger for børn og unge, jf. konteringsreglerne til funktion 5.28.21 Forebyggende foranstaltninger for børn og unge
- Sekretariat og forvaltninger, jf. konteringsreglerne til funktion 6.45.51 Sekretariat og forvaltninger

Endvidere skal det bemærkes, at udgifter og indtægter vedrørende beskæftigelseskonsulenter registreres på funktion 6.45.53 Administration vedr. jobcentre.

Bemærk, at der på alle funktioner på hovedkonto 0-6 er autoriseret tre *generelle* anlægsgrupperinger: 001 Anlægstilskud, 010 Køb og salg af jord og 015 Køb og salg af bygninger. Dette gælder dog ikke på de funktioner, hvor der er anført *særlige* anlægsgrupperinger.

6.42 Politisk organisation

6.45 Administrativ organisation

Under denne hovedfunktion registreres udgifter og indtægter vedrørende kommunens centraladministrative organisation, herunder udgifter og indtægter vedrørende myndighedsudøvelse.

6.45.50 Administrationsbygninger

6.45.51 Sekretariat og forvaltninger

6.45.52 Fælles it og telefoni

6.45.53 Administration vedr. jobcentre

6.45.54 Administration af naturbeskyttelsesopgaver

6.45.55 Administration vedr. miljøbeskyttelse

6.45.56 Administration vedr. byggesagsbehandling

6.45.57 Administration vedr. voksen-, ældre- og handicapområdet

6.45.58 Administration vedr. det specialiserede børneområde

Her registreres udgifter og indtægter vedrørende administration af det specialiserede børneområde. Det gælder bl.a. udgifter til administrative medarbejdere [i](#) samt [udgifter til børnefaglige undersøgelser og forældrekompetenceundersøgelser efter servicelovens § 50.](#)

Udgifter til tolke og lægeerklæringer i forbindelse med myndighedsafgørelser på området registreres på funktionen.

Her registreres også udgifter til forældrekompetenceundersøgelser eller andre undersøgelser eller erklæringer vedrørende barnet, forældrene eller de kommende forældre, der foretages som led i sagsoplysning, herunder til brug for en børnefaglig undersøgelse efter [servicelovens § 52](#) eller §§ 20 eller 26 i [barnets lov](#).

1 Drift

001 Børnehuse

De kommuner, der har ansvaret for at drive børnehuse og eventuelle tilhørende matrikler, registrerer indtægter og driftsudgifter på denne gruppering. De øvrige 93 kommuner kan ikke registrere på denne gruppering.

091 Administrationsudgifter vedr. det specialiserede børneområde overført til hovedkonto 5

Her registreres administrationsudgifter vedrørende de kommunale tilbud, der er omfattet af reglerne om omkostningsbaserede takster og som i forbindelse med regnskabsafslutningen overføres til hovedkonto 5.

3 Anlæg

001 Anlægstilskud

010 Køb og salg af jord

015 Køb og salg af bygninger

6.45.59 Administrationsbidrag til Udbetaling Danmark og Seniorpensionsenheden m.v.

6.48 Erhvervsudvikling, turisme og landdistrikter

6.52 Lønpuljer m.v.

7 Renter, tilskud, udligning og skatter m.v.

De finansielle konti: Hovedkonto 7, 8 og 9

Kontoplanens hovedkonto 0-6 omfatter kommunens egentlige drifts- og anlægsvirksomhed. I modsætning hertil vedrører hovedkontiene 7, 8 og 9 det finansielle område.

Hovedkonto 7 anvendes til registrering af renter, tilskud, udligning og skatter m.v., herunder finansindtægter.

Hovedkonto 8 anvendes til registrering af de årlige forskydninger på kommunens finansielle status.

Hovedkonto 9 viser beholdningerne på kommunens finansielle status. Aktiverne fremgår af funktionerne 9.22.01-9.42.44 og 9.58.80-9.68.87. Forpligtelserne fremgår af funktionerne 9.45.45-9.55.79 og 9.72.90. Forskellen mellem aktiver og forpligtelser fremgår af hovedfunktion 9.75 Egenkapital (funktionerne 9.75.91-9.75.99).

I forbindelse med regnskabsafslutningen foretages visse op- og nedskrivninger af statusposterne under hovedkonto 9 med modpost på 9.75.99 Balancekonto. Som eksempel kan nævnes regulering af obligationsbeholdninger efter kursen pr. 31. december.

På hovedkonto 7, 8 og 9 er så vidt muligt anvendt en parallel hovedfunktions- og funktionsopbygning.

