

Bekendtgørelse om Trafikstyrelsens gebyrer og afgifter på luftfartsområdet m.v.

I medfør af § 148, stk. 4, 5 og 7, i lov om luftfart, jf. lovbekendtgørelse nr. 1149 af 13. oktober 2017, som ændret ved lov nr. 731 af 8. juni 2018 og lov nr. 2073 af 21. december 2020, og som sat i kraft for Færøerne ved kongelig anordning, jf. anordningsbekendtgørelse nr. 1171 af 6. september 2023, og som sat i kraft for Grønland ved lov og kongelig anordning, jf. lovbekendtgørelse nr. 408 af 11. september 1985, som ændret senest ved anordning nr. 1268 af 28. november 2017 og anordning nr. 2628 af 28. december 2021, og § 31 i lov om registrering af rettigheder over luftfartøjer, jf. lovbekendtgørelse nr. 1035 af 28. august 2013, og som sat kraft for Færøerne ved kongelig anordning nr. 1042 af 28. november 2000 og kongelig anordning nr. 1315 af 16. november 2015, og som sat i kraft for Grønland ved kongelig anordning nr. 1268 af 28. november 2017, fastsættes efter bemyndigelse i henhold til § 6, stk. 1, og § 14 i bekendtgørelse nr. 665 af 30. maj 2023 om Trafikstyrelsens opgaver og beføjelser, klageadgang og kundgørelse af visse af Trafikstyrelsens forskrifter, og § 3, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 1382 af 30. september 2022 for Færøerne om Trafikstyrelsens opgaver og beføjelser, klageadgang og kundgørelse af visse af Trafikstyrelsens forskrifter på luftfartsområdet:

Anvendelsesområde

§ 1. Denne bekendtgørelse fastsætter bestemmelser om Trafikstyrelsens gebyrer og afgifter for varetagelsen af opgaver, herunder offentlige forretninger og tilsynsvirksomhed, i henhold til lov om luftfart eller EU-forordninger på luftfartsområdet samt gebyrer for førelsen af rettighedsregisteret over luftfartøjer.

Stk. 2. Virksomheder, organisationer og personer m.m., i hvis interesse der udføres opgaver på luftfartsområdet eller foretages rettighedsregistrering, betaler gebyrer til Trafikstyrelsen efter §§ 3-6 og § 8.

Stk. 3. Luftfartsselskaber betaler safety-bidrag til Trafikstyrelsen efter § 7.

Definitioner

§ 2. I denne bekendtgørelse forstås ved:

1) Udstedelsesgebyr: Betaling for Trafikstyrelsens tiltrædelseskontrol på luftfartsområdet, herunder alle direkte og indirekte omkostninger ved udstedelser, godkendelser og enkeltstående opgaver, afholdelse af prøver og kurser samt betaling for omkostninger forbundet med Trafikstyrelsens førelse af register over rettigheder over luftfartøjer m.v., jf. lov om registrering af rettigheder over luftfartøjer.

2) Safety-bidrag: Afgift, som er fastsat i § 148, stk. 1, i lov om luftfart, til finansiering af Trafikstyrelsens løbende tilsyn, jf. § 148, stk. 2, i lov om luftfart. Safety-bidraget opkræves hos luftfartsselskaberne pr. passager, der befordres med luftfartøj, der er godkendt til mere end 10 passagersæder, eller som har en maksimal startvægt på mere end 5.700 kg, og som afgår fra en dansk, færøsk eller grønlandsk flyveplads, hvis benyttelse til flyvning står åben for offentligheden.

Betaling af gebyrer og afgifter

§ 3. Udstedelsesgebyrerne fremgår af bilag 1 og betales enten som et fast gebyr eller som et gebyr efter regning på grundlag af Trafikstyrelsens timeforbrug, jf. dog § 8.

Stk. 2. Hvor gebyret fastsættes efter regning, fremgår timesatsen af bilag 1, kapitel 1, tabel 1A.

