

Udkast til

Bekendtgørelse om prøver i forberedende grunduddannelse

I medfør af § 10, stk. 5 nr. 1, § 36, stk. 5, § 40, stk. 2 og § 48, stk. 2 og 3, i bekendtgørelse af lov om forberedende grunduddannelse, jf. lovbekendtgørelse nr. 420 af 27. marts 2026 og § 1 i lov nr. 247 af 6. april 2001 om afholdelse af danske prøver og eksaminer i udlandet, og efter indstilling fra Rådet for de Grundlæggende Erhvervsrettede Uddannelser fastsættes efter bemyndigelse i henhold til § 1, stk. 1, nr. 1, 19 og 27, i bekendtgørelse nr. 971 af 16. august 2024 om delegation til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og Styrelsen for It og Læring af adgangen til udstedelse af bekendtgørelser:

Kapitel 1

Formål og anvendelsesområde

§ 1. Formålet med de prøver, som er reguleret i bekendtgørelsen, er at dokumentere, i hvilken grad eksaminander opfylder de mål og krav, der er fastsat for uddannelsen og dens elementer.

Stk. 2. Bekendtgørelsen omfatter prøver, som efter lov om forberedende grunduddannelse skal dokumenteres ved kompetencebevis eller uddannelsesbevis, samt prøvebevis for enkeltfag for elever med en uddannelsestid på mindre end 12 uger.

Stk. 3. Det følger af følgende regler m.v., hvilke prøver der indgår i uddannelsen, og hvilke krav der stilles for udstedelse af bevis

- 1) lov om forberedende grunduddannelse,
- 2) bekendtgørelse om forberedende grunduddannelse,
- 3) læreplaner og fagbilag offentliggjort på ministeriets hjemmeside.

§ 2. I den udstrækning andet ikke er fastsat eller bestemt af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, gælder reglerne i bekendtgørelsen for de prøver, som efter regler om den enkelte uddannelse m.v. dokumenteres ved uddannelse- eller kompetencebevis.

Kapitel 2

Prøveregler

§ 3. Prøverne skal tilrettelægges med henblik på at dokumentere eksaminandens grad af målopfyldelse i forhold til væsentlige mål og krav fastsat for uddannelsen, fag og faglige temaer.

§ 4. Hvis der i en mundtlig prøve indgår et produkt, kan dette indgå som eksaminationsgrundlag og/eller bedømmelsesgrundlag. Ved bedømmelsesgrundlag forstås, at produktet indgår i den samlede bedømmelse. Ved eksaminationsgrundlag forstås, at produktet udelukkende er en

forudsætning for at kunne aflægge den mundtlige prøve, og at produktet ikke indgår i bedømmelsen.

Stk. 2. Hvis produktet er eksaminationsgrundlag, er det en betingelse for adgang til den mundtlige prøve, at de formelle krav til produktet, i henhold til reglerne for den enkelte prøve, er opfyldt. Institutionen skal orientere eksaminander om disse forhold og påse, at kravene er opfyldt. Manglende opfyldelse af kravene medfører, at eksaminanden har brugt et prøveforsøg, jf. § 11, stk. 3.

Stk. 3. Når produktet, jf. stk. 1 og 2, er udarbejdet af en gruppe, har eksaminanderne et fælles ansvar for opfyldelsen af de formelle krav. Hvis kravene ikke er opfyldt, har ingen af de pågældende adgang til prøven, medmindre der foreligger særlige omstændigheder, der kan begrunde, at et eller flere af gruppens medlemmer skal tilbydes en ny mulighed for at gennemføre prøven uden at bruge et prøveforsøg eller, hvis

- 1) det fremgår, hvad der er den enkelte eksaminands bidrag til opgaven m.v.,
- 2) den enkelte eksaminands bidrag opfylder de formelle krav, jf. stk. 2, og
- 3) bedømmelsen skal tage udgangspunkt i de individuelle bidrag.

§ 5. Institutionen skal i god tid orientere eksaminanderne og de øvrige medvirkende ved prøver om:

- 1) Prøvetidspunktet.
- 2) Reglerne for de enkelte prøver, herunder de bestemmelser, som institutionen har fastsat, jf. § 9, stk. 1.

Stk. 2. Prøvereglerne og regler fastsat af institutionen, jf. stk. 1, nr. 2, skal være tilgængelige på institutionens hjemmeside.

§ 6. Institutionen afholder prøver i overensstemmelse med de regler herom, der er fastsat i læreplaner og fagbilag for uddannelsen, jf. bekendtgørelse om forberedende grunduddannelse § 3.

Stk. 2. I ganske særlige tilfælde kan institutionen fritage eleven fra at deltage i prøver eller anden form for afsluttende bedømmelse, hvis institutionen vurderer, at dette ikke vil være i strid med uddannelsesmålet i elevens uddannelsesplan. Fritagelsen og begrundelsen herfor skal fremgå af elevens forløbsplan.

