Bekendtgørelse om adgang til professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser tilrettelagt på heltid

I medfør af § 1 i lov om adgangsregulering ved videregående uddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 1689 af 13. august 2021, som ændret ved lov nr. 760 af 8. september 2026, og § 22, stk. 1, nr. 5, 9 og 10, § 22 a, § 27, § 28 og § 31, stk. 3, i lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 396 af 12. april 2024, som ændret ved lov nr. 1648 af 16. december 2025, § 15, stk. 1, i lov om autorisation af sundhedspersoner og om sundhedsfaglig virksomhed, jf. lovbekendtgørelse nr. 1008 af 29. august 2024, § 42, stk. 1, i lov om medie- og journalisthøjskolen, jf. lovbekendtgørelse nr. 780 af 8. august 2019, § 10, stk. 1, nr. 3, og § 10 a i lov om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner, jf. lovbekendtgørelse nr. 787 af 8. august 2019, som ændret ved lov nr. 1648 af 16. december 2025, og § 12, stk. 1, nr. 1, og § 20 d i lov om maritime uddannelser, jf. lovbekendtgørelse nr. 691 af 11. juni 2024, som ændret ved lov nr. 1648 af 16. december 2025, og efter forhandling med indenrigs- og sundhedsministeren fastsættes efter bemyndigelse og efter bemyndigelse i henhold til § 4, stk. 1, § 5, stk. 1, § 6, stk. 1, § 7, stk. 1, og § 9, stk. 1, i bekendtgørelse nr. 1118 af 28. oktober 2024 om delegation af uddannelses- og forskningsministerens beføjelser til Uddannelses- og Forskningsstyrelsen og om regulering af klageadgang:

Kapitel 1

Anvendelsesområde m.v.

§ 1. Bekendtgørelsen vedrører adgangskrav, optagelse, indskrivning og udskrivning ved erhvervsakademi-, professionsbachelor-, selvstændige overbygningsuddannelser (professionsbachelor) og professionsmasteruddannelser tilrettelagt som heltidsuddannelse.

Forudsætninger for optagelse

§ 2. Optagelse forudsætter, at en herboende ansøger har lovligt ophold i Danmark.

§ 3. Optagelse på en uddannelse forudsætter, at ansøgeren accepterer en tilbudt studieplads, jf. § 2~~1~~2, stk. 4, og at ansøgeren kan indskrives på uddannelsen, jf. § 3~~5~~8, stk. 3, eller § 4~~2~~6.

Gennemført kandidatuddannelse

§ 4. Ansøgere, der har gennemført en kandidatuddannelse, kan kun optages på en ny ~~erhvervsakademi- eller professionsbachelor~~uddannelse, jf. § 1, hvis der er ledige pladser, jf. dog § 21~~19~~, stk. 2 og § 2~~2~~4, stk. 5.

Stk. 2. Uddannelsesinstitutionen kan dispensere fra stk. 1, hvis der forligger usædvanlige forhold.

Snyd

§ 5. Konstaterer uddannelsesinstitutionen ved behandling af ansøgninger om optagelse, at en ansøgers dokumentation ikke er retvisende, annullerer institutionen alle ansøgninger om optagelse på institutionen fra den pågældende ansøger. Som led i sagsbehandlingen fastsætter institutionen

samtidig en karensperiode. I karensperioden kan ansøgeren ikke få vurderet en ansøgning om optagelse på den pågældende institution.

Stk. 2. Stk. 1 finder tilsvarende anvendelse, hvis ansøgeren har anvendt ikke tilladte hjælpemidler til en adgangs- eller optagelsesprøve, eller hvis institutionen konstaterer, at ansøgeren har foretaget forsøg af anden karakter på uretmæssigt at opnå optagelse på uddannelse.

Stk. 3. På baggrund af en konkret vurdering af sagens omstændigheder og grovhed fastsættes karensperioden, jf. stk. 1, til 1-5 år opgjort som antal ordinære ansøgningsrunder.

Kapitel 2

Adgangskrav til erhvervsakademi- og professionsbacheloruddannelser

§ ~~5~~6. Adgang til en uddannelse forudsætter, at ansøgeren opfylder de adgangskrav, der er fastsat i bilag 1.

Stk. 2. Adgangskravene kan være en gymnasial eksamen, ~~eller~~ en erhvervsuddannelse eller en af Forsvarsministeriets erhvervsrettede konstabeluddannelser (generelt adgangskrav). Endvidere skal ansøgeren opfylde de specifikke adgangskrav, der fremgår af bilag 1. Udbyderne af samme uddannelse kan bestemme, at ansøgeren skal bestå en adgangsprøve. Endelig kan optagelse forudsætte, at ansøgeren skal opfylde sprogkrav og fastsatte karakterkrav, som er lokalt fastsatte af institutionen.

Stk. 3. En ansøger, der opfylder alle adgangskrav til en uddannelse, jf. stk. 1 og 2, er en kvalificeret ansøger.

Generelle adgangskrav

§ ~~6~~7. Ved en gymnasial eksamen forstås i denne bekendtgørelse:

1) Almen studentereksamen (stx).
2) Erhvervsfaglig studentereksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux).
3) Hf-eksamen/højere forberedelseseksamen med eller uden overbygning.
4) Merkantil studentereksamen (hhx).
5) Teknisk studentereksamen (htx).
6) Færøsk studentereksamen, Grønlands gymnasiale uddannelse, færøsk højere forberedelseseksamen, færøsk højere handelseksamen, den erhvervsgymnasiale uddannelse til højere handelseksamen fra Grønland, færøsk højere teknisk eksamen, den erhvervsgymnasiale uddannelse til højere teknisk eksamen fra Grønland, eksamen fra Duborg-skolen og fra A. P. Møller Skolen.
7) Gymnasiale indslusningskurser for flygtninge og indvandrere (GIF).
8) Dansk/Fransk Baccalauréat (DFB), Europæisk Baccalauréat (EB), International Baccalaureate (IB) med IB-Diploma, Baccalauréat Français International (BFI) og dansk-tysk studentereksamen (DIAP).
9) Udenlandsk eksamen m.v., som er sammenlignelig med en dansk gymnasial eksamen.

Stk. 2. International Baccalaureate (IB) med IB-Course Result på mindst 18 point sidestilles med en hf-eksamen uden overbygning, jf. stk. 1, hvis ansøgeren har opnået mindst karakteren 3 i hvert af de 6 fag, der indgår i IB-forløbet.

Stk. 3. Bevis for eux 1. del sidestilles med en hf-eksamen uden overbygning, jf. stk. 1.