Eksempelvis konteres indskud i pengeinstitutter m.v. på funktionerne:

- 7.22.05 Renter af indskud i pengeinstitutter m.v.
- 8.22.05 Forskydninger i indskud i pengeinstitutter m.v.
- 9.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.

Vedrørende hovedkonto 7

Det bemærkes, at der - som en undtagelse fra hovedreglen vedrørende specifikationer til budgettet - for hovedkonto 7 gælder, at mindstekravet til specifikationsgraden er fastsat til hovedfunktionsniveau.

På hovedkonto 7 anvendes kun hovedart 6 Finansudgifter og hovedart 8 Finansindtægter, således at hovedart 6 Finansudgifter anvendes i forbindelse med renteudgifter og kurstab og hovedart 8 Finansindtægter i forbindelse med renteindtægter og kursgevinster.

7.22 Renter af likvide aktiver

7.28 Renter af kortfristede tilgodehavender i øvrigt



7.32 Renter af langfristede tilgodehavender

7.35 Renter af udlæg vedr. forsyningsvirksomheder og mellemværende med selskabsgjorte forsyningsvirksomheder

På disse funktioner registreres kommunens renteindtægter og -udgifter af udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder.

Registreringen sker senest ved regnskabsafslutningen, og modposteringen foregår på hovedkonto 1.

7.35.29 Renter af udlæg vedr. klimainvesteringer klimatilpasningsprojekter

Der kan alene registreres renteudgifter, såfremt kommunen har lånefinansieret spildevandsselskabets andel af  klimainvesteringerne  klimatilpasningsprojekter. Ved kontantfinansiering kan der ikke opkræves renteomkostninger fra selskabet.



7.35.30 Renter af udlæg og mellemværende vedr. spildevandsanlæg med betalingsvedtægt

På funktionen registreres renteindtægter og udgifter af udlæg vedrørende spildevandsanlæg med betalingsvedtægt. Registreringen sker senest ved regnskabsafslutningen, og modposteringen foregår på hovedfunktion 1.35 Spildevandsanlæg.

7.35.31 Renter af udlæg vedr. gasforsyning

7.35.32 Renter af udlæg vedr. elforsyning

7.35.33 Renter af udlæg vedr. varmforsyning



7.35.34 Renter af udlæg og mellemværende med vandforsyning

På funktionen registreres renteindtægter og udgifter af udlæg vedrørende vandforsyningsselskaber. Registreringen sker senest ved regnskabsafslutningen, og modposteringen foregår på funktion 1.22.04 Vandforsyning.

7.35.35 Renter af udlæg vedr. andre forsyningsvirksomheder

7.50 Renter af kortfristet gæld til pengeinstitutter

7.51 Renter af kortfristet gæld til staten

7.52 Renter af kortfristet gæld i øvrigt

7.55 Renter af langfristet gæld

På disse funktioner registreres kommunens renteudgifter vedrørende langfristet gæld, herunder administrationsbidrag og andel af reservefonde.

Registreringen sker på terminsdato, hvad enten betaling sker samtidig, eller renten hensættes til betaling over en restancekonto. Foretages opkøb af obligationer, udstedt af kommunen selv, før forfaldsdato med henblik på amortisation, registreres renteudgiften ved opkøbet. Modtagelse af renter i forbindelse med lånoptagelse mellem to renteterminer anses for negative udgiftsrenter.

7.55.63 Renter af langfristet gæld vedr. selvejende institutioner med overenskomst

7.55.64 Renter af langfristet gæld til staten

7.55.65 Renter af langfristet gæld til andre kommuner og regioner

7.55.66 Renter af langfristet gæld til Kommunernes Pensionsforsikring

7.55.67 Renter af langfristet gæld til andre forsikringsselskaber

7.55.68 Renter af langfristet gæld til realkredit

På funktionen registreres renteudgifter vedrørende langfristet gæld til realkreditinstitutter.

4 Renter

- 001 Kommunale ældreboliger
- 002 Færgeinvesteringer m.v.
- 003  **Klimainvesteringer**  **Klimatilpasningsprojekter**

7.55.70 Renter af langfristet gæld til KommuneKredit

På funktionen registreres renteudgifter vedrørende langfristet gæld til KommuneKredit.

4 Renter

- 001 Kommunale ældreboliger
- 002 Færgeinvesteringer m.v.
- 003  **Klimainvesteringer**  **Klimatilpasningsprojekter**

7.55.71 Renter af langfristet gæld til pengeinstitutter

På funktionen registreres renteudgifter vedrørende langfristet gæld til pengeinstitutter.

