

Bekendtgørelse om Barselsfonden

I medfør af tekstanmærkning nr. 106 til § 7 i finansloven for finansåret 2018 fastsættes:

Anvendelsesområde

§ 1. Institutioner, der er omfattet af § 2, kan hos Barselsfonden (finanslovens § 07.14.39.) få refunderet en del af barselshavendes løn efter fast takst under dennes lønnede orlov i forbindelse med fødsel og adoption, herunder forlænget orlov ved brug af omsorgsdage og graviditetsbetinget sygdom før fødslen.

§ 2. Følgende selvejende eller selvstændige institutioner, foreninger, selskaber m.v. omfattes af den statslige Barselsfond:

- 1) Institutioner, der er omfattet af budgetvejledningens regler for statsfinansierede selvejende institutioner,
- 2) Selvejende institutioner omfattet af lov om frie grundskoler og private grundskoler m.v., lov om efter skoler og frie fagskoler, lov om produktionsskoler, lov om private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) og lov om folkehøjskoler, og
- 3) Designskolen Kolding, og Danmarks Innovationsfond, Dansk Institut for Internationale Studier og Dansk Institut for Menneskerettigheder..

Stk. 2. Refusionsordningen omfatter ikke hverv, for hvilke der ydes særskilt vederlag, jf. Finansministeriets cirkulære af 4. juli 2013 om betaling til medlemmer af kollegiale organer i staten.

Stk. 3. Modtagere af statstilskud, som ikke falder ind under stk. 1, er ikke omfattet af refusionsordningen med mindre Finansministeriet har fastlagt det efter aftale med vedkommende institution.

Stk. 4. Hvor en ansats løn er delvist finansieret af staten, kan der maksimalt søges refusion fra Barselsfonden for et beløb, der svarer til den statsfinansierede del af lønudgiften.

Stk. 5. Institutioner, der modtager refusion efter Løgtingslóg nr. 48 fra 3. april 2001 um barsilsskipan med senere ændringer, er berettiget til refusion efter denne bekendtgørelse. Retten til refusion gælder dog kun det beløb, der ikke dækkes efter de færøske regler. Det beløb, institutionen kan søge refusion for efter denne bekendtgørelse, skal omregnes til timer.

§ 3. Ressortministerierne skal til Statens Administration indberette hvilke institutioner, der jf. stk. 1, er omfattet af Barselsfonden på hvert ministerområde.

Stk. 2. Statens Administration fastsætter nærmere retningslinjer for ressortministeriets indberetninger af omfattede institutioner samt efterfølgende ændringer heri.

Stk. 3. Statens Administration meddeler institutionen, at denne er omfattet eller udtrådt af Barselsfonden, når Statens Administration har modtaget indberetning fra ressortministeriet efter stk. 1.

Stk. 4. Statens Administration fastsætter nærmere retningslinjer for fastsættelse af perioden, hvor institutionen omfattes af Barselsfonden.

Bidrag

§ 4. De omfattede institutioner skal betale bidrag til Barselsfonden for de kvartaler, hvor institutionen efter § 3 er omfattet af ordningen. Bidragspligten indtræder ved begyndelsen af det første kvartal, hvor institutionen er omfattet, og bortfalder ved udgangen af det sidste kvartal, institutionen er omfattet af ordningen.

Stk. 2. De omfattede institutioner skal indbetale bidrag til Barselsfonden hvert kvartal. Betalingen skal ske til Statens Administration senest 2 måneder efter udløbet af det kvartal, som bidraget vedrører, jf. dog § 6, stk. 2.

Stk. 3. Statens Administration kan modregne bidrag i institutionens eventuelle krav på refusion

Inddrivelse

§ 5. Bidrag fastsættes på Finansloven som en beløbssats pr. årsværk pr. måned. Statens Administration offentliggør bidragssatsen på sin hjemmeside, www.statens-adm.dk.

Stk. 2. Bidraget nedsættes i løbet af finansåret, hvis Finansministeriet beslutter at nedsætte bidraget for statsinstitutioner m.v., der er omfattet af cirkulære om Barselsfonden i staten. Nedsættelsen af bidraget skal forholdsmæssigt være lige stor for institutioner omfattet af denne bekendtgørelse og for institutioner omfattet af cirkulære om Barselsfonden i staten.

Stk. 3. Statens Administration informerer om ændringer i bidragssatser på Statens Administrations hjemmeside www.statens-adm.dk og udsender nyhedsmail til de omfattede institutioner.