Stk. 3. Eleven aflægger prøve i matematik og dansk eller dansk som andetsprog senest ved afslutning af det niveau, der er fastsat som mål i elevens forløbsplan.

Stk. 4. Har eleven et eller flere almene fag udover matematik og dansk eller dansk som andetsprog, aflægger eleven prøve heri, hvis dette fremgår af forløbsplanen.

§ 7. Forberedelseseksamen til optagelse på den 2-årige uddannelse til hf-eksamen er en samlet eksamen, som omfatter følgende beståede fag:

- 1) Dansk niveau D eller dansk som andetsprog niveau D.
- 2) Engelsk niveau D.
- 3) Matematik niveau D.
- 4) Samfundsfag på mindst niveau G
- 5) Naturfag på mindst niveau G.

§ 8. Institutionens tilrettelæggelse af prøverne skal sikre, at der kan foretages en individuel bedømmelse af eksaminanderne.

Stk. 2. For almene fag tilrettelægges prøverne som individuelle prøver. For faglige temaer kan prøverne tilrettelægges enten som en individuel prøve eller som en gruppeprøve, som fastsat i læreplaner og fagbilag for uddannelsen, jf. bekendtgørelse om forberedende grunduddannelse § 3, stk. 1. En skriftlig opgavebesvarelse eller et produkt, der er udarbejdet af en gruppe af eksaminander, kan kun indgå i en prøve, hvis

- 1) besvarelsen eller produktet indgår i en individuel mundtlig prøve eller
- 2) den enkelte eksaminands bidrag er afgrænset på en sådan måde, at der kan foretages en individuel bedømmelse af besvarelsen.

§ 9. Institutionen skal fastsætte supplerende bestemmelser for formen for den enkelte prøve, jf. § 6, stk. 1. Supplerende bestemmelser uddyber den regulering, der er fastsat i læreplaner og fagbilag.

Stk. 2. Supplerende bestemmelser kan omfatte:

- 1) Konkretisering af nedenstående, jf. fagets læreplan eller fagbilag:
 - a) Eksaminationsgrundlaget, portfolio, spørgsmål, prøveoplæg og lignende, som der eksamineres ud fra.
 - b) Eventuel inddragelse af andet materiale.
 - c) Eventuelle begrænsninger i adgang til brug af hjælpemidler, jf. § 15.
- 2) Prøvens forløb:
 - a) Tidsrammen.
 - b) Eventuel lodtrækning, jf. stk. 3.
- 3) Bedømmelsen:
 - a) Konkretisering af prøvens bedømmelseskriterier, jf. fagets læreplan eller fagbilag, som med udgangspunkt i bedømmelsesgrundlaget skal beskrive, hvad der lægges vægt på ved vurderingen af eksaminandens præstation, herunder hvad der kræves for at bestå.
- 4) Formen for prøvens aflevering (fysisk eller digitalt m.v.)
- 5) Retningslinjer om identifikation af eksaminanden.

Stk. 3. Ved prøver, hvor der indgår en case eller flere forskellige opgaver, kan opgaverne fordeles ved lodtrækning blandt eksaminanderne, medmindre andet fremgår af de regler, der er nævnt i § 1, stk. 3, nr. 1 - 3. Antallet af trækningsmuligheder skal overstige antallet af eksaminander/grupper med mindst tre. Alle trækningsmuligheder skal fremlægges ved prøvens start. Udtrukne muligheder kan ikke trækkes igen. Ved lodtrækningen skal eksaminator samt enten censor eller institutionens leder eller en person udpeget af denne være til stede.

Kapitel 3

Adgang til prøve

§ 10. Institutionen indstiller en elev til prøve på fag, hvor der afholdes prøver, senest ved afslutningen af det niveau, der er fastsat som mål i elevens forløbsplan.

Stk. 2. Institutionen kan for hver prøve fastsætte en frist for, hvornår afmelding fra prøven kan finde sted. Hvis en frist for afmelding ikke er fastsat, kan afmelding finde sted, indtil prøven begynder, jf. § 16.

Stk. 3. En eksaminand, der udebliver fra en prøve uden at have afmeldt den rettidigt, har brugt et prøveforsøg, jf. § 11, stk. 3. Det gælder dog ikke i tilfælde, der skyldes eksaminandens dokumenterede sygdom eller anden uforudseelig grund, jf. § 12.

Stk. 4. Institutionen kan fravige den fastsatte frist, jf. stk. 2, når det er begrundet i usædvanlige forhold.

§ 11. Beståede prøver kan ikke tages om.

Stk. 2. Er en prøve ikke bestået, er eksaminanden fortsat tilmeldt prøven.

Stk. 3. Eksaminanden har to prøveforsøg. Institutionen kan give tilladelse til et tredje prøveforsøg, hvis det er begrundet i usædvanlige forhold.

Stk. 4. Ny prøve skal afholdes snarest muligt og så vidt muligt senest, når den pågældende prøve igen afholdes ved institutionen, eventuelt som sygeprøve, jf. § 12. Er det en prøve, der er placeret i uddannelsesforløbets sidste periode, skal eksaminanden have mulighed for at aflægge prøven i samme periode eller i umiddelbar forlængelse heraf.