4 Renter

- 001 Kommunale ældreboliger
- 002 Færgeinvesteringer m.v.
- 003  **Klimainvesteringer**  **Klimatilpasningsprojekter**

7.55.73 Renter af Lønmodtagernes Feriemidler

7.55.74 Renter af offentligt emitterede obligationer i udland

På funktionen registreres renteudgifter vedrørende langfristet gæld til offentligt emitterede obligationer i udland. Foretages opkøb af obligationer, udstedt af kommunen selv, før forfaldsdato med henblik på amortisation, registreres renteudgiften ved opkøbet.

4 Renter

- 001 Kommunale ældreboliger
- 002 Færgeinvesteringer m.v.
- 003  **Klimainvesteringer**  **Klimatilpasningsprojekter**

7.55.75 Renter af anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor

På funktionen registreres renteudgifter vedrørende langfristet gæld med indenlandske kreditorer.

4 Renter

- 001 Kommunale ældreboliger
- 002 Færgeinvesteringer m.v.
- 003  **Klimainvesteringer**  **Klimatilpasningsprojekter**

7.55.76 Renter af anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor

På funktionen registreres renteudgifter vedrørende langfristet gæld med udenlandske kreditorer.

4 Renter

001 Kommunale ældreboliger

002 Færgelinvesteringer m.v.

003  Klimainvesteringer  Klimatilpasningsprojekter

7.58 Kurstab og kursgevinster m.v.

7.62 Tilskud og udligning

7.65 Refusion af købsmoms

7.68 Skatter

8 Balanceforskydninger

De finansielle konti: Hovedkonto 7, 8 og 9

Kontoplanens hovedkonto 0-6 omfatter kommunens egentlige drifts- og anlægsvirksomhed. I modsætning hertil vedrører hovedkontiene 7, 8 og 9 det finansielle område.

Hovedkonto 7 anvendes til registrering af renter, tilskud, udligning og skatter m.v., herunder finansindtægter.

Hovedkonto 8 anvendes til registrering af de årlige forskydninger på kommunens finansielle status.

Hovedkonto 9 viser beholdningerne på kommunens finansielle status. Aktiverne fremgår af funktionerne 9.22.01-9.42.44 og 9.58.80-9.68.87. Forpligtelserne fremgår af funktionerne 9.45.45-9.55.79 og 9.72.90. Forskellen mellem aktiver og forpligtelser fremgår af hovedfunktion 9.75 Egenkapital (funktionerne 9.75.91-9.75.99).

I forbindelse med regnskabsafslutningen foretages visse op- og nedskrivninger af statusposterne under hovedkonto 9 med modpost på 9.75.99 Balancekonto. Som eksempel kan nævnes regulering af obligationsbeholdninger efter kursen pr. 31. december.

På hovedkonto 7, 8 og 9 er så vidt muligt anvendt en parallel hovedfunktions- og funktionsopbygning.

Eksempelvis konteres indskud i pengeinstitutter m.v. på funktionerne:

- 7.22.05 Renter af indskud i pengeinstitutter m.v.
- 8.22.05 Forskydninger i indskud i pengeinstitutter m.v.
- 9.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.

Vedrørende hovedkonto 8

Denne hovedkonto omfatter:

- Finansforskydning (funktionerne 8.22.01-8.52.62)
- Afdrag på lån (debetsiden på funktionerne 8.55.63-8.55.78)
- Lånoptagelse (kreditsiden på funktionerne 8.55.63-8.55.78)
- Forskydning i gæld vedrørende finansielt leasede aktiver (funktion 8.55.79)
- Forskydning i beholdningen af anlægsaktiver og omsætningsaktiver (8.58.80-8.68.87)
- Forskydninger i hensatte forpligtelser (8.72.90)
- Forskydning i egenkapitalen (funktionerne 8.75.91-8.75.95)

På denne hovedkonto vises forskydningerne i kommunens balance. Dog er det frivilligt at anvende funktionerne 8.52.55 og 8.55.79-8.72.90, idet forskydningen i disse balanceposter kan ske med modpost direkte på egenkapitalen. Funktionerne 9.22.01-9.75.94 viser beholdningerne i kommunens balance.

Det bemærkes, at der - som en undtagelse fra hovedreglen vedrørende specifikationer til budgettet - for denne hovedkonto gælder, at mindstekravet til specifikationsgraden er fastsat til hovedfunktionsniveau. Dette gælder dog ikke for hovedfunktion 8.51 Forskydninger i kortfristet gæld til staten. For denne hovedfunktion udformes specifikationer til budgettet i overensstemmelse med de generelle regler, jf. afsnit 5.2.6.d.