Stk. 4. Kravet om adgangsgivende eksamen kan til visse uddannelser opfyldes med enten adgangseksamen til ingeniøruddannelserne, adgangseksamen til de maritime

professionsbacheloruddannelser, adgangseksamen til professionsbacheloruddannelserne urban landskabsingeniør og skov- og landskabsingeniør, adgangseksamen til erhvervsakademiuddannelsen til markedsføringsøkonom eller pakker af gymnasiale enkeltfag, eventuelt i kombination med erhvervserfaring, jf. bilag 1.

Stk. 5. Vurdering af udenlandske eksaminer foretages i henhold til lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.v.

Specifikke adgangskrav

§ ~~7~~8. Ved specifikke adgangskrav forstås bestemte gymnasiale fag på A-, B-, C-, D- eller E-niveau, jf. reglerne for gymnasial uddannelse, for erhvervsuddannelse, for almen voksenuddannelse, for Forsvarsministeriets erhvervsrettede konstabeluddannelser eller for adgangseksamen til visse videregående uddannelser. Specifikke adgangskrav opfyldes enten ved den gymnasiale eksamen, ved gennemført gymnasialt enkeltfag, ved gennemført adgangseksamen, ved gennemført enkeltfag fra adgangskursus eller ved kompetencebevis. Adgangskravet kan opfyldes gennem fag fra en erhvervsuddannelse, når faget er sidestillet med et gymnasialt enkeltfag, jf. bilag 2. Færøske ansøgere kan opfylde det specifikke adgangskrav *dansk A* med færøsk A.

Stk. 2. De specifikke adgangskrav fremgår af bilag 1. Adgangskravene fastsættes af Uddannelses- og Forskningsstyrelsen efter indstilling af udbyderne af uddannelsen. Specifikke adgangskrav kan opfyldes

1) gennem gymnasial eksamen eller som enkeltfag heraf, erhvervsuddannelse, Forsvarsministeriets erhvervsrettede konstabeluddannelser eller almen voksenuddannelse. I de tilfælde er faget bestået, hvis det vægtede gennemsnit af samtlige opnåede karakterer i det konkrete fag ~~karakteren i faget er mindst 02, eller gennemsnittet af karaktererne i faget~~ er mindst 2,0 uden oprunding, eller

2) gennem adgangseksamen eller som enkeltfag heraf. I de tilfælde ers~~kal~~ faget ~~være~~ bestået, hvis den opnåede ~~med~~ ~~mindst~~ karakter~~en~~ er mindst 02 i hver eksamen.

Stk. 3. Den 1. februar offentliggør styrelsen ændringer af de specifikke adgangskrav på optagelsesportalen www.optagelse.dk. Skærpelser varsles pr. 1. februar med mindst 2 år før, de skærpede krav træder i kraft.

Stk. 4. Uddannelsesinstitutionen afgør i det enkelte tilfælde, om adgangskravet er opfyldt, når adgangskravet i bilag 1 er fastsat til en relevant erhvervsuddannelse og der ikke er anført en specifik erhvervsuddannelse.

Stk. 5. Når adgangskravet omfatter gymnasiale enkeltfag, skal institutionen vurdere udenlandske adgangsgrundlag i henhold til lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer, jf. § ~~6~~7, stk. 5.

Adgangsprøve

§ ~~8~~9. De udbydende institutioner af samme uddannelse fastsætter i fællesskab eventuelle regler om adgangsprøver. Krav om deltagelse i en adgangsprøve varsles på optagelsesportalen www.optagelse.dk senest 1. februar, året før kravet får virkning.

Stk. 2. Afvikles en adgangsprøve virtuelt, skal institutionen sikre, at sikkerhedsforanstaltningerne i forbindelse med afholdelse af en sådan prøve svarer til, hvad der almindeligvis gælder for afvikling af prøven.

Stk. 3. Hvis studiepladserne opdeles i kvoter, jf. § 1~~3~~5, kan de udbydende institutioner beslutte, at en adgangsprøve kun skal omfatte ansøgere, der søger om optagelse gennem kvote 1 eller kvote 2.

Stk. 4. Krav om bestået adgangsprøve fremgår af bilag 1.

Karakterkrav

§ ~~9~~10. Uddannelsesinstitutionen kan kræve, at ansøgeren har opnået mindst et bestemt gennemsnit i den adgangsgivende eksamen. Endvidere kan institutionen kræve, at ansøgeren har opnået mindst en bestemt karakter i udvalgte fag.

Stk. 2. Institutionen kan bestemme, at resultatet af en prøve sidestilles med opfyldelse af et fastsat karakterkrav. Institutionen tilrettelægger prøven, som skal dokumentere, at ansøgeren besidder de krævede kvalifikationer. Prøven kan kun omfatte ansøgere, der ikke opfylder karakterkravet.

Stk. 3. Institutionen kan bestemme, at et fastsat karakterkrav kun omfatter ansøgere i kvote 1 eller kvote 2 eller ansøgere ved institutionens efteroptag eller vinteroptag. Institutionen kan endvidere bestemme, at et fastsat karakterkrav kun omfatter uddannelser uden adgangsbegrænsning.

Stk. 4. Fastsættelse af karakterkrav og efterfølgende ændringer skal meddeles Uddannelses- og Forskningsstyrelsen. Information om gældende karakterkrav og varslinger offentliggøres på optagelsesportalen www.optagelse.dk. Fastsættelse af karakterkrav og skærpelser skal varsles på optagelsesportalen, senest 1. februar året før fastsættelsen eller skærpelsen træder i kraft.

Stk. 5. Institutionen kan bestemme at anden gennemført videregående uddannelse kan opfylde et fastsat karakterkrav.

Stk. 6. Institutionen kan dispensere fra fastsatte karakterkrav, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Optagelse på baggrund af individuel konkret vurdering

§ 1~~0~~1. En ansøger kan søge om optagelse på baggrund af andre dokumenterede kvalifikationer end de fastsatte adgangskrav. Ansøgningen indgår i optagelsesprocessen på lige fod med de øvrige ansøgninger, hvis uddannelsesinstitutionen har vurderet, at ansøgeren har faglige kvalifikationer, der kan sidestilles med de fastsatte adgangskrav.

Stk. 2. Institutionen kan kræve, at ansøgeren inden studiestart har bestået supplerende fag for at dokumentere nødvendige kvalifikationer.

Stk. 3. Institutionens faglige vurdering efter stk. 1 og 2 omfatter kun den ansøgte uddannelse ved den pågældende institution.

