

Bekendtgørelse om Miljøteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram

I medfør af § 4, stk. 3, § 10, stk. 1, nr. 1) – 5) og stk. 2, § 17, stk. 5, og § 18, stk. 1, 2 og 3, i lov nr. 130 af 10. februar 2015 om Miljøteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram fastsættes:

Kapitel 1 Anvendelsesområde

§ 1. Bekendtgørelsen fastsætter nærmere regler om ansøgning om tilskud, projekttilskud, tilskudsbetingelser, regnskab og revision, afrapportering og offentliggørelse, udbetaling af tilskud, tilsyn og klager efter lov nr. 130 af 10. februar 2015 om Miljøteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram.

Kapitel 2 Ansøgning, tilskud og tilbagebetaling af tilskud m.v.

§ 2. Ansøgningen skal sendes til Miljøstyrelsen.

Stk. 2. Ansøgningen sendes vedhæftet et udfyldt ansøgningsskema, budgetskema og eventuel de minimis erklæring jf. Kommissionens Forordning (EU) Nr. 1407/2013 af 18. december 2013 om anvendelse af artikel 107 og 108 i traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde på de minimis-støtte (herefter de minimis forordningen).

Stk. 3. Ansøgningen skal underskrives af ansøgers ansvarlige ledelse. Når flere ansøgere deltager i samme projekt, skal ansøgningen underskrives af såvel ansøgers som medansøgers ansvarlige ledelser jf. dog § 3.

Stk. 4. Skemaerne findes på www.virk.dk, når der opslås en ansøgningsrunde og frem til ansøgningsfristens udløb.

§ 3. Ansøger og medansøger kan give en tredjepart fuldmagt til at repræsentere sig (fuldmagtshaver) herunder til at indgive og besvare spørgsmål om ansøgningen.

Stk. 2 Fuldmagtshaver skal skriftligt dokumentere sin fuldmagt ved fremsendelse af kopi til bestyrelsen for Miljøteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram (herefter bestyrelsen).

§ 4. En ansøgning skal indeholde følgende oplysninger:

- 1) Ansøgers navn, adresse, telefonnummer, e-mail-adresse, dansk CPR/CVR/SE nummer eller tilsvarende udenlandske identifikationsoplysninger, bankoplysninger, branchekode.
- 2) Navn, adresse, CVR/CPR-nummer eller tilsvarende udenlandske identifikationsoplysninger, bankoplysninger samt branchekode på hver medansøger.
- 3) Navn og kontaktoplysninger på en projektleder, der er ansvarlig for kontakten til bestyrelsen og tilsynsmyndigheden. I projekter med flere deltagere skal ansøgeren angive én projektleder.
- 4) Ansøgers og eventuelt medansøgers antal ansatte, årlig omsætning og balance samt ansøgers og eventuelt medansøgere størrelse, efter definition af ansøgerens størrelse som enten lille, mellemstore eller stor sådan som angivet i bilag 1 i Kommissionens forordning (EU) Nr. 651/2014 af 17. juni 2014 om visse kategorier af støttes forenelighed med det indre marked i henhold til traktatens artikel 107 og 108 (herefter Gruppefritagelsesforordningen).
- 5) Projektets fysiske beliggenhed, hvis det afviger fra ansøgers officielle adresse.
- 6) Beskrivelse af projektets baggrund, formål, målgruppe, aktiviteter, organisering, kvalitetssikring samt forventede resultater.

