Bekendtgørelse om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballage samt øvrigt affald der indsamles med emballageaffald[1)]

I medfør af § 7 a, stk. 1, § 9 p, stk. 2, 4, 6-8, 10-14, 16, 18 og 20, § 9 z, stk. 2, 3 og 5-8, § 9 æ, stk. 1, 2, 4 og 5, § 9 ø, stk. 1, nr. 1-8, og stk. 4, § 9 å, stk. 2 og 3, § 44, stk. 1, § 45, stk. 10 og 11, § 48 d, stk. 2, § 51, stk. 1, 5 og 6, § 51 b, § 67, § 79 b, stk. 1-3 og 5, § 79 d, § 79 e, § 80, stk. 1 og 2, og § 110, stk. 3, i lov om miljøbeskyttelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 1742 af 22. december 2025, som ændret ved lov nr. [xx] af [yy] 2026 [lovforslag om maksimale gebyrer], § 30, § 30 c, stk. 1, § 38 f, stk. 1, § 43, stk. 1-3, § 45, stk. 1, § 46 og § 59, stk. 4, i lov om kemikalier, jf. lovbekendtgørelse nr. 1200 af 25. september 2025, og § 1, stk. 3, i forvaltningsloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 433 af 22. april 2014, og efter forhandling med klima-, energi- og forsyningsministeren og justitsministeren fastsættes:

Afsnit I

Generelle bestemmelser

Kapitel 1

Anvendelsesområde og definitioner

Anvendelsesområde

§ 1. Bekendtgørelsen finder anvendelse på emballage, jf. dog § 2.

Stk. 2. Ved emballage forstås alle genstande af en hvilken som helst art og materiale, som anvendes til pakning, beskyttelse, håndtering, levering fra producenten til brugeren eller forbrugeren og præsentation af varer, det være sig råvarer eller forarbejdede varer. Alle engangsartikler, der anvendes til samme formål, samt drikkevarebeholdere og drikkebægre, der er engangsplastprodukter, skal tilsvarende betragtes som emballage. I bilag 1 er der fastsat yderligere kriterier, som skal anvendes til klassificering af genstande som emballage.

§ 2. Bekendtgørelsen finder ikke anvendelse på emballage, der er omfattet af bekendtgørelse om pant på og indsamling m.v. af emballager til visse drikkevarer, medmindre producenten af emballagen har fået meddelt dispensation fra pligten til at være omfattet af pant- og retursystemet i henhold til den pågældende bekendtgørelse.

Stk. 2. Bekendtgørelsen begrænser ikke øvrige krav til emballage i den øvrige lovgivning, herunder kravene til sikkerhed, krav til emballage til transport af farligt gods og beskyttelse af sundhed og hygiejne i forbindelse med de emballerede produkter.

Definitioner

§ 3. I denne bekendtgørelse forstås ved:

1) Alvorlig risiko: En kombination af sandsynligheden for, at en fare forårsager skade, og skadens sværhedsgrad anses for at kræve hurtig indgriben fra tilsynsmyndigheden, herunder tilfælde hvor risikoen ikke viser sig umiddelbart.
2) Behandling: Som defineret i bekendtgørelse om affald.
3) Bortskaffelse: Som defineret i bekendtgørelse om affald.
4) Distributør: Enhver fysisk eller juridisk person i forsyningskæden, der ikke er fabrikant eller importør, og som tilgængeliggør emballage eller påfyldt emballage på det danske marked.
5) Emballageaffald: Enhver emballage eller ethvert emballagemateriale, der er omfattet af definitionen på affald i bekendtgørelse om affald, bortset fra spildprodukter fra produktionen.
6) Engangsemballage: Emballage, der ikke er genbrugsemballage.

7) Engangsplastprodukter: Som defineret i bekendtgørelse om forbud mod markedsføring af visse engangsplastprodukter m.v. og om krav til visse andre engangsplastprodukter.
8) Erhvervsdrivende: Fabrikanten, den bemyndigede repræsentant, importøren, distributøren, udbyderen af distributionstjenester eller enhver anden fysisk eller juridisk person, der har forpligtelser i forbindelse med fremstillingen af produkter, tilgængeliggørelsen på markedet eller ibrugtagningen af dem i overensstemmelse med kapitel 3-5 i denne bekendtgørelse.
9) Erhvervsemballage: Emballage, der ikke er husholdningsemballage.
10) Etableret i Danmark: Oprettet som aktiv dansk virksomhed i Det Centrale Virksomhedsregister (CVR) med et dansk CVR-nr.
11) Fabrikant: Enhver fysisk eller juridisk person, som
a) fremstiller emballage eller påfyldt emballage,
b) får emballage eller påfyldt emballage udformet eller fremstillet under sit eget navn eller varemærke, uagtet hvem der har fremstillet emballagen eller den påfyldte emballage og om andre varemærker er synlige på emballagen eller den påfyldte emballage, eller
c) udbyder emballage eller påfyldt emballage til en mikrovirksomhed, der får emballagen udformet eller fremstillet under sit eget navn eller varemærke, når der er tale om transportemballage, genbrugsemballage, primærproduktionsemballage, serviceemballage, salgsemballage eller multipakemballage.
12) Fjernsalg: Enhver aftale om salg eller køb af emballage eller påfyldt emballage, der indgås mellem producenten og slutbrugeren uden producentens og slutbrugerens samtidige fysiske tilstedeværelse, og hvor der til og med tidspunktet for aftalens indgåelse udelukkende anvendes en eller flere former for fjernkommunikationsteknikker, herunder onlinesalg.
13) Forberedelse med henblik på genbrug: Som defineret i bekendtgørelse om affald.
14) Forsætlig tilsætning: Bevidst anvendelse af de regulerede tungmetaller som bestanddel i en emballage eller emballagekomponent med det formål at give det endelige produkt en bestemt egenskab, et bestemt udseende eller en bestemt kvalitet. Det betragtes ikke som forsætlig tilsætning, når genanvendte materialer anvendes som råvare til fremstilling af nye emballagematerialer, selv om en del af de genanvendte materialer kan indeholde de regulerede tungmetaller.
15) Genanvendelse: Som defineret i bekendtgørelse om affald.
16) Genbrug: Som defineret i bekendtgørelse om affald.
17) Genbrugsemballage: Emballage, som er blevet udtænkt, udformet og bragt i omsætning med henblik på i sin levetid at gennemgå et antal ture eller cyklusser ved at blive genpåfyldt eller genbrugt til det samme formål, som den blev udtænkt til.
18) Husholdningsemballage: Emballage, hvor en husholdning sandsynligvis vil være slutbruger.
19) Importør: Enhver fysisk eller juridisk person, som er etableret i EU og tilgængeliggør emballage eller påfyldt emballage fra et tredjeland på EU's marked.
20) Indsamling: Som defineret i bekendtgørelse om affald.
21) Indsamlingsordning: Som defineret i bekendtgørelse om affald.
22) Kollektiv ordning: En juridisk person, som sikrer kollektiv opfyldelse af forpligtelser vedrørende udvidet producentansvar på vegne af ordningens medlemmer.
23) Kombineret indsamling: Som defineret i bekendtgørelse om affald.
24) Kommunalt indsamlet affald: Emballageaffald og øvrigt indsamlet affald i affaldsfraktioner, der indeholder emballageaffald, fra husholdninger samt affald fra affaldsproducerende virksomheder i de tilfælde, hvor en kommunalbestyrelse i forbindelse med indsamlingen sammenblander dette med affald fra husholdninger.
25) Kompositemballage: Emballage, der består af to eller flere lag forskellige materialer, der ikke kan adskilles ved håndkraft og udgør en enkelt integreret enhed bestående af en indvendig beholder og en ydre skal, der fyldes opbevares, transporteres og tømmes som sådan.
26) Loven: Lov om miljøbeskyttelse.
27) Markedsføring: Første tilgængeliggørelse af et produkt på det danske marked.
28) Mikrovirksomhed: Enhver fysisk eller juridisk person, der beskæftiger under ti personer og har en årlig omsætning, forstået som det beløb, der er indtjent i en bestemt periode, eller en årlig balance, forstået som en oversigt over virksomhedens aktiver og passiver, der ikke overstiger 15 mio. kr.

29) Multipak- eller sekundær emballage: Emballage udformet på en sådan måde, at den på salgsstedet udgør en samling af et vist antal salgsenheder, uanset om den sælges som sådan til den endelige bruger eller forbruger, eller om den kun bruges til at fylde hylderne på salgsstedet. Altså, den kan fjernes fra varen, uden at dette ændrer varens egenskaber.
30) Nyttiggørelse: Som defineret i bekendtgørelse om affald.
31) Onlinegrænseflade: Enhver form for software i henhold til denne bekendtgørelses kapitel 3-5, herunder et websted, dele af et websted eller en applikation, der drives af eller på vegne af en erhvervsdrivende, og som giver slutbrugere adgang til den erhvervsdrivendes produkter.
32) Operationelle omkostninger: Udgifter til indsamling, transport og behandling af emballageaffald. Rene administrative omkostninger er ikke omfattet.
33) P-nummer: Det entydige identifikationsnummer, som en produktionsenhed tildeles efter CVR-loven.
34) Plast: Som defineret i bekendtgørelse om forbud mod markedsføring af visse engangsplastprodukter m.v. og om krav til visse andre engangsplastprodukter.
35) Primærproduktionsemballage: En genstand, der er udformet og bestemt til anvendelse som emballage til uforarbejdede produkter fra primærproduktion, som defineret i forordning (EF) 178/2002 om generelle principper og krav i fødevarelovgivningen, om oprettelse af Den Europæiske Fødevaresikkerhedsautoritet og om procedurer vedrørende fødevaresikkerhed.
36) Producent: Enhver fabrikant, importør eller distributør, som uanset hvilken salgsmetode der anvendes, herunder fjernsalg

a) er etableret i Danmark og første gang tilgængeliggør transportemballage, genbrugsemballage, primærproduktionsemballage eller serviceemballage på det danske marked,

b) er etableret i Danmark og første gang tilgængeliggør påfyldt emballage eller emballage, som ikke er nævnt i litra a, på det danske marked, eller

c) er etableret i en anden EU-medlemsstat eller i et tredjeland og via fjernsalg første gang tilgængeliggør transportemballage, genbrugsemballage, primærproduktionsemballage, serviceemballage eller påfyldt emballage direkte til slutbrugere på det danske marked.

37) Produktcyklus inden for en lukket og kontrolleret kæde: Et kredsløb, hvor emballage genbruges og distribueres under et kontrolleret og lukket system, hvori de udtjente emballager skal anvendes som råmaterialer ved fremstilling af nye emballager, som kun må anvendes i det pågældende system. Tilsætningen af råmaterialer udefra må kun udgøre det teknisk mulige minimum.
38) Reel genanvendelse: Som defineret i bekendtgørelse om affald.
39) Repræsentant: Enhver fysisk eller juridisk person, der er etableret i Danmark og er bemyndiget til at repræsentere en producent, som ikke er etableret i Danmark, men tilgængeliggør emballage eller påfyldt emballage for første gang på det danske marked, jf. lovens § 9 y, stk. 1 og 2.
40) Reverse engineering: En proces, hvor man undersøger et produkt for at finde ud af, hvordan det fungerer og er sat sammen med henblik på at fastslå, om det lever op til gældende regler.
41) Salgsemballage eller primæremballage: Emballage, der er udformet på en sådan måde, at den på salgsstedet udgør en salgsenhed for den endelige bruger eller forbruger.
42) Serviceemballage: Emballage, der er udformet og beregnet til at blive påfyldt på stedet for salget til slutbrugeren. Som serviceemballage forstås i denne bekendtgørelse også drikkevarebeholdere og drikkebægre, der er engangsplastprodukter, som sælges tomme, og som ikke er udformet og beregnet til at blive påfyldt på salgsstedet.
43) Slutbruger: Enhver fysisk eller juridisk person, der er bosiddende eller etableret i Danmark og til hvem en emballage eller påfyldt emballage er gjort tilgængelig enten som forbruger eller som erhvervsmæssig slutbruger som led i dennes industrielle eller erhvervsmæssige aktiviteter, og som ikke yderligere tilgængeliggør emballagen eller den påfyldte emballage på markedet i den form, den er blevet leveret.
44) Tilgængeliggørelse: Levering af en emballage eller påfyldt emballage med henblik på distribution, forbrug eller anvendelse på det danske marked som led i erhvervsvirksomhed, hvad enten det sker mod eller uden vederlag.
45) Transportemballage eller tertiær emballage: Emballage udformet på en sådan måde, at håndtering og transport af et antal salgsenheder eller multipak emballager gøres lettere, så skader forårsaget af fysisk

håndtering eller transport kan undgås. Transportemballage omfatter ikke vej-, jernbane-, skibs- og luftfragtcontainere.

46) Særskilt indsamling: Som defineret i bekendtgørelse om affald.

Kapitel 2

Krav til visse emballager

Emballagers sammensætning m.v.

§ 4. En emballage må kun markedsføres her i landet, hvis den opfylder de væsentlige krav fastsat i bilag 2, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. En emballage formodes at opfylde de væsentlige krav i bilag 2, når emballagen er fremstillet i overensstemmelse med

1) harmoniserede standarder, som har været offentliggjort i Den Europæiske Unions Tidende, eller

2) nationale standarder i en EU-medlemsstat, som er meddelt Kommissionen og videresendt til de øvrige medlemslande, i tilfælde hvor der ikke findes harmoniserede standarder på området.

Emballagers indhold af tungmetaller

§ 5. Emballage og emballagekomponenter må kun markedsføres her i landet, hvis summen af koncentrationerne af bly, cadmium, kviksølv og hexavalent chrom ikke overskrider 100 ppm på vægtbasis, jf. dog stk. 2, §§ 6 og 8.

Stk. 2. Bestemmelsen i stk. 1 finder ikke anvendelse for emballager, der udelukkende er fremstillet af blykrystalglas, som er defineret i bekendtgørelse nr. 122 af 6. marts 1973 om krystalglasvarer.

Krav til glasemballage

§ 6. Glasemballage kan uanset § 5, stk. 1, markedsføres, hvis

1) summen af koncentrationerne af bly, cadmium, kviksølv og hexavalent chrom ikke overskrider 250 ppm på vægtbasis,

2) der ikke under fremstillingsprocessen er sket forsætlig tilsætning af bly, cadmium, kviksølv eller hexavalent chrom, men overskridelsen af grænseværdien i § 5, stk. 1, alene skyldes tilsætning af genanvendte materialer, og

3) det dokumenteres, at § 7 overholdes.

§ 7. Den erhvervsdrivende, der fremstiller glasemballage, jf. § 6, skal månedligt foranledige en prøvetagning af hver enkelt glasovn og analyse af koncentrationen af summen af bly, cadmium, kviksølv og hexavalent chrom. Prøverne skal være repræsentative for normal og regelmæssig produktionsaktivitet.

Stk. 2. Hvis den månedlige prøvetagning for hver enkelt glasovn over en sammenhængende periode på tolv måneder viser gennemsnitlige koncentrationer af summen af de tungmetaller, der er nævnt i stk. 1, som overskrider 200 ppm på vægtbasis, skal producenten forelægge Miljøstyrelsen en rapport, jf. stk. 3.

Stk. 3. Rapporten nævnt i stk. 2 skal indeholde følgende oplysninger:

1) Måleværdier.

2) Beskrivelse af anvendte målemetoder.

3) Mistænkte kilder for de tungmetaller, der er nævnt i stk. 1.

4) Detaljeret beskrivelse af de foranstaltninger, der er truffet for at mindske koncentrationsniveauerne for de tungmetaller, der er nævnt i stk. 1.

Krav til plastkasser og plastpaller

§ 8. Plastkasser og plastpaller kan uanset § 5, stk. 1, indføres i og blive i produktcyklusser inden for en lukket og kontrolleret kæde, hvis betingelserne i § 9 om fremstilling og reparation, § 10 om krav til den lukkede og kontrollerede kæde og § 11 om indberetning er opfyldt.

§ 9. Plastkasser og plastpaller omfattet af § 8 skal fremstilles og repareres på følgende måde:

1) Fremstilling og reparation af plastkasserne og plastpallerne skal ske som led i en lukket og kontrolleret kæde, hvor tilsætning af råmateriale, der kommer udefra, udgør et teknisk minimum, dog højst 20 vægtprocent.

2) Under fremstillings- eller reparationsprocessen må der ikke ske forsætlig tilsætning af bly, cadmium, kviksølv eller hexavalent chrom, og overskridelsen af grænseværdien nævnt i § 5, stk. 1, må alene skyldes tilsætning af genanvendte materialer.

§ 10. Plastkasser og plastpaller omfattet af § 8 kan indføres i og blive i produktcyklusser inden for en lukket og kontrolleret kæde, hvis følgende betingelser er opfyldt:

1) Plastkasserne og plastpallerne kan synligt og varigt identificeres.

2) Andelen af plastkasser og plastpaller, som returneres til den, som har indført plastkasserne eller plastpallerne i en lukket og kontrolleret kæde, skal være mindst 90 % af de plastkasser og plastpaller, som er indført i den lukkede og kontrollerede kæde, regnet i forhold til plastkassernes eller plastpallernes levetid.

3) Der etableres et lagerstyrings- og registreringssystem, som kan dokumentere

a) returandelen, jf. nr. 2,

b) antallet af emballager, som tages i brug, og som kasseres fra den lukkede og kontrollerede kæde, og

c) at betingelserne i nr. 1 og 4 og § 9 overholdes.

4) Emballager, der ikke længere kan genbruges, skal

a) genanvendes i overensstemmelse med § 9, hvor genanvendelsesmaterialet består af plastkasser eller plastpaller fra samme emballagekredsløb, eller

b) forbrændes på et anlæg godkendt til forbrænding af affald.

§ 11. Den erhvervsdrivende, der fremstiller eller importerer plastkasser og plastpaller omfattet af § 8, skal årligt inden den 1. april til Miljøstyrelsen indberette

1) en skriftlig erklæring om, at betingelserne i §§ 9 og 10 er overholdt,

2) en årsrapport som viser, hvordan betingelserne i §§ 9 og 10 er overholdt, og

3) angivelse af eventuelle ændringer i det lagerstyrings- og registreringssystem, som er nævnt i § 10, nr. 3.

Stk. 2. Den erhvervsdrivende, der fremstiller eller importerer plastkasser og plastpaller omfattet af § 8, skal opbevare den tekniske dokumentation for de oplysninger, som er nævnt i stk. 1, i 4 år efter indberetningen.

Minimumspris for visse typer af bæreposer

§ 12. Salgssteder for varer eller produkter, der ikke er omfattet af § 51 a, stk. 5, i loven, som udleverer bæreposer med hank af andet materiale end plastik eller bæreposer af plastik med og uden hank med en vægtykkelse over 30 mikrometer efter lovens § 51 a, stk. 1 og 2, skal opkræve en minimumspris på 4 kr. pr. pose.

Kapitel 3

Dokumentation og oplysninger om emballagers sammensætning m.v.

Krav til dokumentation og undersøgelser

§ 13. Enhver, der markedsfører emballage, skal på Miljøstyrelsens anmodning fremlægge dokumentation for, at emballagen opfylder kravene i § 4 og bilag 2.

§ 14. Den erhvervsdrivende, der fremstiller eller importerer emballage, skal være i besiddelse af og på anmodning fra Miljøstyrelsen fremlægge de oplysninger, som fremgår af bilag 3. Den erhvervsdrivende skal opbevare oplysningerne i 5 år.

Stk. 2. Den erhvervsdrivende, der fremstiller eller importerer emballage, skal på Miljøstyrelsens anmodning fremlægge dokumentation for, at summen af koncentrationen af bly, cadmium, kviksølv og hexavalent chrom i emballagen ikke overskrider grænseværdien fastsat i § 5, stk. 1.

§ 15. Miljøstyrelsen kan påbyde enhver, der markedsfører emballage, at medvirke til, at oplysningerne nævnt i § 14, indhentes hos den, som forpligtelsen efter § 14 påhviler, og fremlægge oplysningerne og dokumentationen for Miljøstyrelsen.

§ 16. Hvis Miljøstyrelsen ikke finder, at oplysninger eller dokumentation, som er fremlagt for Miljøstyrelsen efter §§ 13, 14 eller 15 dokumenterer, at emballagen opfylder kravene i § 4, jf. bilag 2, eller § 5, stk. 1, kan Miljøstyrelsen påbyde den erhvervsdrivende, der fremstiller eller importerer emballagen, at lade foretage undersøgelse af, hvorvidt emballagen opfylder kravene i § 4, jf. bilag 2, eller § 5, stk. 1. Udgifter til undersøgelserne afholdes af den, som påbuddet er rettet mod.

§ 17. Miljøstyrelsen kan træffe afgørelse om, at undersøgelser efter § 16 skal foretages af et laboratorium, der er akkrediteret af Den Danske Akkrediteringsfond eller af et tilsvarende akkrediteringsorgan, som er medunderskriver af European Accreditations multilaterale aftale om gensidig anerkendelse.

Mærkning og identifikationssystem

§ 18. Emballage, som markedsføres her i landet, kan påføres en mærkning om emballagematerialernes art. Hvis emballage påføres mærkning, skal følgende betingelser være opfyldt:

1) Mærkningen skal ske som anført i bilag 4 og med angivelse af forkortelser og talkoder.
2) Mærkningen skal ske på selve emballagen eller på en etiket, der anbringes på emballagen.
3) Mærkningen skal være umiddelbart synlig og let læselig.
4) Mærkningen skal have en passende varighed og holdbarhed, også efter emballagens åbning.

Stk. 2. Emballage, der bæres af visse engangsplastprodukter, skal opfylde krav til mærkning fastsat i bekendtgørelse om forbud mod markedsføring af visse engangsplastprodukter m.v. og om krav til visse andre engangsplastprodukter.

Statistiske oplysninger om emballagers sammensætning m.v.

§ 19. Den erhvervsdrivende, der eksporterer eller importerer emballage, skal være i besiddelse af følgende oplysninger i 5 år, jf. dog stk. 3 og 4:

1) Det samlede årlige antal emballager som produceres, eksporteres eller importeres.
2) Materialer, som er anvendt i emballagen.

Stk. 2. Den erhvervsdrivende, som er omfattet af stk. 1, skal på Miljøstyrelsens anmodning fremlægge oplysningerne nævnt i stk. 1.

Stk. 3. Enhver, der bringer en genbrugsemballage i cirkulation, skal være i besiddelse af følgende oplysninger i 5 år:

1) Antal emballager, som bringes i cirkulation.
2) Materialer og stoffer, som er anvendt i emballagen.
3) Vægten af de enkelte materialer og stoffer i emballagen.
4) En generel beskrivelse af emballagen.

Stk. 4. Enhver, der bringer en genbrugsemballage i cirkulation, skal på Miljøstyrelsens anmodning fremlægge oplysningerne nævnt i stk. 3.

Afsnit II

Producentregister for udvidet producentansvar

Kapitel 4

Producentregister for producenter af emballage og deres repræsentanter

Producentregister

§ 20. Dansk Producentansvar fører som registeransvarlig et digitalt producentregister over
1) producenter, der tilgængeliggør emballage, jf. §§ 21 og 22,
2) repræsentanter for producenter, som er omfattet af nr. 1 og
3) kollektive ordninger, jf. § 85.

Stk. 2. Alle registreringer i registret skal ske digitalt og efter Dansk Producentansvars anvisninger.

Stk. 3. Dansk Producentansvar skal sikre, at producentregistret er offentligt og gratis tilgængeligt på hjemmesiden www.producentansvar.dk. Dansk Producentansvar skal på hjemmesiden henvise til de øvrige EU-medlemsstaters nationale producentregistre.

Registrering i producentregistret

§ 21. En producent, der tilgængeliggør emballage, skal lade sig eller sin eventuelle repræsentant, jf. lovens § 9 y, stk. 1, registrere i producentregistret, jf. § 20, senest 14 dage før tilgængeliggørelsen påbegyndes.

Stk. 2. En producent, der tilgængeliggør genbrugsemballage, skal lade sig eller sin eventuelle repræsentant, jf. lovens § 9 y, stk. 1, registrere i producentregistret, jf. § 20, senest den 1. februar 2025 og herefter senest 14 dage før tilgængeliggørelse af genbrugsemballage påbegyndes.

§ 22. Registrering i producentregistret, jf. § 20, skal indeholde de oplysninger, der er nævnt i bilag 5, nr. 1-10, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Registrering af genbrugsemballage i producentregistret skal indeholde de oplysninger, der er nævnt i bilag 5, nr. 1-9 og nr. 11.

Stk. 3. Registreringspligten anses for opfyldt, når
1) samtlige oplysninger, jf. stk. 1 eller stk. 2, er indberettet fyldestgørende,
2) gebyret for registrering er betalt, jf. § 93, og
3) producentens eventuelle repræsentant har bekræftet registreringen som repræsentant, jf. § 23, stk. 3.

Stk. 4. Producenten kan på ethvert tidspunkt registrere én repræsentant i producentregistret, jf. stk. 1-3, herunder skift af repræsentanten eller ophør af bemyndigelsen til at lade sig repræsentere.

Stk. 5. Repræsentanten kan på ethvert tidspunkt registrere ophør af bemyndigelsen.

§ 23. Dansk Producentansvar skal bekræfte registreringen i producentregistret, jf. § 21, over for producenten og dennes eventuelle repræsentant senest 14 dage efter, at registreringen har fundet sted, jf. dog stk. 4.

Stk. 2. Dansk Producentansvar bekræfter skriftligt inden 7 dage registrering af ophør af en bemyndigelse, jf. § 22, stk. 4 og 5, over for både producenten og den hidtil registrerede repræsentant.

Stk. 3. Dansk Producentansvar anmoder den fysiske eller juridiske person, som producenten har registreret som repræsentant, jf. § 22, stk. 4, om inden 7 dage digitalt at be- eller afkræfte registreringen som repræsentant, herunder at de registrerede oplysninger om repræsentanten er korrekte, og at repræsentanten har gjort sig bekendt med sine forpligtelser efter denne bekendtgørelse.

Stk. 4. Dansk Producentansvar meddeler skriftligt til producenten, at registrering ikke er gennemført, hvis den fysiske eller juridiske person, som producenten har registreret som repræsentant, afkræfter registreringen, eller hvis fristen på 7 dage, jf. stk. 3, overskrides.

§ 24. Producenten eller dennes eventuelle repræsentant skal registrere ændringer i de allerede registrerede oplysninger, jf. § 22, stk. 1 og stk. 2, til Dansk Producentansvar senest én måned efter, at ændringerne har fundet sted.

Stk. 2. Dansk Producentansvar skal bekræfte ændringerne i registreringen i producentregistret, jf. stk. 1, over for producenten eller dennes eventuelle repræsentant senest 14 dage efter, at registreringen er sket.

§ 25. Hvis en producent ophører med at tilgængeliggøre emballage, skal producenten eller dennes eventuelle repræsentant registrere dette i producentregistret senest én måned efter, at producenten ophører

med at tilgængeliggøre emballage. Dansk Producentansvar er herefter forpligtet til at sikre afregistrering af producenten.

§ 26. Dansk Producentansvar træffer på anmodning fra en virksomhed, som kan være omfattet af pligten til at lade sig registrere i producentregistret, jf. § 21, afgørelse, om hvorvidt:

1) Virksomheden er omfattet af pligten til at lade sig registrere i producentregistret, jf. § 21.
2) En repræsentant, jf. § 22, stk. 4, opfylder kravene i lovens § 9 y til at være registreret.
3) En genstand udgør en emballage.
4) En emballage udgør engangsemballage eller genbrugsemballage.
5) En emballage henhører under husholdningsemballage eller erhvervsemballage, samt hvilken materialekategori emballagen henhører under, jf. bilag 6.