Som en undtagelse fra det i øvrigt anvendte bruttoposteringsprincip budgetteres og bogføres forskydninger på funktionerne 8.22.01 til 8.52.62 som nettoforskydninger for hver funktion.

I konsekvens heraf skal der ved registreringen af disse Balanceforskydninger funktionsvis enten benyttes hovedart 6 Finansudgifter eller hovedart 8 Finansindtægter. På funktion 8.51.52 er det dog autoriseret at benytte hovedart 8 Finansindtægter. Såfremt kommunen ønsker det, kan debet og kredit registreres på hver sin konto, f.eks. ved opdeling på grupperinger.

8.22 Forskydninger i likvide aktiver

8.25 Forskydninger i tilgodehavender hos staten

8.28 Forskydninger i kortfristede tilgodehavender i øvrigt

8.32 Forskydninger i langfristede tilgodehavender

8.35 Forskydninger i mellemværende med selskabsgjorte forsyningsvirksomheder



Efter vandsektorlovens § 15, stk. 1, kan kommuner kun deltage i aktiviteter forbundet med vand- eller spildevandsforsyning, hvis aktiviteterne udøves i et eller flere selskaber, som drives i aktie- eller anpartsselskabsform. Eksisterende kommunale fællesskaber efter kommunestyrelseslovens § 60 er dog undtaget fra kravet.

I de kommuner, hvor vand- og spildevandsforsyningen er selskabsgjort, skal det mellemværende, der har været registreret i balancen i de kommunale regnskaber på funktion 9.35.30 Udlæg og mellemværende vedr. spildevandsanlæg med betalingsvedtægt og funktion 9.35.34 Udlæg og mellemværende vedr. vandforsyning, afvikles i perioden frem til 1. januar 2020, jf. Miljøministeriets bekendtgørelse om afvikling af mellemværender mellem kommuner og vandselskaber.

Afviklingen af disse mellemværender registreres på henholdsvis funktion 8.35.30 Forskydninger i mellemværende med spildevandsanlæg med betalingsvedtægt og funktion 8.35.34 Forskydninger i mellemværende med vandforsyningsvirksomheder.

I forbindelse med frivillig selskabsgørelse af andre forsyningsområder samt elforsyningsområdet, der er omfattet af selskabspligt, afvikles mellemværender mellem kommunen og forsyningselskaberne efter samme principper som beskrevet vedrørende vand- og spildevandsområdet.



Registrering af debetbevægelser sker ved afvikling af kommunal gæld, mens kreditbevægelser sker ved afvikling af kommunalt tilgodehavende.



~~8.35.30 Forskydninger i mellemværende med spildevandsanlæg med betalingsvedtægt~~

På funktionen registreres afviklingen af mellemværender mellem kommunen og spildevandsselskaber. Se også hovedfunktion 8.35.

8.35.31 Forskydninger i mellemværende med gasforsyningsvirksomheder

8.35.32 Forskydninger i mellemværende med elforsyningsvirksomheder

8.35.33 Forskydninger i mellemværende med varmforsyningsvirksomheder



8.35.34 Forskydninger i mellemværende med vandforsyningsvirksomheder

På funktionen registreres afviklingen af mellemværender mellem kommunen og vandforsyningselskaber. Se også hovedfunktion 8.35.

8.35.35 Forskydninger i mellemværende med andre forsyningsvirksomheder

8.38 Forskydninger i aktiver vedr. beløb til opkrævning eller udbetaling for andre

8.42 Forskydninger i aktiver tilhørende fonds og legater m.v.

8.45 Forskydninger i passiver tilhørende fonds og legater m.v.

8.48 Forskydninger i passiver vedr. beløb til opkrævning eller udbetaling for andre

8.50 Forskydninger i kortfristet gæld til pengeinstitutter

8.51 Forskydninger i kortfristet gæld til staten

Under denne hovedfunktion registreres forskydninger i kortfristet gæld til staten.

8.51.52 Forskydninger i anden gæld

På denne funktion registreres forskydninger i gæld til eller tilgodehavender hos staten. Der er tale om statens andel af beboerindskudslån, statens andel af efterlevelseshjælp ydet som lån samt statens andel af frigørelsesafgift.