Stk. 3. Udstedelsesgebyr forfalder til betaling ved opgavens afslutning (udstedelsestidspunktet), jf. dog stk. 4-5.

Stk. 4. Hvis et dokument i forbindelse med føring af rettighedsregisteret over luftfartøjer afvises fra registrering, betragtes opgaven som afsluttet, og der betales gebyr for sagsbehandlingen, jf. bilag 1, kapitel 3, tabel 3C.

Stk. 5. Trafikstyrelsen kan opkræve aconto beløb, som betales før opgavens påbegyndelse og undervejs i takt med opgavens udførelse.

Stk. 6. Trafikstyrelsen kan viderefakturere omkostninger til ekstern sagkyndig bistand til ansøger, hvis sagens karakter nødvendiggør sådanne omkostninger. Ansøger skal orienteres om viderefaktureringen, før Trafikstyrelsens sagsbehandling iværksættes.

Stk. 7. I forbindelse med en udstedelse, hvor der er en forhåndsdialog med Trafikstyrelsen, kan Trafikstyrelsen forinden stille krav om at det arbejde, som Trafikstyrelsen udfører indtil ansøgning indgives, vil indgå helt eller delvis i opgaven, og at denne del af opgaven skal medregnes i udstedelsesgebyret på grund af timeforbrug.

Stk. 8. Gebyrerne betales efter de satser, der er gældende på forfaldstidspunktet, jf. dog § 12.

§ 4. I forbindelse med en virksomhedsomdanning f.eks. fra personligt ejet virksomhed til aktieselskab, hvor forholdene i øvrigt ikke ændres, betales et udstedelsesgebyr efter regning, jf. § 3.

§ 5. Ved afbrydelse af en opgave, inden denne er afsluttet, betales en forholdsmæssig andel af udstedelsesgebyret efter et skøn over, hvor stor en andel af opgaven der er gennemført på dette tidspunkt, jf. dog stk. 2 og § 6. Betalingen udgør

- 1) 25 % af udstedelsesgebyret, hvis mindre end 50 % af opgaven er gennemført,
- 2) 50 % af udstedelsesgebyret, hvis 50 % eller mere, men mindre end 75 % af opgaven er gennemført, og
- 3) 75 % af udstedelsesgebyret, hvis 75 % eller mere af opgaven er gennemført.

Stk. 2. Ved afbrydelse af en opgave, for hvilken udstedelsesgebyret fastsættes efter regning, betales for det allerede udførte arbejde.

§ 6. En prøve betragtes som en påbegyndt opgave, når tilmelding til prøven er sket, jf. dog stk. 2-5.

Stk. 2. Afsluttes en prøve omfattet af bilag 1, kapitel 4, tabel 4J-4K før normeret tid, og skyldes afslutning af prøven før tid sygdom hos eleven, betales dog intet gebyr, hvis afmelding sker skriftligt af den indstillende skole inden tidspunktet for den pågældende prøve, og hvis pågældende sygdom er dokumenteret over for Trafikstyrelsen ved lægeerklæring.

Stk. 3. Afsluttes en prøve, hvor udstedelsesgebyret faktureres efter regning, før normeret tid af årsager, som ikke skyldes Trafikstyrelsens forhold, force majeure eller forhold omfattet af stk. 2, betragtes prøven som en afsluttet opgave, idet der dog kun betales for det allerede udførte arbejde.

Stk. 4. Afsluttes en prøve, der faktureres efter faste gebyrer, før normeret tid af årsager, som ikke skyldes Trafikstyrelsens forhold, force majeure eller forhold omfattet af stk. 2, betragtes prøven som en afsluttet opgave, og hele udstedelsesgebyret skal betales.