Betinget optagelse

§ 1~~1~~2. Uddannelsesinstitutionen kan optage en ansøger~~e~~, som ikke kan dokumentere at vedkommende opfylder adgangskravene ved ansøgningsfristens udløb, jf. dog § 13~~stk. 2 og 3~~.

Stk. 2. Ansøgeren skal opfylde adgangskravene inden studiestart eller umiddelbart derefter. Institutionen fastsætter en frist for, hvornår kravene skal være opfyldt.

Stk. 3. Ansøgers optagelseskvotient i kvote 1 skal også efter eventuel genberegning være lig med eller højere end årets grænsekvotient på den ansøgte uddannelse. Dog bortfalder betingelsen, hvis ansøgeren er blevet vurderet optagelsesberettiget i kvote 2.

§ 13. Uddannelsesinstitutionen kan give tilbud om betinget optagelse til en ansøger, jf. § 12, hvis institutionen vurderer, at den manglende dokumentation skyldes ansøgerens sygdom eller andre usædvanlige forhold.

Rangering af ansøgere med gennemført kandidatuddannelse

§ 12~~4~~. Uddannelsesinstitutionen rangerer ansøgere, der er omfattet af § 4, stk. 1, efter objektive og faglige kriterier, der på forhånd er fastsat af institutionen. Rangeringen af ansøgerne indberettes til Den Koordinerede Tilmelding.

Stk. 2. Ansøgere, der har fået dispensation, jf. § 4, stk. 2, indgår i den ordinære optagelsesproces på lige fod med øvrige ansøgere til uddannelsen.

Stk. 3. Kriterier fastsat i henhold til stk. 1, skal offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Kvoter

§ 13~~5~~. Hvis der er flere kvalificerede ansøgere end studiepladser på uddannelsen, opdeles pladserne i kvote 1 og kvote 2. Overskydende pladser fra den ene kvote overføres til den anden kvote.

Stk. 2. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen fastsætter hvert år kvoternes størrelse efter indstilling fra uddannelsesinstitutionerne.

Stk. 3. Styrelsen kan godkende, at de udbydende institutioner af samme uddannelse, kan anvende et andet optagelsessystem, når der kun er adgang for ansøgere med en adgangsgivende erhvervsuddannelse.

Stk. 4. Oplysninger om kvotefordeling eller det anvendte optagelsessystem skal fremgå af institutionens hjemmeside.

Ansøgningsproces - sommeroptag

§ 14~~6~~. Ansøgning om optagelse i kvote 1 og 2 indgives digitalt via optagelsesportalen www.optagelse.dk, medmindre uddannelsesinstitutionen har accepteret, at ansøgningen kan indgives på en anden måde, jf. bekendtgørelse om digital kommunikation ved ansøgning om optagelse på videregående uddannelse.

Stk. 2. Der kan ansøges om optagelse på op til otte uddannelser i prioriteret rækkefølge.

Stk. 3. Hvis ansøgeren ikke har modtaget den relevante dokumentation inden ansøgningsfristens udløb, kan dokumentationen indsendes efterfølgende. Institutionen fastsætter en kort frist for eftersendelse af dokumentation. Oplysningerne skal fremgå af institutionens hjemmeside.

§ 15~~7~~. Fristen for at ansøge om optagelse er den 15. marts kl. 12:00 for:

1) Ansøgninger i kvote 2.
2) Ansøgere, der skal deltage i en adgangs- eller optagelsesprøve.
3) Ansøgere med udenlandske adgangsgivende eksaminer, jf. § ~~6~~7, stk. 1, nr. 8 og 9.
4) Ansøgere, der ikke har en adgangsgivende eksamen, men som institutionen har vurderet har tilsvarende kvalifikationer, jf. § 1~~0~~1.
5) Ansøgninger, der omfatter en ansøgning efter § 4, stk. 2, § ~~9~~10, stk. 6, eller § 1~~7~~9, stk. 6.
6) Grønlandske ansøgere, der søger optagelse uden om adgangsbegrænsningen efter den grønlandske særordning, jf. § 2~~3~~5.
7) Ansøgninger til uddannelser, hvor institutionen ikke optager efter kvotesystemet, medmindre institutionen har valgt 5. juli som ansøgningsfrist.
8) Ansøgninger om genoptagelse, jf. § 4~~0~~4.

Stk. 2. Fristen for at ansøge om optagelse er den 5. juli kl. 12:00 for ansøgninger i kvote 1.

Stk. 3. En ansøgning bliver vurderet i både kvote 1 og 2, hvis ansøgningen indgives senest den 15. marts kl. 12:00. Vurdering i kvote 1 forudsætter dog, at ansøgeren har en adgangsgivende eksamen, der kan omregnes til en optagelseskvotient.

Stk. 4. Ansøgeren kan ændre i prioriteringen af de søgte uddannelser indtil den 5. juli kl. 12.00.

Stk. 5. Institutionen kan dispensere fra stk. 1, 2 og 4, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

Ansøgningsproces - vinteroptag

§ 1~~6~~8. Uddannelsesinstitutionen kan beslutte at optage studerende om vinteren med henblik på studiestart i forårssemestret. Omfanget af udbudte uddannelser fastsættes af institutionen. Optagelsesprocessen, herunder ansøgningsfrist, fastsættes af institutionen og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Stk. 2. Når ansøgningsprocessen er tilendebragt, og tilbud om studieplads eller afslag på optagelse er udsendt, skal institutionen oplyse om eventuelle ledige studiepladser på sin hjemmeside.

Stk. 3. Ophør af vinteroptag på en uddannelse skal varsles senest den 1. februar, året før det sidste vinteroptag gennemføres.

Stk. 4. Ingen af bekendtgørelsens bestemmelser, der vedrører Den Koordinerede Tilmelding, finder anvendelse for vinteroptag.

Kvote 1

§ 1~~7~~9. Studiepladserne i kvote 1 tildeles efter faldende optagelseskvotient. Adgangsgrundlag efter § ~~6~~7, stk. 1, nr. 1-8, og § ~~6~~7, stk. 2 og 3, indgår, hvis adgangsgrundlaget kan omregnes til en optagelseskvotient.

Stk. 2. Optagelseskvotienten er

1) eksamensgennemsnittet ifølge beviset for den adgangsgivende eksamen, jf. dog stk. 3, eller
2) eksamensgennemsnittet omregnet til 7-trins-skalaen, for en eksamen, som er fra en EU-medlemsstat eller en EØS-stat.