Det drejer sig om sygedagpenge og dagpenge vedrørende graviditet, barsel og adoption, danskbonus for selvforsørgede samt godtgørelse i forbindelse med igu-forløb, hvortil staten yder 100 pct. refusion.

Endvidere drejer det sig om atp-bidrag og bidrag til obligatorisk pensionsordning og tillæg til refusion til arbejdsgiverne, hvortil staten yder 100 pct. refusion.

Samtlige beløb registreres under dranst 5 på hovedart 8 Finansindtægter. For ydelser, hvor staten yder 100 pct. refusion, registreres refusionen på art 8.6 Statstilskud, hvorimod udbetalinger registreres direkte på hovedart 8 Finansindtægter eller på en frivillig art herunder.

Det bemærkes endvidere, at udgifter til personlige tillæg til pensionen (personlige tillæg, helbredstillæg m.v.) samt refusion heraf registreres på funktion 5.48.67.

Registrering af debetbevægelser sker ved udbetaling eller afregning. Registrering af kreditbevægelser sker i forbindelse med registrering af statens andel af beboerindskudslån og henstand med frigørelsesafgift samt ved indbetalinger, herunder modtagne refusionsbeløb.

5 Balanceforskydninger

- 090 Refusion af offentlige pensioner
- 095 Refusion af afløb af udgifter vedr. dagpengeydelse
- 096 Refusion af godtgørelse for deltagelse i skoleforløb

Her konteres kommunernes refusion af udlæg vedrørende godtgørelse for deltagelse i igu-skoleforløb - herunder beforderingsgodtgørelse, jf. [lov om integrationsgrunduddannelse § 10](#).

- 097 Refusion af atp-bidrag
- 100 Atp-bidrag vedr. kontant- og uddannelseshjælp
- 101 Atp-bidrag vedr. sygedagpenge
- 110 Betaling vedr. pas

Her angives borgerens betaling for udstedelse af pas eller kørekort som en kreditpostering, idet dette er at betragte som en kortfristet gæld til staten. Ved overførsel af betalinger til Rigspolitiet debiteres beløbet den respektive gruppering. Begge registreringer har modpost på funktion 8.22.01 Forskydninger i kontante beholdninger eller funktion 8.22.05 Forskydninger i indskud i pengeinstitutter m.v.

- 111 Betaling vedr. kørekort
- 114 Dagpenge til EØS-borgere

Her konteres udbetalinger af dagpenge til EØS-borgere, jf. forordning (EØF) 1408/71.

115 Gebyrer vedr. grundvandskortlægning

Her konteres udgifter til den statslige andel af gebyrindtægter vedrørende grundvandskortlægning.

- 116 Atp-bidrag vedr. revalidering og ledighedsydelse
- 117 Atp-bidrag vedr. fleksjobansatte
- 118 Atp-bidrag vedr. ressourceforløbsydelse i ressourceforløb
- 119 Atp-bidrag vedr. ressourceforløbsydelse i jobafklaringsforløb
- 120 Udbetaling af godtgørelse for deltagelse i skoleforløb

Her registreres udgifter vedr. udbetaling af godtgørelse for deltagelse i skoleforløb, jf. [lov om integrationsgrunduddannelse § 10](#).



~~121 Udbetaling af danskbonus til selvforsørgede~~

~~Her registreres udgifter vedr. udbetaling af danskbonus til selvforsørgede ifølge [integrationslovens § 22](#).~~

~~122 Refusion af danskbonus til selvforsørgede~~

~~Her registreres udgifter vedr. refusion af danskbonus til selvforsørgede ifølge [integrationslovens § 22](#).~~

- 123 Bidrag til obligatorisk pensionsordning af kontant- og uddannelseshjælp
- 124 Bidrag til obligatorisk pensionsordning af fleksløn tilskud, tilskud til selvstændigt erhvervsdrivende, ledighedsydelse, revalideringsydelse, sygedagpenge, ressourceforløbsydelse under ressource- og jobafklaringsforløb, hjælp til personer uden ret til fuld førtidspension samt kontant- og uddannelseshjælp under forrevalidering
- 125 Tillæg til arbejdsgivere vedr. refusion af sygedagpenge og ressourceforløbsydelse under jobafklaringsforløb
- 126 Refusion af bidrag til obligatorisk pensionsordning og tillæg til refusion til arbejdsgiverne

8.52 Forskydninger i kortfristet gæld i øvrigt

8.55 Forskydninger i langfristet gæld

Denne hovedfunktion omfatter dels afdrag på lån, der registreres som debetposter under dranst 6, hovedart 6

Finansudgifter, dels lånoptagelse, der registreres som kreditposter under dranst 7, hovedart 8 Finansindtægter.