§ 6. Statens Administration beregner og opkræver bidrag hos de omfattede institutioner hvert kvartal på baggrund af oplysninger om institutionernes registrerede årsværksforbrug. Regler om beregning af bidrag for institutioner m.v., der anvender Statens Løn System (SLS) fremgår af § 7, mens regler om beregning af bidrag for øvrige institutioner m.v. fremgår af § 8.

Stk. 2. Statens Administration kan opkræve den kvartalsvise bidragsbetaling på et senere tidspunkt end fastsat i § 4, stk. 2.

§ 7. Statens Administration beregner bidrag for institutioner, der anvender SLS, på grundlag af det årsværksforbrug, som institutionen har registreret i SLS i det foregående kvartal. Bidrag for 1. kvartal i året bliver beregnet på grundlag af registreringer for 4. kvartal året før, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. For det første kvartal en institution anvender SLS til anvisning af løn, bliver bidraget beregnet på grundlag af årsværksforbruget i det pågældende kvartal.

Stk. 3. Hvis årsværksforbruget i et kvartal er under 5 årsværk, er institutionen fritaget for betaling af bidrag i det efterfølgende kvartal.

Stk. 4. Institutioner mv., der anvender SLS til anvisning af løn, skal ikke indberette årsværksforbrug for foregående kvartal, med mindre Statens Administration særskilt anmoder om kvartalsvis indberetning.

§ 8. Statens Administration beregner bidrag for institutioner, der ikke er omfattet af § 7 på grundlag af institutionens indberetning af det gennemsnitlige årsværk i året forud for finansåret, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Bidrag for nyoprettede institutioner beregnes i det år, institutionen er oprettet, beregnet på grundlag af det faktiske årsværksforbrug i de enkelte kvartaler.

Stk. 3. Hvis det gennemsnitlige antal årsværk for finansåret forud er under 5 årsværk, er institutionen fritaget for betaling af bidrag i det indeværende finansår.

Stk. 4. Der sker ikke regulering af bidragsbetalingen ved afvigelser mellem det gennemsnitlige årsværksforbrug i året forud for finansåret og det faktiske årsværksforbrug i samme periode.

Stk. 5. Institutioner, der er omfattet af stk. 3, skal indberette gennemsnitligt årsværksforbrug for foregående finansår inden 1. marts.

Stk. 6. Hvis institutionen ikke indberetter det gennemsnitlige årsværk for året forud inden den fastsatte frist, kan Statens Administration opkræve bidrag til Barselsfonden på grundlag af et skønnet antal årsværk. Statens Administrations skøn tager udgangspunkt i det interval af antal ansatte, som institutionen er registreret med i CVR-registeret.

Refusion

§ 9. Der kan ydes refusion fra Barselsfonden til institutioner m.v., der efter gældende regler udbetaler løn til en medarbejder under den lønnede del af dennes orlov.

Stk. 2. Perioden, hvor der alene betales pensionsbidrag, betragtes ikke som lønnet orlov.

§ 10. For 2017 udgør refusionen 71 kr. pr. lønnet time for barselshavende i bevillingslønramme 0-35. For barselshavende i bevillingslønramme 36-42 udgør refusionen 224 kr. pr. lønnet time. Finansministeriet regulerer taksterne én gang om året pr. 1. januar med satsreguleringsprocenten, jf. lov om en satsreguleringsprocent, og informerer Statens Administration. Det regulerede beløb afrundes til det nærmeste hele kronebeløb. Reguleringen sker på grundlag af de beløb før afrunding, der var gældende på reguleringstidspunktet. Taksterne offentliggøres på www.statens-adm.dk.

Stk. 2. For institutioner, hvor der ikke anvendes bevillingslønrammer, udgør refusionen 71 kr. pr. lønnet time for barselshavende, hvis årsløn er lavere end den pensionsgivende løn på skalatrin 49, som den kan aflæses i tabel 1.1.2 i Finansministeriets lønoversigt. For barselshavende med en årsløn svarende til den pensionsgivende på skalatrin 49 eller højere udgør refusionen 224 kr. pr. lønnet time

§ 11. Statens Administration beregner og udbetaler refusion for barselsperioder på grundlag af registreringer i SLS for de institutioner, der anvender SLS til anvisning af løn.

Stk. 2. Institutionen skal registrere oplysningerne i SLS senest 5 måneder efter udgangen af det kvartal, som refusionen for den lønnede orlov vedrører.