Stk. 2. Dansk Producentansvar skal endvidere træffe afgørelse efter stk. 1, hvis Miljøstyrelsen anmoder derom.

Stk. 3. En virksomhed skal efter anmodning fra Miljøstyrelsen afgive oplysninger, som er nødvendige for, at Dansk Producentansvar kan træffe afgørelse efter stk. 1.

Kapitel 5

Indberetning til Dansk Producentansvar

Indberetninger om tilgængeliggjorte mængder af emballage

§ 27. Producenter skal årligt inden den 1. juni indberette oplysninger til Dansk Producentansvar om mængden af emballage, som producenten har tilgængeliggjort i det foregående kalenderår, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Producenter af genbrugsemballage skal årligt inden den 1. juni indberette oplysninger om mængden af genbrugsemballage, som producenten har tilgængeliggjort første gang med henblik på at gennemgå et antal ture eller cyklusser ved at blive genpåfyldt eller genbrugt til det samme formål, som den er udtænkt til, i det foregående kalenderår.

Stk. 3. Producenter, der påbegynder at tilgængeliggøre emballage efter indberetningsfristen i stk. 1, skal, i forbindelse med registrering, jf. § 21, indberette oplysninger om den forventede mængde tilgængeliggjorte emballage for det indeværende kalenderår.

Stk. 4. Hvis producenter tilgængeliggør emballage, uden at mængderne af emballage indberettes til Dansk Producentansvar i henhold til stk. 1 eller 2, skal producenten indberette oplysninger om tilgængeliggjorte mængder af emballage for den periode, hvor producenten har tilgængeliggjort emballage, men ikke har opfyldt indberetningspligten i henhold til stk. 1 eller 2.

Stk. 5. Indberetning af emballagemængder efter stk. 1-3 skal angives

1) i kg,
2) fordelt på de i bilag 6 nævnte materialekategorier, med angivelse af, om der er tale om husholdningsemballage eller erhvervsemballage,
3) fordelt mellem engangsemballage eller genbrugsemballage, og
4) hvis emballagen skal sorteres som farligt affald eller restaffald efter sorteringskriterierne i bekendtgørelse om affald, jf. dog stk. 7.

Stk. 6. For emballage, der består af flere materialer, der ikke let kan skilles ad og ikke hører under en af de i bilag 6 nævnte materialekategorier, indberettes oplysninger om emballagens samlede vægt for det materiale, som emballagen hovedsageligt består af, i henhold til stk. 1 eller 2.

Stk. 7. Producenter, der tilgængeliggør under 8 ton emballage i et kalenderår, og deres eventuelle repræsentanter, kan vælge kun at indberette oplysninger om vægten af den samlede mængde tilgængeliggjorte emballage i det pågældende kalenderår, fordelt på henholdsvis husholdningsemballage og erhvervsemballage.

§ 28. En producent kan foretage ændringer i mængder af emballage, som er indberettet efter § 27, stk. 1 og 2, under følgende forudsætninger:

1) Ændringer i indberettede mængder af emballage skal indberettes samlet for det foregående kalenderår sammen med indberetningerne jf. § 27, stk. 1 og 2, for det nye kalenderår.
2) Ændringerne kan alene foretages for det kalenderår, der går forud for indberetningsåret i henhold til § 27, stk. 1 og 2.
3) Ændringerne skal udspringe af et behov, som følge af fejl i de indberettede emballagemængder for det foregående kalenderår eller at indberettede emballagemængder er tilgængeliggjort uden for Danmark, jf. dog stk. 2.
4) Ændringer skal foretages i overensstemmelse med § 27.

Stk. 2. Såfremt en indberettet mængde af emballage overføres til at blive tilgængeliggjort uden for Danmark af en anden end producenten, er det en forudsætning for at foretage ændringen, efter stk. 1, at producenten fremsender en digital erklæring til Dansk Producentansvar herom. Erklæringen udfærdiges af den erhvervsdrivende, der har tilgængeliggjort den pågældende mængde af emballage uden for Danmark, som producenten ønsker fratrukket.

Indberetning om tilbagetagningsordninger

§ 29. Producenter skal årligt inden den 1. juni, første gang i 2026, indberette oplysninger til Dansk Producentansvar om mængder af emballageaffald, som producenten har indsamlet i en tilbagetagningsordning, jf. § 70.

Stk. 2. Indberetning af mængder af emballageaffald efter stk. 1 skal angives
1) i kg,
2) fordelt på de i bilag 7 nævnte emballageaffaldsfraktioner, med angivelse af, om der er tale om husholdsemballageaffald eller erhvervsemballageaffald, og
3) om der er tale om emballageaffald af engangsemballage eller af genbrugsemballage, jf. dog stk. 3.

Stk. 3. For emballageaffald, der indsamles kombineret eller sammen med øvrigt affald, indberettes der alene for mængder af emballageaffald.

Øvrige indberetninger

§ 30. En producent, der får overdraget kommunalt indsamlet emballageaffald, jf. § 35, skal én gang årligt inden den 1. juni, første gang i 2026, indberette til Dansk Producentansvar den mængde af emballageaffald fra det foregående kalenderår, som producenten har fået overdraget af kommunalbestyrelsen i henhold til sin tildeling.

Stk. 2. En producent, der har fået tildelt betalingsforpligtelser for kommunalt indsamlet emballageaffald, jf. § 36, stk. 1-5, skal én gang årligt inden den 1. juni indberette til Dansk Producentansvar den mængde af emballageaffald fra det foregående kalenderår, som producenten har afholdt omkostninger til i forbindelse med kommunalbestyrelsens indsamling, transport og affaldsbehandling.

Stk. 3. Indberetning af oplysninger efter stk. 1 og 2 skal være angivet i kg, fordelt på de i bilag 7 nævnte emballageaffaldsfraktioner og pr. kommune. Hvor emballageaffald indsamles kombineret eller sammen med øvrigt affald skal fordelingsnøglerne i bilag 8 anvendes til at opgøre emballageaffaldsmængder.

§ 31. En producent af erhvervsemballage, der har fået tildelt betalingsforpligtelser for emballageaffald fra affaldsproducerende virksomheder, jf. § 60, stk. 1, skal én gang årligt inden den 1. juni, første gang i 2026, til Dansk Producentansvar, indberette den mængde af emballageaffald fra det foregående kalenderår, som producenten har afholdt omkostninger til i forbindelse med affaldsproducerende virksomheders indsamling, transport og affaldsbehandling.

Stk. 2. Indberetning af oplysninger efter stk. 1 skal angives pr. kommune og i kg fordelt på emballageaffaldsfraktionerne i bilag 7.

§ 32. Kommunalbestyrelsen skal årligt inden den 1. juni, første gang i 2026, oplyse Dansk Producentansvar om indsamlingsordninger og eventuelle planlagte ændringer i de af kommunalbestyrelsen etablerede indsamlingsordninger, jf. bekendtgørelse om affald, for den efterfølgende tildelingsperiode, efter Dansk Producentansvars anvisninger.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal årligt inden den 1. juni oplyse Dansk Producentansvar om indsamlingsordninger, jf. stk. 1, som er etableret i fællesskab med én eller flere kommunalbestyrelser og hvor det kommunalt indsamlede affald fra de pågældende kommunalbestyrelser sammenblandes under indsamlingen, efter Dansk Producentansvars anvisninger.

Dansk Producentansvars oversendelse af data til Miljøstyrelsen

§ 33. Dansk Producentansvar kvalitetssikrer og oversender efter indberetningsfristen i henhold til § 27, stk. 1-3, § 29, § 30, stk. 1 og 2 og § 31, stk. 1, er udløbet og senest den 15. august, følgende data til Miljøstyrelsen:

1) Den samlede mængde af emballage, som producenten har tilgængeliggjort i det foregående kalenderår og indberettet til Dansk Producentansvar, jf. § 27, stk. 1 og 2. Mængderne af emballage skal være angivet i kg og fordelt på de i bilag 6 nævnte materialekategorier, og på husholdningsemballage og erhvervsemballage, herunder om det er engangsemballage eller genbrugsemballage.
2) Den samlede mængde af emballageaffald, som producenten har fået overdraget i det foregående kalenderår, jf. § 43 og tilbagetaget i en tilbagetagningsordning, jf. § 70. Mængderne af emballageaffald skal være angivet i kg og fordelt på de i bilag 7 nævnte emballageaffaldsfraktioner, og fordelt på husholdningsemballageaffald og erhvervsemballageaffald, herunder om det er emballageaffald af engangsemballage eller af genbrugsemballage.
3) Den samlede mængde af emballageaffald, som producenten har afholdt omkostninger til i forbindelse med affaldsproducerende virksomheders indsamling, transport og affaldsbehandling, jf. § 59, stk. 1.

Stk. 2. Dansk Producentansvar kvalitetssikrer og oversender ændringer i indberettede data, jf. § 28, stk. 1, til Miljøstyrelsen efter indberetningsfristen, i henhold til § 27, stk. 1 og 2, er udløbet og senest den 15. august.

Generelle krav til indberetning

§ 34. Indberetninger i henhold til §§ 27-31 skal ske digitalt og efter Dansk Producentansvars anvisninger.

Afsnit III

Kommunalt indsamlet affald

Kapitel 6

Tildeling af kommunalt indsamlet affald

Afgørelser om tildeling af fysisk organisatorisk ansvar og betalingsforpligtelser for kommunalt indsamlet affald

§ 35. Dansk Producentansvar træffer, på baggrund af de, efter § 27, stk. 1, og § 28, stk. 1, indberettede mængder af emballage den 1. oktober 2026, og herefter hvert andet år, afgørelser om tildeling af producenters ansvar for overtagelse af de affaldsfraktioner, som nævnt i bilag 7, nr. 1-6, som skal overdrages efter § 43, jf. dog stk. 2 og § 36, herunder betalingsforpligtelser for kommunalbestyrelsens indsamling af emballageaffaldet, og betalingsforpligtelser for kommunalbestyrelsens transport af emballageaffald i tilfælde, hvor kommunalbestyrelsen ikke omlaster affaldet, jf. § 45.

Stk. 2. Dansk Producentansvar træffer, når kommunalbestyrelsen ikke overdrager det kommunalt indsamlede affald, jf. § 49 eller § 50, på baggrund af de, efter § 27, stk. 1 og 28, stk. 1, indberettede mængder af emballage, afgørelse om tildeling af producenters betalingsforpligtelser for emballageaffaldsfraktionerne, som nævnt i bilag 7, nr. 1-6, for kommunalbestyrelsens indsamling, transport og behandling af emballageaffaldet.

Stk. 3. Dansk Producentansvar beregner tildelinger af forpligtelser for kommunalt indsamlet affald, jf. stk. 1 og 2, efter retningslinjerne i bilag 9, og skal ved beregningen af tildelinger anvende data, som er

indberettet inden den 1. juni, jf. § 27, stk. 1. Dansk Producentansvar beregner tildelinger efter 1. pkt. første gang i 2026.

Afgørelser om tildeling af betalingsforpligtelser for øvrigt kommunalt indsamlet emballageaffald

§ 36. Dansk Producentansvar træffer, på baggrund af de, efter § 27, stk. 1 og 6, og § 28, stk. 1, indberettede mængder af emballage den 1. oktober 2026, og herefter hvert andet år, afgørelser om tildeling af producenters betalingsforpligtelser for træemballageaffald og emballageaffald korrekt sorteret som restaffald, jf. bilag 7, nr. 7 og 8, for kommunalbestyrelsens indsamling, transport og behandling af emballageaffaldet.

Stk. 2. Dansk Producentansvar træffer, på baggrund af de, efter § 27, stk. 1 og 6, og § 28, stk. 1, indberettede mængder af emballage den 1. oktober 2026, og herefter hvert andet år, afgørelser om tildeling af producenters betalingsforpligtelser for emballageaffald i farligt affald, jf. bilag 7, nr. 9, for kommunalbestyrelsens indsamling, transport og behandling af emballageaffaldet, når farligt affald indsamles via en genbrugsplads.

Stk. 3. Dansk Producentansvar træffer, på baggrund af de, efter § 27, stk. 1, og § 28, stk. 1, indberettede mængder af emballage, den 1. oktober 2026, og herefter hvert andet år, afgørelser om tildeling af producenters betalingsforpligtelser for kommunalbestyrelsens indsamling, transport og behandling af papiremballageaffald, der ikke indsamles kombineret med papemballageaffald, i henhold til § 40.

Stk. 4. Dansk Producentansvar træffer, på baggrund af de, efter § 27, stk. 1, og § 28, stk. 1, indberettede mængder af emballage den 1. oktober 2026, og herefter hvert andet år, afgørelser om tildeling af producenters betalingsforpligtelser for kommunalbestyrelsens indsamling, transport og behandling af metalemballageaffald, herunder jernholdigt metalemballageaffald og aluminiumsemballageaffald, indsamlet via en genbrugsplads, og som ikke er indsamlet som i en henteordning for metalaffald fra private husholdninger, jf. bekendtgørelse om affald.

Stk. 5. Dansk Producentansvar træffer, på baggrund af de, efter § 27, stk. 1, og § 28, stk. 1, indberettede mængder af emballage den 1. oktober 2026, og herefter hvert andet år, afgørelser om tildeling af producenters betalingsforpligtelser for kommunalbestyrelsens indsamling, transport og behandling af plastemballageaffald, indsamlet via en genbrugsplads, og som ikke er indsamlet som i en henteordning for plastaffald fra private husholdninger, jf. bekendtgørelse om affald.

Stk. 6. Dansk Producentansvar beregner tildelinger, jf. stk. 1-5, efter retningslinjerne i bilag 9, og skal ved beregningen af tildelinger anvende data om tilgængeliggjorte mængder af emballage, som er indberettet inden den 1. juni, jf. § 27.

Øvrige bestemmelser om tildeling af kommunalt indsamlet affald

§ 37. Den første tildelingsperiode løber fra den 1. oktober 2025 til den 31. december 2026. Efterfølgende tildelingsperioder løber herefter i en to-årig periode fra den 1. januar til den 31. december i det efterfølgende kalenderår, jf. dog § 39, stk. 2 og 3.

§ 38. Dansk Producentansvar meddeler afgørelser om tildelinger for den første tildelingsperiode, jf. §§ 35 og 36, senest den 1. april 2025, til producenter og kommunalbestyrelser. Dansk Producentansvar meddeler afgørelser om tildeling for de efterfølgende tildelingsperioder hvert andet år den 1. oktober til producenter og kommunalbestyrelser, jf. dog § 39, stk. 2 og 3.

Stk. 2. Dansk Producentansvar offentliggør afgørelserne om tildeling på Dansk Producentansvars hjemmeside, www.producentansvar.dk.

§ 39. Dansk Producentansvar skal ved beregningen af tildeling af forpligtelser, i henhold til §§ 35 og 36, foretage en efterregulering, der tager højde for, at de mængder, som producenten har fået tildelt i den foregående tildelingsperiode, svarede til de faktiske mængder emballageaffald, som producenten overtog eller betalte for i den foregående tildelingsperiode.

Stk. 2. Dansk Producentansvar skal ved beregning af tildeling af forpligtelser, i henhold til §§ 35 og 36, foretage en efterregulering, der tager højde for eventuelle fejl i indberetninger af tilgængeliggjorte mængder af emballage for den gældende tildelingsperiode. Dette gælder, såfremt der er tale om mangelfuld

indberetning, manglende indberetning eller andre fejl i beregningen af den gældende tildeling i den indeværende tildelingsperiode, og som ikke har medført en ny afgørelse om tildeling efter stk. 3 eller stk. 4.

Stk. 3. Dansk Producentansvar kan ændre en afgørelse om tildeling af forpligtelser efter den i §§ 35 og 36 angivne dato, såfremt der konstateres fejl i indberetninger af tilgængeliggjorte mængder af emballage efter tildelingsperioden er begyndt, men inden tildelingsperiodens afslutning, og hvis Dansk Producentansvar vurderer, at fejlen er af væsentlig økonomisk betydning for én eller flere producenter. Pligten til at overtage affaldet, jf. § 51, og til at betale, jf. §§ 35 og 36, indtræder tre måneder efter afgørelsen efter 1. pkt. er truffet.

Stk. 4. Dansk Producentansvar ændrer en afgørelse om tildeling af forpligtelser efter den i §§ 35 og 36 angivne dato, når en kollektiv ordning, der varetager forpligtelser på vegne af en eller flere producenter, jf. § 81, nr. 6 og 10, ophører i en gældende tildelingsperiode. En ændring af en afgørelse om tildeling efter 1. pkt. skal ske senest 4 uger efter den kollektive ordning er ophørt. Pligten til at overtage affaldet, jf. § 51, eller at betale, jf. §§ 35 og 36, herunder at betale eventuelle udestående betalingsforpligtelser til kommunalbestyrelsen fra den forrige tildeling, indtræder to måneder efter afgørelsen efter 1. pkt. er truffet.

Stk. 5. Dansk Producentansvar træffer afgørelse om nødtildeling, når en kollektiv ordning, der varetager forpligtelser på vegne af en eller flere producenter, jf. § 81, nr. 6 og 10, ophører i en gældende tildelingsperiode, og indtil en ny afgørelse efter stk. 4 er truffet, senest 7 dage efter den kollektive ordning er ophørt. Pligten til at overtage affaldet, jf. § 51, ved nødtildelingen indtræder 7 dage efter afgørelsen efter 1. pkt. er truffet.

Stk. 6. Dansk Producentansvar meddeler afgørelser om tildeling efter stk. 3-5 til producenter og kommunalbestyrelser senest, når afgørelsen træffes, og offentliggør afgørelserne på Dansk Producentansvars hjemmeside, www.producentansvar.dk.

Kapitel 7

Indsamling og affaldsbehandling

Kommunalbestyrelsens indsamling, transport eller behandling af emballageaffald

§ 40. Kommunalbestyrelsen foranstalter særskilt indsamling, transport eller behandling af emballageaffald, jf. bekendtgørelse om affald og bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v., jf. dog § 43.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen indsamler dog ikke emballageaffald, der er omfattet af en tilbagetagningsordning, jf. § 70.

Indførelse af kombineret indsamling i en tildelingsperiode

§ 41. Kommunalbestyrelsen kan ikke, i en gældende tildelingsperiode, jf. § 37, indføre kombineret indsamling af affaldsfraktioner, der er tildelt to eller flere producenter, jf. § 35, når producenterne ikke er tilmeldt den samme kollektive ordning.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan dog, i en gældende tildelingsperiode, jf. § 37, indføre kombineret indsamling af affaldsfraktioner, jf. § 35, og når kommunalbestyrelsen har varslet den pågældende producent senest 12 måneder inden ændringen af indsamlingsordningen, jf. dog § 32.

Pligt til høj reel genanvendelse

§ 42. Kommunalbestyrelsen sikrer, at affald, jf. § 43, indsamles og overdrages på en måde, der understøtter høj reel genanvendelse.

Kapitel 8

Kommunalbestyrelsens overdragelse af kommunalt indsamlet affald og overgangsordninger

Kommunalbestyrelsens pligt til overdragelse af affald

§ 43. Kommunalbestyrelsen skal overdrage følgende affaldsfraktioner, der er indsamlet via en henteordning, jf. bekendtgørelse om affald, til den eller de producenter, der har fået tildelt affaldsfraktionerne, jf. dog §§ 49 og 50:

1) Papaffald.
2) Papiraffald, der indsamles kombineret med papaffald.
3) Metalaffald, herunder jernholdigt metalemballageaffald og aluminiumsaffald.
4) Glasaffald.
5) Plastaffald.
6) Mad- og drikkevarekartonaffald.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal overdrage følgende affaldsfraktioner, der indsamles via en genbrugsplads, jf. bekendtgørelse om affald, til den eller de producenter, der har fået tildelt affaldsfraktionerne, jf. dog §§ 49 og 50:

1) Papaffald.
2) Papiraffald, der indsamles kombineret med papaffald.
3) Glasaffald.
4) Plastaffald, der indsamles på samme måde som henteordninger for plastaffald fra private husholdninger, jf. bekendtgørelse om affald.
5) Metalaffald, der indsamles på samme måde som henteordninger for private husholdninger, jf. bekendtgørelse om affald.
6) Mad- og drikkevarekartonaffald, der indsamles på samme måde som henteordninger for private husholdninger, jf. bekendtgørelse om affald.

Stk. 3. Overdragelse af affaldsfraktioner, efter stk. 1 eller 2, skal ske i henhold til retningslinjerne i bilag 13.

Kommunalbestyrelsens overdragelse af affald

§ 44. Kommunalbestyrelsen udpeger, når kommunalbestyrelsen omlaster kommunalt indsamlet affald, en plads til omlastning af affaldet, hvor kommunalbestyrelsen overdrager den pågældende indsamlede affaldsfraktion, jf. § 43, til den eller de producenter, der har fået tildelt affaldsfraktionen, jf. dog §§ 49 og 50. Pladsen skal være let tilgængelig for køretøjer, der kan laste og losse affaldet.

Stk. 2. Overdragelsen, efter stk. 1, skal ske under iagttagelse af kapitel 10 i bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. om kommunalbestyrelsens omlastning af affald.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen oplyser producenten om de i bilag 13 anførte informationer om den efter stk. 1 udpegede plads.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan med 12 måneders varsel udpege en ny plads til overdragelse af affald, efter stk. 1.

§ 45. Kommunalbestyrelsen skal, når kommunalbestyrelsen ikke omlaster affaldet inden affaldsbehandling, overdrage den pågældende indsamlede affaldsfraktion, jf. § 43, på det affaldsbehandlingsanlæg eller den plads, som producenten har udpeget, jf. § 48.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan, når tekstilaffald indsamles med kombineret indsamling af pap- og papiraffald, overdrage pap- og papiraffaldet på det affaldsbehandlingsanlæg eller den plads, som producenten har udpeget, jf. § 48.

§ 46. Kommunalbestyrelsen sikrer, at grove fejlsorteringer manuelt frasorteres inden overdragelsen af kommunalt indsamlede affaldsfraktioner, efter § 43, til en producent, der har fået tildelt forpligtelser efter § 35.

§ 47. Kommunalbestyrelsen anmoder om afhentning af kommunalt indsamlet affald, der overdrages til producenter, efter § 43, i henhold til retningslinjerne i bilag 13.

Stk. 2. En eventuel afbestilling af en anmodning om afhentning af affald efter stk. 1, skal foretages i henhold til retningslinjerne i bilag 13.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan, i tilfælde af manglende afhentning, og når kommunalbestyrelsen har anmodet efter stk. 1, foranstalte nødafhentning efter retningslinjerne i bilag 13. Kommunalbestyrelsen orienterer Dansk Producentansvar herom efter Dansk Producentansvars anvisninger.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen kan, i tilfælde af en kollektiv ordnings ophør i en gældende tildelingsperiode, når den kollektive ordning varetager forpligtelser på vegne af en producent, der er tildelt kommunalt indsamlet affald i den pågældende kommune, foranstalte nødafhentning eller behandling i henhold retningslinjerne i bilag 13.

§ 48. Producenten udpeger et affaldsbehandlingsanlæg eller en plads, hvor kommunalbestyrelsen overdrager affald, der ikke er omfattet af § 44. Anlægget eller pladsen skal være let tilgængelig for køretøjer, der kan losse affaldet.

Stk. 2. Producenten oplyser kommunalbestyrelsen om de i bilag 13 anførte oplysninger om det affaldsbehandlingsanlæg eller den plads, som producenten har udpeget efter stk. 1.

Stk. 3. Producenten kan med 12 måneders varsel udpege et nyt affaldsbehandlingsanlæg eller en ny plads til overdragelse af affald, efter stk. 1.

Overgangsordninger for overdragelse af affald

§ 49. Kommunalbestyrelsen kan undlade at overdrage affald, efter §§ 43 eller 44, i ét af følgende tilfælde, dog senest indtil udløbet af den kontraktslige forpligtelse:

1) Hvis kommunalbestyrelsen har indgået en kontrakt om affaldsbehandling, som er indgået før den 7. november 2024 og som udløber efter den 1. oktober 2025.
2) Hvis kommunalbestyrelsen har indgået en kontrakt om affaldsbehandling, som er indgået før den 7. november 2024, som indeholder en kontraktslig forpligtelse til at udnytte en option, og som udløber efter den 1. oktober 2025.
3) Hvis kommunalbestyrelsen før den 7. november 2024 har udnyttet en option om forlængelse af en kontrakt om affaldsbehandling, og som udløber efter den 1. oktober 2025.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal, hvis kommunalbestyrelsen har indgået en kontrakt, jf. stk. 1, nr. 1-3, og derfor undlader at overdrage affald fra den 1. oktober 2025, senest den 1. februar 2025 fremsende dokumentation herfor til Miljøstyrelsen, i henhold til stk. 3.

Stk. 3. Dokumentationen til Miljøstyrelsen, jf. stk. 2, skal indeholde følgende:

1) Dokumentation for kontraktens indgåelse.
2) Oplysninger om kontraktens varighed.
3) Oplysninger om eventuelle optioner om forlængelse, herunder vilkår herfor.

§ 50. Kommunalbestyrelsen kan undlade at overdrage affald, efter §§ 43 eller 44, hvis kommunalbestyrelsen har modtaget dispensation til at behandle visse affaldsfraktioner egnet til materialenyttiggørelse på kommunale behandlingsanlæg, jf. affaldsaktørbekendtgørelsen kapitel 10, dog senest indtil dispensationens udløb.

Afsnit IV

Producentens pligt til at overtage kommunalt indsamlet affald og opgørelse af betaling m.v.

Kapitel 9

Producentens overtagelse af kommunalt indsamlet affald og udlevere oplysninger

Producentens pligt til at overtage af affald

§ 51. En producent, der har fået tildelt en affaldsfraktion fra en kommune, jf. § 35, skal overtage og sikre affaldsbehandling af det kommunalt indsamlede affald, som kommunalbestyrelsen overdrager til producenten i medfør af § 44.

Stk. 2. Producenten skal overtage det efter stk. 1 omfattede affald i henhold til retningslinjerne i bilag 13.

Stk. 3. Ansvaret for behandling af affaldet, jf. stk. 1, overgår til producenten, når affaldet enten er afhentet på den af kommunalbestyrelsen udpegede plads, jf. § 44, stk. 1, eller når kommunalbestyrelsen har afleveret affaldet på det af producenten udpegede behandlingsanlæg eller pladsen, jf. § 48, stk. 2.

Udlevering af oplysninger om overtaget affald

§ 52. Kommunalbestyrelsen kan anmode en producent, der er tildelt den pågældende kommune, om at udlevere oplysninger om det affald, som kommunalbestyrelsen har overdraget til producenten, jf. § 44 herunder

1) overdraget mængde i ton af affald opdelt i henholdsvis hente- og bringeordninger pr. affaldsfraktion, jf. §§ 43 og 44,
2) andelen af affald der efter behandling reelt er genanvendt pr. affaldsfraktion, jf. § 78, og
3) hvilke anlæg der er anvendt til behandling af det overdragede affald.

Stk. 2. Producenten skal udlevere oplysningerne efter stk. 1 til kommunalbestyrelsen senest 4 uger efter modtagelsen af kommunalbestyrelsens anmodning.

Kapitel 10

Betaling for den videre håndtering af kommunalt indsamlet ikkeemballageaffald

Kommunalbestyrelsens pligt til at betale for ikkeemballageaffald

§ 53. Kommunalbestyrelsen skal betale producenten for dennes omkostninger til transport og behandling af den del af det overdragede kommunalt indsamlede affald, jf. § 51, som ikke udgør emballageaffald, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal modtage en betaling fra producenten, hvis producenten opnår en samlet fortjeneste ved den videre transport og behandling af den del af det overdragede kommunalt indsamlede affald, jf. § 51, som ikke udgør emballageaffald.