Stk. 5. En eksaminands modtagelse af et tilbud om omprøve i henhold til § 39, stk. 2, eller § 47, stk. 1, nr. 1, betragtes ikke som brug af en prøvegang, jf. stk. 3.

§ 12. En eksaminand, der har været forhindret i at gennemføre en prøve på grund af dokumenteret sygdom eller af anden uforudseelig grund, skal have mulighed for at aflægge prøven snarest muligt. Er det en prøve, der er placeret i uddannelsesforløbets sidste periode, skal eksaminanden have mulighed for at aflægge prøven i samme periode eller i umiddelbar forlængelse heraf.

Kapitel 4

Prøveafholdelse

§ 13. Prøver med mundtlig og praktisk besvarelse er offentlige, jf. dog stk. 2-4, medmindre de er omfattet af en aftale efter § 50, stk. 3.

Stk. 2. Prøver med deltagelse af kunder, borgere eller lignende er kun offentlige med disses tilladelse.

Stk. 3. Institutionen kan fravige bestemmelsen i stk. 1, hvis der foreligger særlige omstændigheder, eller hvor hensynet til eksaminanden taler for det. Endvidere kan institutionen begrænse adgangen til prøvelokalerne af pladsmæssige grunde.

Stk. 4. Når en eksaminand aflægger en individuel prøve med mundtlig eksamination på grundlag af et gruppefremstillet produkt, må de øvrige medlemmer af gruppen ikke være til stede i prøvelokalet, før de selv skal eksamineres.

Stk. 5. Eksaminanden må ikke foretage lyd- eller billedoptagelser under en prøve, medmindre der er givet tilladelse hertil af institutionen.

Stk. 6. Kun eksaminator og censor må deltage og være til stede under voteringen. Institutionen kan dog bestemme, at ikke-erfarne eksaminatorer kan være til stede under en votering.

§ 14. Prøver afholdes ved fysisk fremmøde på institutionen eller i lokaler, som institutionen har stillet til rådighed for prøveafholdelsen.

Stk. 2. Institutionen kan afholde prøve i en oplærings- eller praktikvirksomhed, hvis det er fagligt hensigtsmæssigt, samt hvis eksaminanden og virksomheden er indforstået hermed.

Stk. 3. Institutionen skal sikre, at eksaminanden har hensigtsmæssige arbejdsforhold ved prøverne.

Stk. 4. Institutionen skal sikre, at prøverne gennemføres under forhold, der er egnede til at udelukke, at eksaminanden kommunikerer utilsigtet.

Stk. 5. Institutionen kan tillade, at censor deltager virtuelt i prøven.

Stk. 6. Institutionen kan, hvis det er nødvendigt på grund af særlige forhold, afholde prøve med mundtlig besvarelse virtuelt, hvor eksaminand, eksaminator og censor ikke fysisk befinder sig samme sted. Hvis eksaminanden befinder sig et andet sted end eksaminator og censor, skal institutionen udpege og godkende en tilsynsførende, der fysisk skal være hos eksaminanden under prøven.

§15. Det er tilladt under prøven at anvende hjælpemidler, medmindre der er bestemt andet i reglerne for den enkelte prøve, jf. § 1, stk. 3.

Stk. 2. Det er ikke tilladt for eksaminanden at anvende generativ kunstig intelligens, medmindre der i reglerne for den enkelte prøve, jf. § 1, stk. 3, er givet mulighed herfor.

Stk. 3. Stk. 1 og 2 finder tilsvarende anvendelse ved hel eller delvis udarbejdelse af materiale, der efter reglerne for den enkelte prøve skal indgå som eksaminations- eller bedømmelsesgrundlag ved prøven.

Stk. 4. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet offentliggør en hjælpemiddeloversigt med vejledning om begrænsninger og muligheder for anvendelse af hjælpemidler.

§ 16. En prøve er begyndt, når uddelingen af opgaverne er begyndt, eller når eksaminanden er blevet gjort bekendt med prøvespørgsmålet, opgaven, opgavetitlen, forberedelsesmaterialet eller lignende.

Stk. 2. En mundtlig prøve, baseret på et prøvegrundlag udarbejdet i undervisningen, er begyndt, når eleven møder op til prøven.

Stk. 3. Prøven afvikles inden for den tidsramme, der er fastsat i reglerne, jf. § 1, stk. 3. I en eventuel forberedelsestid er indeholdt tid til udlevering af opgave og materiale. Eksaminationstiden ved en prøve med mundtlig besvarelse indeholder tid til votering og karakterfastsættelse, medmindre andet følger af reglerne, jf. § 1, stk. 3.

§ 17. En eksaminand, der kommer for sent til en prøve, kan få tilbud om at blive eksamineret på et senere tidspunkt, hvis institutionen finder, at forsinkelsen er rimeligt begrundet.