På disse funktioner registreres forskydninger i lån med løbetid ud over et år hos staten, andre kommuner og regioner (herunder lån fra fonde i regionen hidrørende fra frigørelsesafgifter) samt hos forsikringsselskaber, realkreditinstitutter og pengeinstitutter.

Registrering af debetbevægelser sker ved afdrag eller indfrielse. Ved anvendelse af indkøbte obligationer til afdrag eller indfrielse debiteres kontoen med det nominelle beløb. Kursgevinst eller eventuelt kurstab i forbindelse hermed registreres på funktion 7.58.78. Endelig foretages debitering ved afvikling af gæld i forbindelse med salg af ejendomme.

Registrering af kreditbevægelser sker ved lånenes optagelse (hjemtagelse), dvs. ved prioritering af fast ejendom, ved udstedelse af gældsbreve, ved overtagelse af gæld i forbindelse med køb af fast ejendom eller når der i øvrigt opstår et gældsforhold med varighed ud over et år over for offentlige myndigheder, pengeinstitutter m.v.

Alle lån registreres med den nominelle værdi, idet et eventuelt kurstab registreres på funktion 7.58.77.

8.55.63 Forskydninger i langfristet gæld vedr. selvejende institutioner med overenskomst

8.55.66 Forskydninger i langfristet gæld vedr. Kommunernes Pensionsforsikring



8.55.67 Forskydninger i langfristet gæld vedr. andre forsikringsselskaber

8.55.68 Forskydninger i langfristet gæld vedr. realkredit

8.55.70 Forskydninger i langfristet gæld vedr. KommuneKredit

8.55.71 Forskydninger i langfristet gæld til pengeinstitutter

8.55.72 Forskydninger i gæld vedr. klimainvesteringer klimatilpasningsprojekter

På denne funktion registreres forskydninger i gæld vedrørende  klimainvesteringer  klimatilpasningsprojekter på spildevandsområdet.

Det bemærkes, at al gæld vedrørende  klimainvesteringer  klimatilpasningsprojekter registreres her uanset kreditor.

8.55.73 Forskydninger i Lønmodtagernes Feriemidler

8.55.74 Forskydninger i offentligt emitterede obligationer i udland

8.55.75 Forskydninger i anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor

8.55.76 Forskydninger i anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor

8.55.77 Forskydninger i langfristet gæld vedr. ældreboliger

8.55.78 Forskydninger i gæld vedr. færgeinvesteringer

8.55.79 Forskydninger i gæld vedr. finansielt leasede aktiver (frivillig)

8.58 Forskydninger i materielle anlægsaktiver

8.62 Forskydninger i beholdningen af immaterielle anlægsaktiver

8.65 Forskydninger i beholdningen af omsætningsaktiver i form af varebeholdninger

8.68 Forskydninger i beholdningen af omsætningsaktiver i form af fysiske anlæg til salg

8.72 Forskydninger i hensatte forpligtelser

8.75 Forskydninger i egenkapital

9 Balance

De finansielle konti: Hovedkonto 7, 8 og 9

Kontoplanens hovedkonto 0-6 omfatter kommunens egentlige drifts- og anlægsvirksomhed. I modsætning hertil vedrører hovedkontiene 7, 8 og 9 det finansielle område.

Hovedkonto 7 anvendes til registrering af renter, tilskud, udligning og skatter m.v., herunder finansindtægter.

Hovedkonto 8 anvendes til registrering af de årlige forskydninger på kommunens finansielle status.

Hovedkonto 9 viser beholdningerne på kommunens finansielle status. Aktiverne fremgår af funktionerne 9.22.01-9.42.44 og 9.58.80-9.68.87. Forpligtelserne fremgår af funktionerne 9.45.45-9.55.79 og 9.72.90. Forskellen mellem aktiver og forpligtelser fremgår af hovedfunktion 9.75 Egenkapital (funktionerne 9.75.91-9.75.99).

I forbindelse med regnskabsafslutningen foretages visse op- og nedskrivninger af statusposterne under hovedkonto 9 med modpost på 9.75.99 Balancekonto. Som eksempel kan nævnes regulering af obligationsbeholdninger efter kursen pr. 31. december.

På hovedkonto 7, 8 og 9 er så vidt muligt anvendt en parallel hovedfunktions- og funktionsopbygning.