Opgørelse, opkrævning og betaling for ikkeemballageaffald

§ 54. Producenten skal opgøre det beløb pr. affaldsfraktion, jf. § 43, som skal betales af kommunalbestyrelsen eller producenten, jf. § 53, i overensstemmelse med retningslinjerne og nøgletallene i bilag 11, og ved anvendelse af fordelingsnøglerne i bilag 8.

Stk. 2. Producenten skal inden for rimelig tid sende opgørelsen efter stk. 1, til kommunalbestyrelsen til brug for opkrævning af producentens tilgodehavende hos kommunalbestyrelsen eller kommunalbestyrelsens tilgodehavende hos producenten.

Stk. 3. Producenten skal på kommunalbestyrelsens eller tilsynsmyndighedens anmodning fremlægge yderligere dokumentation, der er nødvendig for at vurdere, om det samlede beløb er opgjort i overensstemmelse med bilag 11.

§ 55. Producenten opkræver det opgjorte beløb, jf. § 54, hvis beregningen viser, at producenten har et tilgodehavende hos kommunalbestyrelsen, jf. dog stk. 2. Producenten kan foretage en samlet opkrævning for en periode på op til tre på hinanden følgende måneder, dog senest 6 måneder efter at affaldet er overdraget til behandling, jf. bekendtgørelse om affald.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen opkræver det opgjorte beløb, jf. § 54, hvis beregningen viser, at kommunalbestyrelsen har et tilgodehavende hos producenten. Kommunalbestyrelsen kan foretage en samlet opkrævning for en periode af op til tre på hinanden følgende måneder, dog senest 6 måneder efter opgørelsen efter § 54 er modtaget.

§ 56. Kommunalbestyrelsen skal betale det beløb, som producenten opkræver, jf. § 55, stk. 1, i overensstemmelse med producentens anvisninger.

Stk. 2. Producenten skal betale det beløb, som kommunalbestyrelsen opkræver, jf. § 55, stk. 2, i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens anvisninger.

Kommunalbestyrelsens regnskabsmæssige registreringer

§ 57. Kommunalbestyrelsen skal i regnskabet registrere omkostningerne og indtægterne særskilt for den betaling, som kommunalbestyrelsen har foretaget eller modtaget i henhold til § 54.

EnergiMiljøstyrelsens fastsættelse af nøgletal for kommunalt indsamlet ikkeemballageaffald

§ 58. EnergiMiljøstyrelsen fastsætter nøgletal til brug for producentens opgørelse af det beløb, som skal betales for den videre transport og behandling af den del af det overdragede kommunalt indsamlede affald, jf. § 52, som ikke udgør emballageaffald.

Stk. 2. EnergiMiljøstyrelsen prisregulerer nøgletallene, jf. stk. 1, hvert kvartal ~~mindst én gang årligt~~ og offentliggør dem på styrelsens hjemmeside, www.ens~~mst~~.dk, jf. bilag 11.

Stk. 3. EnergiMiljøstyrelsen reviderer nøgletallene~~t~~, hvis de~~t~~ i en længere periode vurderes at have afveget fra de~~n~~ reelle markedspriser, ved at det relevante nøgletal~~let~~ korrigeres fremadrettet i en nærmere afgrænset periode, jf. bilag 11~~.~~.

Producentens årlige opgørelse over betalinger, opkrævninger og reelle omkostninger

§ 59. Producenten udarbejder årligt~~, første gang i 2026,~~ en opgørelse for det foregående kalenderår over foretagne betalinger og opkrævninger efter § 53 samt producentens reelle omkostninger og indtægter for transport og behandling af den del af det overdragede affald, jf. § 52, der ikke udgør emballageaffald. Opgørelsen skal udarbejdes i overensstemmelse med retningslinjerne i bilag 11 afsnit 2.

Stk. 2. Producenten skal senest den 1. april hvert år fremsende~~r~~ opgørelsen efter~~, jf.~~ stk. 1~~,~~ til EnergisMiljøstyrelsen~~, første gang senest den 1. april 2026 og herefter årligt senest den 1. april~~.

Stk. 3. Producenten skal anvende Energistyrelsens skabelon ved udarbejdelsen af opgørelsen efter stk. 1. Skabelonen offentliggøres på Energistyrelsens hjemmeside www.ens.dk.

Afsnit V

Emballageaffald fra affaldsproducerende virksomheder

Kapitel 11

Tildeling af erhvervsemballageaffald

Afgørelser om tildeling af betalingsforpligtelser for erhvervsemballageaffald

§ 60. Dansk Producentansvar træffer, på baggrund af de, efter § 27, stk. 1 og 6, og § 28, stk. 1, indberettede mængder af emballage den 1. oktober 2026, og herefter hvert andet år, afgørelse om tildeling af betalingsforpligtelser for erhvervsemballageaffaldsfraktioner, som nævnt i bilag 7, nr. 1-8, som er håndteret i overensstemmelse med § 64, til producenter af erhvervsemballage. Dansk Producentansvar beregner tildelingerne efter retningslinjerne i bilag 10.

Stk. 2. Dansk Producentansvar skal ved beregningen af tildelingerne, jf. stk. 1, anvende data om tilgængeliggjorte mængder af emballage, som er indberettet inden den 1. juni i det kalenderår, hvor der træffes afgørelse om tildeling efter stk. 1.

Øvrige bestemmelser om tildeling af betalingsforpligtelser for erhvervsemballageaffald

§ 61. Den første tildelingsperiode løber fra den 1. oktober 2025 til den 31. december 2026. Efterfølgende tildelingsperioder løber herefter i en to-årig periode fra den 1. januar til den 31. december i det efterfølgende kalenderår.

§ 62. Dansk Producentansvar meddeler afgørelser om tildeling hvert andet år den 1. oktober til producenter af erhvervsemballage.

Stk. 2. Dansk Producentansvar offentliggør afgørelserne om tildeling på Dansk Producentansvars hjemmeside, www.producentansvar.dk.

§ 63. Dansk Producentansvar skal ved beregningen af tildeling af forpligtelser, i henhold til § 60, foretage en efterregulering, der tager højde for, at de mængder, som producenten har fået tildelt i den foregående tildelingsperiode, svarer til de faktiske mængder emballageaffald, som producenten har betalt for i den foregående tildelingsperiode.

Stk. 2. Dansk Producentansvar skal ved beregning af tildeling af forpligtelser, i henhold til § 60, foretage en efterregulering, der tager højde for eventuelle fejl i indberetninger af tilgængeliggjorte mængder af emballage, der ligger til grund for den gældende tildelingsperiode. Dette gælder, såfremt der er tale om mangelfuld indberetning, manglende indberetning eller andre fejl i grundlaget for beregningen af den gældende tildeling i den indeværende tildelingsperiode, og som ikke har medført en ny afgørelse om tildeling, jf. stk. 3.

Stk. 3. Dansk Producentansvar kan ændre en afgørelse om tildeling efter den i § 60 angivne dato, såfremt der konstateres fejl i indberetninger om tilgængeliggjorte mængder af emballage efter tildelingsperioden er begyndt, men inden tildelingsperiodens afslutning, og hvis Dansk Producentansvar vurderer, at fejlen har væsentlig økonomisk betydning for én eller flere producenter af erhvervsemballage. Pligten til at betale, jf. § 60, ved den nye tildeling, indtræder tre måneder efter afgørelsen efter 1. pkt. er truffet.

Stk. 4. Dansk Producentansvar ændrer en afgørelse om tildeling efter den i § 60 angivne dato, når en kollektiv ordning, der varetager forpligtelser på vegne af en eller flere producenter, jf. § 81, nr. 10, ophører i en gældende tildelingsperiode. En ændring af en afgørelse om tildeling efter 1. pkt. skal ske senest 4 uger efter den kollektive ordning er ophørt. Pligten til at betale, jf. § 60, herunder at betale eventuelt udestående betalingsforpligtelser til en affaldsproducerende virksomhed fra den forrige tildeling, ved den nye tildeling indtræder to måneder efter afgørelsen efter 1. pkt. er truffet.

Stk. 5. Dansk Producentansvar meddeler afgørelser om tildeling efter stk. 3 og 4 til producenter senest når afgørelsen træffes, og offentliggør afgørelserne på Dansk Producentansvars hjemmeside, www.producentansvar.dk.

Kapitel 12

Indsamling og affaldsbehandling samt betaling for erhvervsemballageaffald

Indsamling og affaldsbehandling af erhvervsaffald

§ 64. Affaldsproducerende virksomheder skal foranstalte særskilt indsamling, transport og affaldsbehandling af det emballageaffald, som de frembringer, jf. bekendtgørelse om affald og bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.

Betaling for indsamling, transport og behandling af erhvervsemballageaffald

§ 65. En affaldsproducerende virksomhed har ret til at modtage betaling fra en producent til dækning af omkostninger til indsamling, transport og behandling af erhvervsemballageaffald, der er affaldsbehandlet af

virksomheden selv eller som er blevet overdraget til en indsamlingsvirksomhed eller et affaldsbehandlingsanlæg i henhold til bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.

Stk. 2. En producent skal betale den affaldsproducerende virksomheds omkostninger til indsamling, transport og behandling af erhvervsemballageaffald, der er affaldsbehandlet af virksomheden selv eller som er blevet overdraget til en indsamlingsvirksomhed eller et affaldsbehandlingsanlæg i henhold til bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v., når den affaldsproducerende virksomhed anmoder om det. En affaldsproducerende virksomheds anmodning om betaling skal rettes til den producent, der har fået tildelt betalingsforpligtelsen for erhvervsemballageaffald af den pågældende affaldsfraktion, jf. § 60, stk. 1 og bilag 7, nr. 1-8, i den kommune, hvor den affaldsproducerende virksomhed er fysisk beliggende i henhold til dennes p-nummer.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen overtager retten til at modtage betaling, jf. stk. 1, fra den producent, der har fået tildelt forpligtelser efter § 60, når kommunalbestyrelsen indsamler erhvervsaffald fra affaldsproducerende virksomheder i kommunen, jf. bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v., på en sådan måde, at det ikke sammenblandes med husholdningsaffald.

Stk. 4 Producenten skal sikre, at en affaldsindsamler, der ved skriftlig fuldmagt har fået overdraget rettigheden til at modtage betaling, jf. stk. 1, fra en affaldsproducerende virksomhed, kan anmode om og modtage betalingen. Producenten skal sikre, at affaldsindsamleren kan anmode om at modtage betaling på vegne af flere affaldsproducerende virksomheder i samme anmodning til producenten.

§ 66. Producenten anviser, hvordan en anmodning om betaling, jf. § 65, stk. 2, skal rettes til producenten. Producenten skal dog sikre, at anmodningen kan foretages på en let tilgængelig måde via almindeligt anvendte kommunikationsmidler.

Stk. 2. En affaldsproducerende virksomhed, der anmoder om betaling, jf. § 65, stk. 2, kan anmode om betaling for affaldslæs med en positiv værdi for en sammenhængende periode på op til tre måneder, dog senest 12 måneder efter, at affaldet er affaldsbehandlet af virksomheden selv, eller er blevet overdraget til en indsamlingsvirksomhed eller et affaldsbehandlingsanlæg i henhold til bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.

Stk. 3. Anmodningen skal indeholde følgende oplysninger:

1) Virksomhedens navn, adresse, p-nummer, CVR-nr. og branchegruppe, jf. bilag 8. Har den affaldsproducerende virksomhed ikke et p-nummer, skal der anvendes enten adresse eller geolokation.
2) Oplysning om mængden af affald, der anmodes om betaling for i henhold til § 65, stk. 2. Affaldsmængden angives i kg pr. affaldsfraktion, jf. bilag 7, der indeholder emballageaffald.
3) Dokumentation for nr. 2 i form af faktura, fakturanummer, vejeseddel eller lignende for behandling af affaldet. Anvendes fakturanummeret, angives nummeret for hver adresselinje.
4) Oplysning om affaldsbehandleren, jf. § 65, eller den affaldsindsamler, der har overtaget ansvaret for affaldet i henhold til bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.

Stk. 4. Kommunalbestyrelsen, der overtager retten til at modtage betaling, jf. § 65, stk. 3, kan anmode om betaling for en sammenhængende periode på op til tre måneder, dog senest 12 måneder efter affaldet er overdraget til behandling, jf. bekendtgørelse om affald. En anmodning om betaling fra kommunalbestyrelsen skal indeholde oplysningerne i stk. 3.

Stk. 5. En affaldsindsamler, der anmoder om betaling på vegne af den affaldsproducerende virksomhed, jf. § 65, stk. 4, kan anmode om betaling for en sammenhængende periode på op til tre måneder, dog senest 12 måneder efter affaldet er overdraget til behandling, jf. bekendtgørelse om affald. En anmodning om betaling fra affaldsindsamleren skal indeholde oplysningerne i stk. 3.

Stk. 6. Affaldsindsamleren skal ved producentens forespørgsel udlevere en kopi af den bagvedliggende faktura, jf. stk. 3, nr. 3.

§ 67. Producenten opgør det beløb, pr. affaldsfraktion, som skal betales til den affaldsproducerende virksomhed, affaldsindsamleren eller kommunalbestyrelsen, i henhold til § 65 og § 66, stk. 3, når den affaldsproducerende virksomhed, affaldsindsamleren eller kommunalbestyrelsen har anmodet herom, i overensstemmelse med § 66, stk. 2 og 3. Producentens skal foretage opgørelsen i overensstemmelse med retningslinjerne, herunder nøgletallene, i bilag 12.

Stk. 2. Producenten skal senest 30 dage efter, at anmodningen efter § 66 er modtaget, sende opgørelsen, jf. stk. 1, og betale det opgjorte beløb til den affaldsproducerende virksomhed, affaldsindsamleren eller til kommunalbestyrelsen.

EnergiMiljøstyrelsens nøgletal for erhvervsemballageaffald

§ 68. EnergiMiljøstyrelsen fastsætter nøgletal til brug for producentens opgørelse af det beløb, som producenten skal betale til dækning af den affaldsproducerende virksomheds omkostninger til indsamling, transport og behandling af erhvervsemballageaffald, jf. § 65.

Stk. 2. EnergiMiljøstyrelsen prisregulerer nøgletallene, jf. stk. 1, hvert kvartal mindst én gang årligt og offentliggør dem på styrelsens hjemmeside, www.ensmst.dk, jf. bilag 12.

Stk. 3. EnergiMiljøstyrelsen reviderer nøgletallenet, hvis det i en længere periode vurderes at have afveget med over 25 pct.% fra den reelle markedspriser, ved at det relevante nøgletallet korrigeres fremadrettet i en nærmere afgrænset periode, jf. bilag 12.

Afsnit VI

Genbrugsemballage og tilbagetagningsordninger

Kapitel 13

Genbrugsemballage og tilbagetagningsordninger

Genbrugsemballage

§ 69. Producenter af genbrugsemballage skal, når genbrugsemballagen ikke længere genbruges og bliver til emballageaffald, foranstalte tilbagetagning af emballageaffaldet i overensstemmelse med § 70.

Producenters tilbagetagningsordninger

§ 70. En producent kan for egen regning foranstalte tilbagetagning af emballageaffald, der stammer fra producentens egen tilgængeliggjorte emballage samt fra lignende emballage, og sikre, at det bliver affaldsbehandlet i overensstemmelse med § 78.

Stk. 2. En producents tilbagetagning efter stk. 1 kan ske på én af følgende måder, jf. dog stk. 3:

1) Producenten afhenter emballageaffaldet hos slutbrugeren.

2) Slutbrugeren afleverer emballageaffaldet hos producenten eller på et af producenten udpeget sted eller område.

Stk. 3. Producenter af engangsemballage, som etablerer en tilbagetagningsordning, kan alene afhente emballageaffald omfattet af en tilbagetagningsordning ved husholdninger, når dette sker i forbindelse med levering af et nyt produkt.

Stk. 4. En producent, der tilbagetager emballageaffald, jf. stk. 1, kan alene tilbagetage mængder af emballageaffald svarende til producentens tilgængeliggjorte mængder for det pågældende kalenderår.

Stk. 5. En producent, som har tilbagetaget emballageaffald, kan ikke søge om betaling for indsamling, transport og behandling af erhvervsemballageaffald, der stammer fra producentens tilgængeliggjorte emballager.

§ 71. En producent, som har etableret en tilbagetagningsordning, jf. § 70, skal sikre, at slutbrugere af producentens emballage oplyses i salgs- og informationsmateriale, herunder i brugsanvisninger eller på salgsstedet, om hvor og hvordan slutbrugeren kan skille sig af med emballageaffaldet i tilbagetagningsordningen.

Afsnit VII

Sikkerhed for finansiering af transport og behandling af kommunalt indsamlet emballageaffald

Kapitel 14

Sikkerhedsstillelse

Producenters pligt til at stille sikkerhed

§ 72. En producent, som får tildelt forpligtelser for emballageaffald, jf. §§ 35 og 36, skal, senest 4 uger inden en tildelingsperiode begynder, stille sikkerhed for finansiering af transport og behandling af kommunalt indsamlet emballageaffald. Sikkerheden skal stilles i hele den pågældende tildelingsperiode, jf. § 37.

Afgørelser om sikkerhedsstillelse

§ 73. Dansk Producentansvar træffer afgørelse om størrelsen af producentens sikkerhedsstillelse, jf. § 72. Sikkerhedsstillelsen skal svare til de for en periode på tre måneder kendte eller forventede omkostninger til transport og behandling af det kommunalt indsamlede emballageaffald, som producenten skal overtage eller betale for, jf. §§ 35 og 36.

Stk. 2. Forpligtelsen til at stille sikkerhed, efter § 72, ophører med udløbet af en tildelingsperiode, jf. § 37, når en producent har dokumenteret, at det for den pågældende tildelingsperiode tildelte emballageaffald er håndteret, jf. § 51, eller at den for den pågældende periode tildelte betalingsforpligtelse er opfyldt, jf. § 56, stk. 2 og § 10~~8~~6.

§ 74. Dansk Producentansvar træffer afgørelse om tidspunktet for, hvornår sikkerheden, jf. § 73, skal stilles, jf. dog § 72.

Stk. 2. Producenten skal stille sikkerheden i overensstemmelse med Dansk Producentansvars anvisninger og fremsende dokumentation for, at sikkerheden er stillet korrekt efter Dansk Producentansvars anvisninger.

Frigivelse af sikkerhedsstillelse

§ 75. Kommunalbestyrelsen kan få dækket sine faktiske, dokumenterede omkostninger til nødafhentning og behandling af det kommunalt indsamlede emballageaffald, når en kollektiv ordning, der på vegne af en producent har fået tildelt kommunalt indsamlet emballageaffald, jf. § 81, nr. 6, ikke afhenter affald på den af kommunalbestyrelsen udpegede overdragelsesplads, jf. § 44, eller ikke sikrer, at kommunalbestyrelsen kan overdrage affald på et af producenten udpeget affaldsbehandlingsanlæg, jf. § 48, stk. 2, ved at rette et krav om betaling herfor direkte mod den kollektive ordning.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan anmode Dansk Producentansvar om frigivelse af sikkerheden, når den kollektive ordning ikke betaler, jf. stk. 1. Dansk Producentansvar frigiver forholdsmæssigt, efter de i stk. 1 dokumenterede omkostninger, sikkerheden til kommunalbestyrelsen, på kommunalbestyrelsens anmodning, og når den kollektive ordning en måned efter den oprindelige fakturas forfaldsdato, ikke har opfyldt betalingsforpligtelsen efter stk. 1.

§ 76. Kommunalbestyrelsen kan få dækket sine faktiske, dokumenterede omkostninger til transport og behandling af kommunalt indsamlet emballageaffald indtil en nødtildeling indtræder, jf. § 39, stk. 5, når en kollektiv ordning, der varetager forpligtelser på vegne af en producent, der har fået tildelt kommunalt indsamlet affald fra den pågældende kommune, ophører i en gældende tildelingsperiode, ved at anmode Dansk Producentansvar om frigivelse af sikkerheden forholdsmæssigt hertil.

Stk. 2. Dansk Producentansvar frigiver forholdsmæssigt, efter de i stk. 1 dokumenterede omkostninger, sikkerheden til kommunalbestyrelsen, på kommunalbestyrelsens anmodning, og når den kollektive ordning er ophørt i en gældende tildelingsperiode.

§ 77. En kollektiv ordning kan få dækket sine faktiske, dokumenterede omkostninger til transport og behandling af det kommunalt indsamlede emballageaffald, indtil en ny afgørelse om tildeling indtræder, jf. § 39, stk. 4, når den kollektive ordning har fået tildelt forpligtelser til at overtage affald ved en nødtildeling, jf. § 39, stk. 5, ved at anmode Dansk Producentansvar om frigivelse af sikkerheden forholdsmæssigt hertil.

Stk. 2. Dansk Producentansvar frigiver forholdsmæssigt, efter de i stk. 1 dokumenterede omkostninger, sikkerheden til den kollektive ordning, på den kollektive ordnings anmodning, og når den kollektive ordning har fået tildelt forpligtelser til at overtage affald ved en nødtildeling, jf. § 39, stk. 5.

Afsnit VIII

Affaldsbehandling

Kapitel 15

Affaldsbehandling

Producenters pligt til høj reel genanvendelse og minimumsmål

§ 78. Producenten, eller den til enhver tid ansvarlige for behandlingen af emballageaffaldet, skal sikre høj reel genanvendelse af emballageaffald, således at der som minimum sikres følgende, jf. dog § 42:

1) Reel genanvendelse af papiremballageaffald på 75 % senest den 31. december 2025 og på 85 % senest den 31. december 2030.
2) Reel genanvendelse af papemballageaffald på 75 % senest den 31. december 2025 og på 85 % senest den 31. december 2030.
3) Reel genanvendelse af plastemballageaffald på 60 % senest den 31. december 2025.
4) Reel genanvendelse af jernholdigt metalemballageaffald på 70 % senest den 31. december 2025 og på 80 % senest den 31. december 2030.
5) Reel genanvendelse af aluminiumemballageaffald på 50 % senest den 31. december 2025 og på 60 % senest den 31. december 2030.
6) Reel genanvendelse af glasemballageaffald på 70 % senest den 31. december 2025 og på 75 % senest den 31. december 2030.
7) Reel genanvendelse af træemballageaffald på 25 % senest den 31. december 2025 og på 30 % senest den 31. december 2030.

Stk. 2. For øvrige emballageaffaldsfraktioner, der ikke er angivet i stk. 1, nr. 1-7, og øvrigt affald indsamlet sammen med emballageaffald skal producenten, eller den til enhver tid ansvarlige for behandling af emballageaffaldet, sikre høj reel genanvendelse, jf. dog § 42.

Stk. 3. Producenten, eller den til enhver tid ansvarlige for behandling af emballageaffald, skal dokumentere, at det pågældende affald afleveres på anlæg, som kan genanvende affaldet, samt dokumentere, hvor meget af affaldet, der efter behandling reelt er genanvendt.

Kommunalbestyrelsens pligt til høj reel genanvendelse

§ 79. Kommunalbestyrelsen skal sikre høj reel genanvendelse i overensstemmelse med § 78, når kommunalbestyrelsen er ansvarlig for affaldsbehandlingen, jf. § 47, stk. 3, § 49, stk. 1 og 2 og § 50 samt for affaldsbehandlingen af emballageaffald, som kommunalbestyrelsen ikke overdrager.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen sikrer dokumentation for affaldsbehandlingen efter stk. 1.

Afsnit IX

Kollektive ordninger

Kapitel 16

Kollektive ordningers varetagelse af producenters forpligtelser

Pligt til medlemskab af en kollektiv ordning

§ 80. En producent, der tilgængeliggør engangsemballage, skal være tilmeldt en kollektiv ordning senest samtidig med registreringen i producentregistret, jf. § 21.

Stk. 2. En producent, der tilgængeliggør engangsemballage, og som allerede er registreret i producentregistret, jf. § 21, skal være tilmeldt en kollektiv ordning senest den 14. januar 2025.

Stk. 3. Hvis en kollektiv ordning ophører i en tildelingsperiode, skal producenten tilmelde sig en ny kollektiv ordning senest 7 dage efter den kollektive ordnings ophør.

Varetagelse af forpligtelser for producenter af engangsemballage

§ 81. En kollektiv ordning skal på vegne af producenter, der er tilmeldt den kollektive ordning efter § 80, stk. 1 og 2, varetage følgende forpligtelser:

1) Forholdsmæssigt i forhold til producentens markedsandel af emballage for egen regning foranstalte særskilt indsamling, transport og behandling af emballageaffald, jf. lovens § 9 p, stk. 1.
2) Indberette oplysninger, jf. §§ 30 og 31.
3) Indberette oplysninger digitalt og efter Dansk Producentansvars anvisninger, jf. § 34.
4) Udpege et affaldsbehandlingsanlæg eller en plads til overdragelse af affald, jf. § 48, stk. 1.
5) Oplyse kommunalbestyrelsen om de i bilag 13 anførte oplysninger, jf. § 48, stk. 2.
6) Overtage kommunalt indsamlet affald, der overdrages af kommunalbestyrelsen, jf. § 51.
7) Udlevere oplysninger om indsamlede affaldsmængder på anmodning fra kommunalbestyrelsen, jf. § 52.
8) Opgøre beløb og sende opgørelsen i overensstemmelse med § 54, stk. 1 og 2.
9) Fremlægge dokumentation i overensstemmelse med § 54, stk. 3.
10) Opkræve det opgjorte beløb, jf. § 55, stk. 1.
11) Betale det beløb som kommunalbestyrelsen opkræver i overensstemmelse med kommunalbestyrelsens anvisninger, jf. § 56, stk. 2.
12) Udarbejde årlig opgørelse over betalinger og omkostninger, jf. § 59, stk. 1.
13) Fremsende årlig opgørelse til Miljøstyrelsen, jf. § 59, stk. 2, 1. pkt., og fremsende den for den årlige opgørelse relevante dokumentation til Miljøstyrelsen efter styrelsens anmodning, jf. § 59, stk. 2, 2. pkt., i den af Energistyrelsen udarbejdede skabelon, jf. § 59, stk. 3.
14) Anvise hvordan en anmodning om betaling, jf. §§ 65 og 66, skal rettes til producenten, og sikre at anmodning kan ske på en let tilgængelig måde via almindeligt anvendte kommunikationsmidler, jf. § 66, stk. 1.
15) Opgøre det beløb, som skal betales til den affaldsproducerende virksomhed, affaldsindsamleren eller kommunalbestyrelsen, jf. § 67, stk. 1.
16) Sende opgørelsen og betale det opgjorte beløb i overensstemmelse med § 67, stk. 2.
17) Stille sikkerhed til sikring af finansiering af transport og behandling af kommunalt indsamlet emballageaffald, jf. § 72.
18) Dokumentere at det tildelte emballageaffald er håndteret eller at den tildelte betalingsforpligtelse er opfyldt, jf. § 73, stk. 2.
19) Stille sikkerhed i overensstemmelse med Dansk Producentansvars anvisninger og fremsende dokumentation for, at sikkerhedsstillelsen er stillet korrekt, jf. § 74, stk. 2.
20) Sikre høj reel genanvendelse af emballageaffald og øvrigt affald, jf. § 78, stk. 1 og 2.
21) Dokumentere, at affald efter § 78, stk. 1 og stk. 2 afleveres på anlæg, der kan genanvende affaldet, samt dokumentere, hvor meget af affaldet, der efter behandling reelt er genanvendt, jf. § 78, stk. 3.
22) Betale gebyrer, jf. § 105, digitalt og efter kommunalbestyrelsens anvisninger, jf. § 1086.
23) Betale efterreguleringen, jf. § 106, digitalt og efter kommunalbestyrelsens anvisninger, jf. § 108.