- 7) Projektets tidsplan, herunder start og slutdato.
 - 8) Beskrivelse af projektets miljø- og ressourcemæssige perspektiver.
 - 9) Beskrivelse af projektets erhvervmæssige perspektiver.
 - 10) Beskrivelse af løsningens teknologiske nyhedsværdi.
 - 11) Beskrivelse af hvordan ansøger og eventuelt medansøger vil gennemføre formidling af de opnåede resultater til relevante målgrupper.
 - 12) Budget for projektet samt ansøgt tilskud og medfinansiering. Budgettet skal omfatte alle projektomkostninger, hvortil der søges tilskud, samt eventuelle ønsker om rateudbetalinger, jf. § 16, stk. 3.
 - 13) Oplysninger om hvorvidt der til det pågældende projekt søges og eventuelt er truffet afgørelse om tilskud fra andre offentlige midler.
 - 14) Ansøger og eventuel medansøger skal vedlægge seneste godkendte årsregnskab for ansøger og eventuelt medansøger, samt CV på nøglemedarbejdere på projektet. Hvis godkendt årsregnskab ikke foreligger, fordi ansøger og eventuelt medansøger er nyetableret, skal ansøger og medansøger vedlægge revideret budget for deres første år.
- Stk. 2.* Ansøgning om tilskud, der skal tildeles efter de minimis forordningen, skal indeholde en erklæring om overholdelse af regler om de minimis-støtte. Ansøger og eventuelt medansøger skal desuden oplyse det samlede de minimis-støttebeløb, som ansøger og eventuelt medansøger har modtaget fra offentlige myndigheder i de seneste 3 år.
- Stk. 3.* Bestyrelsen kan beslutte at bede Miljøstyrelsen henholdsvis Naturstyrelsen anmode ansøger og eventuelt medansøger om yderligere oplysninger om ansøgningen.

§ 5. Bestyrelsens tidsfrister for indsendelse af ansøgninger offentliggøres på www.virk.dk.

§ 6. Ansøger og eventuelt medansøger skal underrette bestyrelsen, hvis der efter indgivelse af ansøgningen er sket ændringer af forhold, der har betydning for meddelelse af tilsagn.

Stk. 2. Ansøger skal sende underretning til Miljøstyrelsen.

§ 7. Bestyrelsen meddeler skriftligt ansøger betingelser og vilkår for tilskud.

§ 8. Ansøger, der har fået tilsagn om tilskud, skal, som angivet i tilsagnet, inden en af bestyrelsen fastsat frist på vegne af ansøger og eventuel medansøger meddele, om tilsagnet vil blive udnyttet.

§ 9. Bestyrelsen kan fastsætte supplerende vilkår for tilsagn om tilskud, herunder om reduktion i tilskuddet, såfremt tilskud fra anden side efterfølgende viser sig at overstige det forudsatte ved tildelingen af tilskud efter denne bekendtgørelse.

§ 10. Ansøger og eventuel medansøger skal straks underrette bestyrelsen, hvis der opnås tilsagn om støtte af andre offentlige midler.

Stk. 2. Ansøger skal sende underretning til Miljøstyrelsen henholdsvis Naturstyrelsen.

§ 11. Udstyr og software, der helt eller delvist er anskaffet for tilskuddet, er ansøgers og eventuel medansøgers ejendom, jf. dog stk. 4, med mindre andet fremgår af tilsagnsskrivelsen.

Stk. 2. Ansøger og eventuel medansøger skal føre en liste over udstyr og software, der er helt eller delvist anskaffet for tilskuddet. Miljøstyrelsen henholdsvis Naturstyrelsen kan kræve at listen vedlægges den afsluttende betalingsanmodning.

Stk. 3. Under projektet skal udstyr, der er helt eller delvist anskaffet for tilskuddet, være til rådighed for projektet, og det må ikke anvendes til formål, der ikke vedrører projektet, med mindre andet

fremgår af ansøgningen eller skriftligt godkendes af Miljøstyrelsen henholdsvis Naturstyrelsen. Tilskudsmodtageren skal sørge for, at udstyr, anlæg og lignende, der er anskaffet helt eller delvist for tilskuddet, sikres behørigt under projektet, herunder ved forsikring.

Stk. 4. Udstyr og software, der er helt eller delvist anskaffet for tilskuddet, må ikke overdrages eller udlejes eller overgå til andet formål inden for 5 år efter projektets afslutning uden Miljøstyrelsens henholdsvis Naturstyrelsens godkendelse.