Eksempelvis konteres indskud i pengeinstitutter m.v. på funktionerne:

- 7.22.05 Renter af indskud i pengeinstitutter m.v.
- 8.22.05 Forskydninger i indskud i pengeinstitutter m.v.
- 9.22.05 Indskud i pengeinstitutter m.v.

Vedrørende hovedkonto 9

Hovedkonto 9 udgør kommunens samlede balance. Overordnet består balancen af materielle, immaterielle aktiver samt finansielle aktiver og passiver, idet der ved passiver forstås summen af egenkapital og forpligtelser.

Balancen indeholder oplysninger om værdien af kommunens grunde og bygninger, tekniske anlæg, maskiner og større specialudstyr, inventar, transportmidler m.v. Ligeledes indeholder den oplysninger om kommunens finansielle aktiver og værdien af forpligtelser.

Hovedkonto 9 finder ikke anvendelse ved budgetlægningen, idet budgettering og registrering af forskydninger på statuskontiene foretages på de tilsvarende funktioner under hovedkonto 8 samt på visse funktioner under hovedkonto 0-6. Funktionerne 9.22.01-9.42.44 samt 9.58.80-9.68.87 er aktivkonti, der registreres under dranst 8. Funktionerne 9.45.45-9.55.79 og 9.72.90-9.75.99 er passivkonti, der registreres under dranst 9. Ved registrering på hovedkonto 9 anvendes ikke artsspecifikation.

9.22 Likvide aktiver

9.25 Tilgodehavender hos staten

9.28 Kortfristede tilgodehavender i øvrigt

9.32 Langfristede tilgodehavender

9.35 Udlæg vedr. forsyningsvirksomheder og mellemværende med selskabsgjorte forsyningsvirksomheder

På disse funktioner registreres udlæg vedrørende forsyningsvirksomheder og mellemværende med selskabsgjorte forsyningsvirksomheder. **i** Der henvises til beskrivelse af kommunale forsyningsvirksomheder under hovedfunktion 1.22 og 1.38.



Forsyningsvirksomhederne – med undtagelse af elforsyning samt vand- og spildevandsforsyning – adskiller sig fra de øvrige kommunale områder ved, at de skal hvile i sig selv, dvs. at de skal finansieres over taksterne og at indtægter og udgifter set over en årrække skal balancere. For at kunne opgøre dette registreres kommunens mellemværende med forsyningsvirksomhederne på disse funktioner.

Senest i forbindelse med regnskabsafslutningen reguleres udlægsfunktionerne 9.35.29, **i** 9.35.31, 9.35.33 og 9.35.35, grp. 001-007, efter resultaterne af den samlede drift- og anlægsvirksomhed på funktionerne **i** 1.22.01, 1.22.03, 1.38.60- **i** 4.38.66 **i** 1.38.67 og 1.35.46. På affaldsområdet er der autoriseret flere grupperinger til mellemværende på de enkelte områder. Kommunen kan på de øvrige områder, hvis den ønsker det, foretage mellemregning for funktion 1.22.06. Modposteringen foregår på 9.75.99 Balancekonto.



Da elforsyning ikke længere er omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv-princip, skal mellemværende registreret på funktion 9.35.32 Udlæg og mellemværende vedr. elforsyning, med virkning fra regnskab 2000, ikke længere reguleres for det løbende resultat på funktion 1.22.02. Mellemværende som er registreret på funktion 9.35.32 påvirkes kun af aftaler om indskud i netvirksomheden eller afvikling og nedbringelse af gældsforhold.

Ligeledes gælder det, at vand- og spildevandsforsyningen ikke længere er omfattet af det kommunalretlige hvile-i-sig-selv-princip. Derfor skal mellemværendet registreres på 9.35.30 og 9.35.34, med virkning fra og med regnskab 2010, ikke længere reguleres for det løbende resultat på funktion 1.22.04 og 1.35.40-1.35.44.

Det bemærkes, at der på funktion 9.35.32 er autoriseret en gruppering til registrering af udlæg vedrørende selskabernes sideordnede aktiviteter. Der er endvidere på funktionen under dranst 8 Aktiver oprettet en gruppering til registrering af forpligtelse for tjenestemænd.

Ved indbetalinger til Lønmodtagernes Feriemidler skal den relevante funktion og gruppering debiteres med det beløb, der kan henføres til de enkelte kommunale forsyningsvirksomheder, og krediteres 9.75.99 Balancekonto.

Beregnete rentebeløb konteres direkte på funktionerne på hovedkonto 1 og modposteres på funktionerne 7.35.29-7.35.35.