§ 82. En kollektiv ordning kan på vegne af producenter, der er tilmeldt den kollektive ordning efter § 80, varetage følgende forpligtelser:

1) Registrering og indberetninger af oplysninger, jf. §§ 21, stk. 1, 22, 24, 25, 27 og 28.
2) Betaling af registreringsgebyr til Dansk Producentansvar, jf. § 93.
3) Betaling af årligt gebyr til Dansk Producentansvar for administration i henhold til denne bekendtgørelse, jf. § 94.

4) Betaling af årligt gebyr til Miljøstyrelsen for administration i henhold til denne bekendtgørelse, jf. §§ 97 og 98.

Varetagelse af forpligtelser for producenter af genbrugsemballage og producenter med tilbagetagningsordninger

§ 83. En producent der tilgængeliggør genbrugsemballage og en producent med tilbagetagningsordning, kan vælge at opfylde følgende forpligtelser gennem medlemskab af en kollektiv ordning:
1) Registrering og indberetninger af oplysninger, jf. § 21, stk. 2, §§ 22, 24, 25, 27 og 29.
2) Betaling af registreringsgebyr til Dansk Producentansvar, jf. § 93.
3) Betaling af årligt gebyr til Dansk Producentansvar for administration i henhold til denne bekendtgørelse, jf. § 94.
4) Betaling af årligt gebyr til Miljøstyrelsen for administration i henhold til denne bekendtgørelse, jf. § 99.
5) Tilbagetage emballageaffald fra tilbagetagningsordninger, jf. §§ 69 og 70.
6) Informationsforpligtelser i henhold til § 71.
7) Føre egenkontrol, jf. § 91, stk. 1, nr. 1, 3 og 4.

Kapitel 17

Fællesbestemmelser for kollektive ordninger

Kollektive ordningers registrering m.v.

§ 84. En kollektiv ordning skal sikre, at
1) enhver producent af emballage har lige adgang til at deltage i den kollektive ordning og behandles på lige vilkår, idet der skal tages hensyn til producentens markedsandel,
2) der hos de enkelte producenter opkræves de oplysninger, der skal videregives til Dansk Producentansvar i henhold til denne bekendtgørelse, og
3) der ikke videregives konkurrencefølsomme oplysninger til andre virksomheder.

§ 85. En kollektiv ordning skal registreres i producentregistret, jf. § 21, med henblik på at varetage forpligtelserne nævnt i §§ 81-83 og angive navnet på ordningen, kontaktperson, adresse, telefonnummer, e-mailadresse og CVR-nr., jf. dog stk. 2.

Stk. 2. For udenlandske kollektive ordninger, der ikke er registreret i CVR-registeret, skal virksomhedens momsnummer (VAT-nummer), europæiske momsregistreringsnummer eller nationale momsregistreringsnummer oplyses i stedet for CVR-nr.

§ 86. En kollektiv ordning, der er registreret efter § 85, skal, når den ophører, uden ugrundet ophold, skriftligt underrette Dansk Producentansvar og de tilmeldte producenter herom. Dansk Producentansvar er herefter forpligtet til at sikre afregistrering af den kollektive ordning fra producentregistret.

Stk. 2. Dansk Producentansvar underretter Miljøstyrelsen og de for den ophørte kollektive ordning relevante kommunalbestyrelser om, at den pågældende kollektive ordning er ophørt.

Producenters økonomiske bidrag

§ 87. En kollektiv ordning skal graduere en producents økonomiske bidrag til dækning af operationelle omkostninger vedrørende håndtering af emballageaffald i den kollektive ordning i overensstemmelse med bilag 14, jf. dog stk. 2 og 3.

Stk. 2. En kollektiv ordning skal ikke graduere en producents økonomiske bidrag, når producenten tilgængeliggør under 8 ton emballage i et kalenderår, jf. § 27, stk. 5, jf. dog stk. 4.

Stk. 3. En kollektiv ordning skal ikke graduere en producents økonomiske bidrag for følgende typer af emballage, jf. dog stk. 4:

1) Indre emballage som defineret i artikel 1, nr. 23) i direktiv 2001/83/EF og i artikel 4, nr. 25) i forordning (EU) 2019/6.
2) Kontaktfølsom emballage til medicinsk udstyr, som er omfattet af forordning (EU) 2017/745.
3) Kontaktfølsom emballage til medicinsk udstyr til in vitro-diagnostik, som er omfattet af forordning (EU) 2017/746.
4) Ydre emballage som defineret i artikel 1, nr. 24), i direktiv 2001/83/EF og i artikel 4, nr. 26), i forordning (EU) 2019/6 i tilfælde, hvor denne emballage er nødvendig for at opfylde specifikke krav for at bevare lægemidlets kvalitet.
5) Kontaktfølsom emballage til modermælkserstatninger og tilskudsblandinger, forarbejdede fødevarer baseret på cerealier og babymad samt fødevarer til særlige medicinske formål som defineret i artikel 1, litra a), b) og c), i forordning (EU) nr. 609/2013.

Stk. 4. En kollektiv ordning skal graduere en producents økonomiske bidrag, jf. stk. 2 eller 3, hvis producenten anmoder herom.

§ 88. En kollektiv ordning skal ved fastsættelsen af en producents økonomiske bidrag til dækning af operationelle omkostninger vedrørende håndtering af emballageaffald, fraregne de affaldsmængder, som producenten har tilbagetaget i tilbagetagningsordninger, jf. § 70.

Offentliggørelse af oplysninger

§ 89. En kollektiv ordning skal på sin hjemmeside offentliggøre oplysninger om
1) ejerskabsforhold,
2) tilmeldte producenter,
3) vejledende økonomiske bidrag pr. materialekategori fra producenter til dækning af operationelle omkostninger i ordningen pr. ton tilgængeliggjort emballage samt parametre for eventuelle rabatter og meromkostninger,
4) den kollektive ordnings udvælgelsesprocedure for affaldshåndteringsoperatører, og
5) efterlevelse af regler om krav til høj reel genanvendelse, efter § 78, herunder med angivelse af den aktuelle genanvendelsesprocent pr. affaldsfraktion.

Stk. 2. Oplysningerne, jf. stk. 1, skal opdateres løbende, når der sker ændringer i forhold til det offentliggjorte.

Kapitel 18

Egenkontrol

Egenkontrol for producenter af engangsemballage

§ 90. Producenter, der tilgængeliggør engangsemballage, skal føre egenkontrol med henblik på at sikre kvaliteten af de indsamlede og rapporterede data om tilgængeliggjort emballage, jf. § 27, stk. 1 og 3-6 og § 28.

Stk. 2. Producenten skal gennemføre egenkontrol efter stk. 1 minimum én gang årligt.

Stk. 3. Producenten skal udarbejde en skriftlig beskrivelse af proceduren og dokumentation for gennemførelse af egenkontrollen, jf. stk. 1.

Stk. 4. Beskrivelsen og dokumentationen, jf. stk. 3, skal på forespørgsel være tilgængelig for Miljøstyrelsen.

Egenkontrol for producenter af genbrugsemballage og producenter med tilbagetagningsordninger

§ 91. Producenter, der tilgængeliggør genbrugsemballage og producenter med tilbagetagningsordninger, skal føre egenkontrol med henblik på at sikre følgende:
1) At de finansierer tilbagetagning samt håndtering af emballageaffald i overensstemmelse med kravene i §§ 70 og 78.

2) At de finansierer oplysningsforpligtelsen over for slutbrugere af emballage i overensstemmelse med kravene i § 71.
3) Kvaliteten af de indsamlede og rapporterede data om tilgængeliggjort emballage, jf. §§ 27 og 28.
4) Kvaliteten af de indsamlede og indberettede data om affaldsmængder af emballageaffald, som producenten har indsamlet i en tilbagetagningsordning, jf. § 70.
5) At de efterlever kravene i Europa-Parlamentets og Rådets forordning nr. 1013/2006/EF af 14. juni 2006 om overførsel af affald med senere ændringer.

Stk. 2. Producenten skal gennemføre egenkontrol efter stk. 1 minimum én gang årligt.

Stk. 3. Producenten skal udarbejde en skriftlig beskrivelse af proceduren og dokumentation for gennemførelse af egenkontrollen, jf. stk. 1.

Stk. 4. Beskrivelsen og dokumentationen, jf. stk. 3, skal på forespørgsel være tilgængelig for Miljøstyrelsen.

Stk. 5. Producenter, der udbyder opgaven med indsamling og behandling af affald fra tredjeparter, skal anvende vejesedler eller anden dokumentation fra tredjeparten som led i deres egenkontrol af data om indsamlet og behandlet emballageaffald.

Stk. 6. Producenter, der tilgængeliggør genbrugsemballage og producenter med tilbagetagningsordninger, fritages for forpligtelsen til egenkontrol af de i stk. 1, nr. 1, 3 og 4 nævnte forpligtelser, i det omfang forpligtelsen overtages af en kollektiv ordning, jf. § 83.

Egenkontrol for kollektive ordninger

§ 92. Kollektive ordninger skal føre egenkontrol med henblik på at sikre følgende:
1) At de indkrævede økonomiske bidrag fra den kollektive ordnings medlemmer dækker omkostninger til transport og behandling af de indsamlede affaldsmængder, som den kollektive ordning skal håndtere på vegne af en producent, jf. § 81, nr. 6 og dækker omkostninger til opfyldelse af betalingsforpligtelser, som den kollektive ordning varetager på vegne af en producent, jf. § 81, nr. 11 og 22.
2) At de indkrævede økonomiske bidrag fra den kollektive ordnings producenter er gradueret i overensstemmelse med bilag 14.
3) At kvaliteten af de data, som den kollektive ordning kan indsamle og rapportere på vegne af producenterne, jf. § 83, nr. 1, stemmer overens med kravene i §§ 21, stk. 1, 22, 24, 25, 27 og 28.
4) At kollektive ordninger efterlever kravene i Europa-Parlamentets og Rådets forordning nr. 1013/2006/EF af 14. juni 2006 om overførsel af affald med senere ændringer.

Stk. 2. Kollektive ordninger skal gennemføre egenkontrol efter stk. 1 minimum én gang årligt.

Stk. 3. Kollektive ordninger skal udarbejde en skriftlig beskrivelse af procedure og dokumentation for gennemførelse af egenkontrollen.

Stk. 4. Beskrivelsen, jf. stk. 3, skal på forespørgsel være tilgængelig for Miljøstyrelsen.

Stk. 5. Kollektive ordninger, der udbyder opgaven med indsamling og behandling af affald fra tredjeparter, skal anvende vejesedler eller anden dokumentation fra tredjeparten som led i deres egenkontrol af data om indsamlet og behandlet emballageaffald.

Afsnit X

Gebyrer

Kapitel 19

Gebyrer til Dansk Producentansvar, Miljøstyrelsen og kommunalbestyrelsen m.v.

Gebyrer til Dansk Producentansvar

§ 93. For registrering i producentregistret, jf. § 21, betaler producenten et engangsgebyr på 1.000 kr. til Dansk Producentansvar. Hvis producenten allerede er registeret i producentregisteret i henhold til en af følgende bekendtgørelser, skal der betales et engangsgebyr på 500 kr.:
1) Bekendtgørelse om batterier og akkumulatorer og udtjente batterier og akkumulatorer.

2) Bekendtgørelse om håndtering af affald i form af motordrevne køretøjer, opkrævning af miljøbidrag og udbetaling af skrotningsgodtgørelse (bilskrotbekendtgørelsen).
3) Bekendtgørelse om at bringe elektrisk og elektronisk udstyr i omsætning samt håndtering af affald af sådant udstyr (elektronikaffaldsbekendtgørelsen).
4) Bekendtgørelse om udvidet producentansvar for visse engangsplastprodukter.
5) Bekendtgørelse om udvidet producentansvar for fiskeredskaber, der indeholder plast.

§ 94. For administration af tildelingsordninger for erhvervsemballage og husholdningsemballage, jf. §§ 35, 36 og 60, betaler producenter et årligt gebyr til Dansk Producentansvar. Gebyret opgøres i forhold til den mængde emballage, der er tilgængeliggjort i det foregående kalenderår. ~~For mængder markedsført i 2025 og frem vægtudlignes gebyret efter bilag 16, i forhold til emballagemateriale.~~

Stk. 2. For øvrige administrative opgaver, som Dansk Producentansvar udfører i henhold til denne bekendtgørelse, betaler alle producenter et årligt gebyr. Gebyret opgøres i forhold til den mængde emballage, der er tilgængeliggjort i det foregående kalenderår. ~~For mængder markedsført i 2025 og frem vægtudlignes gebyret efter bilag 16, i forhold til emballagemateriale.~~
Stk. 3. Hvis en nyregistreret producent ikke har tilgængeliggjort emballage i det foregående kalenderår, betales i stedet for de i stk. 1 og 2 omtalte gebyrer et gebyr for den mængde af emballage, der forventes tilgængeliggjort af den pågældende producent i det pågældende kalenderår. Hvis den mængde af emballage, der er tilgængeliggjort, afviger fra den oplyste forventede mængde, reguleres gebyret med det beløb, der svarer til differencen.
Stk. 4. Gebyrerne efter henholdsvis stk. 1 og 2 samlet eller efter stk. 3 udgør mindst 250 kr. årligt.
Stk. 5. Hvis en producent eller en kollektiv ordning giver anledning til ekstra administration i forbindelse med tildelingsordningen, jf. stk. 1, i forbindelse med sikkerhedsstillelse, jf. §§ 73 og 74, eller i forbindelse med øvrige administrative opgaver, jf. stk. 2, opkræves der et særskilt gebyr pr. påbegyndt time.

§ 95. Gebyrerne, jf. § 94, skal svare til de faktiske omkostninger, som Dansk Producentansvar har i forbindelse med udførelse af opgaver fastsat i denne bekendtgørelse. Gebyrerne opkræves af Dansk Producentansvar.
Stk. 2. Miljøstyrelsen fastsætter årligt gebyrsatserne anført i § 94, på baggrund af budget og indstilling om gebyrstørrelse fra Dansk Producentansvar. Dansk Producentansvar offentliggør gebyrsatserne på deres hjemmeside, www.producentansvar.dk.
Stk. 3. Gebyrernes størrelse kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

§ 96. Producentens indbetaling af gebyr, som opkræves, jf. §§ 93 og 94, skal foretages digitalt og efter Dansk Producentansvars anvisninger. Såfremt betalingen ikke foretages i overensstemmelse hermed anses betalingen ikke for at være gennemført.

Gebyrer til Miljøstyrelsen

§ 97. Producenter af husholdningsemballage skal årligt betale et gebyr for Miljøstyrelsens administration. Gebyret opgøres i forhold til den mængde husholdningsemballage, der er tilgængeliggjort i det foregående kalenderår, jf. dog stk. 2. ~~For mængder markedsført i 2025 og frem vægtudlignes gebyret efter bilag 16, i forhold til emballagemateriale.~~

Gebyret dækker Miljøstyrelsens omkostninger ved følgende:
1) Opgørelse af andelen af emballageaffald i indsamlet affald fordelt på affaldsfraktioner.
2) Udarbejdelse af analyser angående omkostningseffektivitet.
3) Oplysningstiltag rettet mod brugere af emballage, med henblik på at oplyse om affaldsforebyggelsesforanstaltninger, indsamlings- og tilbagetagningsordninger og bekæmpelse af henkastning af emballageaffald.
4) Behandling af klager over afgørelser, jf. § 118, stk. 1.
5) Administration og opkrævning af gebyrer.

6) Tilsyn med at producenter og kollektive ordninger tilmeldes producentregistret og indgiver korrekte oplysninger hertil.

Stk. 2. Hvis størrelsen af gebyret efter stk. 1 ikke kan opgøres på baggrund af producentens oplysninger om tilgængeliggjorte mængder af emballage, jf. §§ 27 og 28, kan Miljøstyrelsen foretage en skønsmæssig ansættelse af gebyrtilsvaret.

Stk. 3. Gebyrets størrelse kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

§ 98. Producenter af erhvervsemballage, skal årligt betale et gebyr for Miljøstyrelsens administration. Gebyret opgøres i forhold til den mængde erhvervsemballage, der er tilgængeliggjort i det foregående kalenderår, jf. dog stk. 2. ~~For mængder markedsført i 2025 og frem vægtudlignes gebyret, efter. bilag 16, i forhold til emballagemateriale.~~

Gebyret dækker omkostningerne forbundet med følgende:

1) Opgørelse af andelen af emballageaffald i indsamlet affald fordelt på affaldsfraktioner fordelt på brancher.
2) Sekretariatsbetjening af visse rådgivende udvalg nedsat af Miljøstyrelsen med henblik på fastsættelse og løbende opdatering af relevante nøgletal, jf. § 68.
3) Oplysningstiltag rettet mod brugere af emballage, med henblik på at oplyse om affaldsforebyggelsesforanstaltninger, indsamlings- og tilbagetagningsordninger og bekæmpelse af henkastning af emballageaffald.
4) Behandling af klager over afgørelser, jf. § 118, stk. 1.
5) Administration og opkrævning af gebyrer.
6) Tilsyn med at producenter og kollektive ordninger tilmeldes producentregistret og indgiver korrekte oplysninger hertil.

Stk. 2. Hvis størrelsen af gebyret efter stk. 1 ikke kan opgøres på baggrund af producentens oplysninger om tilgængeliggjorte mængder af emballage, jf. § 27, kan Miljøstyrelsen foretage en skønsmæssig ansættelse af gebyrtilsvaret.

Stk. 3. Gebyrets størrelse kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

§ 99. Producenter af genbrugsemballage skal årligt betale et gebyr for Miljøstyrelsens administration. Gebyret opgøres i forhold til den mængde genbrugsemballage, der er tilgængeliggjort i det foregående kalenderår, jf. dog stk. 2. ~~For mængder markedsført i 2025 og frem vægtudlignes gebyret efter bilag 16, i forhold til emballagemateriale.~~

Gebyret dækker omkostningerne forbundet med følgende:

1) Behandling af klager over afgørelser.
2) Administration og opkrævning af gebyrer.
3) Tilsyn med at producenter tilmeldes producentregistret og indgiver korrekte oplysninger hertil.

Stk. 2. Hvis størrelsen af gebyret efter stk. 1 ikke kan opgøres på baggrund af producentens oplysninger om tilgængeliggjorte mængder af emballage, jf. § 27, stk. 2-6, kan Miljøstyrelsen foretage en skønsmæssig ansættelse af gebyrtilsvaret.

Stk. 3. Gebyrets størrelse kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

§ 100. De i §§ 97-99 nævnte gebyrer offentliggøres på Miljøstyrelsens hjemmeside, www.mst.dk. Gebyrerne reguleres herefter årligt pr. 1. januar på grundlag af det seneste offentliggjorte pris- og lønindeks i Økonomisk-Administrativ Vejledning fra Finansministeriet.

§ 101. Producentens indbetaling af gebyr, som opkræves, jf. §§ 97-99, skal foretages digitalt og efter Miljøstyrelsens anvisninger. Såfremt betalingen ikke foretages i overensstemmelse hermed anses betalingen ikke for at være gennemført.

Stk. 2. Modtager Miljøstyrelsen ikke betaling inden for den fastsatte betalingsfrist, jf. stk. 1, sender Miljøstyrelsen en rykkerskrivelse til producenten med en ny betalingsfrist. Modtager Miljøstyrelsen ikke betaling af gebyret inden for den betalingsfrist, der følger af rykkerskrivelsen, kan beløbet overgives til inddrivelse.

Stk. 3. Hvis det konstateres, at en producent har afgivet urigtig indberetning, jf. § 27, således at producenten har betalt for lidt i gebyr, afkræves producenten det skyldige beløb til betaling senest 14 dage efter påkrav.

Stk. 4. Hvis producenten ved en fejl har indbetalt for meget i gebyr, udbetaler Miljøstyrelsen det for meget betalte beløb til producenten. Beløbet udbetales senest 3 uger efter, at producenten har gjort Miljøstyrelsen opmærksom på fejlen, eller at Miljøstyrelsen har konstateret fejlen.

Gebyrer til kommunalbestyrelsen

§ 102. Kommunalbestyrelsen skal i henhold til lovens § 9 p, stk. 15, i et gebyrblad fastsætte gebyrer, for de omkostninger, jf. bilag 15, som vedrører emballageaffald~~, for hver af de affaldsfraktioner, der er nævnt i bilag 15,~~ og som er tildelt producenter, jf. §§ 35 og 36, jf. dog § 103.~~.~~

Stk. 2. Gebyrer efter stk. 1, skal fastsættes~~opgøres~~ særskilt ~~pr. affaldsfraktion og~~ for henholdsvis hente- og bringeordninger og fastsættes særskilt for hver af de affaldsfraktioner, der er anført i bilag 7.~~.~~

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen skal ved fastsættelsen af gebyret efter stk. 1 og 2 anvende de fordelingsnøgler, der fremgår af bilag 8.

Stk. 4. I de tilfælde, hvor kommunalbestyrelsen indsamler to eller flere affaldsfraktioner i en flerkammerspand i henteordninger, fordeles omkostningerne først mellem kamrene på baggrund af kamrenes volumenopdeling. Herefter fordeles omkostningerne ud på affaldsfraktionerne efter de fordelingsnøgler, der fremgår af bilag 8.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen må, ved gebyrfastsættelsen jf. stk. 1, kun fastsætte gebyr for fraktionen metalaffald indsamlet via bringeordninger, hvis

1) affaldet er indsamlet på samme måde som metalaffald i henteordninger, jf. bekendtgørelsen om affald, eller
2) kommunalbestyrelsen har udarbejdet en retvisende fordelingsnøgle for andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i metalfraktionen, når den ikke indsamles på samme måde som metalaffald i henteordninger.

~~3. Kommunalbestyrelsen skal ikke, ved gebyrfastsættelsen, medtage omkostninger til metalemballageaffald indsamlet via genbrugspladser, når affaldet ikke indsamles på samme måde som i henteordninger for metalaffald fra private husholdninger, jf. bekendtgørelse om affald, jf. dog stk. 5.~~

Stk. ~~6~~4. Kommunalbestyrelsen må, ved gebyrfastsættelsen jf. stk. 1, kun fastsætte gebyr for fraktionen plastaffald indsamlet via bringeordninger, hvis

1) affaldet er indsamlet på samme måde som plastaffald i henteordninger, jf. bekendtgørelsen om affald, eller

2) kommunalbestyrelsen har udarbejdet en retvisende fordelingsnøgle for andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i plastfraktionen, når den ikke indsamles på samme måde som plastaffald i henteordninger.

~~Kommunalbestyrelsen skal ikke, ved gebyrfastsættelsen, medtage omkostninger til plastemballageaffald indsamlet via genbrugspladser, når affaldet ikke indsamles på samme måde som i henteordninger for plastaffald fra private husholdninger, jf. bekendtgørelse om affald, jf. dog stk. 5.~~

~~Stk. 5. Kommunalbestyrelsen kan, ved fastsættelsen af gebyrer efter stk. 1, medtage omkostninger til metalemballageaffald og plastemballageaffald, jf. stk. 3 eller stk. 4, når kommunalbestyrelsen har udarbejdet retvisende fordelingsnøgler for andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i de pågældende affaldsfraktioner.~~

Stk. 7~~6~~. Kommunalbestyrelsen skal i henhold til lovens § 9 p, stk. 15, fastsætte særskilte gebyrer for generelle administrationsomkostninger, relateret til kommunalbestyrelsens håndtering af emballageaffald, ~~i henhold til bilag 15,~~ som ikke direkte kan henføres til de enkelte affaldsordninger~~fraktioner~~, jf. stk. 1 og 2.~~.~~ Kommunalbestyrelsen skal fordele de generelle administrationsomkostninger ligeligt i overensstemmelse med bilag 1~~6~~7.

Stk. 8~~7~~. Kommunalbestyrelsen skal, ~~når den fastsætter gebyrer efter~~ i henhold til lovens § 9 p, stk. 15, fastsætte særskilte gebyrer for oplysningstiltag og for øvrig kommunikation relateret til kommunalbestyrelsens håndtering af emballageaffald ~~i henhold til bilag 15~~, som ikke direkte kan henføres til de enkelte affaldsordninger~~fraktioner~~, jf. stk. 1 og 2.~~.~~ Kommunalbestyrelsen skal fordele omkostningerne til oplysningstiltag og øvrig kommunikation ligeligt i overensstemmelse med bilag 1~~6~~7.

§ 103~~Stk. 8~~**.** Kommunalbestyrelsens gebyrer,~~-~~ jf. § 102, stk. 1-4 og stk. 7 og 8, fastsat efter lovens § 9 p, stk. 15, for kommunalbestyrelsens henteordninger for pap, papir, metal, glas, plast og mad- og drikkevarekartoner ~~,~~ må, når gebyrerne omregnes til en samlet omkostning pr. ton pr. fraktion, jf. bilag 1~~7~~8 afsnit 1, ikke ~~uanset stk. 1-7~~ overstige de maksimale omkostningsniveauer~~gebyrer~~, der fremgår af bilag 1~~7~~8, afsnit 3.

Stk. 2. Hvis gebyrerne, jf. § 102, stk. 1-4 og stk. 7 og 8, omregnet jf. stk. 1, overstiger de maksimale omkostningsniveauer, der fremgår af bilag 17, afsnit 3, skal kommunalbestyrelsen i stedet fastsætte gebyret for den pågældende fraktion efter bilag 17, afsnit 2.

Stk. 3. Den del af omkostningerne, der overstiger det maksimale omkostningsniveau, jf. bilag 17, afsnit 3, opkræver kommunalbestyrelsen via affaldsgebyret.

Stk. 4~~9~~. De maksimale omkostningsniveauer~~gebyrer~~ i bilag 1~~7~~8, afsnit 3, pris- og lønfremskrives~~pristalsreguleres~~ én gang årligt af Energistyrelsen ~~Miljøstyrelsen~~ efter Kommunernes Landsforenings pris- og lønskøn ~~Danmarks Statistiks nettoprisindeks~~ første gang den 1. juli 2027. Energistyrelsen~~Miljøstyrelsen~~ offentliggør de pris- og lønfremskrevne~~pristalsregulerede~~ maksimale omkostningsniveauer ~~gebyrer~~ på Energistyrelsens~~Miljøstyrelsens~~ hjemmeside www.ens.dk. Kommunalbestyrelsen skal benytte de pris- og lønfremskrevne maksimale omkostningsniveauer ved næste gebyrfastsættelse, jf. § 104.

Stk. 5. De maksimale omkostningsniveauer i bilag 17 afsnit 3, genberegnes af Energistyrelsen mindst hvert tredje år på baggrund af kommunernes indberettede oplysninger om omkostninger, jf. § 109.