§ 18. En prøve aflægges på dansk, jf. dog stk. 2 og 3, medmindre det er en del af den enkelte prøves formål at dokumentere færdigheder i fremmedsprog.

Stk. 2. Er undervisningen i et fag eller fagligt tema gennemført på et fremmedsprog, aflægges prøven på dette sprog.

Stk. 3. Institutionen kan i øvrigt, hvor forholdene gør det muligt, herunder at eksaminand, eksaminator og censor behersker det pågældende sprog i fornødent omfang, tillade en

eksaminand, der ønsker det, at aflægge en prøve på et fremmedsprog, medmindre prøvens formål er at dokumentere eksaminandens færdigheder i dansk.

§ 19. Institutionen træffer afgørelse om særlige prøvevilkår til eksaminander med psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse eller andre tilsvarende vanskeligheder eller eksaminander med andet modersmål end dansk, som er sent ankomne til Danmark, når dette er nødvendigt for at ligestille disse eksaminander med andre i prøvesituationen. Det er en forudsætning, at der med tilbuddet ikke sker en ændring af prøvens niveau.

§ 20. Besvarelsen skal være eksaminandens egen og selvstændige besvarelse. En eksaminand, der under en prøve skaffer sig eller giver en anden eksaminand uretmæssig hjælp til besvarelse af en opgave eller benytter ikke tilladte hjælpemidler, skal af institutionen bortvises fra prøven.

Stk. 2. Opstår der under eller efter en prøve formodning om, at en eksaminand uretmæssigt har skaffet sig eller ydet hjælp, har udgivet en andens arbejde for sit eget eller anvendt eget tidligere bedømt arbejde uden henvisning, indberettes dette til institutionen. Bliver formodningen bekræftet, og handlingen har fået eller ville kunne få betydning for bedømmelsen, bortviser institutionen eksaminanden fra prøven. Når skriftlige opgavebesvarelser, der er udarbejdet af en gruppe af eksaminander, uden at den enkeltes bidrag kan konstateres, og opgavebesvarelsen indgår i bedømmelsesgrundlaget ved en efterfølgende mundtlig prøve, har eksaminanderne et fælles ansvar for besvarelsen, og alle eksaminander i gruppen kan ved bekræftet formodning om uretmæssig hjælp bortvises fra prøven.

Stk. 3. Udviser en eksaminand forstyrrende adfærd, kan institutionen bortvise eksaminanden fra prøven. I mindre alvorlige tilfælde giver institutionen først en advarsel.

Stk. 4. Institutionen kan i de i stk. 1-3 nævnte tilfælde under skærpende omstændigheder træffe afgørelse om, at eksaminanden skal bortvises fra institutionen i en kortere eller længere periode. I sådanne tilfælde gives en skriftlig advarsel om, at gentagelse kan medføre varig bortvisning.

Stk. 5. En bortvisning efter stk. 1-3 medfører, at en eventuel karakter for den pågældende prøve bortfalder, og at eksaminanden har brugt et prøveforsøg, jf. § 11, stk. 3, medmindre det ved besvarelser, som nævnt i stk. 2, sidste punktum, kan godtgøres, at en eller flere af eksaminanderne i gruppen ikke kan pålægges et selvstændigt ansvar for overtrædelse af prøvereglerne. I så fald kan institutionen træffe afgørelse om, at den eller de pågældende ikke har brugt et prøveforsøg.

Stk. 6. Fastsættelse af eventuelle øvrige sanktioner skal ske i overensstemmelse med ordensbestemmelserne i institutionens ordens- og samværsregler samt bekendtgørelse om forberedende grunduddannelse.

Stk. 7. En eksaminand skal ved aflevering af en skriftlig besvarelse med sin underskrift bekræfte, at besvarelsen er udfærdiget uden uretmæssig hjælp, jf. stk. 1.

Prøver i udlandet

§ 21. Institutionen kan afholde prøver på en dansk repræsentation eller andre steder i udlandet, når det er begrundet i, at eksaminanden af praktiske eller økonomiske grunde ikke kan deltage i institutionens prøver i Danmark, og når eksaminanden og vedkommende prøvested er indforstået hermed. Afholdelse af prøver i udlandet skal finde sted efter bekendtgørelsens regler i øvrigt.

Stk. 2. Institutionen kan bemyndige en person i udlandet til at forestå den praktiske afvikling af prøven.

Stk. 3. Prøven kan afholdes virtuelt jf. § 14.

§ 22. Institutionen afholder de særlige udgifter, der er forbundet med prøvens afholdelse i udlandet.

Stk. 2. Ved afholdelse af prøver på danske repræsentationer i udlandet finder bekendtgørelse om betaling for tjenestehandlinger i udenrigstjenesten anvendelse.

Stk. 3. Institutionen kan lade eksaminanden eller dennes forældre eller værge helt eller delvist betale de særlige udgifter, som institutionen har afholdt i forbindelse med prøvens afholdelse. Det er en betingelse, at eksaminanden eller dennes forældre eller værge forud skriftligt har erklæret sig villig til at betale de pågældende udgifter på grundlag af et af institutionen meddelt skøn over beløbets forventede størrelse.