Stk. 5. Et kursus betragtes som en påbegyndt opgave, når tilmelding til kurset er sket. Et kursus, der afsluttes før normeret tid af årsager, som ikke skyldes Trafikstyrelsens forhold eller force majeure, betragtes som en afsluttet opgave, og hele udstedelsesgebyret, jf. bilag 1, kapitel 11, tabel 11A, skal betales. Afsluttes et kursus, jf. bilag 1, kapitel 11, tabel 11A, før normeret tid på grund af sygdom hos

elven, betales dog intet gebyr, hvis afmelding sker skriftligt inden tidspunktet for den første kursusdags begyndelse, og hvis pågældende sygdom er dokumenteret over for Trafikstyrelsen ved lægeerklæring.

§ 7. Safety-bidraget er reguleret efter § 148, stk. 4, i lov om luftfart, og satsen fremgår af bilag 1, kapitel 2, tabel 2B, til denne bekendtgørelse.

Stk. 2. Flyvepladser, hvorfra der afgår flyvninger med luftfartsselskaber, som skal betale safety-bidrag i henhold til § 148, stk. 1, i lov om luftfart, skal for hver måned indsende opkrævningsgrundlag for disse luftfartsselskaber til Trafikstyrelsen senest den 10. dag i den efterfølgende måned.

Stk. 3. Opkrævningsgrundlaget skal indeholde følgende oplysninger:

1) Luftfartsselskabets navn, adresse og CVR-nummer eller tilsvarende.

2) Antal passagerer, der skal betales safety-bidrag for.

Stk. 4. Flyvepladserne skal, hvis Trafikstyrelsen anmoder herom, opgøre antallet af passagerer, jf. stk. 3, nr. 2, på afgang fra flyvepladsen.

Stk. 5. Trafikstyrelsen opkræver safety-bidraget hos luftfartsselskaberne med en betalingsfrist på 30 dage.

§ 8. For udførelse af opgaver, herunder tilsynsopgaver og tiltrædelseskontrol, uden for dansk område, betales ud over eventuel øvrig betaling efter denne bekendtgørelse samtidig for Trafikstyrelsens rejse- og opholdsudgifter, herunder udgifter ved rejsetidsforbrug.

Stk. 2. Trafikstyrelsen kan opkræve aconto beløb, som betales før opgavens påbegyndelse.

§ 9. Udebliver betaling af gebyrer og afgifter efter sidste rettidige indbetalingsdag, kan Trafikstyrelsen opkræve et ekspeditionsgebyr på 100 kr. for hver rykkerskrivelse. Der tillægges renter i overensstemmelse med rentelovens § 5.

Klageadgang

§ 10. Afgørelser i medfør af lov om luftfart truffet af Trafikstyrelsen efter denne bekendtgørelse kan ikke indbringes for transportministeren eller anden administrativ myndighed, jf. bekendtgørelse om Trafikstyrelsens opgaver og beføjelser, klageadgang og kundtgørelse af visse af Trafikstyrelsens forskrifter.

Stk. 2. Afgørelser om gebyrer, der vedrører registrering af rettigheder over luftfartøjer, i medfør af denne bekendtgørelse kan påklages til transportministeren.

Ikrafttræden og overgangsbestemmelser

§ 11. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. januar 2024.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 91 af 26. januar 2023 om Trafikstyrelsens gebyrer og afgifter på luftfartsområdet m.v. ophæves.

§ 12. For opgaver på luftfartsområdet, hvor der betales gebyr efter regning, og hvor opgaven ikke er afsluttet på bekendtgørelsens ikrafttrædelsestidspunkt, beregnes gebyret indtil dette tidspunkt efter de hidtil gældende regler, og efter dette tidspunkt beregnes gebyret efter bestemmelserne i denne bekendtgørelse.

Stk. 2. For opgaver, hvor der efter de hidtidige regler ikke har været krav om gebyr, vil der ikke blive opkrævet gebyr for sagsbehandling foretaget indtil 1. januar 2024.

Trafikstyrelsen, den [Afventer dato]

[Nanna Møller]

/ [Tina Henriksen]

Gebyr- og afgiftssatser fra 1. januar 2024

Forord

Dette bilag indeholder gebyr- og afgiftssatserne gældende fra 1. januar 2024. Alle satser er angivet i danske kroner.