Stk. 3. Ansøgerens optagelseskvotient kan dog være nedjusteret som følge af genberegning, jf. Børne- og Undervisningsministeriets regler herom.

Stk. 4. Hvis ansøgeren har gennemført flere ~~adgangsgivende~~gymnasiale eksaminer, anvendes eksamensgennemsnittet ~~i~~ fra den først gennemførte eksamen. Enhver gymnasial eksamen er omfattet af bestemmelsen, uanset om eksamensbeviset er påført eksamensgennemsnit.

Stk. 5. Den laveste optagelseskvotient, der udløser et tilbud om en studieplads, kaldes grænsekvotienten. Hvis der herefter er resterende pladser, fordeler den Koordinerede Tilmelding de resterende studiepladser ved lodtrækning. Lodtrækningen omfatter alle ansøgere, der har en optagelseskvotient, der er 0,1 karakterpoint lavere end grænsekvotienten.

Stk. 6. Uddannelsesinstitutionen kan justere en ansøgers optagelseskvotient, hvis der foreligger usædvanlige forhold, herunder funktionsnedsættelse, der har påvirket ansøgerens opnåede resultater i den adgangsgivende eksamen.

Kvote 2

§ ~~18~~20. Studiepladserne i kvote 2 tildeles på baggrund af en konkret vurdering til:

1) Ansøgere, som ikke har tilstrækkelig kvotient til optagelse i kvote 1.
2) Ansøgere, som har et eksamensbevis uden et påført eksamensgennemsnit.
3) Ansøgere med adgangseksamen til ingeniøruddannelserne m.v., jf. § ~~6~~7, stk. 4.
4) Ansøgere, der ikke har en adgangsgivende eksamen, men som institutionen har vurderet har tilsvarende kvalifikationer, jf. § 1~~0~~1.
5) Ansøgere med en udenlandsk adgangsgivende eksamen, der ikke kan omregnes til 7-trinsskalaen. ~~fra lande uden for EU/EØS.~~
6) Ansøgere, hvis uddannelsen ikke har optagelse i kvote 1~~der skal deltage i en adgangsprøve, en adgangsgivende samtale eller lignende~~.

Stk. 2. Uddannelsesinstitutionerne fastsætter, hvilke objektive og faglige kriterier, der indgår i vurderingen. Erhvervsarbejde og andre aktiviteter kan højest indgå i vurderingen med en periode på sammenlagt 12 måneder. Institutionens vurdering kan omfatte optagelsesprøver, samtaler m.v. Kriterierne skal varsles på institutionens hjemmeside senest 1. februar med mindst 1 år.

Stk. 3. Værnepligtstjeneste og udstationering som led i kontrakt med forsvaret sidestilles med erhvervsarbejde, jf. stk. 2. Kontraktperioden indtil studiestart kan indgå i vurderingen, jf. dog stk. 2, 2. pkt.

Stk. 4. Vurderingen kan omfatte ansøgerens opnåede karakterer i såvel den adgangsgivende eksamen som enkelte fag. Hvis ansøgeren har gennemført flere adgangsgivende eksaminer, og eksamensgennemsnittet fra den adgangsgivende eksamen indgår i vurderingen, anvendes eksamensgennemsnittet fra den først gennemførte eksamen.

Stk. 5. Hvis institutionen vurderer, at der foreligger usædvanlige forhold, der har påvirket ansøgerens opnåede resultater i den adgangsgivende eksamen, kan de usædvanlige forhold inddrages i vurderingen af ansøgningen.

Stk. 6. Afvikles optagelsesprøver, samtaler m.v. efter stk. 2 virtuelt, skal institutionen sikre, at sikkerhedsforanstaltningerne i forbindelse med afholdelse af prøven eller samtalen m.v. svarer til, hvad der almindeligvis gælder for afviklingen af aktiviteten.

Standby-pladser

§ ~~19~~21. Uddannelsesinstitutionen skal fastsætte et antal standby-pladser, som søges samtidig med den ordinære ansøgning om optagelse. Ansøgere opføres på en rangeret venteliste efter samme kriterier som ved den ordinære optagelse.

Stk. 2. Ansøgere, der er omfattet af § 4, stk. 1, kan ikke komme i betragtning til en standby-plads. Tilsvarende gælder for en studerende, som allerede er optaget på samme uddannelse.

Stk. 3. Tilbud om en standby-plads på en højere prioritet medfører, at ansøgeren ikke får tilbud om en studieplads på evt. lavere prioriterede uddannelser.

Stk. 4. Institutionen giver ansøgeren tilbud om en studieplads inden for fire uger efter studiestarten, jf. dog stk. 5. Retten til en tilbudt studieplads bortfalder, hvis ansøgeren ikke har accepteret studiepladsen inden for en frist fastsat af institutionen.

Stk. 5. Hvis ansøgeren ikke har fået tilbud om optagelse inden fristens udløb, ændres standby-pladsen til et tilsagn om optagelse senest ved næste ordinære optag. Optagelse forudsætter, at ansøgeren opfylder de specifikke adgangskrav og karakterkrav, der gælder for uddannelsen det pågældende år. Hvis ansøgeren vil gøre brug af et tilsagn om optagelse, skal ansøgeren indgive en ny ansøgning ved næste ordinære optag.

Koordinering af optagelse

§ 2~~0~~2. Den Koordinerede Tilmelding koordinerer optagelsesprocessen. Efter aftale med Uddannelses- og Forskningsministeriet kan andre videregående uddannelser indgå i denne proces.

Stk. 2. På begæring af Uddannelses- og Forskningsministeriet skal uddannelsesinstitutionerne sende de oplysninger til Den Koordinerede Tilmelding, der er nødvendige for at gennemføre optagelsesprocessen.

Meddelelse af afgørelse

§ 2~~1~~3. Ansøgerne modtager svar på deres ansøgning den 28. juli, jf. dog stk. 3. Dog sendes svar fredagen før, hvis den 28. juli er en lørdag eller søndag.

Stk. 2. Den 28. juli sender Den Koordinerede Tilmelding meddelelse til de ansøgere, som ikke kan optages på nogen af de søgte uddannelser, jf. dog stk. 1, 2. pkt. Meddelelsen skal indeholde en henvisning til en oversigt over ledige studiepladser på Uddannelses- og Forskningsministeriets hjemmeside.

Stk. 3. Uddannelsesinstitutionen kan sende tilbud om en studieplads før den 28. juli til ansøgere, som har behov for en opholdstilladelse som studerende, til ansøgere med handicap og til ansøgere, der benytter sig af den grønlandske særordning. Det skal fremgå, at pladstilbuddet bortfalder, hvis ansøgeren modtager pladstilbud på en højere prioritet. Institutionen fastsætter en frist for accept af en tilbudt studieplads, dog senest 5. juli.