Stk. 4. Institutionen kan betinge prøvens afholdelse af, at beløbet forudbetales.

Kapitel 5

Censorerne

§ 23. Institutionerne udpeger censorer, jf. dog § 24, stk. 1, der opfylder kravene i § 25, stk. 1, og § 26, stk. 1 og 2.

Stk. 2. Censor afgiver efter anmodning fra styrelsen rapport om prøveafholdelse og prøveresultater.

§ 24. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet kan beskikke særlige censorer, der erstatter institutionens udpegning af censorer i henhold til § 23, stk. 1.

Stk. 2. Styrelsen meddeler institutionerne, hvilke prøver der er udtaget til særlig censur. Censorer beskikkes af Styrelsen for Undervisning og Kvalitet efter indstilling fra institutionerne. Styrelsen kan beskikke andre censorer end dem institutionerne har indstillet.

§ 25. En censor skal have

- 1) indgående og aktuelt kendskab til faget eller det faglige temas forudsætninger, mål og metoder,
- 2) specifik kompetence inden for et eller flere faglige delområder, som indgår i uddannelsen og
- 3) aktuel viden om uddannelsens anvendelsesmuligheder, herunder kendskab til aftagernes situation og behov.

Stk. 2. I god tid inden en prøves afholdelse informerer institutionen censor om de gældende regler for uddannelsen, herunder denne bekendtgørelse, samt forsyner censor med prøveoplæg og lignende samt andet materiale, der har betydning for censorernes virksomhed.

§ 26. Censorerne må ikke være ansat af den institution, hvor de skal virke som censorer eller på en virksomhed, som eksaminanden har været, eller er i oplæring eller praktik, eller har en uddannelsesaftale eller ansættelsesaftale med.

Stk. 2. Medmindre særlige forhold gør sig gældende, skal institutionen ved fordeling af censorarbejdet

- 1) inddrage censorer fra flere uddannelsesinstitutioner og censorer fra det relevante arbejdsmarked (aftagercensorer) ved tilrettelæggelse af censuren,
- 2) jævnlige inddrage nye censorer ved fordeling af censorarbejdet,
- 3) sørge for, at der ikke forekommer individuel gensidig censur inden for en periode på et år og

- 4) sørge for, at der ikke forekommer individuel gentagen censur inden for en periode på et år ud over én prøveperiode eller ét halvår.

§ 27. Ved en censors pludselige forfald, hvor det ikke har været muligt at tilkalde en censor, som opfylder kravene i §§ 25 og 26, kan institutionen udpege en anden person til censor, som opfylder kravene i § 25, stk. 1.

§ 28. Censor skal

- 1) påse, at prøverne er i overensstemmelse med de mål og øvrige krav, som fremgår af reglerne for prøven, jf. § 1, stk. 3,
- 2) medvirke til og påse, at prøverne gennemføres i overensstemmelse med de gældende regler og
- 3) medvirke til og påse, at eksaminanderne får en ensartet og retfærdig behandling, og at deres præstationer får en pålidelig bedømmelse, der er i overensstemmelse med reglerne om karaktergivning og øvrige regler for uddannelsen.

Stk. 2. Censor kan stille uddybende spørgsmål til eksaminanden.

Stk. 3. Censor og eksaminator skal gøre notater om præstationen og karakterfastsættelsen til brug ved udarbejdelse af en udtalelse i en eventuel klagesag. Notaterne skal opbevares i et år. Hvis en eventuel klagesag ikke er afsluttet inden et år, skal notaterne opbevares, indtil sagen er afsluttet. Notaterne skal derefter destrueres.

§ 29. Konstaterer censor, at de forhold, der er omtalt i § 28, stk. 1, ikke er opfyldt, eller får censor formodning om væsentlige problemer eller mangler i institutionens varetagelse af uddannelsen, afgiver censor indberetning herom til institutionen.

Stk. 2. Institutionen er forpligtet til at forholde sig til censors indberetning og skal sende censor et skriftligt svar på indberetningen, senest 14 dage efter at den er modtaget (fraset ferieperioder).

Stk. 3. Såfremt censor på baggrund af institutionens svar vurderer, at institutionen ikke på tilfredsstillende vis har håndteret indberetningen, skal censor senest 14 dage efter modtagelsen af institutionens svar (fraset ferieperioder) sende indberetningen til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet med institutionen i kopi, hvorefter styrelsen behandler indberetningen og giver bemærkninger til parterne.

§ 30. Eksaminator ved den enkelte prøve er den eller de lærere, der har undervist eksaminanden.

Stk. 2. Foreligger der særlige omstændigheder, herunder eksaminators forfald, kan institutionen udpege en anden til eksaminator.