Kapitel 1: Efter regning

Tabel 1A. Timesats efter regning

		Udstedelsesgebyr
A1	Gebyrsats pr. time, for gebyrer, der faktureres efter regning	1.100

Kapitel 2: Generelle gebyrer

Tabel 2B. Safety-bidrag

		Afgift
B1	Safety-bidrag, jf. lov om luftfart § 148, stk. 1.	5,00 kr. pr. passager

Tabel 2C. Øvrige opgaver

		Udstedelsesgebyr
C1	Øvrige opgaver vedrørende godkendelse, tilladelse, certificering m.v., der ikke er beskrevet	Efter regning A1

Sikkerhedsgodkendelse

Tabel 2D. Sikkerhedsgodkendelse af personer, der skal have adgang til klassificerede informationer

		Udstedelsesgebyr
D1	Udstedelse og fornyelse af sikkerhedsgodkendelse	1.400

Kapitel 3: Luftfartøjsregistret

Tabel 3A. Nyregistrering, genregistrering og midlertidig registrering af et luftfartøj i Nationalitetsregistret, samt registrering af ejer- og brugerskifte for et luftfartøj, som er optaget i Nationalitetsregistret

		Udstedelsesgebyr
A1	Registrering af luftfartøjer samt ejer- og brugerskifte	700

Tabel 3C. Registreringer i og udskrifter fra rettighedsregisteret

		Udstedelsesgebyr
C1	Registrering af rettigheder over luftfartøjer, jf. § 2, nr. 2 og 3, i lov om registrering af rettigheder over luftfartøjer	Efter regning A1
C2	Attester, afskrifter, udskrifter, fotokopier eller lignede fra rettighedsregisteret	Efter regning A1

Tabel 3D. Registreringer i droneregister

		Udstedelsesgebyr
D1	Registrering af droneoperatører og droner i den certificerede kategori	65

Kapitel 4: Certifikater

Tabel 4A. Personcertifikater

		Udstedelsesgebyr
A1	Udstedelse af pilotcertifikat og tilføjelse af ny rettighed, pr. certifikat	1.050

A5	Udstedelse/udvidelse/fornyelse af autorisation som examiner, pr. autorisation i forbindelse med Part-FCL.1000(a) Udvidelse/fornyelse af autorisation som examiner pr. autorisation i forbindelse med Part-FCL.1000(c)	6.750
A6	Udstedelse/udvidelse/fornyelse/ af autorisation som instruktør, pr. autorisation i forbindelse med Part-FCL.900(a)	2.750
A7	Førstegangsudstedelse af autorisation som instruktør i forbindelse med Part-FCL.900(c)	5.150
A8	Udvidelse/fornyelse af autorisation som instruktør, pr. autorisation i forbindelse med Part-FCL.900(c)	6.250
A9	Udstedelse af kompetencecertifikat til droner og onlineteoriprøver til droner	10

Tabel 4B. Certifikater, ATM

		Udstedelsesgebyr
B1	Udstedelse af ATS personcertifikater – Initial rettigheder	1.600

Tabel 4C. Certifikater, tekniske

		Udstedelsesgebyr
C1	Førstegangsudstedelse Part-66 AML-certifikat	Efter regning A1
C2	Fornyelse eller udvidelse Part-66 AML-certifikat	3.500
C3	Førstegangsgodkendelse af assessor/typeeksaminer	Efter regning A1
C4	Fornyelse af assessor/typeeksaminer	Efter regning A1

Tabel 4D. Certifikater, øvrige

		Udstedelsesgebyr
D1	Udstedelse af F-certifikat	Efter regning A1
D2	Udstedelse af C/C attestation	180
D3	Udstedelse af lufradiotelefonistcertifikat	635
D4	Udstedelse af K-certifikat	Efter regning A1