~~**§ 103.** Kommunalbestyrelsen skal ved fastsættelsen af gebyrer efter § 102 anvende de fordelingsnøgler, der fremgår af bilag 8.~~

~~*Stk. 2.* Kommunalbestyrelsen skal ved fastsættelse af gebyrer efter § 102, stk. 1-7, opgøre omkostningerne for de enkelte affaldsfraktioner på grundlag af kommunalbestyrelsens samlede omkostninger. Omkostningerne fordeles ved anvendelse af de fordelingsnøgler, der fremgår af bilag 8.~~

~~*Stk. 3.* I de tilfælde, hvor kommunalbestyrelsen indsamler to eller flere affaldsfraktioner i en flerkammerspand, fordeles omkostningerne først mellem kamrene på baggrund af kamrenes volumenopdeling. Herefter fordeles omkostningerne ud på affaldsfraktionerne efter de fordelingsnøgler, der fremgår af bilag 8.~~

~~*Stk. 4.* Kommunalbestyrelsen skal ved fastsættelse af gebyrer efter § 102, stk. 8, opgøre emballageaffaldsmængderne for de enkelte affaldsfraktioner ved anvendelse af de fordelingsnøgler, der fremgår af bilag 8.~~

§ 104. Kommunalbestyrelsen fastsætter og offentliggør gebyrerne efter §§ 102 og 103, første gang den 1. februar 2027 for kalenderåret 2027, og herefter årligt ~~årligt~~ senest den 15. oktober ~~2026 gebyrerne efter § 102,~~ , for det efterfølgende kalenderår~~et 2027~~. ~~Herefter fastsættes gebyrerne årligt den 1. oktober for det efterfølgende kalenderår.~~

~~*Stk. 2.* Kommunalbestyrelsen fastsætter senest den 1. september 2026 gebyrerne efter § 102, for perioden 1. juli 2026 til 31. december 2026.~~

Stk. 2~~3~~. Kommunalbestyrelsen skal offentliggøre gebyrerne efter stk. 1, ~~og 2~~ i et gebyrblad på kommunalbestyrelsens hjemmeside. Offentliggørelsen skal ske i et digitalt format, der gør det muligt for brugere at downloade oplysningerne i et regnearksformat.

§ 105. Kommunalbestyrelsen opkræver de fastsatte gebyrer, jf. §§ 102 og 103, hos den producent, der har fået tildelt betalingsforpligtelser for emballageaffald i den pågældende kommune, jf. §§ 35 og 36.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen opkræver gebyrer, jf. ~~efter~~ stk. 1, ~~første gang den 1. september 2026 for perioden 1. juli 2026 til 30. september 2026. Gebyrerne opkræves herefter~~ forud for hvert kvartal. Opkrævningen for første kvartal 2027 skal dog først ske ~~første gang~~ den 1. februar~~oktober~~ 202~~6~~7.

~~*Stk. 3.* Kommunalbestyrelsen skal opkræve et tillægsgebyr på 20 pct. tillagt markedsrente af det gebyr, som kommunalbestyrelsen opkrævede den 1. oktober 2025, den 1. januar 2026 og den 1. april 2026 efter stk. 1. Tillægsgebyret opkræves over fire år første gang den 1. september 2026.~~

§ 106. Kommunalbestyrelsen skal~~,~~ opkræve en efterregulering af de gebyrer, som kommunalbestyrelsen opkrævede for perioden fra den 1. oktober 2025 til den 31. december 2026, hos den producent, der i perioden havde den tildelte betalingsforpligtelse for emballageaffald i den pågældende kommune, jf. §§ 35 og 36.

Stk. 2. Efterreguleringen efter stk. 1, opgøres på fraktionsniveau som differencen mellem de opkrævede gebyrer, jf. Bekendtgørelse af 29-09-2025 nr. 1146 om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballage samt øvrigt affald der indsamles med emballageaffalds § 105, stk. 3, og det maksimale omkostningsniveau, jf. bilag 17, afsnit 3.

Stk. 3. Opgørelsen af det maksimale omkostningsniveau, jf. stk. 2, fastsættes ud fra omkostningsniveauerne for 2027, jf. bilag 17, afsnit 3. Omkostningsniveauerne på fraktionsniveau omregnes til det på opkrævningstidspunktet gældende pris- og lønniveau med Kommunernes Landsforenings pris- og løn skøn for henholdsvis 2025 og 2026 ved trinvis tilbageskrivning med 2,7 pct. for året 2026 og herefter 3,7 pct. for året 2025.

Stk. 4. Overstiger efterreguleringen, jf. stk. 2, det maksimale omkostningsniveau, jf. stk. 3, tilbagebetaler kommunalbestyrelsen differencen og den dertilhørende rente, jf. stk. 6, til producenten, der i perioden havde den tildelte betalingsforpligtelse for emballageaffald i den pågældende kommune, jf. §§ 35 og 36.

Stk. 5. Beløbet, jf. stk. 2, udgør hovedstolen for efterreguleringen og opkræves over fire år med første betalingsfrist den 1. februar 2027. Betalingen opkræves herefter kvartalsvis i 16 lige store rater over fire år.

Stk. 6. Hovedstolen forrentes fra den 1. oktober 2025 og i afdragsperioden med den offentliggjorte referencerente Copenhagen Interbank Offered Rate (CIBOR 12 måneder) med en rentemarginal på 1 procentpoint. Renten beregnes på grundlag af den til enhver tid værende restgæld. Renten tilskrives kvartalsvis og opkræves samtidig med de kvartalsvise rater, jf. stk. 5. Renten fastsættes årligt den sidste bankdag i det foregående år og gælder for det efterfølgende kalenderårs opkrævninger.

Stk. 7. Har kommunalbestyrelsen i perioden fra den 1. oktober 2025 til den 31. december 2026 afholdt omkostninger, jf. Bekendtgørelse af 29-09-2025 nr. 1146 om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballage samt øvrigt affald der indsamles med emballageaffalds §§ 102 og 103, som ligger ud over summen af det opkrævede gebyr, jf. stk. 1, og det efterregulerede beløb, jf. stk. 2, opkræver kommunalbestyrelsen beløbet via affaldsgebyret.

§ 107. Kommunalbestyrelsen skal bogføre og fakturere efterreguleringen, jf. § 106, særskilt.

§ 10~~8~~6. Producentens indbetaling af gebyr, som opkræves, jf. § 105, og indbetaling af efterreguleringen, som opkræves, jf. § 106, skal foretages digitalt efter kommunalbestyrelsens anvisninger. Såfremt betalingen ikke foretages i overensstemmelse hermed anses betalingen ikke for at være gennemført.

Kommunalbestyrelsens årlige opgørelse og rapportering

§ 10~~9~~07. Kommunalbestyrelsen skal årligt første gang i 2027 udarbejde en særskilt opgørelse over alle~~de~~ afholdte omkostninger til affaldshåndtering, som vedrører~~for~~ emballageaffald og indsamlede mængder af emballageaffald, som kommunen har afholdt i det foregående kalenderår.

~~Stk. 2. De, der indgår i de gebyrer, som gælder for det indeværende kalenderår, jf. lovens § 9 p, stk. 15. Kommunalbestyrelsen skal samtidig i opgørelsen oplyse om de~~ indsamlede mængder af emballageaffald ~~for det foregående kalenderår. Mængderne~~ skal opgøres i ton for henholdsvis~~hv.~~ hente- og bringeordninger pr. affaldsfraktion, jf. bilag 7.

Stk. ~~2~~3~~2~~. Kommunalbestyrelsen skal senest den 1. april fremsende opgørelsen efter stk. 1, til Energistyrelsen og~~samt fremsende opgørelsen efter stk. 1 senest den 1. april første gang i 2027 til Miljøstyrelsen og~~ offentliggøre opgørelsen på kommunens hjemmeside.

Stk. 3~~*4*~~. Energi~~Miljø~~styrelsen udarbejder en skabelon for kommunalbestyrelsens opgørelse ~~af omkostninger~~ efter stk. 1, som kommunalbestyrelsen skal~~kan~~ anvende. Skabelonen offentliggøres på Energi ~~Miljø~~styrelsens hjemmeside www.ens.dk.

Afsnit XI

Administrative bestemmelser m.v.

Kapitel 20

Opbevaring af dokumenter, administrativt samarbejde og udveksling af oplysninger

Opbevaring af dokumenter

§ 108. Dansk Producentansvar skal sikre, at dokumenter, der er modtaget eller afsendt af Dansk Producentansvar som led i administrativ sagsbehandling i forbindelse med Dansk Producentansvars virksomhed, og som har betydning for en sag eller sagsbehandlingen i øvrigt, er opbevaret på en sådan måde, at det bl.a. i forbindelse med tilsyn, anmodning om aktindsigt eller en klagesag er muligt at identificere dem og finde dem frem. Det samme gælder interne dokumenter, der foreligger i endelig form.

Stk. 2. Dokumenter efter stk. 1 skal opbevares i mindst 5 år.

Administrativt samarbejde og udveksling af oplysninger

§ 109. Dansk Producentansvar skal inden for rammerne af databeskyttelsesreglerne samarbejde med Miljøstyrelsen og i den forbindelse udveksle oplysninger og dokumenter af betydning for producenters efterlevelse af deres forpligtelser vedrørende emballage, jf. § 1 og affald heraf i henhold til loven og denne bekendtgørelse.

§ 110. Dansk Producentansvar skal inden for rammerne af databeskyttelsesreglerne i relevant omfang samarbejde med relevante myndigheder og producentregistre i andre EU-medlemsstater samt EU-Kommissionen og i den forbindelse udveksle oplysninger og dokumenter af betydning for producenters efterlevelse af deres forpligtelser vedrørende emballage, jf. § 1 og affald heraf i henhold til loven og denne bekendtgørelse.

Stk. 2. Udveksling af oplysninger og dokumenter, jf. stk. 1, skal ske digitalt.

§ 111. Miljøstyrelsen skal som tilsynsmyndighed inden for rammerne af databeskyttelsesreglerne i relevant omfang samarbejde med relevante myndigheder og producentregistre i andre EU-medlemsstater samt EU-Kommissionen og i den forbindelse udveksle oplysninger og dokumenter af betydning for producenters efterlevelse af deres forpligtelser vedrørende emballage, jf. § 1 og affald heraf i henhold til loven og denne bekendtgørelse, herunder oplysninger om mængder af emballage, der er tilgængeliggjort, og om resultaterne af tilsyn.

Stk. 2. Udveksling af oplysninger og dokumenter, jf. stk. 1, skal ske digitalt.

Kapitel 21

Tilsyn, overvågning og klage

Tilsyn

§ 112. Miljøstyrelsen fører tilsyn med overholdelse af bestemmelserne i denne bekendtgørelse, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen fører tilsyn med §§ 43, 44, 57 og §§ 102-10~~9~~7.

§ 113. Miljøstyrelsen kan påbyde enhver, der tilgængeliggør emballage, straks eller inden for en nærmere angivet frist at standse tilgængeliggørelsen af emballagen, hvis Miljøstyrelsen har begrundet mistanke om, at emballagen ikke lever op til kravene i §§ 4-6 eller 8.

Stk. 2. Miljøstyrelsen kan opretholde påbud efter stk. 1, indtil det er dokumenteret over for Miljøstyrelsen, at kravene i §§ 4-6 eller 8 overholdes.

§ 114. Miljøstyrelsen kan pålægge erhvervsdrivende at forelægge relevante dokumenter, tekniske specifikationer, data eller oplysninger om overensstemmelse og tekniske aspekter af emballage reguleret i denne bekendtgørelse, herunder adgang til indlejret software i det omfang en sådan adgang er nødvendig for at vurdere emballagens overensstemmelse med regler i denne bekendtgørelse. Tilsynet med overholdelse af §§ 5, 6 og 9, nr. 2, føres i overensstemmelse med kemikalielovens regler herom.

Stk. 2. Miljøstyrelsen kan pålægge erhvervsdrivende at levere oplysninger om forsyningskæden og distributionsnettet, om mængder af emballage på markedet og om andre emballagemodeller, der har de samme tekniske egenskaber som den pågældende emballage.

Stk. 3. Miljøstyrelsen kan pålægge erhvervsdrivende at levere oplysninger om ejerskabet til et websted, når de pågældende oplysninger er relevante for sagen.

§ 115. Miljøstyrelsen kan erhverve produktprøver af emballage, herunder under en skjult identitet, og kontrollere disse prøver og foretage reverse engineering på dem med henblik på at identificere manglende overensstemmelse med §§ 5, 6 og 9. Tilsynet med overholdelse af §§ 5, 6 og 9, nr. 2, føres i overensstemmelse med kemikalielovens regler herom.

§ 116. Miljøstyrelsen kan påbyde ejeren af en onlinegrænseflade, hvis der ikke findes andre effektive midler til at eliminere en alvorlig risiko, at ændre eller fjerne indhold på onlinegrænsefladen, hvor der henvises til en emballage, der ikke er i overensstemmelse med §§ 5, 6 og 9 i denne bekendtgørelse. Tilsynet med overholdelse af §§ 5, 6 og 9, nr. 2, føres i overensstemmelse med kemikalielovens regler herom.

Overvågning

§ 117. Forsyningstilsynet overvåger og analyserer de af kommunalbestyrelsen i henhold til lovens § 9 p, stk. 15 fastsatte gebyrer.

Stk. 2. Forsyningstilsynet udarbejder årligt, første gang i 2027, en rapport, der sammenligner de af kommunalbestyrelserne fastsatte gebyrer i henhold til lovens § 9 p, stk. 15, for det foregående år. Rapporten offentliggøres på Forsyningstilsynets hjemmeside.

Klage

§ 118. Afgørelser truffet af Dansk Producentansvar kan påklages til Miljøstyrelsen, jf. lovens § 9 ø, stk. 3.

Stk. 2. Reglerne i forvaltningsloven gælder for de sager, hvori der træffes afgørelse af Dansk Producentansvar i medfør af denne bekendtgørelse.

Stk. 3. Miljøstyrelsens afgørelser efter denne bekendtgørelse kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Kapitel 22

Straffebestemmelser

§ 119. Medmindre højere straf er forskyldt efter den øvrige lovgivning, straffes med bøde den, der

1) tilgængeliggør emballage i strid med § 4,
2) tilgængeliggør emballage i strid med § 5, stk. 1,
3) tilgængeliggør emballage i strid med § 6,
4) undlader at foranledige prøvetagning, jf. § 7, stk. 1,
5) undlader at forelægge rapport for Miljøstyrelsen, jf. § 7, stk. 2,

6) undlader at afgive oplysninger, jf. § 7, stk. 3,
7) tilgængeliggør emballage i strid med § 8,
8) fremstiller og reparerer plastkasser og plastpaller i strid med § 9,
9) anvender plastkasser og plastpaller i en lukket og kontrolleret kæde i strid med § 10,
10) undlader at indsende oplysninger, jf. § 11,
11) undlader at opkræve en minimumspris på 4 kr. pr. pose, jf. § 12,
12) undlader at fremlægge dokumentation på Miljøstyrelsens anmodning, jf. § 13,
13) undlader at være i besiddelse af eller fremlægge oplysninger som angivet i bilag 4, jf. § 14,
14) undlader at fremlægge dokumentation på Miljøstyrelsens anmodning, jf. § 14, stk. 2,
15) undlader at medvirke til, at oplysninger eller dokumentation indhentes, jf. § 15,
16) undlader at fremlægge oplysninger og dokumentation, jf. § 15,
17) undlader at efterkomme påbud efter § 16,
18) undlader at efterkomme Miljøstyrelsens afgørelse efter § 17,
19) mærker emballage i strid med § 18,
20) undlader at være i besiddelse af oplysninger, jf. § 19, stk. 1 og 3,
21) undlader at fremlægge oplysninger på Miljøstyrelsens anmodning, jf. § 19, stk. 2 og 4,
22) tilgængeliggør emballage uden at have ladet sig registrere som producent eller kollektiv ordning, jf. §§ 82 og 83, i overensstemmelse med § 21, som producent eller kollektiv ordning, jf. §§ 82 og 83 afgiver urigtige eller vildledende oplysninger i henhold til § 22, stk. 1-3,
23) som producent eller kollektiv ordning, jf. §§ 82 og 83 undlader at registrere ændringer i overensstemmelse med § 24, stk. 1,
24) som producent eller kollektiv ordning, jf. §§ 82 og 83 undlader at registrere ophør med at være producent af emballage i overensstemmelse med § 25,
25) en virksomhed, som undlader at afgive oplysninger efter anmodning fra Miljøstyrelsen, jf. § 26, stk. 3,
26) som producent eller kollektiv ordning, jf. §§ 82 og 83 undlader at indberette oplysninger eller afgiver urigtige eller vildledende oplysninger i henhold til §§ 27-31, eller undlader at indberette efter Dansk Producentansvars anvisninger i overensstemmelse med § 34,
27) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 4, undlader at udpege et affaldsbehandlingsanlæg eller en plads, jf. § 48, stk. 1,
28) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 6, undlader at overtage og sikre affaldsbehandling af overdraget kommunalt indsamlet affald i overensstemmelse med § 51, stk. 1,
29) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 7 undlader at udlevere oplysninger til kommunalbestyrelsen om indsamlede affaldsmængder i henhold til § 52, stk. 1,
30) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 7, undlader at udlevere oplysningerne til kommunalbestyrelsen om indsamlede affaldsmængder inden for den i § 52, stk. 2, angivne frist.
3~~1~~0) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 8 undlader at opgøre det beløb, som producenten skal betale til kommunalbestyrelsen i overensstemmelse med § 54, stk. 1,
3~~2~~1) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 8, undlader inden for rimelig tid at sende opgørelsen for betalingen for ikkeemballageaffaldet til kommunalbestyrelsen, jf. § 54, stk. 2,
3~~3~~2) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 9 undlader på kommunalbestyrelsens eller tilsynsmyndighedens anmodning at fremlægge yderligere dokumentation i henhold til § 54, stk. 3,
3~~4~~3) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 11 undlader at betale det beløb, som kommunalbestyrelsen opkræver i henhold til § 56, stk. 2,
3~~5~~4) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 12, undlader at udarbejde en årlig opgørelse over foretagne betalinger og opkrævninger samt producentens reelle omkostninger og indtægter i overensstemmelse med § 59, stk. 1,
3~~6~~5) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 13, undlader at fremsende den for den årlige opgørelse, jf. § 59, stk. 1, relevante dokumentation til Miljøstyrelsen efter styrelsens anmodning, jf. § 59, stk. 2,
37) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 13, undlader at anvende Energistyrelsens skabelon ved udarbejdelsen af den årlige opgørelse, jf. § 59, stk. 3.

3~~6~~) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 14, undlader at sikre, at anmodninger om betaling for erhvervsemballageaffald kan foretages på en let tilgængelig måde via almindeligt anvendte kommunikationsmidler, jf. § 66, stk. 1,
3~~7~~) som affaldsproducerende virksomhed afgiver urigtige eller vildledende oplysninger og dokumentation i forbindelse med en anmodning om betaling, jf. § 66, stk. 2,
4~~038~~) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 15, undlader at foretage en beregning i overensstemmelse med § 67, stk. 1, af det beløb, som producenten skal betale til den affaldsproducerende virksomhed, affaldsindsamleren eller kommunalbestyrelsen for håndteringen af erhvervsemballageaffald,
4~~139~~) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 16, underlader at betale det opgjorte beløb til den affaldsproducerende virksomhed, affaldsindsamleren eller kommunalbestyrelsen i overensstemmelse med § 67, stk. 2, 1. pkt.,
4~~240~~) som producent eller kollektiv ordning, jf. § 83, nr. 5, undlader at tilbagetage genbrugsemballage i tilbagetagningsordninger, jf. § 69,
4~~341~~) som producent eller kollektiv ordning, jf. § 83, nr. 5 tilbagetager emballageaffald i strid med § 70,
4~~442~~) som producent eller kollektiv ordning, jf. § 83, nr. 6, undlader at oplyse en slutbruger af emballage om, hvordan tilbagetagning kan ske, jf. § 71,
4~~543~~) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 17, undlader at stille sikkerhed på vegne af producenten, jf. § 72,
4~~644~~) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 18, undlader at dokumentere, at det tildelte emballageaffald er håndteret eller den tildelte betalingsforpligtelse er opfyldt, jf. § 73, stk. 2,
4~~745~~) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 19, undlader at stille sikkerhed i overensstemmelse med Dansk Producentansvars anvisninger og fremsende dokumentation for at sikkerheden er stillet korrekt, jf. § 74, stk. 2,
4~~846~~) som kollektiv ordning, jf. § 81, nr. 20, undlader at sikre høj reel genanvendelse jf. § 78, stk. 1 og stk. 2,
4~~947~~) som kollektive ordning, jf. § 81, nr. 21, eller affaldsproducerende virksomhed undlader at dokumenterer genanvendelse, jf. § 78, stk. 3,
5~~048~~) som producent undlader at tilmelde sig en kollektiv ordning, jf. § 80,
5~~149~~) som kollektiv ordning undlader at sikre overholdelse af kravene i § 84,
5~~250~~) som kollektiv ordning undlader at lade sig registrere i producentregistret i overensstemmelse med § 85,
5~~351~~) som kollektiv ordning undlader at underrette Dansk Producentansvar og de tilmeldte producenter i overensstemmelse med § 86, stk. 1,
5~~452~~) som kollektiv ordning undlader at graduere producenters finansielle bidrag i overensstemmelse med bilag 14, jf. § 87,
5~~553~~) som kollektiv ordning undlader at fraregne tilbagetagne affaldsmængder, ved fastsættelse af gradueret bidrag, jf. § 88,
5~~654~~) som kollektiv ordning undlader at offentliggøre oplysninger på den kollektive ordnings hjemmeside i overensstemmelse med § 89,
5~~755~~) som producent eller kollektiv ordning, jf. § 83, nr. 7, undlader at føre egenkontrol med de i § 91, stk. 1, nr. 1, 3 og 4 nævnte forpligtelser,
5~~856~~) som producent undlader at føre egenkontrol i overensstemmelse med §§ 90 og 91,
5~~957~~) som kollektiv ordning undlader at føre egenkontrol i overensstemmelse med § 92,
6~~058~~) undlader at standse tilgængeliggørelsen af emballage efter påbud fra Miljøstyrelsen, jf. § 113,
6~~159~~) undlader at efterkomme tilsynsmyndighedens pålæg om at fremlægge dokumenter, data, specifikationer eller oplysninger efter § 114, og
6~~260~~) undlader at efterkomme tilsynsmyndighedens påbud om at ændre eller fjerne indhold på en onlinegrænseflade efter § 116.

Stk. 2. Straffen kan stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er

1) voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare derfor eller

2) opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

Stk. 3. Der kan pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens 5. kapitel.

Kapitel 23

Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser

§ 120. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. januar ~~juli~~ 202~~6~~7.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 1146 af 29. september 2025 om visse krav til emballager, udvidet producentansvar for emballage samt øvrigt affald der indsamles med emballageaffald ophæves.

Klima, Energi, Forsynings~~Miljø- og Ligestillings~~ministeriet, den [dato]

[Minister]~~Magnus Heunicke~~

/ [Kontorchef]

Bilag 1

Yderligere kriterier for klassificering af produkter som emballage, jf. § 1, stk. 2

I. 3 kriterier

Kriterium 1: Genstande betragtes som emballage, hvis de lever op til definitionen i § 1, stk. 2 uden hensyntagen til andre funktioner, som emballagen også måtte have, medmindre genstanden udgør en integreret del af et varigt produkt, som er nødvendig for at indeholde, støtte eller bevare dette produkt i hele dets levetid, og alle elementer er bestemt til anvendelse, forbrug eller bortskaffelse sammen.

Kriterium 2: Genstande, der er udformet og beregnet til at blive påfyldt på salgsstedet, og engangsartikler, der sælges påfyldt, eller som er udformet og beregnet på at blive påfyldt på salgsstedet, betragtes som emballage, forudsat at de opfylder en emballagefunktion.

Kriterium 3: Emballagekomponenter og hjælpeelementer, der er integreret i emballagen, betragtes som en del af den emballage, de er integreret i. Hjælpeelementer, der er vedhængt produktet direkte eller på anden måde anbragt på produktet, og som opfylder en emballagefunktion, betragtes som emballage, medmindre de udgør en integreret del af dette produkt, og alle elementer er bestemt til forbrug eller bortskaffelse.

II. Eksempler på de 3 kriterier

1. Eksempler på kriterium 1:

1) Emballage

a) Konfektæsker.

b) Cellofan omkring et cd-omslag.

c) Plastomslag til forsendelse af kataloger og magasiner (med indhold).

d) Kageservietter af papir (med kage).

e) Ruller, rør og tromler, som der er spolet et fleksibelt materiale rundt om (f.eks. plastfolie, aluminium eller papir), dog ikke ruller, rør og tromler, der indgår som en del af en produktionsmaskine og ikke benyttes til at præsentere et produkt som en salgsenhed.

f) Urtepotter, der udelukkende er beregnet til salg og transport af planter og ikke til at rumme planten i hele dennes liv.

g) Glasflasker til injektionsvæske.

h) Cd-spindler (der sælges med cd'er, men som ikke er beregnet til opbevaring af cd'erne).

i) Bøjler til tøj (der sælges med et klædningsstykke).

j) Tændstikæsker.

k) Sterile barrieresystemer (omslag, bakker og materialer, der er nødvendige for at holde et produkt sterilt).

l) Kapsler til drikkevarer (f.eks. kaffe, kakao og mælk), som er tomme efter brug.

m) Genopfyldelige stålflasker til forskellige slags gas, med undtagelse af ildslukkere.

2) Ikke emballage

a) Urtepotter, der er beregnet til at rumme en plante i hele dennes liv.

b) Værktøjskasser.

c) Teposer.

d) Voksskorper på ost.

e) Pølseskind.

f) Bøjler til tøj (der sælges separat).

g) Kaffekapsler, folieposer til kaffe og kaffepuder af filterpapir, som smides væk sammen med det brugte kaffeprodukt.

h) Printerpatroner.

i) Cd, dvd- og video-omslag (der sælges sammen med en cd, dvd eller video).

j) Cd-spindler (solgt uden indhold, beregnet til opbevaring af cd'erne).

k) Opløselige poser til vaskemidler.

l) Gravlys (beholdere til stearinlys).

m) Mekaniske kværne (integreret i en genopfyldelig beholder, f.eks. en genopfyldelig peberkværn).

2. Eksempler på kriterium 2:

1) Emballage, hvis den er udformet og beregnet til at blive påfyldt på salgsstedet

a) Papir- eller plastbæreposer.

b) Engangstallerkener og -kopper.

c) Plastfolie.

d) Madpakkeposer.

e) Aluminiumsfolie.

f) Plastfolie til rent tøj på vaskeri.

2) Ikke emballage

a) Rørepinde.

b) Engangsbestik.

c) Indpakningspapir (der sælges separat).

d) Papirbageforme (uden indhold).

e) Kageservietter af papir (uden kage).

3. Eksempler på kriterium 3:

1) Emballage

a) Etiketter, der er hængt direkte på et produkt eller på anden måde anbragt herpå.

2) Del af emballage

a) Mascarabørste, som er en del af beholderens lukkemekanisme.

b) Selvklæbende etiketter anbragt på en anden emballagegenstand.

c) Hæfteklammer.

d) Plastbanderoler.

e) Doseringsanordning, som er en del af lukkemekanismen på en beholder til vaske- og rengøringsmidler.

f) Mekaniske kværne (integreret i en ikke genopfyldelig beholder, der er fyldt med et produkt, f.eks. en peberkværn fyldt med peber).

3) Ikke emballage

a) RFID-etiketter (til radiofrekvensidentifikation).

Bilag 2

Væsentlige krav til emballagers sammensætning og mulighederne for genbrug og nyttiggørelse, herunder genanvendelse, jf. § 4

1. Krav til emballagers fremstilling og sammensætning

1) Emballage skal fremstilles på en sådan måde, at emballagens rumfang og vægt mindskes til det minimum, der behøves til at bevare det for det emballerede produkt og for forbrugeren nødvendige sikkerheds-, hygiejne- og acceptniveau.

2) Emballage skal udformes, fremstilles og markedsføres på en sådan måde, at den kan genbruges eller nyttiggøres, herunder genanvendes, og således at miljøbelastningen herfra mindskes mest muligt i forbindelse med den endelige bortskaffelse af emballageaffald eller restprodukter fra emballageaffaldshåndtering.