Kapitel 3 *Regnskab og revision*

§ 12. Ved projektets afslutning skal ansøger indsende et samlet regnskab for projektet samt eventuelt en revisorerklæring jf. stk. 4.

Stk. 2. Dokumentationen i stk. 1 skal angive samtlige udgifter og indtægter ved projektet i form af en specificeret regnskabsoversigt, som minimum i overensstemmelse med budgettets specifikationer efter Miljøstyrelsens henholdsvis Naturstyrelsens nærmere anvisninger. Miljøstyrelsen henholdsvis Naturstyrelsen kan kræve, at ansøgers og eventuel medansøger sender samtlige regnskabsbilag til gennemsyn.

Stk. 3. Ansøgers og eventuel medansøgers ansvarlige ledelse skal attestere regnskabet for projektet.

Stk. 4. Regnskabet for projekter, hvor tilskuddet overstiger 100.000 kr., skal endvidere revideres af en registreret eller statsautoriseret revisor eller af den kommunale revision. Dette gælder ikke tilskudsmodtagere, der er underlagt Rigsrevisionen.

Kapitel 4 *Afrapportering og offentliggørelse af resultater*

§ 13. Som led i projektets afslutning skal ansøger og eventuel medansøger i overensstemmelse med Miljøstyrelsens henholdsvis Naturstyrelsens anvisninger give fuldstændige oplysninger om projektets resultater, effekten af projektet samt oplysninger, der giver grundlag for en vurdering af, om forudsætningerne for udbetalingen af tilskuddet er opfyldt.

§ 14. Ansøger skal på vegne af ansøger og eventuel medansøger rapportere om projektet i overensstemmelse med tilsagnsskrivelsens krav for eksempel i form af en rapport beregnet til offentliggørelse eller tilsvarende.

§ 15. Ansøger og eventuel medansøger er forpligtet til at medvirke ved en eventuel eksternt evaluering samt ved information om projektet og dets resultater, herunder ved at tillade tredjemands besigtigelse af indretninger m.v. i et rimeligt omfang, der ikke er til gene for driften af ansøgers og eventuel medansøgers virksomhed.

Kapitel 5 *Udbetaling af tilskud*

§ 16. Tilskuddet kan først udbetales, når ansøger på vegne af ansøger og eventuel medansøger overfor Miljøstyrelsen henholdsvis Naturstyrelsen dokumenterer, at projektet er gennemført i overensstemmelse med tilsagnet, herunder har leveret regnskab jf. § 12, og afrapportering jf. §§ 13 og 14, og alle udgifter er afholdt, jf. dog stk. 3 og stk. 4.

Stk. 2. Ansøger og eventuelt medansøger indsender til Miljøstyrelsen hver sin anmodning om udbetaling af tilskud.

Stk. 3. Bestyrelsen kan i tilsagnet om tilskud eller senere bestemme, at tilskud udbetales i rater, der modsvarer de faktisk afholdte udgifter.

Stk. 4. Hvis tilskud udbetales i rater, skal der foreligge økonomisk delregnskab samt faglig dokumentation for projektets aktiviteter og resultater for den periode, som rateudbetalingen dækker.

Kapitel 6

Tilsyn med og klager over ordningen

§ 17. Miljøstyrelsen henholdsvis Naturstyrelsen fører tilsyn med tilskud bevilget efter lov nr. 130 af 10. februar 2015 om Miljøteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram.

Stk. 2. Bestyrelsens afgørelser efter § 4, stk. 3, § 7, § 9 og § 16, stk. 3, kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Stk. 3. Miljøstyrelsen og Naturstyrelsens afgørelser efter § 11, stk. 2, § 11, stk. 3 og 4, § 12, stk. 2, og § 13, kan ikke påklages til anden administrativ myndighed.

Stk. 4. Bestyrelsen træffer beslutning om bortfald eller tilbagebetaling af tilskud.

Kapitel 7

Ikrafttræden m.v.

§ 18. Bekendtgørelsen træder i kraft den 2015.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 784 af 4. september 2003 om tilskud til renere produkter og om Miljørådet for renere produkter ophæves.