Tabel 4E. Validering eller blokvalidering af certifikat

		Udstedelsesgebyr
E1	Validering eller blokvalidering af certifikat	Efter regning A1
E2	SOLI (change of state of license issue)	Efter regning A1

Praktiske prøver

Tabel 4F. Praktiske prøver, pilot

		Udstedelsesgebyr
F1	Praktiske pilotprøver, herunder: - PPL, CPL, IR, instruktørrettighed, klasse- eller typerettighed på én-pilot luftfartøj - Typerettighed på flerpilot luftfartøj, ATPL - PPL, CPL, IR, instruktørrettighed, klasse- eller typerettighed på én-pilot luftfartøj - Typerettighed på flerpilot luftfartøj, ATPL	Efter regning A1

Tabel 4G. Praktiske prøver, ATM

		Udstedelsesgebyr
G1	ATCO og FISO praktisk prøve, pr. prøve	Efter regning A1

Tabel 4H. Praktiske prøver, tekniske certifikater

		Udstedelsesgebyr
H1	Udstedelse af Part-66 AML-certifikat	Efter regning A1

Tabel 4I. Praktiske prøver, øvrige certifikater

		Udstedelsesgebyr
I1	Prøve/omprøve luftfartsradiotelefonist	800

Teoretiske prøver

Tabel 4J. Teoretiske prøver, pilot

		Udstedelsesgebyr
J1	PPL pr. prøve/omprøve pr. fag	400
J2	ATPL, CPL eller instrumentrettighed, pr. prøve/omprøve pr. fag	1.250
J3	Instruktørrettighed sektion 1	Efter regning A1

Tabel 4K. Teoretiske prøver, ATM

		Udstedelsesgebyr
K1	ATCO/FISO teoretisk prøve, pr. prøve	Efter regning A1

Tabel 4M. Medical transfer

		Udstedelsesgebyr
M1	Transfer af udenlandske Medicals	800
M2	Udgående transfer af Medicals	1.200

Kapitel 5: Luftfartsskoler og organisationer under personcertificering

Tabel 5A Luftfartsskoler og flyvelæger

		Udstedelsesgebyr
A1	Godkendelse af luftfartsskoler, piloter	Efter regning A1
A3	Godkendelse af luftfartsskoler, ATM, praktisk og teoretisk uddannelse	Efter regning A1
A4	Godkendelse af luftfartsskoler, PART 147 skole	Efter regning A1
A5	Godkendelse af Flyvelæger (AME)/AeMC	Efter regning A1
A6	Godkendelse af kursus typerettighed B1, B2, C-typeuddannelse, pr. kategori	Efter regning A1
A7	Godkendelse af syntetiske flyvetrænere, simulatorer af typen FNTP og verification audit	Efter regning A1
A8	Godkendelse af udbyder af uddannelse i og bedømmelse af fjernpiloters praktiske færdigheder i standard scenarier	Efter regning A1
A9	Godkendelse af syntetiske flyvetrænere, simulator af typen FFS og FTD samt verification audit	Efter regning A1
A10	Godkendelse af skole/virksomhed til afholdelse af A2 prøver for fjernpiloter (droner)	Efter regning A1
A11	Godkendelse af skoler/virksomheder til afholdelse af PDRA kursus og prøve	Efter regning A1

Kapitel 6: Luftdygtighed

Tabel 6A Luftdygtighed

		Udstedelsesgebyr

A1	Udstedelse af luftdygtighedsbeviser/nationale flyvetilladelser for private og kommercielle, og hvor tilsyn udføres af unioner (DSvU, DBU, KZ og Veteranflyklubben)	Efter regning A1
----	--	------------------

Tabel 6D. Leasing af fly på dansk register

		Udstedelsesgebyr
D1	Udarbejdelse af procedurer i forbindelse med, at fly på dansk register leases ud (1. gang som ved forlængelse)	Efter regning A1