3) Emballage skal fremstilles på en sådan måde, at indholdet af skadelige og andre farlige stoffer og materialer som bestanddele af emballagematerialet eller af emballagekomponenterne minimeres, for så vidt angår deres tilstedeværelse i emissioner, aske eller perkolat, når emballager eller restprodukter fra håndtering af emballageaffald forbrændes eller deponeres.

2. Krav i forbindelse med genbrug af emballage

Følgende krav skal være opfyldt samtidig:

1) Emballagens fysiske egenskaber skal være af en sådan art, at emballagen kan genbruges et antal gange under normalt forudsigelige anvendelsesbetingelser.

2) Det skal være muligt at behandle den brugte emballage i overensstemmelse med sundheds- og sikkerhedskravene for arbejdstagerne.

3) Emballagen skal opfylde kravene til nyttiggørelse, når emballagen ikke længere genbruges og dermed bliver til affald.

3. Krav i forbindelse med nyttiggørelse af emballage

1) Nyttiggørelse af emballage i form af materialegenanvendelse.

Emballagen skal fremstilles på en sådan måde, at det er muligt at genanvende en vis vægtprocent af de anvendte materialer til fremstilling af salgbare produkter under hensyn til de gældende standarder i Fællesskabet. Fastsættelsen af denne procentdel kan variere afhængigt af, hvilken type materiale emballagen består af.

2) Nyttiggørelse af emballage i form af energiudnyttelse.

Emballageaffald, der forarbejdes med henblik på energiudnyttelse, skal have en mindste nedre brændværdi for at give en optimal energiudnyttelse.

3) Nyttiggørelse af emballager i form af kompostering.

Emballageaffald, der forarbejdes med henblik på kompostering, skal være bionedbrydeligt i en sådan grad, at det ikke hindrer separat indsamling og den komposteringsproces eller -aktivitet, som affaldet underkastes.

4) Bionedbrydelig emballage.

Bionedbrydelig emballageaffald skal kunne nedbrydes fysisk, kemisk, termisk eller biologisk på en sådan måde, at det meste af komposten til slut nedbrydes til kuldioxid, biomasse og vand.

Bilag 3

Krav til oplysninger om emballagers indhold af materialer, stoffer og komponenter, jf. § 14, stk. 1

Dokumentation, som erhvervsdrivende ifølge § 14, stk. 1, skal være i besiddelse af:

1) Adresse på fabrikations- og lagerstederne.
2) En generel beskrivelse af emballagen.
3) Lister over anvendte materialer, stoffer, komponenter m.v. samt disses vægtfordeling, herunder med angivelse af vægtindholdet af henholdsvis bly, cadmium, kviksølv og hexavalent chrom i emballagen.
4) De nødvendige beskrivelser og forklaringer til forståelse af listerne nævnt i nr. 3.

Bilag 4

Mærkning af emballage, jf. § 18

A. Tal- og forkortelsessystem for ikkekompositmaterialer, jf. § 18

Materiale	**Forkortelse**[(1)]	**Tal**
Polyethylen terephtalat	PET	1
Polyethylen med høj massefylde	HDPE	2
Polyvinylchlorid	PVC	3
Polyethylen med lav massefylde	LDPE	4
Polypropylen	PP	5
Polystyren	PS	6
Bølgepap	PAP	20
Andet pap	PAP	21
Papir	PAP	22
Stål	FE	40
Aluminium	ALU	41
Træ	FOR	50
Kork	FOR	51
Bomuld	TEX	60
Jute	TEX	61
Farveløst glas	GL	70
Grønt glas	GL	71
Brunt glas	GL	72

(1) Forkortelserne skal skrives med store bogstaver.

B. Tal- og forkortelsessystem for kompositmaterialer, jf. § 18

Materiale	**Tal**

Papir og pap/forskellige metaller	80
Papir og pap/plast	81
Papir og plast/aluminium	82
Papir og pap/blik	83
Papir og pap/plast/aluminium	84
Papir og pap/plast/aluminium/blik	85
Plast/aluminium	90
Plast/blik	91
Plast/forskellige metaller	92
Glas/plast	95
Glas/aluminium	96
Glas/blik	97
Glas/forskellige metaller	98

Forkortelse: Ved forkortelse af kompositmaterialer skrives C plus forkortelsen for det fremherskende materiale. Forkortelsen skal skrives med store bogstaver. Eksempel: C/PAP.

Bilag 5

Oplysninger, der skal gives i forbindelse med registrering af producenter og deres eventuelle repræsentanter, jf. § 22, stk. 1 og 2

1. Fælles for alle producenter:

1) Virksomhedens navn under hvilket virksomheden tilgængeliggør emballage.

2) Virksomhedens adresse (gadenavn og husnummer, postnummer og by, land og landekode), URL-adresse, telefonnummer og e-mailadresse.

3) CVR-nr. For udenlandske virksomheder, der ikke er registreret i det centrale virksomhedsregister, CVR, oplyses virksomhedens momsnummer (VAT-nr.), europæiske momsregistreringsnummer eller nati- onale momsregistreringsnummer i stedet for CVR-nr.

4) Kontaktperson i virksomheden, som skal være ansat i samme virksomhed: Navn, telefonnr. Og e-mailadresse.

5) Virksomhedens eventuelle repræsentant i Danmark: Navn, adresse (gadenavn og husnummer, postnummer, by og land), e-mailadresse, CVR-nr. og telefonnummer. Er repræsentanten en juridisk person, oplyses ligeledes navn, adresse (gadenavn og husnummer, postnummer og by), telefonnummer og e-mailadresse på kontaktpersonen hos repræsentanten.

6) Emballagetype, herunder om producenten tilgængeliggør engangsemballage eller genbrugsemballage.

7) Anvendt salgsmetode. For virksomheder med CVR-nr. oplyses, hvis der anvendes fjernsalg som salgsmetode.

8) Erklæring om at de afgivne oplysninger i anmodningen om registrering er korrekte.

9) I det omfang Dansk Producentansvar kan hente oplysningerne via CVR, skal alene kontaktperson, jf. nr. 4, oplyses i stedet for nr. 1 og 2.

2. For producenter af engangsemballage:

10) Hvilken kollektiv ordning producenten er medlem af. Der skal angives én kollektiv ordning pr. materialekategori.

3. For producenter af genbrugsemballage:

11) Hvilken kollektiv ordning producenten er medlem af, såfremt producenten er medlem af en kollektiv ordning. Der kan angives én kollektiv ordning pr. materialekategori.

Bilag 6

Materialekategorier

1. Pap.
2. Papir.
3. Jernholdige metaller.
4. Aluminium.
5. Glas.
6. Plast.
7. Mad- og drikkevarekartoner.
8. Træ.
9. Tekstil.
10. Porcelæn.
11. Kork.
12. Keramik.
13. Andet.

Bilag 7

Affaldsfraktioner*

1) Papaffald.
2) Papiraffald.

3) Metalaffald, herunder jernholdigt metalaffald og aluminiumsaffald.
4) Glasaffald.
5) Plastaffald.
6) Mad- og drikkevarekartonaffald.
7) Træaffald.
8) Restaffald.
9) Farligt affald.

*Når affaldsfraktionerne indeholder emballageaffald.

Bilag 8

Fordelingsnøgler for andelen af emballageaffald henholdsvis ikkeemballageaffald i indsamlet affald, jf. §§ 29, 30, 54, 66 og ~~103~~102

Fordelingsnøgler angiver fordelingen af emballageaffald og øvrigt affald, der indsamles med emballageaffald (ikkeemballageaffald), for en given affaldsfraktion samt fordelingen mellem affaldsfraktioner ved kombineret indsamling, for eksempel andelen af papaffald henholdsvis papiraffald i en ordning med kombineret indsamling af pap- og papiraffald.

1. Fordelingsnøgler for kommunalt indsamlet affald

Fordelingsnøgler vedrørende andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i kommunalt indsamlet affald fremgår af tabel 1-3.

Tabel 1 angiver fordelingsnøgler for emballageaffald og ikkeemballageaffald i kommunalt indsamlet affald indsamlet i henteordninger. Tabel 2 angiver fordelingsnøgler for affaldsfraktioner i kommunalt indsamlet affald, der indsamles ved kombineret indsamling. Tabel 3 angiver fordelingsnøgler for affalds- fraktioner, der er kommunalt indsamlet via genbrugspladser.

Tabel 1. Fordelingsnøgler for andelen af emballage- og ikkeemballageaffald i kommunalt indsamlet affald indsamlet via henteordninger

Affaldsfraktion	Emballageaffald	Ikkeemballageaffald
Papir	2 %	98 %
Pap	88 %	12 %
Plast	51 %	49 %
Mad- og drikkevarekarton	54 %	46 %
Metal	33 %	67 %
Glas	97 %	3 %
Restaffald	3 %	97 %

Tabel 2. Fordelingsnøgler for affaldsfraktioner i kommunalt indsamlet affald, der indsamles kombineret

Kombineret indsamling (affaldsfraktioner)	Fordeling af affaldsfraktioner
Pap/papir	30 % (pap) / 70 % (papir)
Plast/mad- og drikkevarekarton	84 % (plast) / 16 % (mad- og drikkevarekarton)
Plast/mad- og drikkevarekarton/metal	62 % (plast) / 19 % (mad- og drikkevarekarton) / 19 % (metal)
Glas/metal	76 % (glas) / 24 % (metal)

Tabel 3. Fordelingsnøgler for andelen af emballage- og ikkeemballageaffald i kommunalt indsamlet affald indsamlet via genbrugspladser

Affaldsfraktion	Emballageaffald	Ikkeemballageaffald
Papir	2 %	98 %
Pap	88 %	12 %
Glas	97 %	3 %
Plast*	51 %	49 %
Mad- og drikkevarekar-ton*	54 %	46 %
Metal*	33 %	67 %
Træ (indetræ)	916 %	9184 %
Farligt affald	12 %	88 %

**Når affaldet indsamles på samme måde som i henteordninger for private husholdninger, jf. bekendtgørelse om affald.*

2. Fordelingsnøgler for erhvervsaffald

Fordelingsnøgler vedrørende andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i erhvervsaffald fremgår af tabel 4-10 nedenfor. Såfremt den affaldsproducerende virksomhed gør brug af kombineret indsamling, jf. bekendtgørelse om affald, skal den affaldsproducerende virksomhed anvende fordelingsnøgler for kombineret indsamling, der er udarbejdet for kommunalt indsamlet affald, jf. tabel 2 ovenfor, og anvende fordelingsnøgler for emballageaffald og ikkeemballageaffald i tabel 4-10.

Betaling for affald fra en affaldsproducerende virksomhed skal opgøres på baggrund af de fordelingsnøgler, der svarer til virksomhedens branchegruppe. Hvis virksomheden ikke hører til en af de nedenfor nævnte branchegrupperinger, vælger den affaldsproducerende virksomhed eller kommunalbestyrelsen den branchegruppe, der vurderes mest passende.

Tabellerne 4-10 er opdelt efter branchegrupperne:
- industri og fremstilling (tabel 4),
- kontor (tabel 5),
- handel (tabel 6),
- hotel, restauration og kultur (tabel 7),
- sundhedsvæsen og sociale foranstaltninger (tabel 8),
- landbrug (tabel 9) samt
- byggeri (tabel 10).

Tabel 4. Fordelingsnøgler for andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i affald indsamlet fra branchegrupperingen "industri og fremstilling"

Affaldsfraktion	Emballageaffald	Ikkeemballageaffald
Papir	32 %	68 %
Pap	95 %	5 %
Plast	87 %	13 %
Mad- og drikkevarekarton	67 %	33 %

Metal	35 %	65 %
Glas	87 %	13 %
Restaffald*	4 %	96 %
Træ	73 %	27 %

**Når erhvervsaffaldet er husholdningslignende, jf. bekendtgørelse om affald.*

Tabel 5. Fordelingsnøgler for andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i affald indsamlet fra branchegrupperingen "kontor"

Affaldsfraktion	Emballageaffald	Ikkeemballageaffald
Papir	11 %	89 %
Pap	96 %	4 %
Plast	60 %	40 %
Mad- og drikkevarekarton	67 %	33 %
Metal	51 %	49 %
Glas	92 %	8 %
Restaffald*	5 %	95 %
Træ	73 %	27 %

**Når erhvervsaffaldet er husholdningslignende, jf. bekendtgørelse om affald.*

Tabel 6. Fordelingsnøgler for andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i affald indsamlet fra branchegrupperingen "handel"

Affaldsfraktion	Emballageaffald	Ikkeemballageaffald
Papir	34 %	66 %
Pap	95 %	5 %
Plast	88 %	12 %
Mad- og drikkevarekarton	53 %	47 %
Metal	19 %	81 %
Glas	100 %	0 %
Restaffald*	2 %	98 %
Træ	73 %	27 %

**Når erhvervsaffaldet er husholdningslignende, jf. bekendtgørelse om affald.*

Tabel 7. Fordelingsnøgler for andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i affald indsamlet fra branchegrupperingen "hotel, restauration og kultur"

Affaldsfraktion	Emballageaffald	Ikkeemballageaffald
Papir	5 %	95 %
Pap	92 %	8 %
Plast	81 %	19 %
Mad- og drikkevarekarton	67 %	33 %
Metal	49 %	51 %

Glas	95 %	5 %
Restaffald*	5 %	95 %

Træ	73 %	27 %

**Når erhvervsaffaldet er husholdningslignende, jf. bekendtgørelse om affald.*

Tabel 8. Fordelingsnøgler for andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i affald indsamlet fra branchegruppen "Sundhedsvæsen og sociale foranstaltninger"

Affaldsfraktion	Emballageaffald	Ikkeemballageaffald
Papir	-	100 %
Pap	95 %	5 %
Plast (blød)	63 %	37 %
Plast (hård)	66 %	34 %
Plast (blandet)	69 %	31 %
Mad- og drikkevarekarton	67 %	33 %
Metal	12 %	88 %
Glas	95 %	5 %
Restaffald*	3 %	97 %
Træ	78 %	22 %
Farligt affald	44 %	56 %
Tekstil	-	-

**Når erhvervsaffaldet er husholdningslignende, jf. bekendtgørelse om affald.*

Tabel 9. Fordelingsnøgler for andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i affald indsamlet fra branchegrupperingen "Landbrug"

Affaldsfraktion	Emballageaffald	Ikkeemballageaffald
Papir	32 %	68 %
Pap	92 %	8 %
Plast (blød)	66 %	34 %
Plast (hård)	47 %	53 %
Plast (blandet)	55 %	45 %
Mad- og drikkevarekarton	67 %	33 %
Metal	4 %	96 %
Glas	32 %	68 %
Restaffald	-	-

Træ	91 %	9 %
Farligt affald	76 %	24 %
Tekstil	-	-

Tabel 10. Fordelingsnøgler for andelen af emballageaffald og ikkeemballageaffald i affald indsamlet fra branchegrupperingen "Byggeri"

Affaldsfraktion	Emballageaffald	Ikkeemballageaffald
Papir	96 %	4 %
Pap	94 %	6 %
Plast (blød)	66 %	34 %
Plast (hård)	28 %	72 %
Plast (blandet)	64 %	36 %
Mad- og drikkevarekarton	67 %	33 %
Metal	0 %	100 %
Glas	35 %	65 %
Restaffald	-	-
Træ	41 %	59 %
Farligt affald	75 %	25 %
Tekstil	-	-

Bilag 9

Beregning af tildeling af forpligtelser for kommunalt indsamlet affald, jf. §§ 35 og 36

1. Producenters markedsandel

Dansk Producentansvar anvender de indberettede mængder i henhold til §§ 27 og 28, som hver producent har tilgængeliggjort i Danmark i den pågældende indberetningsperiode, til at beregne den enkelte registrerede producents respektive markedsandel for husholdningsemballage.

Producenters markedsandel udgør producentens andel af de samlede indberettede mængder af tilgængeliggjort husholdningsemballage for det foregående kalenderår. I den efterfølgende tildeling fratrækkes de affaldsmængder, som producenten har tilbagetaget i en egen tilbagetagningsordning, jf. § 70 og som er indberettet i henhold til § 29.

2. Tildeling af kommunalt indsamlet affald, der overdrages, jf. § 43

Dansk Producentansvar skal på baggrund af de beregnede markedsandele, jf. afsnit 1, og de af kommunalbestyrelsen oplyste indsamlingsordninger, første gang i 2026, jf. § 32, tildele en producent det organisatoriske ansvar for og den fysiske forpligtelse til håndtering af en eller flere affaldsfraktioner, som overdrages fra en eller flere kommunalbestyrelser. Dansk Producentansvar skal ved beregningen af tildelinger, i videst muligt omfang, inddrage følgende hensyn:

1) At affaldsfraktioner, der indsamles kombineret eller på anden vis sammenblandes i forbindelse med den kommunale indsamling, herunder indsamling på tværs af kommuner, tildeles en eller flere producenter i samme kollektive ordning, da affaldet ikke fysisk opdeles inden overdragelse til en kollektiv ordning.
2) At alle affaldsfraktioner fra en kommune tildeles samme kollektive ordning.

I tilfælde, hvor det viser sig ikke at være muligt at tage hensyn efter nr. 1, i forbindelse med tildelingen, og hvor sammenblandede affaldsfraktioner således tildeles to eller flere kollektive ordninger, der vareta- ger forpligtelser på vegne af producenter, skal Dansk Producentansvar tildele fysisk organisatorisk ansvar og betalingsforpligtelser til den ene kollektive ordning, jf. § 35, og betalingsforpligtelser til den eller de øvrige kollektive ordninger, jf. § 36.

3. Tildeling af betalingsforpligtelser for kommunalt indsamlet emballageaffald, jf. § 44

Dansk Producentansvar skal på baggrund af de beregnede markedsandele, jf. afsnit 1, og de af kommunalbestyrelsen oplyste indsamlingsordninger, første gang i 2026, jf. § 32, tildele en producent en betalingsforpligtelse for kommunalbestyrelsens indsamling, transport og behandling af emballageaffald.

Dansk Producentansvar skal ved tildeling af betalingsforpligtelser i henhold til § 36 i videst muligt omfang tildele den samme producent, der tildeles den fysisk organisatoriske forpligtelse og betalingsfor- pligtelse efter § 35.

4. Øvrige retningslinjer for tildeling

4.1. Producenter, der påbegynder at tilgængeliggøre emballage inden for en gældende tildelingsperiode

Dansk Producentansvar beregner ikke markedsandel og træffer ikke afgørelse om tildeling for de producenter, der påbegynder at tilgængeliggøre husholdningsemballage i løbet af en gældende tildelingsperiode.

Dansk Producentansvar beregner markedsandelen og træffer afgørelse om tildeling for den efterfølgende tildelingsperiode på baggrund af den af producenten tilgængeliggjorte mængde for den tildelingsperiode, i hvilken producenten påbegynder at tilgængeliggøre husholdningsemballage. Mængden multipliceres med to.

Bilag 10

Beregning af tildeling af betalingsforpligtelser for erhvervsemballageaffald, jf. § 60, stk. 1

1. Producenters markedsandel af erhvervsemballage

Dansk Producentansvar anvender de indberettede mængder i henhold til §§ 27 og 28, som hver producent har tilgængeliggjort i Danmark i den pågældende indberetningsperiode, til at beregne den enkelte registrerede producents respektive markedsandel for erhvervsemballage.

Producenters markedsandel udgør producentens andel af de samlede indberettede mængder af tilgængeliggjort erhvervsemballage for det foregående kalenderår. I den efterfølgende tildeling fratrækkes de affaldsmængder, som producenten har tilbagetaget i en tilbagetagningsordning, jf. § 70, og som er indberettet til Dansk Producentansvar i henhold til § 29.

2. Tildeling af betalingsforpligtelser for erhvervsemballageaffald, jf. § 60

Dansk Producentansvar skal på baggrund af de beregnede markedsandele, jf. afsnit 1, tildele en producent en betalingsforpligtelse for erhvervsemballageaffald, som er håndteret i overensstemmelse med § 60.

Dansk Producentansvar skal ved beregningen af tildelinger, i videst muligt omfang, tage hensyn til, at alle erhvervsemballageaffaldsfraktioner fra en kommune tildeles samme kollektive ordning.

3. Øvrige retningslinjer for tildeling

3.1. Producenter, der påbegynder at tilgængeliggøre erhvervsemballage inden for en gældende tildelingsperiode

Dansk Producentansvar beregner ikke markedsandel og træffer ikke afgørelse om tildeling for de producenter af erhvervsemballage, der påbegynder at tilgængeliggøre erhvervsemballage i løbet af en gældende tildelingsperiode.

Dansk Producentansvar beregner markedsandelen og træffer afgørelse om tildeling for den efterfølgende tildelingsperiode på baggrund af den af producenten tilgængeliggjorte mængde for den tildelingsperiode, i hvilken producenten påbegynder at tilgængeliggøre erhvervsemballage. Mængden multipliceres med to.

Bilag 11

Opgørelse af beløb til betaling og årlig opgørelse af betalinger og omkostninger for producentens håndtering af kommunalt indsamlet ikkeemballageaffald, herunder nøgletal, jf. § 54, stk. 1 og 3 og § 59

1. Retningslinjer for producentens opgørelse af beløb til betaling for den videre håndtering af kommunalt indsamlet ikkeemballageaffald, herunder nøgletal

Producenten opgør beløbet til betaling for den videre transport og behandling af det overdragne kommunalt indsamlede ikkeemballageaffald, jf. § 54, der opkræves kommunalbestyrelsen eller som kommunalbestyrelsen opkræver.

1.1. Formler for beregning af omkostninger til betaling for ikkeemballageaffald

1.1.1. Formel for særskilt indsamlede affaldsfraktioner, der ikke indsamles kombineret

Producenten opgør beløbet til betaling for særskilt indsamlede affaldsfraktioner, der ikke indsamles kombineret, ud fra følgende formel:

Beløb til betaling =

antal ton * nøgletal for affaldsbehandling * fordelingsnøgle for ikkeemballageandel

+ antal kilometer til første behandlings- eller sorteringsled * nøgletal for affaldstransport

* fordelingsnøgle for ikkeemballageandel

+ antal timers administration * timepris

+ antal ton * nøgletal for omlastning * fordelingsnøgle for ikkeemballageandel + antal ton * nøgletal for balletering * fordelingsnøgle for ikkeemballageandel

1.1.2. Formel for affaldsfraktioner indsamlet via kombineret indsamling

I tilfælde hvor affaldsfraktioner indsamles via kombineret indsamling, for eksempel at plastaffald indsamles kombineret med metalaffald, opgør producenten beløbet til betaling ud fra følgende formel:

Beløb til betaling =

fordelingsnøgle for kombineret indsamling *

(antal ton * nøgletal for affaldsbehandling * fordelingsnøgle for ikkeemballageandel

+ antal kilometer til første behandlings- eller sorteringsled * nøgletal for affaldstransport * fordelingsnøgle for ikkeemballageandel
+ antal ton * nøgletal for omlastning * fordelingsnøgle for ikkeemballageandel + antal ton * nøgletal for balletering * fordelingsnøgle for ikkeemballageandel)

+ antal timers administration * timepris

Det bemærkes, at formlen skal anvendes for hver fraktion i den kombinerede indsamling, og resultatet fra hver fraktion lægges sammen til sidst for at finde det samlede beløb for den kombinerede fraktion.

1.1.3. Ordforklaringer til formler for opgørelse

Fordelingsnøgle for ikkeemballageandel er den fordelingsnøgle, der fremgår af tabel 1 i bilag 8 for emballageandelen henholdsvis ikkeemballageandelen i affaldsfraktioner indsamlet via kommunale hente-ordninger samt fordelingsnøglen, der fremgår af tabel 3 i bilag 8 for emballageandelen henholdsvis ikkeemballageandelen i affaldsfraktioner indsamlet via genbrugspladser. Producenten skal anvende disse fordelingsnøgler ved opgørelsen af omkostningerne.

Fordelingsnøgle for kombineret indsamling er de fordelingsnøgler, der fremgår af tabel 2 i bilag 8 for affaldsfraktioner, indsamlet via kommunale henteordninger, der indsamles via kombineret indsam- ling. Producenten skal anvende disse fordelingsnøgler ved opgørelsen af omkostningerne.

Antal ton er den mængde affald, der overdrages fra kommunalbestyrelsen.

Antal kilometer til første behandlings- eller sorteringssted er transportlængden for en affaldsfraktion eller en kombineret affaldsfraktion fra overdragelsespladsen og ud til første behandlings- eller sorteringsled. Producenten beregner antal kilometer pr. læs via et ruteberegnings- værktøj efter hurtigste rute. Hvis producenten har udbudt affaldsbehandling inklusive transport, skal producenten indhente nødvendige data om affaldstransport fra sin leverandør. Bemærk at balletering og omlastning ikke anses for at være første behandlings- eller sorteringsled.

Antal timers administration er de timer, der er brugt på producentens opgørelse og opkrævning af betaling for den videre håndtering af kommunalt indsamlet ikkeemballageaffald for hver affaldsfrakti-on. Producenten skal benytte den til enhver tid gældende timepris på tidspunktet for beregningen, der vil fremgå af Energi~~Miljø~~styrelsens hjemmeside, www.ens~~mst~~.dk. Timeprisen for administrationstimerne fastsættes med udgangspunkt i de aktuelle timepriser for lønomkostninger fra Danmarks Statistik.

Nøgletal for affaldsbehandling er samlet en markedspris for alle led i affaldsbehandlingen, herunder også forbehandling og afsætning af affaldsmaterialer, men eksklusive affaldstransport, omlastning og balletering. Producenten skal benytte de til enhver tid gældende nøgletal for behandling, der på tidspunktet for beregningen fremgår af Energi~~Miljø~~styrelsens hjemmeside, www.ens~~mst~~.dk.

Nøgletal for transport er samlet en kilometerpris pr. kørte kilometer for affaldstransporten. Producenten skal benytte de til enhver tid gældende nøgletal for transport, der på tidspunktet for beregningen fremgår af Energi~~Miljø~~styrelsens hjemmeside, www.ens~~mst~~.dk.

Nøgletal for omlastning er en samlet markedspris for omkostninger til både omlastepladser og selve omlastningen. Nøgletallet skal kun benyttes af producenten, hvis der omlastes. Producenten skal benytte de til enhver tid gældende nøgletal for omlastning, der på tidspunktet for beregningen fremgår af Energistyrelsens hjemmeside, www.ens.dk.

Nøgletal for balletering er en samlet markedspris for omkostninger til balleteringsanlæg, herunder selve balleteringen. Nøgletallet skal kun benyttes af producenten, hvis der balleteres. Producenten skal benytte de til enhver tid gældende nøgletal for balletering, der på tidspunktet for beregningen fremgår af Energistyrelsens hjemmeside, www.ens.dk

Energi~~Miljø~~styrelsen fastsætter nøgletal for behandling og transport på baggrund af grundtal for aktuelle mar- kedspriser, der løbende opdateres, blandt andet ved brug af relevante indeks for afsætningspriser.

2. Producentens årlige opgørelse over betalinger og omkostninger

Den årlige opgørelse over opkrævning af eller betaling til kommunalbestyrelsen for den videre transport og affaldsbehandling af ikkeemballageaffaldet, herunder opgørelse af omkostninger for afholdte udgifter eller opnåede indtægter, der fremsendes til Energi~~Miljø~~styrelsen årligt, jf. § 59, udarbejdes separat for hver kommune, som producenten har fået overdraget affald fra.

For hver affaldsfraktion noteres samlet årligt antal ton emballageaffald og ikkeemballageaffald henholdsvis antal ton ikkeemballageaffald. Mængden af ikkeemballageaffald opgøres ved brug af de fordelings-

nøgler, der fremgår af bilag 8. Desuden noteres samlet årlig transportdistance og samlet antal årlige administrationstimer.