Stk. 3. Ved prøver i faglige temaer på forberedende grunduddannelse, der skal gennemføres på baggrund af et praktikforløb på en virksomhed, kan institutionen udpege en ekstern eksaminator fra en anden institution for forberedende grunduddannelse, eller en ansat ved den virksomhed, som har haft det faglige ansvar for eksaminandens oplæring. Hvis eksaminator kommer fra eksaminandens praktik virksomhed, kan den prøveafholdende institution stille en relevant medarbejder til rådighed, der kan bistå den ansatte fra virksomheden i prøven.

Stk. 4. Det er en forudsætning for anvendelse af en ekstern eksaminator, jf. stk. 3,

- 1) at institutionen ikke selv har en faglærer, der har kompetence til at eksaminere i faget og
- 2) at den pågældende har de fornødne kompetencer til at eksaminere i faget.

Stk. 5. En ekstern eksaminator efter stk. 3 er i sit virke omfattet af forvaltningsloven, herunder reglerne om inhabilitet og tavshedspligt, samt persondataforordningen og databeskyttelsesloven.

Kapitel 6

Bedømmelse

§ 31. Grundlaget for bedømmelsen er eksaminandens selvstændige præstation, herunder individuelle dele af et gruppefremstillet produkt.

Stk. 2. Bedømmelsen sker efter reglerne i bekendtgørelse om karakterskala og anden bedømmelse.

§ 32. Bedømmelsen meddeles umiddelbart efter prøven, når votering kan gennemføres i fortsættelse af prøveafholdelsen.

Kapitel 7

Beviser

§ 33. For beviser udstedt i medfør af denne bekendtgørelse gælder:

- 1) Beviser og erklæringer efter denne bekendtgørelse kan udstedes på dansk eller engelsk.
- 2) Beviser og erklæringer må ikke indeholde oplysninger om særlige prøvevilkår.
- 3) Samlet bevis eller erklæring for en uddannelse, der er gennemført ved flere institutioner, udstedes af den institution, hvor eleven sidst er indskrevet.
- 4) Til elever, der forlader uddannelsen uden at have fuldført den, udsteder institutionen på foranledning af eleven prøvebevis for aflagte prøver.

§ 34. For at institutionen kan udstede kompetencebevis, jf. § 33 skal den vurdere, hvorvidt eleven på tilfredsstillende vis har gennemført et undervisningsforløb, jf. stk. 2.

Stk. 2. Institutionen skal forinden udstedelse af kompetencebevis og som led i en løbende og systematisk progressionsopfølgning have givet eleven en forståelse af, om uddannelsesforløbet har været tilfredsstillende.

Stk. 3. Institutionen registrerer prøvekarakterer digitalt.

Stk. 4. Institutionen opbevarer oplysninger, der er nødvendige for at udstede et digitalt bevis, i 30 år.

§ 35. Institutionen udsteder et bevis til elever efter tilfredsstillende gennemførelse af forløb på forberedende grunduddannelse på minimum 12 uger, jf. § 33. Der udstedes et kompetencebevis og eventuelt et uddannelsesbevis. Beviser udstedes digitalt. Beviserne skal udformes i overensstemmelse med de bevisskabeloner, som er offentliggjort på ministeriets hjemmeside.

Stk. 2. Kompetencebevis skal som minimum indeholde oplysninger om følgende:

- 1) Elevens navn og cpr-nr. eller anden tydelig identifikation.

- 2) Den udstedende institutions navn.
- 3) Oplysning om, at beviset vedrører forberedende grunduddannelse i medfør af lov om forberedende grunduddannelse.
- 4) Perioden for uddannelsesforløbet.
- 5) Hvilke undervisningstilbud mv. eleven har deltaget i på institutionen.
- 6) De fag eller faglige temaer der er aflagt prøve i med angivelse af de opnåede bedømmelser.
- 7) Afsluttende standpunktskarakter, hvor disse gives.
- 8) Eventuelt gennemført erhvervstræning.
- 9) Eventuelt gennemført kombinationsforløb.
- 10) Eventuelt gennemført virksomhedspraktik.
- 11) Elevens eventuelle uddannelsesbevis efter § 36, stk. 3 og 4, i lov om forberedende grunduddannelse.

§ 36. Institutionen udsteder et uddannelsesbevis til eksaminander, som afslutter forberedende grunduddannelse på produktionsgrunduddannelses eller erhvervsgrunduddannelses højeste niveauer med en fagprøve. Uddannelsesbeviset skal dokumentere den opnåede kompetence.

Stk. 2. Uddannelsesbeviser efter stk. 1 skal som minimum indeholde oplysninger om:

- 1) Uddannelsens betegnelse og hjemmel (Produktionsgrunduddannelse eller erhvervsgrunduddannelse).
- 2) Eksaminandens navn og cpr-nummer eller anden entydig identifikation.
- 3) Tidspunkt for uddannelsesforløbets afslutning.
- 4) Det faglige tema, der er aflagt prøve i med angivelse af de opnåede bedømmelser.
- 5) Eventuel fritagelse for en prøve.
- 6) Uddannelsens placering i den danske kvalifikationsramme for livslang læring.
- 7) Henvisning til eksaminandens kompetencebevis.
- 8) Den udstedende institutions navn.