Tabel 6E. Export statements/Export luftdygtighedsbeviser

		Udstedelsesgebyr
E1	Export statement/export luftdygtighedsbeviser	Efter regning A1

Tabel 6F. Flyvetilladelse (enkeltstående flyvninger)

		Udstedelsesgebyr
F1	Udstedelse af flyvetilladelse, inklusive godkendelse af flyvebetingelser	Efter regning A1
F2	Godkendelse af flyvebetingelser eller udstedelse af flyvetilladelse til luftfartøj med allerede godkendte flyvebetingelser	Efter regning A1
F3	Fornylse af flyvetilladelse	Efter regning A1
F4	Validering af udenlandsk flyvetilladelse (Flight Permit)	Efter regning A1

Tabel 6G. Støjcertifikat og/eller emissionscertifikat

		Udstedelsesgebyr
G1	Udstedelse af støjcertifikat og/eller emissionscertifikat	Efter regning A1

Tabel 6H. Diverse ydelser

		Udstedelsesgebyr
H1	Ændring af flyvehåndbog	Efter regning A1
H2	Godkendelse af Minimum Equipment List (MEL)	Efter regning A1

Tabel 6I. Byggetilladelse til amatørbygning af luftfartøj

		Udstedelsesgebyr
I1	Udstedelse af byggetilladelse eller forlængelse af byggetilladelse til amatørbygning af luftfartøj	Efter regning A1

Tabel 6J. Tildeling af ICAO mode S koder samt ELT koder til ultralette fly

		Udstedelsesgebyr
J1	Tildeling af ICAO mode S samt ELT koder til ultralette fly	Efter regning A1

Tabel 6K. Udstedelse af Airworthiness Review Certificate

		Udstedelsesgebyr
K1	Udstedelse af Airworthiness Review Certificate (ARC) (udstedelse af ARC på baggrund af anbefaling fra en godkendt Part-CAMO eller Part-CAO organisation)	Efter regning A1

Kapitel 7: Autorisationer til tekniske organisationer

Tabel 7A. Udstedelseskontroller, værksteder, fremstillingsvirksomheder og CAMO

		Udstedelsesgebyr
A1	Udstedelse af autorisation til inspektion, vedligeholdelse og større ændringer af luftfartøjer og luftfartøjsmateriel (Part-145, Part-CAO og BL 2-1) samt Part-145 med A-ratings begrænset til avionics og tilsyn med FAA, TCCA og ANAC autorisation, der er baseret på en Part-145 autorisation	Efter regning A1
A2	Udstedelse af autorisation til inspektion, vedligeholdelse og større ændringer af luftfartøjsmateriel (komponentværksted) samt autorisation til udførelse af NDT-arbejde og tilsyn med FAA, TCCA og ANAC autorisation, der er baseret på en Part-145 autorisation	Efter regning A1
A3	Udstedelse af autorisation til fremstilling af luftfartøjer eller luftfartøjsmateriel	Efter regning A1

A4	Godkendelse af CAMO	Efter regning A1
----	---------------------	------------------

Kapitel 8: Flyvepladser og teletekniske anlæg

Tabel 8A. Godkendelse af flyvepladser og teletekniske anlæg

		Udstedelsesgebyr
A1	Godkendelse af offentlige flyvepladser samt ændringer heraf – både efter nationale regler og forordning (EU) nr. 139/2014, herunder <ul style="list-style-type: none"> - IMC-flyvepladser i forsvarrets regi, der godkendes til erhvervmæssig, civil luftfart af Trafikstyrelsen - IMC-flyvepladser med CNS-udstyr - VMC-flyvepladser - Helikopterflyvepladser Godkendelse af indflyvningsplaner og ændringer heraf	Efter regning A1
A2	Godkendelse og registrering af private flyvepladser samt ændringer heraf, herunder <ul style="list-style-type: none"> - Helikopterflyvepladser - Svæveflyvepladser (der ikke administreres gennem DSU) 	Efter regning A1
A3	Tilsyn med security på flyvepladser	Efter regning A1
A5	Godkendelse af kontrolorganisation, der må udføre kontrolmålinger på CNS- og AGA-anlæg med luftfartøj	Efter regning A1
A6	Godkendelse af luftfartshindringer	Efter regning A1
A7	Udstedelse af certifikat til luftfartstjenesteudøvere i henhold til EU's luftfartstjenesteforordning (forordning nr. 550/2004 som ændret ved forordning nr. 1070/2009)	Efter regning A1
A8	Udpegning af luftfartstjenesteudøvere i henhold til EU's luftfartstjenesteforordning	Efter regning A1