Afskrivning på tilgodehavender registreres som debitering på funktionerne 9.35.29, **i** 9.35.30, 9.35.31 og 9.35.33-9.35.35 **i** 9.35.33 og 9.35.35 for nettobeløb og på funktion 9.52.59 for moms til kreditering for statuskontoen for restancen (9.28.14 eller 9.28.15).



I forbindelse med bl.a. varmforsyningsloven og elforsyningsloven kan der foretages henlæggelser og afskrivninger for forsyningsvirksomheder. Sådanne henlæggelser og afskrivninger registreres via hovedart 0 Beregnede omkostninger.

9.35.29 Udlæg vedr. **i** klimainvesteringer **i** klimatilpasningsprojekter

Saldoen på denne funktion skal vise kommunens udlæg vedrørende **i** klimainvesteringer. **i** klimatilpasningsprojekter. Se også hovedfunktion 9.35.



9.35.30 Udlæg og mellemværende vedr. spildevandsanlæg med betalingsvedtægt

Saldoen på denne funktion skal vise kommunens mellemværende med spildevandsanlæg med betalingsvedtægt. Se også hovedfunktion 9.35.

9.35.31 Udlæg og mellemværende vedr. gasforsyning

9.35.32 Udlæg og mellemværende vedr. elforsyning

9.35.33 Udlæg og mellemværende vedr. varmforsyning



9.35.34 Udlæg og mellemværende vedr. vandforsyning

Saldoen på denne funktion skal vise kommunens mellemværende med vandforsyningen. Se også hovedfunktion 9.35.

9.35.35 Udlæg og mellemværende vedr. andre forsyningsvirksomheder

9.38 Aktiver vedr. beløb til opkrævning eller udbetaling for andre

9.42 Aktiver tilhørende fonds og legater m.v.

9.45 Passiver tilhørende fonds og legater m.v.

9.48 Passiver vedr. beløb til opkrævning eller udbetaling for andre

9.50 Kortfristet gæld til pengeinstitutter

9.51 Kortfristet gæld til staten

9.52 Kortfristet gæld i øvrigt

9.55 Langfristet gæld

Under denne hovedfunktion registreres langfristet gæld. Saldoen på funktionerne 9.55.63-9.55.71 skal svare til størrelsen af den nominelle restgæld vedrørende de pågældende lån samt tilknyttede finansielle instrumenter.

Regulering af restgæld som følge af udlodning af reservefondsandele i forbindelse med ordinære betalinger af termindelser sker direkte på hovedkonto 9 med modpost på 9.75.99 Balancekonto. Indbetaling fra kreditforening af reservefondsandele ud over restgæld indtægtsføres på funktion 7.58.78 Kurstab og kursgevinster i øvrigt.

Ved brug af valutaswaps eller andre finansielle instrumenter valutakursjusteres ultimo året, såfremt anvendelsen af de finansielle instrumenter har betydning for værdien af restgælden opgjort i danske kroner. Kursjusteringen foretages på den funktion, hvor det oprindelige lån er registreret med modpost på 9.75.99 Balancekonto. Der redegøres for kursjusteringen i bemærkningerne til regnskabet.

9.55.63 Langfristet gæld vedr. selvejende institutioner med overenskomst

9.55.66 Langfristet gæld til Kommunernes Pensionsforsikring

9.55.67 Langfristet gæld til andre forsikringselskaber

9.55.68 Realkredit

9.55.70 KommuneKredit

9.55.71 Langfristet gæld til pengeinstitutter

9.55.72 Gæld vedr.  klimainvesteringer  klimatilpasningsprojekter

På denne funktion registreres gæld vedrørende  klimainvesteringer  klimatilpasningsprojekter på spildevandsområdet.

Det bemærkes, at al gæld vedrørende  klimainvesteringer  klimatilpasningsprojekter registreres her uanset kreditor.

9.55.73 Gæld til Lønmodtagernes Feriemidler

9.55.74 Offentligt emitterede obligationer i udland

9.55.75 Anden langfristet gæld med indenlandsk kreditor

9.55.76 Anden langfristet gæld med udenlandsk kreditor

9.55.77 Langfristet gæld vedr. ældreboliger

9.55.78 Gæld vedr. færgeinvesteringer

9.55.79 Gæld vedr. finansielt leasede aktiver

9.58 Materielle anlægsaktiver

9.62 Immaterielle anlægsaktiver

9.65 Omsætningsaktiver i form af varebeholdninger

9.68 Omsætningsaktiver i form af fysiske anlæg til salg

9.72 Hensatte forpligtelser

9.75 Egenkapital