Stk. 4. Retten til studiepladsen bortfalder, hvis ansøgeren ikke har accepteret tilbuddet inden for en frist fastsat af institutionen.

Ledige studiepladser og ledige standby-pladser i efteroptaget

§ 2~~2~~4. Uddannelsesinstitutionen fastsætter selv ansøgnings- og optagelsesprocedure, herunder frister, for optagelse på institutionens ledige studiepladser og ledige standby-pladser (efteroptaget).

Stk. 2. Institutionen kan bestemme, at ansøgninger ikke kan indgives ved institutionens efteroptag, hvis ansøgningen efter reglerne for det ordinære optag skal indgives senest 15. marts, jf. § 15, stk. 1.

Stk. 3. Hvis der er flere kvalificerede ansøgere til en uddannelse end ledige pladser, rangeres ansøgerne efter objektive kriterier, der på forhånd er fastsat af institutionen, jf. stk. 4 og 5. Information om institutions ledige studiepladser og rangeringskriterier skal offentliggøres på samme tidspunkt på institutionens hjemmeside.

Stk. 4. Ansøgere med en kandidatuddannelse kan alene komme i betragtning til en ledig studieplads, hvis der fortsat er ledige studiepladser efter ansøgningsfristens udløb. Hvis der er flere kvalificerede ansøgere end ledige studiepladser, kan institutionen anvende lodtrækning.

Stk. 5. Ansøgere, der er omfattet af § 4, stk. 1, kan ikke komme i betragtning til en standby-plads.

Stk. 6. Ved tilbud om en ledig standby-plads finder § ~~19~~21, stk. 4, tilsvarende anvendelse.

Optagelse af grønlandske ansøgere

§ 2~~3~~5. Uddannelsesinstitutionen skal optage en grønlandsk ansøger uden om adgangsbegrænsningen, hvis vedkommende ansøger herom. Ansøgeren skal dokumentere, at vedkommende opfylder de optagelseskriterier, der fremgår af Uddannelses- og Forskningsministeriets hjemmeside. Kriterierne er fastsat af ministeriet efter indstilling fra Grønlands Selvstyre.

Flere studiestartstidspunkter

§ 2~~4~~6. Hvis de optagne studerende fordeles på flere studiestartstidspunkter på uddannelsen, sker fordelingen efter regler fastsat af uddannelsesinstitutionen. Information om anvendelse af flere studiestartstidspunkter på en uddannelse og fordelingskriterierne skal fremgå af institutionens hjemmeside.

Kapitel 3

Optagelse på de selvstændige overbygningsuddannelser (professionsbachelor) og professionsmasteruddannelser

Adgangskrav til selvstændige overbygningsuddannelser (professionsbachelor)

§ 2~~5~~7. Adgang forudsætter, at ansøgeren har gennemført en adgangsgivende uddannelse, jf. bilag 1. Uddannelsesinstitutionen afgør i det enkelte tilfælde, om adgangskravet er opfyldt, når adgangskravet i bilag 1 er fastsat til en relevant erhvervsakademiuddannelse.

Stk. 2. En ansøger kan søge om optagelse på baggrund af andre dokumenterede kvalifikationer end de fastsatte adgangskrav. Ansøgningen indgår i optagelsesprocessen på lige fod med de øvrige ansøgninger, hvis uddannelsesinstitutionen har vurderet, at ansøgeren har faglige kvalifikationer, der kan sidestilles med de fastsatte adgangskrav.

Stk. 3. Institutionen kan kræve, at ansøgeren inden studiestarten har bestået supplerende fag for at dokumentere de nødvendige kvalifikationer.

Stk. 4. Institutionen vurderer udenlandske eksamener efter lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.v.

Adgangskrav til professionsmasteruddannelser

§ 2~~6~~8. Adgang forudsætter, at ansøgeren har gennemført en adgangsgivende professionsbacheloruddannelse, eller anden relevant dansk eller udenlandsk uddannelse på samme niveau, jf. bilag 1.

Stk. 2. En ansøger kan søge om optagelse på baggrund af andre dokumenterede kvalifikationer end de fastsatte adgangskrav. Ansøgningen indgår i optagelsesprocessen på lige fod med de øvrige ansøgninger, hvis uddannelsesinstitutionen har vurderet, at ansøgeren har faglige kvalifikationer, der kan sidestilles med de fastsatte adgangskrav.

Stk. 3. Institutionen vurderer udenlandske eksamener efter lov om vurdering af udenlandske uddannelseskvalifikationer m.v.

Ansøgningsproces

§ 2~~7~~9. Ansøgning om optagelse sker direkte til uddannelsesinstitutionen med ansøgningsfrist senest den 1. juli kl. 12.00, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Ansøgningsfristen er den 15. marts kl. 12.00, hvis ansøgningsprocessen omfatter en adgangs- eller optagelsesprøve.

Stk. 3. Professionshøjskolen kan optage ansøgere, som ikke opfylder adgangskravene ved ansøgningsfristens udløb, jf. stk. 4.

Stk. 4. Ansøgeren skal opfylde adgangskravene inden studiestart eller umiddelbart derefter. Ansøgeren skal sende dokumentation for opfyldelse af adgangskravene inden studiestart eller umiddelbart derefter. Institutionen fastsætter en frist for, hvornår dokumentationen senest skal være modtaget.

Stk. 5. Institutionen offentliggør på sin hjemmeside ansøgningsfrist, optagelsesprocedure, frist for fremsendelse af dokumentation samt tidspunkt for tilbud om eller afslag på en studieplads efter stk. 1-3, og 5, samt eventuelle krav om bekræftelse af tilbuddet.

Stk. 6. Institutionen skal senest den 28. juli give de ansøgere, der kan optages ved institutionen, tilbud om en studieplads. Institutionen giver samtidigt meddelelse om afslag til de ansøgere, der ikke kan optages. Dog sendes svar fredagen før, hvis den 28. juli er en lørdag eller søndag.

Studiepladser på selvstændige overbygningsuddannelser (professionsbachelor)

§ ~~28~~30. Kan uddannelsesinstitutionen af kapacitetsmæssige årsager ikke optage alle ansøgere, rangeres ansøgerne efter kriterier, der på forhånd er fastsat af institutionen.

Stk. 2. Rangeringskriterierne kan omfatte relevant erfaring, herunder erhvervserfaring og faglige kriterier. Heri kan indgå optagelsesprøver, -samtaler m.v.

