

Til de adressater, der fremgår af vedlagte liste

7. juni 2018  
/stinyl-erst

### Høring om ændringer i ”Støtteberettigelsesregler for Regional- og Socialfonden 2014-2020”

Erhvervsstyrelsen har udarbejdet udkast til ændring af ”Støtteberettigelsesregler for Regional- og Socialfonden 2014-2020”. Udkastet sendes hermed i høring.

Hvis I har bemærkninger til udkastet, skal I sende dem til os senest:

**fredag den 6. juli 2018.**

I skal sende jeres høringssvar til fuldmægtig Tina Raaby Jensen på [tin-raa@erst.dk](mailto:tin-raa@erst.dk).

### Baggrund for ændring af ”Støtteberettigelsesregler for Regional- og Socialfonden 2014-2020”

Den 1. september 2016 trådte seneste version af støtteberettigelsesreglerne i kraft. Hensigten med reglerne var en balance mellem dels at sikre, at udgifter, som udløser EU-medfinansiering, lever op til forordningskravene, dels at undgå unødige administrative byrder.

Imidlertid er det vores erfaring, at nogle af reglerne utilsigtet har medført unødige administrative byrder for projekterne. Samtidig forventes en ny forordning – omnibusforordningen – at træde i kraft i 2018, hvilket giver mulighed for at indføre visse administrative forenklinger.

Erhvervsstyrelsen ønsker derfor at revidere ”Støtteberettigelsesregler for Regional- og Socialfonden 2014-2020”, så vi i fremtiden undgår overflødige administrative byrder, men stadig lever op til forordnings- og nationale lovkrav.

### De primære ændringer i støtteberettigelsesreglerne er følgende:

- Projektansatte kan fremover blive deltidsansat på kontrakt, således at det er muligt for en projektmedarbejder at arbejde deltids på flere projekter for samme arbejdsgiver uden krav om at udarbejde

ERHVERVSSTYRELSEN  
Vejlsøvej 29  
8600 Silkeborg

Tlf. 35 29 10 00  
Fax 35 29 10 01  
CVR-nr 10 15 08 17  
E-post [erst@erst.dk](mailto:erst@erst.dk)  
[www.erst.dk](http://www.erst.dk)

ERHVERVS- OG  
VÆKSTMINISTERIET

timeregistrering. Der skal blot foreligge en ansættelseskontrakt, der opfylder kravene (s. 34 f.).

- Standardsatsen for løn og naturalier forhøjes fra højeste dagpenge-sats til 250 kr. pr. time. Denne regel gælder udelukkende for projektmedarbejdere/-deltagere, hvor virksomheden er registreret som partner i projektet (s. 32).
- For at give mere fleksibilitet i tilrettelæggelsen af projekterne fjerner vi bindingen på 37 timer pr. uge for projektdeltagere og projektmedarbejdere på standardsats. I stedet indfører vi en binding pr. måned på 160,33 timer (fx s. 33 og 42).
- Vi indfører en ændret lønberegningsmetode for månedslønnede projektmedarbejdere, der holder ferie uden løn. På den måde undgår projekterne at få en lavere timesats i disse måneder (s. 37).
- For at imødekomme ansøgere med et højt niveau af eksterne omkostninger i projektbudgettet, hvor det ikke er muligt at beregne et udokumenteret tillæg på 18 %, gør vi det nu muligt at ansøge om 18 % udokumenteret tillæg af de direkte udgifter til løn og revision. Tillægget er uden krav om sandsynliggørelse og vil derfor også kunne bruges af ansøgere, som ikke kan sandsynliggøre 18 %-tillægget efter den normale beregningsmetode (s. 51 og 53 f.).
- For at gøre det mere attraktivt at bruge reglen om 40 % udokumenteret tillæg af de direkte personaleudgifter for socialfondsprojekter skal tillægget ikke længere dække løn og underhold til projektdeltagere. Vi udvider desuden reglen til også at gælde for regionalfondsprojekter (s. 54 f.).
- For at holde de administrative byrder nede, hæver vi grænsen for udgifter, der skal foretages markedsafsøgning for, fra kr. 10.000 til kr. 30.000. Vi forudsætter stadig, at projekterne køber sparsommeligt ind, men vi forlanger ikke længere, at projekterne indhenter dokumentation for indkøb under kr. 30.000 (s. 57).
- Vi afskaffer samtykkeerklæringerne for projektdeltagere og projektmedarbejdere som følge af databeskyttelsesforordningen. I stedet skal tilsagnsmodtager og de økonomiske partnere i projekterne orientere de registrerede om deres rettigheder efter databeskyttelsesforordningen og databeskyttelsesloven, men det kræver ikke længere en underskrift fra de registrerede (s. 11-12).

- Det bliver muligt for tilsagnsmodtager at bogføre udgifter på vegne af partnerne i projektet. Det betyder, at partnervirksomhederne ikke nødvendigvis skal oprette en særskilt projektdimension i deres regnskabssystem og derved får lettet en administrativ byrde (s. 67).
- På baggrund af efterspørgsel fra kunderne bliver det muligt at registrere timer på lørdage og søndage for projektdeltagere og projektmedarbejdere på kompetenceudviklingsforløb (s. 47 f.).
- Af forenklingshensyn er timer til transport for projektdeltagere ikke længere støtteberettigede (s. 48).
- Grænsen for revision af en økonomisk partners udgifter er hævet fra kr. 1,5 mio. til kr. 2,5 mio. inkl. det udokumenterede tillæg til øvrige omkostninger på 18 %/40 % (s. 70).
- Begrebet ”kontraktansvarlig partner” ændres til ”tilsagnsmodtager”.

I udkastet til ”Støtteberettigelsesregler for Regional- og Socialfonden 2014-2020” har vi også oplistet nogle flere definitioner, så der ikke opstår usikkerhed om, hvad de forskellige begreber omfatter. Endelig har vi foretaget en række primært sproglige ændringer og opdateringer.

Selv om vi har sendt dette udkast i høring, arbejder vi naturligvis fortsat på at lette de administrative byrder for operatører og virksomheder i projekter under Regional- og Socialfonden. Det indebærer, at vi fx undersøger muligheden for at indføre standardsatser for løn i forbindelse med den nye programperiode, der starter i 2021.

I kan finde udkast til de ændrede ”Støtteberettigelsesregler for Regional- og Socialfonden 2014-2020” på <https://regionalt.erhvervsstyrelsen.dk/hoering-om-aendring-af-stoetteberettigelsesregler-eus-regionalfond-og-eus-socialfond> og på <https://hoeringsportalen.dk/>.

Vi har vedlagt høringslisten til orientering.

### Hvis I har spørgsmål

I er velkomne til at henvende jer til en af disse kontaktpersoner med spørgsmål:

- Chefkonsulent Stine Nylev: tlf. 35 29 17 95 eller [stinyl@erst.dk](mailto:stinyl@erst.dk).
- Specialkonsulent Jakob Gyldendorf Holt: tlf. 35 29 17 75 eller [jagyha@erst.dk](mailto:jagyha@erst.dk)

- Specialkonsulent Ulla Bartels: tlf. 35 29 17 15 eller [ullbar@erst.dk](mailto:ullbar@erst.dk)
- Controller Niransan Thavagnanam: tlf. 35 29 17 79 eller [nirtha@erst.dk](mailto:nirtha@erst.dk)

Med venlig hilsen

SN

Stine Nylev  
Chefkonsulent