Derudover opgøres de faktiske transport-, behandlings- og administrationsomkostninger, som producenten har afholdt eller indtjent i det forudgående år, både samlet og for den andel, som udgøres af ikkeemballageaffald. Ved opgørelsen af omkostninger fratrækkes eventuelle indtægter fra f.eks. salg af genanvendelige materialer. Opgørelsen af den andel af omkostningerne, der vedrører ikkeemballageaf- fald, udarbejdes ved brug af de fordelingsnøgler, der fremgår af bilag 8.

Endelig opgøres den samlede årlige betaling for transport henholdsvis behandling, som producenten har opkrævet kommunalbestyrelsen eller som kommunalbestyrelsen har opkrævet. Opgørelsen skal følge skabelonen, der vil fremgå af Energistyrelsens hjemmeside, www.ens.dk, jf. § 59, stk. 3.~~nedenstående format i tabel 1.~~

For ordforklaringer til opgørelsen henvises til afsnit 1.1.3.

~~*Tabel 1: Skema til årlig opgørelse af omkostninger og betalinger*~~

~~**[Indsæt kommunenavn]**~~	~~**[Indsæt affaldsfraktion 1]**~~	~~**[Indsæt affaldsfraktion 2]**~~
~~Antal ton emballageaffald og ikkeembal- lageaffald~~		
~~*- Heraf antal ton ikkeemballageaffald*~~		
~~Antal administrationstimer til ikkeembal- lageaffald~~		
~~Antal kilometer~~		
~~Årlige omkostninger for behandling af emballageaffald og ikkeemballageaffald (kr.)~~		
~~*- Herunder for ikkeemballageaffald (kr.)*~~		
~~Årlige omkostninger for transport af em- ballageaffald og ikkeemballageaffald (kr.)~~		
~~*- Herunder for ikkeemballageaffald (kr.)*~~		
~~Årlige omkostninger til administration af ikkeemballageaffald (kr.)~~		
~~Årlige betalinger for behandling af ikke- emballageaffald (kr.)~~		
~~*- Betalinger fra kommunalbestyrelsen (kr.)*~~		
~~*- Betalinger til kommunalbestyrelsen (kr.)*~~		
~~Årlige betalinger for transport af ikkeem- ballageaffald (kr.)~~		

~~— *Betalinger fra kommunalbestyrelsen (kr.)*~~		

~~— *Betalinger til kommunalbestyrelsen (kr.)*~~		
~~Årlige betalinger for administration (kr.)~~		
~~— *Betalinger fra kommunalbestyrelsen (kr.)*~~		
~~— *Betalinger til kommunalbestyrelsen (kr.)*~~		

Bilag 12

Opgørelse af beløb til betaling for håndtering af erhvervsemballageaffald, herun- der nøgletal, jf. § 67, stk. 1

1. Retningslinjer for opgørelse af beløb til betaling for håndtering af erhvervsemballageaffald, herunder nøgletal

Producenten opgør betalingen for indsamling, transport og behandling af erhvervsemballageaffald fra affaldsproducenter med nedenstående formler.

1.1. Formler for opgørelse af omkostninger til betaling for erhvervsemballageaffald

1.1.1. Formel for særskilt indsamlede affaldsfraktioner, der ikke indsamles kombineret

Producenten opgør betaling for hver særskilt indsamlet affaldsfraktion, der ikke indsamles kombineret, ud fra følgende formel:

Beløb til betaling=

antal ton * fordelingsnøgle for emballageandel

* (nøgletal for indsamling + nøgletal for behandling)

1.1.2. Formel for affaldsfraktioner indsamlet via kombineret indsamling

Producenten opgør betaling for hver affaldsfraktion indsamlet via kombineret indsamling ud fra følgende formel:

Beløb til betaling=

antal ton * fordelingsnøgle for kombineret indsamling * fordelingsnøgle for emballageandel

* (nøgletal for indsamling + nøgletal for behandling)

1.1.3. Ordforklaringer til formler for beregning

Antal ton er den mængde affald, som affaldsproducenten har produceret og anmodet om betaling for inden for den givne betalingsperiode.

Fordelingsnøglen for emballageandel er de fordelingsnøgler, der fremgår af tabel 4-7 i bilag 8. Producenten skal anvende disse fordelingsnøgler ved opgørelsen af omkostningerne.

Fordelingsnøgle for kombineret indsamling er de fordelingsnøgler, der fremgår af tabel 2 i bilag 8 for affaldsfraktioner, indsamlet via kommunale henteordninger, der indsamles via kombineret indsam- ling. Producenten skal anvende disse fordelingsnøgler ved opgørelsen af omkostningerne

Nøgletal for indsamling og nøgletal for behandling udgør en samlet markedspris for indsamling, trans- port og behandling, herunder også forbehandling og afsætning af affaldsmaterialer. Ved beregning af betalingen skal producenten benytte nøgletal for omkostninger til hhv. indsamling samt behandling, der fastsættes af Miljøstyrelsen. Producenten skal benytte de til en hver tid gældende nøgletal, der på tidspunktet for opgørelsen fremgår af Miljøstyrelsens hjemmeside, www.mst.dk, jf. § 68.

Miljøstyrelsen fastsætter nøgletal for indsamling og behandling af erhvervsaffald med udgangspunkt i et grundtal for en aktuel markedspris for henholdsvis behandling og transport. Grundtallene prisreguleres løbende, bl.a. ved brug af indekser for afsætningspriser, og ganges med priseffektivitetsfaktorer for at nedjustere nøgletal, så de afspejler en effektiv indsamling og afsætning.

Bilag 13

Overdragelse af kommunalt indsamlet affald, jf. §§ 43 og 44

1. Overdragelsesplads

Kommunalbestyrelsen overdrager som udgangspunkt det, efter § 43, omfattede affald på en kommunalt udpeget plads, jf. § 44. Kommunalbestyrelsen oplyser som minimum følgende til producenten om overdragelsespladsen:

1) Overdragelsespladsens adresse.
2) Kontaktinformation (kontaktperson, tlf. nr. og e-mailadresse).
3) Tidsrum, hvor der kan ske afhentning af kommunalt indsamlet affald på overdragelsespladsen
4) Evt. særlige forhold vedr. adgang til pladsen, herunder udlevering af nøgler m.v.

Oplysningerne opdateres hurtigst muligt, såfremt der er ændringer til det oplyste.

Oplysningerne gives i forbindelse med tildeling, efter § 35.

2. Afhentningsvilkår

Det indsamlede affald kan afhentes løbende efter anmodning eller på en fast hverdag, jf. de nærmere vilkår for afhentning i afsnit 2.1.

2.1. Afhentning efter anmodning

En anmodning om afhentning afgives senest kl. 8:00 dagen før den hverdag, hvor der ønskes afhentning.

Afhentning på pladsen sker inden for det tidsrum, som kommunalbestyrelsen har oplyst, jf. afsnit 1, pkt. 3.

Helligdage, der falder på hverdage, regnes som hverdage.

Kommunalbestyrelsen skal ved anmodning om afhentning i videst muligt omfang sikre, at producenten altid kan afhente fyldte læs.

Eventuel afbestilling af en aftalt afhentning skal ske senest kl. 12 dagen før den ønskede afhentning.

Hvis kommunalbestyrelsen har anmodet om afhentning, vil kommunalbestyrelsen have ret til at foranstalte nødafhentning ved manglende afhentning fra producenten, jf. betingelserne og proceduren herfor i afsnit 2.2.

2.2. Manglende afhentning

Ved forsinkelse af afhentning orienterer producenten kommunalbestyrelsen hurtigst muligt, og senest når afhentningen skulle have fundet sted.

Hvis producenten ikke afhenter affaldet i henhold til den fastsatte frist eller det aftalte faste afhentningstidspunkt, skal kommunalbestyrelsen hurtigst muligt orientere producenten herom.

Producenten skal have foranstaltet afhentning af affaldet senest fem timer efter, at kommunalbestyrelsen har orienteret om den manglende afhentning.

Hvis producenten ikke har hentet affaldet inden for fristen på fem timer, kan kommunalbestyrelsen lade nødafhentning udføre af tredjemand. Kommunalbestyrelsen skal orientere Dansk Producentansvar om den manglende afhentning efter Dansk Producentansvars anvisninger.

Hvis ikke det på forhånd er oplyst, hvor affaldet skal afleveres efter omlastning, skal producenten inden for fristen på fem timer have mulighed for at anvise et affaldsbehandlingsanlæg eller en plads, hvor kommunalbestyrelsen kan lade tredjemand aflevere det nødafhentede affald.

3. Producentens udpegning af et affaldsbehandlingsanlæg eller en plads til overdragelse

I tilfælde, hvor kommunalbestyrelsen ikke omlaster en affaldsfraktion i forbindelse med indsamlingen, overdrages affaldet på et affaldsbehandlingsanlæg eller en plads, som producenten, der har pligt til at overtage affaldet, har udpeget.

Kommunalbestyrelsen oplyser producenten om hvilke affaldsfraktioner, som kommunalbestyrelsen ikke foretager omlastning af.

For disse fraktioner skal producenten anvise et affaldsbehandlingsanlæg eller en plads til kommunalbestyrelsen, hvor affaldet kan afleveres, senest to måneder inden en tildelingsperiode begynder. I den forbindelse skal producenten som minimum oplyse følgende til kommunalbestyrelsen:

1) Behandlingsanlæggets adresse.
2) Kontaktinformation (person, tlf. nr. og e-mailadresse).
3) Tidsrum, hvor der kan ske aflevering af kommunalt indsamlet affald til affaldsbehandlingsanlæg eller plads.
4) Evt. særlige forhold vedr. adgang til behandlingsanlæg, herunder udlevering af nøgler m.v.

4. Kommunalbestyrelsens transport eller behandling ved en kollektiv ordnings ophør i en gældende tildelingsperiode

Hvis en kollektiv ordning, der har fået tildelt kommunalt indsamlet affald, ophører i en gældende tildelingsperiode, vil kommunalbestyrelsen have ret til at foranstalte nødafhentning ved manglende afhentning fra producenten, jf. betingelserne og proceduren herfor i afsnit 2.2, hvis muligt.

I tilfælde af, at betingelserne og proceduren for nødafhentning efter afsnit 2.2 ikke kan lade sig gøre på grund af den kollektive ordnings ophør, kan kommunalbestyrelsen foranstalte nødafhentning og evt. behandling.

Bilag 14

Kriterier, metode og størrelsesforhold for kollektive ordningers graduering af en producents økonomiske bidrag, jf. § 87, stk. 1

1. Metode til kategorisering af materialeunderkategorier til graduering af bidrag

En emballage består af en hovedkomponent og eventuelle særskilte komponenter. Hovedkomponenten og særskilte komponenter kan have integrerede komponenter.

Hovedkomponenten, dokumenterede særskilte komponenter og integrerede komponenter der dokumenteret kan adskilles fra komponenten den er sammensat med, kategoriseres uafhængigt af hinanden og efter komponentens dominerende materiale baseret på vægt.

Komponenter, der ikke er dokumenteret som særskilte komponenter, tilhører samme materialeunderkategori som hovedkomponenten og indgår i dens vægtberegning.

En integreret komponent dokumenteres som adskillelig ved, at den ved enkel mekanisk påvirkning under transport eller sortering adskilles fra komponenten, som den er sammensat med.

Integrerede komponenter, der ikke er dokumenteret som adskillelige fra hovedkomponenten, tilhører samme materialeunderkategori som hovedkomponenten og indgår i dens vægtberegning.

I det tilfælde, at der ikke findes et dominerende materiale, kategoriseres emballagen ud fra det materiale, der betaler det højeste økonomiske bidrag i den kollektive ordning.

2.1 Metode og størrelsesforhold for graduering af materialeunderkategorier med tre niveauer, jf. afsnit 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 og 3.8

En emballage inddeles i en af følgende niveauer:
- Grønt niveau: Opfylder designkriterierne for grønt niveau og ingen af designkriterierne for rødt niveau.
- Gult niveau: Opfylder designkriterierne for gult eller grønt niveau, og ingen af designkriterierne for rødt niveau.
- Rødt niveau: Opfylder et eller flere af designkriterierene for rødt niveau.

Kan ét designkriterium ikke dokumenteres, placeres emballagen i rødt niveau.

Den kollektive ordning tillægger hver producent, som tilgængeliggør emballage i rødt niveau en meromkostning på 35 procent i tillæg til producentens tilgængeliggjorte emballages beregnede operationelle omkostninger i en materialeunderkategori. Den kollektive ordning anvender indtægterne fra de opkrævede meromkostninger i en materialeunderkategori til at give en bonus til producenter i samme materialeunderkategori, som tilgængeliggør emballage i grønt niveau. Den kollektive ordning skal dog sikre, at producenter med emballage i grønt niveau i den pågældende materialeunderkategori, minimum betaler 20 procent af producentens beregnede operationelle omkostninger for materialeunderkategorien.

Eventuelle yderligere indtægter fra opkrævede meromkostninger fordeles først på producenter i samme materialeunderkategori, som tilgængeliggør emballage i gult niveau.

Emballage i gult niveau skal minimum betale 20 procent af producentens beregnede operationelle omkostninger for materialeunderkategorien.

Eventuelle yderligere indtægter fra opkrævede meromkostninger fordeles dernæst på producenter i samme materialeunderkategori, som tilgængeliggør emballage i rødt niveau.

2.2 Metode og størrelsesforhold for graduering af materialeunderkategorier med to niveauer, jf. afsnit 3.5, 3.6, 3.7, 3.9 og 3.10

En emballage inddeles i en af følgende niveauer:
- Grønt niveau: Opfylder designkriterierne for grønt niveau, og ingen af designkriterierne for rødt niveau, inden for den enkelte materialeunderkategori af emballage.
- Rødt niveau: Opfylder et eller flere af designkriterierne for rødt niveau.

Kan ét designkriterium ikke dokumenteres, placeres emballagen i rødt niveau.

Den kollektive ordning tillægger hver producent, som tilgængeliggør emballage i rødt niveau en meromkostning på 35 procent i tillæg til producentens tilgængeliggjorte emballages beregnede operationelle omkostninger for emballagen i materialeunderkategorien.

Den kollektive ordning anvender indtægterne fra de opkrævede meromkostninger i en materialeunderkategori til at give en rabat til producenter i samme materialeunderkategori, som tilgængeliggør emballage i grønt niveau. Den kollektive ordning skal dog sikre, at producenter med emballage i grønt niveau i den pågældende materialeunderkategori, minimum betaler 20 procent af producentens beregnede operationelle omkostninger for emballagen i materialeunderkategorien.

Eventuelle yderligere indtægter fra opkrævede meromkostninger fordeles på producenter i samme materialeunderkategori, som tilgængeliggør emballage i rødt niveau.

3.1 Designkriterier for materialeunderkategorien blød plast

Materialeunderkategorien omfatter emballage med dominerende indhold af plast, fremstillet af blød plast, fleksible folier, laminater, flerlagsmateriale og fleksibel plast. Blød plast kan være fremstillet af en enkel type plast eller sammensat af mange forskellige materialer, f.eks. polyethylen (PE), polypropylen (PP), polyethylenterephthalat (PET), nylon (PA), fiberbaserede materialer og aluminium m.fl.

Hovedkomponent

	Grønt niveau	**Gult niveau**	**Rødt niveau**
Materiale	– Mere end eller lig med 90 vægtprocent PP enkel eller flerlagsmateriale eller – Mere end eller lig med 95 vægtprocent PE enkel eller flerlagsmateriale	– Blanding af PE og PP med mere end eller lig med 90 vægtprocent	– Bionedbrydelig plast eller – Alle andre materialer fx mono-PS, flerlagsfolier med blandede materialer fx

			PET, PVC, PS, papir
Densitet	– Densitet af PE eller PP på mindre end eller lig med 1 g/cm3	– Densitet af PE eller PP på mindre end eller lig med 1 g/cm3	– Densitet af materiale på mere end 1 g/cm3
Farve	– Ikke tilsat farve eller – Tilsat farve uden carbon black eller – Farve som er NIR-sorterbar	– Ikke tilsat farve eller – Tilsat af farve uden carbon black eller – Farve som er NIR-sorterbar	– Tilsat farve med indhold af carbon black eller – Farve som ikke er NIR-sorterbar
Barriere	– Ingen barriere eller en eller flere af følgende: – PVOH – SiOx – AlOx – Akryl – Metallisering (0,02-0,05 µm) – EVOH uden binder eller med kompatibel binder med mindre end eller lig med 5 vægtprocent af hele hovedkomponenten	– Andre barrierer med mindre end eller lig med 5 vægtprocent af hele hovedkomponenten	– Materiale med PVC eller PVdC eller – Andre barriere med mere end 5 vægtprocent af hele hovedkomponenten
Klæbemidler for flerlagsmaterialer	– Mindre end eller lig med 5 vægtprocent af samlet vægt af hovedkomponent	– Mindre end eller lig med 7 vægtprocent af samlet vægt af hovedkomponent	– Mere end 7 vægtprocent af samlet vægt af hovedkomponent

Hovedkomponent og integreret komponent

	Grønt niveau	Gult niveau	Rødt niveau
Trykfarve til label og dekoration af folie	– Ingen tryk og/eller – Tryk overholder gældende EuPIAs liste over trykfarver	– Ingen tryk og/eller – Tryk overholder gældende EuPIAs liste over trykfarver	– Overholder ikke gældende EuPIAs liste over trykfarver
Genanvendt indhold fra post-forbruger genanvendt plast	– Mere eller lig med 20 vægtprocent genanvendt plast af samlet vægt af emballagen undtaget kontaktfølsomme produkter	– Mindre end 20 vægtprocent genanvendt plast af samlet vægt af emballagen undtaget kontaktfølsomme produkter eller – Ingen	

3.2 Designkriterier for materialeunderkategorien hård plast

Materialeunderkategorien omfatter emballager fremstillet af alle plasttyper af hård plast, fx polyætylen, polypropylen, polystyren. Dog undtaget hård polyethylenterephthalat (PET). Hård plast kan være fremstillet af en enkel type plast eller sammensat af forskellige typer materialer.

Hovedkomponent

	Grønt niveau	Gult niveau	Rødt niveau
Materiale	– Mere end eller lig med 95 vægtprocent PP eller – Mere end eller lig med 99 vægtprocent PE	– Mindre eller lig med 30 vægtprocent PE i PP hovedkomponent eller – Mindre eller lig med 5 vægtprocent PP i PE hovedkomponent	– Bionedbrydelig plast eller – Alle andre materialer af mono eller blandede materialer

Densitet	– Densitet af PP eller PE på mindre end eller lig med 0,97 g/cm3	– Densitet af PP eller PE på mindre end eller lig med 0,97 g/cm3	– Densitet af materiale på mere end 0,97 g/cm3
Farve	– Ikke tilsat farve eller – Tilsat farve uden indhold af carbon black eller – Farve som er NIR-sorterbar	– Ikke tilsat farve eller – Tilsat farve uden indhold af carbon black eller – Farve som er NIR-sorterbar	– Tilsat farve med indhold af carbon black eller – Farve som ikke er NIR-sorterbar
Barriere	– Ingen barriere eller en eller flere af følgende: – AlOx – SiOx – EVOH uden binder eller med kompatibel binder, mindre end eller lig med 6 vægtprocent af hele hovedkomponenten	– Andre barrierer end specificeret i grønt niveau eller rødt niveau og/eller – EVOH med kompatibel binder, på mere end 6 vægtprocent af hele hovedkomponenten	En eller flere af følgende: – PA – PVC – PVdC – EVOH med ikke-kompatibel binder

Integreret komponent

	Grønt niveau	**Gult niveau**	**Rødt niveau**

Alle	– Ingen integreret komponent eller – Integreret komponent af samme materiale som hovedkomponent med densitet af integreret komponent på mindre end 1 g/cm3 og/eller – Materiale af etiket i PE til PP hovedkomponent eller PP-etiket til PE-hovedkomponent	– Materiale af integreret komponent i PE, PP eller PE/PP med densitet mindre end 1 g/cm3 og/eller – Materiale med densitet mere eller lig med 1 g/cm3 fx PET, PETG, PLA, PS	– Materiale af andet plast med densitet mindre end 1 g/cm3 eller – Materiale med metal eller metallisering eller – Materiale med fiber eller papir eller – Materiale med PVC eller – Bionedbrydelig plast

Hovedkomponent og integreret komponent

	Grønt niveau	**Gult niveau**	**Rødt niveau**
Genanvendt indhold fra post-forbruger genanvendt plast	– Mere end eller lig med 20 vægtprocent genanvendt plast af samlet vægt af emballagen undtaget kontaktfølsomme produkter	– Mindre end 20 vægtprocent genanvendt plast af samlet vægt af emballagen undtaget kontaktfølsomme produkter eller – Ingen	

3.3 Designkriterier for materialeunderkategorien skumplast

Materialeunderkategorien omfatter emballager fremstillet af alle typer skumplast eksempelvis til transportbeskyttelse eller isolering, fx EPS (ekspanderet polystyren), XPS (ekstruderet polystyren), EPP (ekspanderet polypropylen), PUR (polyurethan) og lignende materialer. For skumplast er det dominerende materiale skumplast, men emballagen kan være sammensat af forskellige materialer.

Hovedkomponent

	Grønt niveau	**Gult niveau**	**Rødt niveau**
Materiale	– Mere end eller lig med 95 vægtprocent EPS, mono EPS evt. coated med PS eller – Mere end eller lig med 95 vægtprocent EPP, mono EPP evt. coated med PP	– Mere end eller lig med 90 vægtprocent EPS evt. coated med PS eller – Mere end eller lig med 90 vægtprocent EPP evt. coated med PP	– Andre opskummede materialer, blanding eller monomaterialer fx XPS, PUR, PVC eller – Bionedbrydelig plast
Tilsætningsstoffer	– Ingen tilsætningsstoffer eller – Stabilisatorer og/eller – Antioxidanter og/eller – Smøremidler og/eller – Peroxider	– Ingen tilsætningsstoffer eller – Stabilisatorer og/eller – Antioxidanter og/eller – Smøremidler og/eller Peroxider	– Mineralske fyldstoffer eller – Andre tilsætningsstoffer fx flammehæmmere, blødgørere eller – Indhold som giver bio/oxo/ fotonedbrydelige egenskaber
Farve	– Ikke tilsat farve eller	– Andre farver	

	– EPS i hvid og EPS kan være tilsat grafit (grå farve) eller – EPP i hvid, grå, sort		
Trykfarve og dækningsgrad	– Ingen eller – Trykfarve følger EuPIAs liste og/eller – Laser markering og/eller – Trykfarve under 25 procent dækning af ydre overflade	– Trykfarve under 50 procent dækning af ydre overflade	– Trykfarve som ikke følger EuPIAs liste eller – Trykfarve lig med eller over 50 procent dækning af ydre overflade

Integreret komponent

	Grønt niveau	**Gult niveau**	**Rødt niveau**
Alle	– Ingen integreret komponent eller – Materiale er samme som hovedkomponent: EPS (PS) eller EPP (PP)	– Ingen integreret komponent eller – Materiale er samme som hovedkomponent: EPS (PS) eller EPP (PP) og/eller	– Andre materialer

		– Etiket i PP	

Hovedkomponent og integreret komponent

	Grønt niveau	Gult niveau	Rødt niveau
Genanvendt indhold fra post-forbruger genanvendt plast	– Mere end eller lig med 20 vægtprocent genanvendt plast af samlet vægt af emballagen undtaget kontaktfølsomme produkter	– Mindre end 20 vægtprocent genanvendt plast af samlet vægt af emballagen undtaget kontaktfølsomme produkter eller – Ingen	

3.4 Designkriterier for materialeunderkategorien hård PET

Materialeunderkategorien omfatter emballager af hård polyethylenterephthalat (PET), som ikke hører under materialeunderkategorien fleksibel plast. For hård PET er det dominerende materiale hård PET, men emballagen kan være sammensat af forskellige materialer.

Hovedkomponent

	Grønt niveau	Gult niveau	Rødt niveau
Materiale	– Mere end eller lig med 98 vægtprocent PET	– Mere end eller lig med 95 vægtprocent PET eller – PET/PE med mindre eller lig med 10 vægtprocent PE	– PET med andre materialer fx PVC, PS, aluminium, PP, PETG, PETGAG, ekspanderet PET eller

			– Materiale som er bionedbrydelig
Tilsætningsstoffer	– Ingen tilsætningsstoffer eller – Indhold af silikone overfladebehandling og/eller – Indhold af anti-blocking masterbatch og/eller – Indhold af masterbatch for slagstyrke modification og/eller – Indhold af nuklering masterbatch til styring af krystaldannelse	– Indhold af andre tilsætningsstoffer fx UV stabilisator, AA blockers, optisk blegning, oxygen scavengers mv.	– Indhold som giver bio-, oxo eller foto-nedbrydelige egenskaber eller – Indhold af nanokomposit
Farve	– Ikke tilsat farve eller – Tilsat farve uden carbon black eller	– Ikke tilsat farve eller – Tilsat farve uden carbon black eller	– Tilsat farve med indhold af carbon black eller – Fluorescerende farve

	– Farve som er NIR-sorterbar	– Farve som er NIR-sorterbar	eller – Metallisk farve eller – Farve som ikke er NIR-sorterbar
Barriere	– Ingen barriere eller – Materiale med SiOx og/eller – Materiale med PET baseret barriere	– Materiale med andre barrierer end specificerede i grønt niveau eller rødt niveau og/eller – Materiale med oxygen scavenger	– Materiale med EVOH eller – Materiale med PA

Integreret komponent

	Grønt niveau	**Gult niveau**	**Rødt niveau**
Alle	– Ingen integrerede komponenter eller – Låg og andre komponenter af hård PET og/eller – Blød plast af PE eller PP med densitet under 1 g/cm3	– Materiale med blanding af PE og PP og/eller – Materiale af blød PET og/eller – Materiale af skum PET og/eller	– Andre materialer med densitet over eller lig med 1 g/cm3 eller – Materiale med fiber eller papir eller – Materiale med metallag eller metallisering

		– PET multimateriale med og uden barriere fx PET/ EVOH/PE og/eller – Pads af bobleplast eller sugepapir	eller – Materiale med silikone eller – Materiale med PVC eller – Materiale som er bionedbrydelig plast

Hovedkomponent og integreret komponent

	Grønt niveau	**Gult niveau**	**Rødt niveau**
Genanvendt indhold fra post-forbruger genanvendt plast	– Mere eller lig med 20 vægtprocent genanvendt plast af samlet vægt af emballagen	– Mindre end 20 vægtprocent genanvendt plast af samlet vægt af emballagen eller – Ingen	

3.5 Designkriterier for materialeunderkategorien glas

Materialeunderkategorien omfatter emballager af glas.