Stk. 3. Oplysninger om adgangsbegrænsning og rangeringskriterier skal offentliggøres på institutionens hjemmeside mindst 1 år, før de får virkning. Varslingsperioden regnes fra 1. februar til 1. februar et år senere.

Studiepladser på professionsmasteruddannelser

§ ~~29~~31. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen fastsætter antallet af studiepladser, som den enkelte professionshøjskole må udbyde af den pågældende professionsmasteruddannelse.

Stk. 2. Hvis der er flere kvalificerede ansøgere til professionsmasteruddannelsen end ledige studiepladser, rangeres ansøgerne efter objektive kriterier, der på forhånd er fastsat af uddannelsesinstitutionen. Rangeringskriterierne kan omfatte faglige kriterier og relevant erfaring, herunder erhvervserfaring. Heri kan indgå optagelsesprøver, samtaler m.v.

Stk. 3. Kvalificerede ansøgere, jf. bilag 1, skal som udgangspunkt rangeres. Fører rangeringen til, at visse ansøgere kan rangeres øverst, skal disse ansøgere placeres øverst i rangeringsrækkefølgen. Hvis der herefter er et antal ansøgninger, som er så fagligt ens, at de ikke kan rangeres, kan institutionen trække lod mellem denne ansøgergruppe. Øvrige ansøgninger må ikke indgå i lodtrækningen. Dog kan institutionen trække lod mellem alle ansøgere, hvis hele ansøgergruppen er så fagligt ens, at rangering ikke er mulig.

Stk. 4. Oplysninger om adgangsbegrænsning og rangeringskriterier skal offentliggøres på institutionens hjemmeside mindst 1 år, før de får virkning. Varslingsperioden regnes fra 1. februar til 1. februar et år senere.

Udbud af standby-pladser og ledige studiepladser

§ 32. Uddannelsesinstitutionen kan udbyde standby-pladser og ledige studiepladser, efter at det ordinære optag er gennemført.

Stk. 2. Ansøgere, der er omfattet af § 4, stk. 1, kan ikke komme i betragtning til en standby-plads eller ledige studiepladser

Stk. 3. Institutionen fastsætter ansøgnings- og optagelsesprocedure, herunder frister, og offentliggør oplysningerne på sin hjemmeside.

Kapitel 4

Fælles bestemmelser gældende for alle omfattede uddannelser

Særlige vilkår

§ 3~~0~~3. Ved adgangs- og optagelsesprøver m.v. kan uddannelsesinstitutionen tilbyde særlige vilkår til ansøgere med fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse og til ansøgere med et andet modersmål end dansk, når institutionen vurderer, at det er nødvendigt for at ansøgeren ligestilles med øvrige ansøgere. Tilbuddet må ikke påvirke formålet med prøven m.v.

Krav til sprogkundskaber

§ 3~~1~~4. Ansøgere, der søger optagelse på en dansksproget uddannelse efter denne bekendtgørelse, skal dokumentere tilstrækkelige kompetencer i dansk ~~Uddannelsesinstitutionen skal konkret vurdere~~

~~danskkundskaberne hos en udenlandsk ansøger eller en ansøger med et udenlandsk adgangsgrundlag, når uddannelsens udbudssprog er dansk. Vurderingen foretages i forhold til den søgte uddannelses adgangsniveau i dansk. Vurderer institutionen, at ansøgerens danskkundskaber ikke er tilstrækkelige, skal institutionen stille krav om, at ansøgeren består en fastsat prøve i dansk~~ inden optagelse på uddannelsen. Ansøgere, der ikke kan dokumentere danskkompetencer skal bestå en fastsat prøve i dansk. Institutionen fastsætter krav til prøven i dansk, dog som minimum dansk 3 på B2-niveau. Hvis uddannelsens adgangskrav, jf. bilag 1, er fastsat til Dansk på A-niveau, skal kravet i dansk fastsættes til studieprøven i Dansk.

Stk. 2. Følgende ansøgere opfylder kravet om danskkompetencer uden at bestå yderligere prøver:

1) Ansøgere, som har gennemført en adgangsgivende eksamen, jf. § 6 og § 7, og den indeholder et fag i dansk, som er bestået med mindst 02,

2) Ansøgere, som har bestået et fag i dansk med mindst 02 som et led i en uafsluttet adgangsgivende eksamen, eller

3) Ansøgere, som har bestået Folkeskolens Afgangsprøve i Dansk, og uddannelsen ikke kræver opfyldelse af et specifikt adgangskrav om Dansk på A-niveau.

Stk. ~~2~~3. Institutionen kan kræve, at prøven i dansk, jf. stk. 1, er bestået med mindst et bestemt eksamensgennemsnit, eller at enkelte eller alle delprøver er bestået med en bestemt minimumskarakter. Fastsættelse og skærpelser af krav skal varsles senest 1. februar med mindst 2 år.

§ 3~~2~~5. Er en uddannelse godkendt med udbudssprog i engelsk, skal uddannelsesinstitutionen fastsætte et sprogkrav i engelsk på mindst gymnasialt B-niveau. Institutionen kan beslutte, at sprogkravet kan opfyldes gennem en sprogtest. Følgende sprogtest erstatter kravet om engelsk på B-niveau:

1) En TOEFL-test med et testresultat på mindst 4,5 (for test gennemført inden 21. januar 2026 dog på mindst 94) eller IELTS-test med testresultat på mindst 6,5.

2) En anden test, som uddannelsesinstitutionen anerkender og som kompetencemæssigt svarer til stk. 1, 1. pkt.

3) En prøve, som er særligt tilrettelagt af institutionen, og som kompetencemæssigt svarer til stk. 1, 1. pkt.

Stk. 2. Stk. 1 finder tilsvarende anvendelse, hvis dele af en dansksproget uddannelse skal gennemføres med undervisning på engelsk.

Stk. 3. Institutionen kan fastsætte krav om højere karakterer eller testresultater. Skærpelser skal varsles pr. 1. februar, mindst 1 år før de skærpede krav træder i kraft.

Stk. 4. Institutionens hjemmeside skal indeholde oplysninger om anerkendte tests, gyldighedsperiode og eventuel særligt tilrettelagt prøve. Skærpelser af krav skal varsles på institutionens hjemmeside senest 1. februar, mindst 1 år før de skærpede krav træder i kraft.

Ansøgerens oplysningspligt

§ 3~~3~~6. Ansøgeren skal oplyse om erhvervserfaring og bestående eller gennemførte uddannelseselementer fra alle tidligere danske og udenlandske uddannelsesforløb på samme eller højere uddannelsesniveau.