§ 37. Institutionen udsteder et uddannelsesbevis til eksaminander, som afslutter forberedende grunduddannelse i almen grunduddannelse med at bestå de fag, der kvalificerer til optagelse på den 2-årige uddannelse til hf-eksamen.

Stk. 2. Uddannelsesbeviser efter stk. 1 samt enkeltfagsbeviser skal som minimum indeholde oplysninger om:

- 1) Uddannelsens betegnelse og hjemmel
- 2) Eksaminandens navn og cpr-nummer eller anden entydig identifikation.
- 3) Tidspunkt for uddannelsesforløbets afslutning.
- 4) De uddannelseselementer, der er aflagt prøve i med angivelse af de opnåede bedømmelser.
- 5) Eventuelle tidligere gennemførte uddannelsesaktiviteter, der indgår i opfyldelsen af adgangsforsætningerne for optagelse på den 2-årige uddannelse til hf-eksamen.
- 6) Den udstedende institutions navn.

Kapitel 8

Indberetning af karakterer m.v.

§ 38. Karakterer m.v. og eventuelt standpunktskarakterer for den enkelte eksaminand indberettes til Styrelsen for It og Læring.

Stk. 2. Institutionen opbevarer de oplysninger, der er nødvendige for at udstede beviser, i 30 år efter prøvens afslutning, jf. dog stk. 3.

Stk. 3. Ophører en institution med at eksistere eller af anden årsag ikke kan opbevare dokumenterne i overensstemmelse med stk. 2, skal institutionen sikre anden betryggende opbevaring efter de herom gældende regler.

Kapitel 9

Fejl og mangler ved prøver

§ 39. Bliver institutionen i forbindelse med en prøve opmærksom på fejl og mangler, der kan udbedres, træffer institutionen, eventuelt efter drøftelse med eksaminatorer og censorer, afgørelse om, hvordan ubedringen skal ske.

Stk. 2. Ved væsentlige fejl og mangler tilbyder institutionen omprøve. Tilbuddet gælder for alle de eksaminander, hvis prøve lider af samme fejl og mangler. Institutionen beslutter, om omprøve skal ske ved de oprindelige eksaminatorer og censorer.

Stk. 3. Ved fejl og mangler af særlig grov karakter skal institutionen straks orientere Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Styrelsen for Undervisning og Kvalitet kan indkalde sagen og træffe afgørelse om at annullere en allerede afholdt prøve og herunder pålægge institutionen at foranstalte en eventuel omprøve. Beslutter styrelsen ikke at indkalde sagen, kan institutionen træffe afgørelse om annullering og afholdelse af en omprøve.

§ 40. Omprøve i henhold til § 39, stk. 2, kan ikke resultere i en lavere karakter. Omprøve, der skyldes annullering af den oprindelige prøve, jf. § 39, stk. 3, kan resultere i en lavere karakter.

Stk. 2. Institutionen kan tilbageholde bevis der udstedes i medfør af kapitel 7, indtil sagen er afgjort. Har Styrelsen for Undervisning og Kvalitet indkaldt en sag, jf. § 39, stk. 3, skal institutionen tilbageholde et eventuelt ikke-udstedt bevis. Annullerer styrelsen en prøve, jf. § 39, stk. 3, skal institutionen efter anmodning fra styrelsen inddrage et allerede udstedt bevis.

Kapitel 10

Klager over prøver

§ 41. Klager over forhold ved prøver indgives individuelt af eksaminanden til institutionen. Klagen skal være skriftlig og skal angive de faktiske omstændigheder, som efter klagerens mening bør begrunde en begunstigende afgørelse. Hvis eksaminanden ikke er undergivet forældremyndighed, kan klagen indgives på eksaminandens vegne, såfremt eksaminanden har givet vedkommende fuldmagt hertil.

Stk. 2. Klagen indgives senest to uger efter, at bedømmelsen af prøven er bekendtgjort på sædvanlig måde. Har eksaminanden anmodet om kopi af opgaven m.v., jf. stk. 3, udløber klagefristen dog tidligst en uge efter, at materialet er udleveret. Institutionen kan se bort fra fristen, hvor usædvanlige forhold begrunder det.

Stk. 3. Til brug for klagesagen skal eksaminanden efter anmodning have udleveret en kopi af den stillede opgave, eksaminator og censurs noter, jf. § 28, stk. 3, og øvrige relevante dokumenter i forbindelse med prøvebesvarelsen. Anmodningen skal indgives senest en uge efter, at bedømmelsen af prøven er bekendtgjort på sædvanlig måde. Materialet skal udleveres snarest muligt og senest en uge efter modtagelsen af anmodningen.

§ 42. Eksaminanden kan fortsætte uddannelsen under klagesagens behandling bortset fra, hvor andet er fastsat i de øvrige bestemmelser.

§ 43. Klagen kan vedrøre

- 1) eksaminationsgrundlaget, herunder prøvespørgsmål, prøveoplæg og lignende, samt dets forhold til uddannelsens mål og krav,
- 2) prøveforløbet eller
- 3) bedømmelsen.