Hovedkomponent

	Grønt niveau	Rødt niveau
Materiale	– Indeholder ikke keramik, sten, porcelæn, krystalglas, blyglas, kvarts, borosilicatglas	– Indeholder keramik, sten, porcelæn, krystalglas, blyglas, kvarts, borosilicatglas
Farve og dekoration	– Ingen metallisering af glas og – Lysgennemtrængelighed på mere end eller lig med 10,00 procent ved bølgelængde 400 nm til 780 nm, målt på det mørkeste sted på glasset eller – Farve som er NIR-sorterbar	– Har metallisering af glas og/eller – Lysgennemtrængelighed på mindre end 10,00 procent ved bølgelængde 400 nm til 780 nm, målt på det mørkeste sted på glasset eller – Farve som ikke er NIR-sorterbar
Lim	– Ingen lim på hovedkomponent eller den integrerede komponent eller – Lim er vandafvaskelig	– Lim er ikke vandafvaskelig

Integreret komponent

	Grønt niveau	Rødt niveau
Etiket	– Ingen etiket/sleeve eller lignende eller – Påsat en sleeve af plast, bast eller tekstil der fylder mindre end eller lig med 75 procent af ydre overflade af emballagen uden låg undtagen ved henvisning til produktinformationshensyn, hvor det er specificeret i anden lovgivning	– Påsat en sleeve af plast, bast eller tekstil der fylder mere end 75 procent af ydre overflade af emballagen uden låg, undtaget ved henvisning til produktinformationshensyn, hvor det er specificeret i anden lovgivning eller

	og/eller – Sleeven er krympet således, at folien ikke går ind under bunden af flasken og/eller – Etiketten af fibre eller plast fylder mindre end eller lig med 50 procent af ydre overflade af emballagen uden låg undtagen ved henvisning til produktinformationshensyn, hvor det er specificeret i anden lovgivning	– Sleeven er krympet således, at folien går ind under bunden af flasken eller – Etiketten af fibre eller plast fylder mere end 50 procent af ydre overflade af emballagen uden låg, undtaget ved henvisning til produktinformationshensyn, hvor det er specificeret i anden lovgivning

3.6 Designkriterier for materialeunderkategorien pap

Materialeunderkategorien omfatter fiberbaseret emballage som oftest ikke er fleksibelt fx kartonnage (karton), bølgepap og lignede materialer, som er fremstillet i en papproduktionsproces. Karton har typisk en vægt mellem 180 gram/m2 til 400 gram/m2. Pap har typisk en vægt fra 400 gram/m2 og opefter.

Hovedkomponent og integreret komponent

	Grønt niveau	**Rødt niveau**

Materiale	– Består af mere end eller lig med 95 vægtprocent fibermateriale, af den samlede vægt, hvor tape ikke tæller med og – Ikke forsætligt tilsat PFAS eller mineralske olier i form af enten mineralske olier med mættede kulbrinter (MOSH) eller mineralske olier med aromatiske kulbrinter (MOAH). Kravet omfatter ikke tilsætning ved brug af genanvendt indhold og – Ikke forsætligt tilsat tilsætningsstoffer der gør pappet svær opløselig	– Består af mindre end 95 vægtprocent fibermateriale, af den samlede vægt, hvor tape ikke tæller med eller – Forsætligt tilsat PFAS eller mineralske olier i form af enten mineralske olier med mættede kulbrinter (MOSH) eller mineralske olier med aromatiske kulbrinter (MOAH). Kravet omfatter ikke tilsætning ved brug af genanvendt indhold eller – Forsætligt tilsat tilsætningsstoffer der gør pappet svær opløselig
Overfladebehandling	– Ikke overfladebehandlet med voks eller paraffin	– Overfladebehandlet med voks eller paraffin

3.7 Designkriterier for materialeunderkategorien papir

Materialeunderkategorien omfatter fiberbaseret emballage som er fleksibelt, fx papirsposer, sandwich-papir, muffin form og lignede som er fremstillet i en papirproduktionsproces. Papir ses også anvendt i forbindelse med f.eks. ikke fleksibel emballage. Papir har typisk en vægt mellem 17 gram/m2 til 180 gram/m2.

Hovedkomponent og integreret komponent

	Grønt niveau	Rødt niveau
Materiale	– Består af mere end eller lig med 95 vægtprocent fibermateriale, af den samlede vægt, hvor tape ikke tæller med og – Ikke forsætligt tilsat PFAS eller mineralske olier i form af enten mineralske olier med mættede kulbrinter (MOSH) eller mineralske olier med aromatiske kulbrinter (MOAH). Kravet omfatter ikke tilsætning ved brug af genanvendt indhold og – Ikke forsætligt tilsat tilsætningsstoffer der gør papiret svær opløselig	– Består af mindre end 95 vægtprocent fibermateriale, af den samlede vægt, hvor tape ikke tæller med eller – Forsætligt tilsat PFAS eller mineralske olier i form af enten mineralske olier med mættede kulbrinter (MOSH) eller mineralske olier med aromatiske kulbrinter (MOAH). Kravet omfatter ikke tilsætning ved brug af genanvendt indhold eller – Tilsat forsætligt tilsætningsstoffer der gør papiret svær opløselig
Overfladebehandling	– Ikke overfladebehandlet med voks eller paraffin	– Overfladebehandlet med voks eller paraffin

3.8 Designkriterier for materialeunderkategorien mad- og drikkevarekartoner

Materialeunderkategorien omfatter mad- og drikkevarekartoner, som anvendes til fødevarer, fx mælkekartoner, juicekartoner og kartoner til fx flåede tomater eller lignende madvarer.

Hovedkomponent og integreret komponent

	Grønt niveau	Gult niveau	Rødt niveau

Trykfarver	– Ingen farve eller – Indeholder ikke trykfarver fra blæk oplistet på EuPIAs liste	– Ingen farve eller – Indeholder ikke trykfarver fra blæk oplistet på EuPIAs liste	– Indeholder trykfarver fra blæk oplistet på EuPIAs liste
Laminater og barriere film	– Laminater og barrierefilm af plast indeholder mere end eller lig med 90 vægtprocent PE og – Laminater og barrierefilm af plast indeholder mindre end eller lig med 5 vægtprocent PET og – Laminater og barrierefilm af plast indeholder ikke bionedbrydelig plast	– Laminater og barrierefilm af plast indeholder mere end eller lig med 80 vægtprocent PE og – Laminater og barrierefilm af plast indeholder mindre end eller lig med 5 vægtprocent PET og – Laminater og barrierefilm af plast indeholder ikke bionedbrydelig plast	– Laminater og barrierefilme af plast indeholder mindre end 80 vægtprocent PE eller – Laminater og barrierefilm af plast indeholder mere end 5 vægtprocent PET eller – Laminater og barrierefilm indeholder bionedbrydelig plast
Lukning eller låg	– Ingen eller – Materialet er det samme som hovedkomponenten og	– Indeholder mere end eller lig med 80 vægtprocent PE eller PP for integreret komponent og – Indeholder ikke bionedbrydelig plast	– Indeholder mindre end 80 vægtprocent PE eller PP for integreret komponent eller – Indeholder bionedbrydelig plast

	– Indeholder ikke bionedbrydelig plast		

3.9 Designkriterier for materialeunderkategorien jernholdige metaller

Materialeunderkategorien omfatter metalemballage der består af dominerende indhold af stål og andet jernholdigt materiale, f.eks. konservesdåser, tromler, spande og lignende.

Hovedkomponent og integreret komponent

	Grønt niveau	**Rødt niveau**
Materiale	– Består af mere end eller lig med 90 vægtprocent jernholdige metaller, af den samlede vægt og – Indeholder ikke aluminium eller aluminiumslegering	– Består af mindre end 90 vægtprocent jernholdige metaller, af den samlede vægt eller – Indeholder aluminium eller aluminiumslegering

3.10 Designkriterier for materialeunderkategorien aluminium

Materialeunderkategorien omfatter aluminiumsemballage, der består af dominerende indhold af aluminium, f.eks. dåser, folier og bakker.

Hovedkomponent

	Grønt niveau	**Rødt niveau**
Format	– Er ikke en aerosol beholder	– Er en aerosol beholder

Hovedkomponent og integreret komponent

	Grønt niveau	**Rødt niveau**
Materiale	– For tykvæggede (rigid) aluminium emballage (anvendelse af alumini-	– For tykvæggede (rigid) aluminium emballage (anvendelse af alumini-

	um plader med tykkelse >200 micron) gælder: emballagen består af mere end eller lig med 90 vægtprocent aluminium, af den samlede vægt eller – For tyndvæggede (semirigid) aluminium emballage (anvendelse af aluminium folie med en tykkelse > 60 micron og < 200 micron) gælder: Består emballagen af mere end eller lig med 85 vægtprocent aluminium, af den samlede vægt eller – For flexibel aluminium folie emballage (anvendelse af aluminiumfolie med en tykkelse ≤ 60 micron) gælder: Består emballagen af mere end eller lig med 79 vægtprocent aluminium, af den samlede vægt og – Indeholder ikke jernholdige metaller eller legering af jernholdige metaller	um plader med tykkelse >200 micron) gælder: emballagen består af mindre end 90 vægtprocent aluminium, af den samlede vægt eller – For tyndvæggede (semirigid) aluminium emballage (anvendelse af aluminium folie med en tykkelse > 60 mimcron og < 200 micron) gælder: Består emballagen af mindre end 85 vægtprocent aluminium, af den samlede vægt eller – For flexibel aluminium folie emballage (anvendelse af aluminiumfolie med en tykkelse ≤ 60 micron) gælder: Består emballagen af mindre end 79 vægtprocent aluminium, af den samlede vægt eller – Indeholder jernholdige metaller eller legering af jernholdige metaller

Bilag 15

Eksempler på omkostninger i kommunale gebyrer for emballageaffald, jf. § 102

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer for producenter af emballage for de opgaver, der er angivet i lovens § 9 p, stk. 15. Nedenfor beskrives eksempler på omkostninger, der kan og ikke kan indgå i gebyrerne. Listen er ikke udtømmende.

1. Eksempler på omkostninger, der kan indgå i kommunale gebyrer for affaldsordninger, der vedrører emballageaffald (herunder restaffald og farligt affald)

- Indsamling og transport af særskilt indsamlet affald, herunder kapital- og driftsomkostninger til biler, bemanding og affaldsbeholdere, herunder på genbrugspladser (inklusive henlæggelser til fremtidige investeringer eller afskrivninger).
- Omkostninger til mærkning af affaldsbeholdere.
- Omkostninger til vedligeholdelse af for eksempel biler og affaldsbeholdere, herunder for eksempel spande/poser, nedgravede containere, affaldssug.
- Etablering, vedligeholdelse og drift af bildepoter, pladser til omlastning af affald eller andre faciliteter, der er nødvendige for at understøtte affaldsindsamlingen, herunder også omkostninger relateret til forbehandling af særskilt indsamlet affald i forbindelse med omlastning med henblik på transportoptimering, jf. bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.
- Omkostninger til affaldsbehandling, der er nødvendig af hensyn til at sikre, at affaldet bliver til nye produkter eller ressourcer eller nyttiggøres, herunder håndteringen af restprodukter fra denne proces (i det omfang at kommunalbestyrelsen varetager disse opgaver).
- Omkostninger til salg af genanvendelige eller genbrugelige materialer, herunder eventuelle indtægter fra salg af genanvendelige eller genbrugsmaterialer, som skal fratrækkes de samlede omkostninger.
- Konkret planlægning og administration af affaldsordninger omfattet af udvidet producentansvar for emballage, herunder omkostninger til udarbejdelse, gennemførsel og drift af udbud og indkøb samt udviklingsprojekter og effektiviseringstiltag.

2. Eksempler på omkostninger, der kan indgå i generelle administrationsgebyrer for emballageaffald

- Generelle administrationsomkostninger, som for eksempel IT, HR og finansielle tjenester, der er relaterede til affaldshåndteringen af emballageaffaldet, men som ikke kan henføres til specifikke affaldsordninger.
- Omkostninger til generel administration af producentansvar for emballage, herunder fastsættelse af producentgebyrer, udarbejdelse og offentliggørelse af gebyrblad, udarbejdelse af rapportering om producentgebyr, opgørelse af omkostninger, indsamling og afrapportering af data, deltagelse i møder med kollektive ordninger m.v.
- Udarbejdelse af kommunale affaldsplaner, når planlægningen vedrører emballageaffald.
- Udarbejdelse af kommunale affaldsregulativer, når udarbejdelsen også angår affaldsfraktioner, der indeholder emballageaffald.
- Betjening af bestyrelser og politiske udvalg, når betjeningen vedrører affaldsfraktioner, der indeholder emballageaffald.
- Omkostninger til Forsyningstilsynets overvågning og analyse af producentgebyr.
- Omkostninger til indsamling og registrering af oplysninger i forbindelse med tildeling af affald.

3. Eksempler på omkostninger, der kan indgå i gebyrer for oplysningstiltag og øvrig kommunikation relateret til emballageaffald

- Omkostninger til udvikling, fremstilling og uddeling af information og kommunikation om affaldsord- ninger til borgere og erhverv, herunder kampagner og sorteringsvejledninger.
- Omkostninger til opdatering og drift af hjemmeside med information om vejledning.
- Omkostninger til fremstilling og opsætning af skiltning i forbindelse med for eksempel højtider.
- Omkostninger til besvarelse af konkrete henvendelser, kundeservice m.v.

4. Eksempler på omkostninger, der ikke kan indgå i producentgebyrer

- Medlemskaber.
- Opkrævning af affaldsgebyrer.
- Særgebyrer, jf. bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v.
- Høringssvar og monitorering m.v.
- Øvrige gebyrer til Forsyningstilsynet, der ikke specifikt er relaterede til emballageaffald.
- Formidlingsaktiviteter til børnehaver, skoler og uddannelsesinstitutioner.

Bilag 16

Vægtudligningsfaktorer for administrationsgebyrer til Miljøstyrelsen og Dansk Producentansvar, jf. §§ 94, 97, 98, og 99

Administrationsgebyrer til Miljøstyrelsen og Dansk Producentansvar der opkræves i overensstemmelse med §§ 94, 97, 98 og 99 vægtudlignes på baggrund af nedenstående densitetsfaktortabel.

Nedenstående tabel oplister densiteter for de forskellige materialekategorier samt den deraf følgende vægtudligningsfaktor. Vægtudligningsfaktoren er den faktor der udligner forskellen mellem den gennemsnitlige emballagematerialedensitet, og den enkelte emballagematerialekategori's densitet, således at administrationsgebyrerne vedr. emballagematerialer, der er relativt tungere end gennemsnittet, bliver tilsvarende lavere end et gennemsnitlige administrationsgebyr.

Emballagematerialekategori	**Densitetsfaktor**	**Vægtudligningsfaktor**
1. Pap	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
2. Papir	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
3. Jernholdige metaller	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
4. Aluminium	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
5. Glas	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
6. Plast	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
7. Mad- og drikkevarekartoner	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
8. Træ	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
9. Tekstil	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
10. Porcelæn	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
11. Kork	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
12. Keramik	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk
13. Andet	Fremgår af mst.dk	Fremgår af mst.dk

Bilag 167

Metode for ligelig fordeling ifm. kommunalbestyrelsens fastsættelse af særskilte gebyrer for generelle omkostninger til administration og kommunikation, jf. § 102, stk. 76 og 78

Kommunalbestyrelsen skal ved fastsættelse af særskilte gebyrer for hhv. generelle administrationsomkostninger og generelle omkostninger til oplysning og kommunikation efter § 102, stk. 76 og 78, anvende følgende metode:

Gebyrerne skal fastsættes særskilt for hhv. henteordninger og bringeordning samt særskilt for hver af de affaldsfraktioner, der er nævnt i bilag 7.

1: Fordeling mellem ordninger

De samlede omkostninger, som ikke kan henføres direkte til en bestemt ordning, fordeles absolut ligeligt* mellem alle affaldsenkelte ordninger i kommunen, herunder også evt. ordninger, der ikke indeholder emballage, eks. en henteordning for haveaffald.

Ved fordelingen betragtes hver henteordning som separate ordninger, og genbrugspladsordningen (bringeordningen) betragtes som én ordning.

~~Ved fordelingen betragtes en bringeordning som én ordning.~~

2: Fordeling mellem affaldsfraktioner

Er der mere end én affaldsfraktion i ordningerne, som jf. pkt.~~step~~ 1, har fået tildelt en andel af de samlede omkostninger, fordeles hver ordnings omkostninger yderligere absolut ligeligt* mellem samtlige affaldsfraktioner i ordningen.

~~Den andel af omkostningerne, der er fordelt til den enkelte ordning, fordeles herefter ligeligt mellem samtlige affaldsfraktioner inden for den pågældende ordning.~~

~~Fordelingen foretages særskilt for henholdsvis henteordninger og bringeordninger.~~

3: Fordeling mellem affaldsfraktioner, der indeholder emballageaffald

Gebyrerne skal –kun afspejle den del af omkostningerne, der vedrører emballage. Derfor findes emballageandelen af omkostningerne for hver fraktion ved anvendelse af fordelingsnøglerne i bekendtgørelsens bilag 8, tabel 1 og 3.

Den opgjorte emballageandel af omkostningerne for hver affaldsfraktion danner grundlag for fastsættelsen af gebyrerne, for de i bilag 7 nævnte fraktioner.

*"Absolut ligeligt" skal forstås således, at omkostningerne skal fordeles mellem f.eks. 5 ordninger, så hver ordning får tildelt 1/5 af omkostningerne.

~~Emballageandelen for hver fraktion opgøres ved anvendelse af fordelingsnøglerne i bekendtgørelsens bilag 8, tabel 1 og 2.~~

~~Den opgjorte emballageandel pr. fraktion danner grundlag for fastsættelsen af gebyrerne.~~

Bilag 178

Maksimale omkostningsniveauer og omregningsmetoder, ~~etode, maksimale gebyrer og segmentering af kommuner til fastsættelse af kommunalbestyrelsens gebyrer på baggrund af benchmark,~~ jf. § 103~~2, stk. 9~~8

Ifølge §103 stk. 1 må kommunalbestyrelsens gebyrer for henteordningernes fraktioner pap, papir, glas, metal, plast samt mad-og drikkevarekartoner, når disse omregnes til en samlet omkostning per ton per fraktion, ikke overstige de maksimale omkostningsniveauer (se tabel 1), for de relevante kommunegrupper (se tabel 2).

Hvis kommunalbestyrelsens gebyrer (når disse er omregnet til omkostning per ton) overstiger de maksimale omkostningsniveauer, skal kommunalbestyrelsen i stedet fastsætte gebyret ved brug af de maksimale omkostningsniveauer i tabel 1.

Afsnit 1 beskriver metoden til at omregne kommunalbestyrelsens gebyrer til omkostninger per ton, så det kan vurderes, om disse overstiger de maksimale omkostningsniveauer i tabel 1.

Afsnit 2 beskriver metoden til at fastsætte gebyret ved brug af de maksimale omkostningsniveauer i tabel 1.

Afsnit 3 indeholder tabeller med hhv. de maksimale omkostningsniveauer (tabel 1) og kommunegrupper (tabel 2)

~~Kommunalbestyrelsen skal ved fastsættelsen af gebyrer, jf. § 102 stk. 8, anvende nedenstående metode:~~

***Afsnit 1**: Metode til at omregne kommunalbestyrelsens gebyrer til omkostning per ton*

Når kommunalbestyrelsen, jf. §103 stk. 1, skal afgøre, om gebyrerne, som kommunalbestyrelsen er ved at fastsætte for det kommende år, for henteordningernes fraktioner pap, papir, glas, metal, plast samt mad-og drikkevarekartoner, overstiger de maksimale omkostningsniveauer, når gebyrerne omregnes til en samlet omkostning per ton per fraktion, skal følgende metode anvendes for at omregne gebyrerne:

1. Sammenlæg de gebyrsatser, der er beregnet for den pågældende affaldsfraktion, jf. §102 stk. 1-4 samt stk. 7-8.
2. Divider det samlede beløb jf. punkt 1 med den samlede emballagemængde (i ton) af den pågældende affaldsfraktion, som kommunalbestyrelsen indsamlede i det forrige kalenderår. Emballagemængden opgøres jf. bilag 8 tabel 1 og 2.

Resultatet giver en samlet omkostning per ton per fraktion, der kan sammenlignes med de maksimale omkostningsniveauer i tabel 1.

Kommunalbestyrelsen må maksimalt opkræve gebyrer, hvor omkostningen per ton per fraktion ikke overstiger de maksimale omkostningsniveauer i tabel 1.

Hvis det omregnede resultatet for en given fraktion, således overstiger det maksimale omkostningsniveau i tabel 1, skal kommunen i stedet fastsætte gebyret efter metoden i afsnit 2.

***Afsnit 2**~~:1.~~ Metode til at fastsætte gebyrerne ved brug af de maksimale omkostningsniveauer*

*2.1 Formel for affaldsfraktioner, der indsamles **særskilt** (dvs. ikke kombineret med andre fraktioner)*

For affaldsfraktioner, der indsamles særskilt, fastsætter kommunalbestyrelsen gebyrer~~, jf. § 102 stk. 8~~ ud fra følgende formel:

Producentgebyr for affaldsfraktion A =

antal ton A fra forrige kalenderår * fordelingsnøgle for emballageandelen i affaldsfraktion A * maksimalt gebyr for den relevante kommunegruppe for affaldsfraktion A

*2.2 Formel for affaldsfraktioner, der indsamles **kombineret***

For affaldsfraktioner, der indsamles kombineret, fastsætter kommunalbestyrelsen gebyrer~~, jf. § 102 stk. 8,~~ ud fra følgende formel:

Producentgebyr for affaldsfraktion A =

antal ton A og B fra forrige kalenderår * fordelingsnøgle for kombineret indsamling for affaldsfraktion A * fordelingsnøgle for emballageandelen i affaldsfraktion A * maksimalt gebyr for den relevante kommunegruppe for affaldsfraktion A

Producentgebyr for affaldsfraktion B =

antal ton A og B fra forrige kalenderår* fordelingsnøgle for kombineret indsamling for affaldsfraktion B * fordelingsnøgle for emballageandelen i affaldsfraktion B * maksimalt gebyr for den relevante kommunegruppe for affaldsfraktion B

2.3 Ordforklaring til ovenstående formler for beregning

Antal ton A fra forrige kalenderår: Er den samlede mængde (tonnage) af den pågældende særskilte affaldsfraktion, som kommunalbestyrelsen har indsamlet i det forrige kalenderår.

Antal ton A og B fra forrige kalenderår: Er den samlede mængde (tonnage) af den pågældende kombinerede affaldsfraktion, som kommunalbestyrelsen har indsamlet i det forrige kalenderår.

Fordelingsnøgle for emballageandel: Er de fordelingsnøgler, der fremgår af tabel 1 i bilag 8.

Fordelingsnøgle for kombineret indsamling: Er de fordelingsnøgler, der fremgår af tabel 2 i bilag 8.

Maksimalt omkostningsniveau~~gebyr~~ for den relevante kommunegruppe: Er det maksimale omkostningsniveau (tabel 1)~~gebyr~~, der skal anvendes af den pågældende kommunegruppe (tabel 2) for den pågældende affaldsfraktion. ~~I nedenstående fremgår maksimale gebyrer samt segmentering af kommuner i kommunegrupper.~~

***Afsnit 3.** Maksimale omkostningsniveauer og kommunegruppert ~~gebyr samt segmentering af kommuner~~*

Tabel 1 viser en oversigt over de maksimale omkostningsniveauer i kroner per ton for fraktion for hver kommunegruppe. Beløbene er inkl. moms.

Tabel 1 – maksimale omkostningsniveauer for 2027 i danske kroner
~~**Maksimalt gebyr pr. ton for hver fraktion pr. kommunetype, jf. § 102 stk. 8**~~

	Hovedstads- og stor~~B~~bykommuner	*Provinsby- og ~~O~~oplandskommuner*	*Land- og ø-kommuner*
Pap	*6.004~~5.756 kr.~~*	*5.303~~118 kr.~~*	*6.160~~5.074 kr.~~*
Papir	*6.478~~5.742 kr.~~*	*5.142~~4.970 kr.~~*	*6.204~~5.044 kr.~~*
Metal	*6.483~~378 kr.~~*	*4.960~~4.773 kr.~~*	*5.494~~4.356 kr.~~*
Glas	*3.039~~2.908 kr.~~*	*2.521~~2.547 kr.~~*	*3.011~~2.847 kr.~~*
Plast	*7.304~~6.632 kr.~~*	*7.684~~725 kr.~~*	*9.275~~501 kr.~~*
Mad- og drikkevarekartoner	*8.033~~6.632 kr.~~*	*8.542~~031 kr.~~*	*9.979~~38 kr.~~*

Note: Bemærk, at de årlige pris- og lønfremskrevne ~~pristalsregulerede~~ maksimale omkostningsniveauer~~gebyrer~~ offentliggøres på Energi~~Miljø~~styrelsens hjemmeside første gang den 1. juli 2027, jf. § 103~~2~~, stk. 4~~9~~.

Tabel 2 viser en oversigt over, hvilken kommunegruppe den enkelte kommune tilhører og, dermed hvilke maksimal omkostningsniveauer kommunen skal anvende i tabel 1.~~Segmentering af landets kommuner i kommunegrupper~~

Tabel 2 – kommunegrupper ~~Følgende fastsætter, hvilke maksimale gebyrer kommunen skal anvende i forbindelse med fastsættelse af kommunalbestyrelsens gebyrer, jf. § 102 stk. 8.~~

Hovedstads- og stor~~B~~bykommuner	**Provinsby- og o~~O~~plandskommuner**	**Land- og ø-kommuner**
Albertslund	Assens	Billund
Allerød	Esbjerg	Bornholm
Ballerup	Favrskov	Brønderslev
Brøndby	Faxe	Fanø
Dragør	Fredensborg	Frederikshavn
Egedal	Fredericia	Guldborgsund
Frederiksberg	Frederikssund	Haderslev
Furesø	Faaborg-Midtfyn	Hjørring
Gentofte	Gribskov	Jammerbugt
Gladsaxe	Halsnæs	Kalundborg

Glostrup	Hedensted	Langeland
Greve	Helsingør	Lemvig
Herlev	Herning	Lolland
Hvidovre	Hillerød	Læsø
Høje-Taastrup	Holbæk	Mariagerfjord
Hørsholm	Holstebro	Morsø
Ishøj	Horsens	Norddjurs
København	Ikast-Brande	Odsherred
Lyngby-Taarbæk	Kerteminde	Ringkøbing-Skjern
Odense	Kolding	Samsø
Rudersdal	Køge	Skive
Rødovre	Lejre	Struer
Solrød	Middelfart	Svendborg
Tårnby	Nordfyns	Sønderborg
Vallensbæk	Nyborg	Thisted
Aalborg	Næstved	Tønder
Aarhus	Odder	Varde
	Randers	Vesthimmerlands
	Rebild	Vordingborg
	Ringsted	Ærø
	Roskilde	Aabenraa
	Silkeborg	
	Skanderborg	
	Slagelse	
	Sorø	
	Stevns	
	Syddjurs	
	Vejen	
	Vejle	
	Viborg	

Officielle noter

EU Noter

[1)] Bekendtgørelsen indeholder bestemmelser, der gennemfører dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 94/62/EF af 20. december 1994 om emballage og emballageaffald, EF-Tidende 1994, nr. L 365, side 10, som senest ændret ved Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2018/852/EU af 30. maj 2018 om ændring af direktiv 94/62/EF om emballage og emballageaffald, EU-Tidende 2018, nr. L 150, side 141, og dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2019/904/EU af 5. juni 2019 om reduktion af visse plastprodukters miljøpåvirkning, EU-Tidende 2019, nr. L 155, side 1. Bekendtgørelsen indeholder bestemmelser, der som udkast har været notificeret i overensstemmelse med

Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2015/1535/EU om en informationsprocedure med hensyn til tekniske forskrifter samt forskrifter for informationssamfundets tjenester (kodifikation). I bekendtgørelsen er der medtaget visse bestemmelser fra Europa-Parlamentets og Rådets forordning 2019/1020/EU af 20. juni 2019 om markedsovervågning og produktoverensstemmelse og om ændring af direktiv 2004/42/EF og forordning (EF) nr. 765/2008 og (EU) nr. 305/2011, EU-Tidende 2019, nr. L 169, side 1. Ifølge artikel 288 i EUF-Traktaten gælder en forordning umiddelbart i hver medlemsstat. Gengivelsen af disse bestemmelser i bekendtgørelsen er således udelukkende begrundet i praktiske hensyn og berører ikke den nævnte forordnings umiddelbare gyldighed i Danmark.