Behandling af ansøgning

§ 3~~4~~7. Uddannelsesinstitutionen træffer afgørelse om optagelse af den enkelte ansøger. For optagne studerende træffer institutionen snarest muligt afgørelse om merit, jf. § 3~~3~~6.

Stk. 2. Institutionens afgørelse vedrørende merit kan påklages til Kvalifikationsnævnet inden for en frist af fire uger, efter afgørelsen er meddelt klageren.

Indskrivning

§ 3~~5~~8. Uddannelsesinstitutionen indskriver den studerende på det relevante trin af uddannelsen i en af følgende kategorier:

1) Erhvervsakademiuddannelser.
2) Professionsbacheloruddannelser.
3) Selvstændige overbygningsuddannelser (professionsbachelor).
4) Professionsmasteruddannelser.
5) Kortere studieforløb med henblik på merit i anden uddannelse.
6) Gæstestuderende i øvrigt.

Stk. 2. Indskrivning foregår løbende.

Stk. 3. Indskrivning på uddannelsens senere trin er betinget af, at institutionen har en ledig studieplads.

Stk. 4. Ved indskrivning bliver den studerende omfattet af de rettigheder og pligter, der følger af de regler, der gælder for studerende på den pågældende uddannelse ved den pågældende institution.

Stk. 5. Institutionen kan fastsætte nærmere regler om indskrivningen.

§ 3~~6~~9. Den studerende kan ikke være indskrevet ved mere end én heltidsuddannelse ad gangen bortset fra de tilfælde, der er nævnt i § 3~~5~~8, stk. 1, nr. 5 og 6.

§ 40. Det er en forudsætning for fortsat indskrivning på uddannelsen, at herboende studerende har lovligt ophold i Danmark.

Overflytning

§ ~~37~~41. En studerende skal ansøge om optagelse på optagelsesportalen www.optagelse.dk, hvis vedkommende ønsker at fortsætte på sin uddannelse på en ny uddannelsesinstitution (overflytning), jf. dog stk. 2.

Stk. 2. En studerende, jf. stk. 1, skal ansøge den nye institution om overflytning, hvis pågældende har bestået uddannelsens første år, som det er tilrettelagt på den nye institution. Dog skal alene første semester af en professionsmasteruddannelse være bestået. Indskrivning forudsætter, at ansøgeren opfylder eventuelle karakterkrav, jf. § ~~9~~10, og at der er ledig studieplads. Bestående prøver kan ikke tages om, medmindre institutionen vurderer, at den bestående uddannelsesaktivitet er fagligt forældet.

Stk. 3. Det er en betingelse for overflytning, at den studerende, jf. stk. 1, samtykker til, at den ansøgte institution kan kontakte den første (afgivende) institution med henblik på at få oplysninger om bestående uddannelseselementer, brugte prøveforsøg i ikke-bestående uddannelseselementer, udtalelser fra gennemførte eller afbrudte praktikforløb, indskrivningsperioden og eventuel anden information, der er relevant for behandlingen af ansøgningen. Den første institution meddeler den ansøgte institution, hvis betingelserne for udskrivning efter § ~~39~~43, stk. 1, nr. 2-7, er opfyldt.

Stk. 4. § 4~~2~~6 finder anvendelse ved behandling af ansøgning om overflytning.

Stk. 5. Institutionen, jf. stk. 2, kan fastsætte ansøgningsfristen og kan anvende lodtrækning, hvis der er flere ansøgere end ledige studiepladser.

Stk. 6. Hvis der foreligger usædvanlige forhold, kan den første (den afgivende) institution dispensere fra kravet om, at studieelementer svarende til første studieår skal være bestået. Overflytning sker herefter i overensstemmelse med stk. 2, 2. og 3. pkt., og stk. 3.

Studieskift

§ ~~38~~42. En studerende skal ansøge om optagelse på optagelsesportalen www.optagelse.dk, hvis vedkommende ønsker at skifte til en ny uddannelse (studieskift), jf. dog stk. 2.

Stk. 2. En studerende, jf. stk. 1, skal ansøge uddannelsesinstitutionen om studieskift, hvis pågældende har bestået den ansøgte uddannelses første år. Dog skal alene første semester af en professionsmasteruddannelse være bestået. Indskrivning forudsætter, at ansøgeren opfylder adgangskravene, og at der er ledig studieplads. Beståede prøver kan ikke tages om, medmindre institutionen vurderer, at den beståede uddannelsesaktivitet er fagligt forældet.

Stk. 3. Institutionen kan anvende lodtrækning, hvis der er flere ansøgere end ledige studiepladser.

Stk. 4. Hvis der foreligger usædvanlige forhold, kan den første (den afgivende) institution dispensere fra kravet om, at den studerende skal have bestået den ansøgte uddannelses første år. Studieskift sker herefter i overensstemmelse med stk. 2, 2. og 3. pkt.

Udskrivning

§ ~~39~~43. Uddannelsesinstitutionen bringer indskrivningen til ophør for studerende, der

1) har gennemført uddannelsen,
2) er afskåret fra at fortsætte uddannelsen, fordi den pågældende ikke har bestået studiestartsprøven,
3) er afskåret fra at gennemføre uddannelsen, fordi den pågældende har opbrugt sine eksamensforsøg,
4) er afskåret fra at fortsætte uddannelsen, fordi den pågældende ikke har deltaget i eller har bestået førsteårsprøven,
5) er afskåret fra at fortsætte uddannelsen, fordi den pågældende ikke har opfyldt et studieaktivitetskrav,
6) er afskåret fra at fortsætte uddannelsen som følge af uddannelsens regler (eksempelvis reglen om maksimal studietid),
7) ikke har lovligt ophold i Danmark, jf. § 2 eller § 40 eller
8) er varigt bortvist fra institutionen.

Stk. 2. Den studerende kan endvidere anmode institutionen om at blive udskrevet af uddannelsen.

Genoptagelse

§ 4~~0~~4. Hvis en ansøger tidligere har været optaget og indskrevet på en heltidsuddannelse, skal ansøgning om optagelse på samme uddannelse (genoptagelse) indgives via optagelsesportalen www.optagelse.dk, jf. dog § 4~~1~~5, stk. 1.

Stk. 2. § 4, § ~~37~~41, stk. 3, og § 4~~2~~6 finder anvendelse ved behandling af en ansøgning om genoptagelse.