Stk. 3. Institutioner, der ikke er omfattet af stk. 1, skal søge om refusion. Ansøgning skal ske elektronisk på www.fleksbarsel.dk ved anvendelse af digital signatur (medarbejdercertifikat). Institutionen har ansvaret for, at de indberettede oplysninger er korrekte.

Stk. 4. Institutionen skal indsende anmodning om refusion, jf. stk. 3, til Statens Administration senest 5 måneder efter udgangen af det kvartal, som refusionen vedrører.

Stk. 5. Statens Administration kan forlænge fristen for indsendelsen for et kvartal med op til 1 måned, hvis fristoverskridelsen skyldes problemer med institutionens it-udstyr eller den digitale signatur, og institutionen så tidligt som muligt og senest 2 hverdage efter fristens udløb meddeler Statens Administration dette.

Stk. 6. Overskrides fristerne efter stk. 2, 4 eller 5, bortfalder retten til refusion.

Stk. 7. Statens Administration kan dispensere fra indberetningsfristerne, hvis fristoverskridelsen skyldes ganske særlige forhold.

Stk. 8. Statens Administration kan i ganske særlige tilfælde dispensere fra den elektroniske indberetning, hvis der er tale om en lille institution uden adgang til it-udstyr, eller hvor institutionens it-udstyr ikke opfylder de tekniske krav til anvendelse af digital signatur.

Stk. 9. Ansøgning om fristforlængelse efter stk. 5 og dispensation efter stk. 7 og 8 indsendes til Statens Administration.

Stk. 10. Kan det endelige krav om refusion ikke opgøres, skal ansøgning om et skønnet beløb indberettes inden for fristerne i stk. 2 eller 4. Krav om regulering af tidligere søgt refusion skal indberettes senest 14 måneder efter udløbet af det kvartal, reguleringen vedrører beregnet efter stk. 1. eller stk. 3.

Dokumentation

§ 12. Statens Administration kan som betingelse for udbetaling af refusion kræve relevant dokumentation til sikring af korrekt udbetaling.

Stk. 2. Dokumentation kan endvidere indhentes efterfølgende, og der vil i den forbindelse kunne kræves hel eller delvis tilbagebetaling af refusionsbeløb, for hvilke der ikke foreligger dokumentation.

Revision

§ 13. Revision skal udføres efter stk. 2-4 af en sagkyndig revision, medmindre tilskudsmodtager revideres af Rigsrevisionen i henhold til § 2 i lov om revision af statens regnskaber m.m. Stk. 2. Revisionen skal som minimum omfatte:

- 1) beregning af bidrag til ordningen, herunder opgørelse af årsværksforbrug, og
- 2) beregning af lønrefusionsbeløb fra staten

Stk. 3. Revisor skal i revisionsprotokollen oplyse, at ordningen om barselfonden er revideret i henhold til gældende regler og retningslinjer.

Stk. 4. Giver revisionen anledning til kritiske bemærkninger i forhold til det i stk. 2 anførte, skal institutionen skriftligt meddele dette til Statens Administration og foretage de nødvendige korrektioner uden unødigt forsinkelse.

Klageadgang

§ 14. Statens Administrations afgørelser om udbetaling af refusion og om dispensation fra indberetningsfristerne kan indbringes for Finansministeriets departement. Klagen skal være modtaget af Statens Administration senest 4 uger efter, at afgørelsen er meddelt institutionen. Statens Administration videresender herefter, med mindre styrelsen giver klageren medhold, klagen til Finansministeriets departement med styrelsens udtalelse i sagen.

Stk. 2. Klage over afgørelser truffet i medfør af § 3, stk. 1, behandles efter samme regler, som gælder for klager over ressortministeriets øvrige afgørelser vedrørende institutionen.

Retningslinjer

§ 15. Finansministeren fastsætter nærmere retningslinjer for administrationen af Barselfonden. Retningslinjerne fremgår af Statens Administrations hjemmeside (www.statens-adm.dk).

Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser m.v.

§ 16. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. januar 2018 og har virkning for refusioner og bidrag, der vedrører 1. kvartal 2018 eller senere.

Stk. 2. Samtidig ophæves Finansministeriets Bekendtgørelse nr. 981 af 9. august 2017.

Finansministeriet, den XX. december 2017

KRISTIAN JENSEN

/ Poul Taankvist