§ 44. Institutionen afgør, om klagesagen skal fremmes eller afvises som åbenbar grundløs. Afvisningen af klagen som åbenbar grundløs skal være skriftlig og begrundet. Afgørelsen meddeles klager snarest muligt. Hvis afvisning af klagen ikke er meddelt klager inden fire uger efter modtagelse af klagen, skal institutionen underrette klager om begrundelsen herfor samt om, hvornår afgørelsen kan forventes at foreligge.

§ 45. Skal sagen fremmes, jf. § 44, forelægger institutionen straks klagen for eksaminatoren og censoren med anmodning om en faglig udtalelse fra hver inden for en nærmere angivet frist på normalt to uger. I beregningen af fristen indgår juli måned ikke.

Stk. 2. Institutionen forelægger eksaminatorens og censorens udtalelser for klageren, der skal have lejlighed til at kommentere udtalelserne inden for en frist på mindst en uge.

§ 46. Institutionen afgør klagesagen på grundlag af klagen, eksaminator og censurs udtalelser, og klagerens eventuelle kommentarer til udtalelserne, samt eventuelle andre relevante oplysninger.

§ 47. Afgørelsen, der skal være skriftlig og begrundet, kan gå ud på

- 1) tilbud om ny prøve (omprøve) eller
- 2) at klageren ikke får medhold i klagen.

Stk. 2. Institutionen kan kun træffe afgørelse om tilbud om omprøve, når der foreligger særlige omstændigheder, der giver anledning til berettiget tvivl om bedømmelsen, herunder væsentlige proceduremæssige mangler.

Stk. 3. Institutionens afgørelse skal meddeles klageren hurtigst muligt og senest to måneder efter, at klagen er indgivet til institutionen. Juli måned indgår ikke i beregningen af de to måneder. Kan klagen ikke behandles inden for denne frist, skal institutionen hurtigst muligt underrette klageren herom med angivelse af begrundelsen herfor og oplysning om, hvornår klagen forventes færdigbehandlet. Går afgørelsen ud på tilbud om omprøve, skal klageren samtidig informeres om, at omprøve kan resultere i en lavere karakter. Institutionen orienterer samtidig eksaminator og censor om afgørelsen.

§ 48. Det er alene eksaminanden, der kan acceptere tilbud om omprøve. Accept af tilbud om omprøve skal ske senest to uger efter tilbuddets meddelelse. Omprøve skal finde sted snarest muligt.

Stk. 2. Er bevis ikke udstedt, tilbageholdes det til sagen er afsluttet.

Stk. 3. Er bevis udstedt, jf. kapitel 7, skal institutionen inddrage beviset, indtil bedømmelsen foreligger, og eventuelt udstede et nyt bevis. Ved de digitalt udstedte beviser orienterer institutionen eksaminanden om inddragelsen med besked i eksaminandens e-boks. Institutionen registrerer endvidere inddragelsen i institutionens eksamenssystem og indberetter inddragelsen til ministeriets eksamensdatabase.

§ 49. Til omprøve udpeges nye eksaminatorer og censorer. Antallet af eksaminatorer og censorer skal være det samme som ved den prøve, der er blevet påklaget. Har Styrelsen for Undervisning og Kvalitet udpeget censor ved den oprindelige prøve i henhold til § 24, udpeger institutionen nye censorer efter styrelsens retningslinjer.

Stk. 2. Omprøve kan resultere i en lavere karakter.

Kapitel 11

Andre regler

§ 50. Eksaminanden har ophavsretten til produkter, der fremkommer som resultat af en prøve, i henhold til reglerne om ophavsret, jf. dog stk. 3.

Stk. 2. Eksaminanden har tillige ejendomsretten til disse produkter mod betaling af eventuelle udgifter til materialer, som er anvendt ved prøven, jf. dog stk. 3. Hvis eksaminanden ikke gør ejendomsretten gældende inden for to uger, efter at resultatet af bedømmelsen blev bekendtgjort, jf. § 32, overgår ejendomsretten til institutionen. Hvis eksaminanden har indgivet en rettidig klage over bedømmelsen, skal institutionen opbevare produktet, indtil klagesagen er afsluttet, medmindre produktet har en karakter, der umuliggør opbevaring.

Stk. 3. Inddrager prøveforløbet parter uden for institutionen, aftales det forudgående mellem institutionen, eksaminanden og tredjeparten, i hvilket omfang de under respekt af gældende ophavsretlige regler er berettiget til at anvende de resultater, der fremkommer som et led i prøveforløbet, herunder om eventuelle oplysninger vedrørende tredjepartens forhold, der forekommer i opgaveløsningerne, må offentliggøres.

Kapitel 12

Ikrafttrædelses- og overgangsbestemmelser

§ 51. Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. xxx 2026 og har virkning for prøver, der påbegyndes efter dette tidspunkt.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, den xx. yyy. Zzzz

xx
Direktør

/yy

UDKAST