Kapitel 9: Erhvervmæssig flyvning

Tabel 9A. AOC til erhvervmæssig lufttransportvirksomhed

		Udstedelsesgebyr
A1	Udstedelse af AOC til erhvervmæssig lufttransportvirksomhed	Efter regning A1

Tabel 9B. Tilladelse til anden erhvervmæssig flyvning

		Udstedelsesgebyr
B1	Udstedelse af tilladelse til anden erhvervmæssig flyvning (Aerial Work Certificate) og tilladelse til specialiserede operationer, der kræver tilladelse	Efter regning A1

Tabel 9C. Yderligere optagelse af et luftfartøj eller luftfartøjstype på en AOC eller på en tilladelse

		Udstedelsesgebyr
C1	Optagelse af ny type eller yderligere optagelse af luftfartøj på AOC eller på en tilladelse til anden erhvervmæssig flyvning eller forudgående godkendelse af specialiserede operatører til at bruge luftfartøjer fra tredjelande	Efter regning A1

Tabel 9D. Licens til erhvervmæssig lufttransportvirksomhed

		Udstedelsesgebyr
D1	Udstedelse af licens til erhvervmæssig lufttransportvirksomhed	Efter regning A1

Tabel 9E. Security

		Udstedelsesgebyr
E1	Godkendelse af sikkerhedsplaner for luftfartsselskaber	Efter regning A1

E2	Sikkerhedsgodkendelse af fragtagenter og cateringleverandører med og uden eftersynsmuligheder	Efter regning A1
E3	Sikkerhedsgodkendelse af kendte kunder	Efter regning A1
E5	Certificering og re-certificering af screenere og andet securitypersonel.	300

Tabel 9F. Anmeldelse af firmaflyvning

		Udstedelsesgebyr
F1	Anmeldelse af firmaflyvning	Efter regning A1

Tabel 9G. Lease af fly på udenlandsk register

		Udstedelsesgebyr
G1	Godkendelse af wet-lease i forhold til EU-forordning 1008/2008 om fælles regler for driften af lufttrafiktjenester i Fællesskabet	Efter regning A1
G2	Godkendelse af dry-lease til andre udenlandske kommercielle operatører	Efter regning A1

Tabel 9H. Godkendelse af individuelle vedligeholdelsesprogrammer

		Udstedelsesgebyr
H1	Godkendelse af individuelle vedligeholdelsesprogrammer (individuelle vedligeholdelsesprogrammer for luftfartøjer, som ikke er opført på en AOC)	Efter regning A1

Tabel 9I. Droner

		Udstedelsesgebyr
I1	Operationel tilladelse	Efter regning A1
I2	Udstedelse af LUC	Efter regning A1
I3	Tilladelse til flyvning i flyvesikkerhedsmæssigt eller sikringsmæssigt kritiske områder samt følsomme naturområder	Efter regning A1
I4	Godkendelse af Cross-border operationer	Efter regning A1

Kapitel 10: Særlige tilladelser

Tabel 10A. Særlig tilladelse til privat flyvning

		Udstedelsesgebyr
A1	Særlig tilladelse til privat flyvning med udenlandsk registreret luftfartøj	Efter regning A1

Kapitel 11: Kurser

Tabel 11A. Kursussats pr. deltager pr. kursusdag

		Udstedelsesgebyr
A1	Kursusdag	2.000