Genindskrivning

§ 4~~1~~5. En ansøger, jf. § 4~~0~~4, stk. 1, skal ansøge uddannelsesinstitutionen om indskrivning på ny (genindskrivning), hvis ansøgeren har bestået uddannelsens første år. Indskrivning forudsætter, at ansøgeren opfylder adgangskravene, og der er ledig studieplads. Institutionen fastsætter en frist for

indgivelse af ansøgning om genindskrivning til næste studiestart. Fristen skal fremgå af institutionens hjemmeside.

Stk. 2. Hvis ansøgeren søger om indskrivning på samme uddannelse på en ny institution, finder § ~~37~~41, stk. 2, 2. og 3. pkt., og stk. 3, tilsvarende anvendelse.

Stk. 3. § 4 og § 4~~2~~6 finder anvendelse ved behandling af en ansøgning om genindskrivning.

Den tidligere optagelse og indskrivning

§ 4~~2~~6. Er den tidligere optagelse og indskrivning bragt til ophør, jf. § ~~39~~43, stk. 1, nr. 1 og 7, kan den pågældende ikke genindskrives.

Stk. 2. Er den tidligere optagelse og indskrivning bragt til ophør, jf. § ~~39~~43, stk. 1, nr. 2-6, kan en ansøger genoptages eller genindskrives, jf. dog § 4, hvis uddannelsesinstitutionen vurderer, at den pågældendes muligheder for at gennemføre uddannelsen er væsentligt forbedrede. Institutionens vurdering kan omfatte for eksempel faglige og helbredsmæssige forhold.

Stk. 3. Er den tidligere optagelse og indskrivning bragt til ophør efter § ~~39~~43, stk. 1, nr. 8, kan den pågældende ikke genindskrives på den institution, der har truffet afgørelsen.

Stk. 4. Er den tidligere optagelse og indskrivning bragt til ophør efter § ~~39~~43, stk. 2, kan den pågældende genoptages eller genindskrives, jf. dog § 4. Hvis institutionen kunne have bragt optagelsen og indskrivningen til ophør, jf. § ~~39~~43, stk. 1, nr. 2-7, finder stk. 2, tilsvarende anvendelse.

Stk. 5. Genoptagelse eller genindskrivning kan dog tidligst finde sted 5 måneder efter, at pågældende blev udskrevet.

Stk. 6. Hvis den pågældende genoptages eller genindskrives efter stk. 2 eller 4, kan bestående prøver ikke tages om, medmindre institutionen vurderer, at den bestående uddannelsesaktivitet er fagligt forældet. Brugte prøveforsøg under den tidligere indskrivning overføres til den nye indskrivning. Hvor prøveforsøg er opbrugt, giver uddannelsesinstitutionen den studerende et nyt prøveforsøg i det eller de relevante uddannelseselementer.

Stk. 7. Ved genoptagelse eller genindskrivning fastsætter institutionen øvrige relevante studievilkår for den studerende.

Stk. 8. Institutionen kan dispensere fra stk. 5, hvis der foreligger usædvanlige forhold.

~~Kapitel 5~~

~~*Andre bestemmelser*~~

Uddannelsesinstitutionens tilrettelæggelse af uddannelsen på egne udbudssteder

§ 4~~3~~7. Uddannelsesinstitutionen kan tilrettelægge en uddannelse således, at afgrænsede dele af uddannelsen gennemføres på et andet godkendt udbudssted end dér, hvor ansøgeren har ansøgt om optagelse, hvis institutionen har informeret herom på optagelsesportalen, www.optagelse.dk. Information skal endvidere fremgå af tilbuddet om en studieplads. Informationen skal rumme konkrete oplysninger om, hvor uddannelsens enkelte dele gennemføres.

Stk. 2. Afgrænsede dele af en uddannelse er studieretninger, således som det er fastsat i bekendtgørelse om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser, eller andre specialiserede dele af uddannelsen.

Stk. 3. Information om tilrettelæggelse af uddannelsen på flere udbudssteder skal fremgå af optagelsesportalen www.optagelse.dk og af institutionens hjemmeside senest den 1. februar i samme år.

Krav om oversættelse

§ 4~~4~~8. Institutionen kan fastsætte regler om, at fremsendt dokumentation skal omfatte en oversættelse, hvis dokumentationen ikke er affattet på dansk eller et andet nordisk sprog, som institutionen har accepteret. Regler om krav til oversættelse af dokumentationen offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Undlade at oprette udbudt uddannelse

§ 4~~5~~9. Uddannelsesinstitutionen kan undlade at oprette hold af en udbudt uddannelse, når det er begrundet i på forhånd fastsatte kriterier.

Stk. 2. For sommeroptag skal kriterierne være tilgængelige på institutionens hjemmeside senest den 1. februar samme år. Beslutning om at undlade at oprette hold af en udbudt uddannelse træffes senest den 5. juli kl. 12 og offentliggøres samtidigt på institutionens hjemmeside.

Stk. 3. For vinteroptag skal kriterierne senest være tilgængelige på institutionens hjemmeside, fra det tidspunkt hvor ansøgning om optagelse kan indgives. Beslutning om at undlade at oprette hold af en udbudt uddannelse træffes senest den dag, hvor ansøgningsfristen udløber og offentliggøres samtidigt på institutionens hjemmeside.

Optagelseskapacitet

§ ~~46~~50. Efter reglerne om frit optag bestemmer uddannelsesinstitutionen, hvor mange studerende den vil optage på den enkelte uddannelse, medmindre Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har fastsat optagelseskapaciteten ved dimensionering, jf. lov om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser. På uddannelser med frit optag fastsætter institutionen en optagelseskapacitet, der sikrer tilfredsstillende uddannelsesforhold.

§ ~~47~~51. Danmarks Medie- og Journalisthøjskole reserverer 2 studiepladser til ansøgere fra Færøerne ved hver optagelse på uddannelsen til professionsbachelor i journalistik.

Forsøg og fravigelse fra bekendtgørelsens regler

§ ~~48~~52. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen kan tillade, at en uddannelsesinstitution fraviger bekendtgørelsen som led i forsøg. Samtidigt fastsættes forsøgets varighed og afrapporteringsform.

Stk. 2. Styrelsen kan dispensere fra bekendtgørelsen, når der foreligger usædvanlige forhold.

§ ~~49~~53. Uddannelses- og Forskningsstyrelsen kan bestemme, at uddannelsesinstitutionernes meddelelser til ministeriet i henhold til bekendtgørelsen skal ske i elektronisk form, herunder bestemme, i hvilket format og til hvilke adressater meddelelserne skal gives.

Kapitel 5

Klageadgang

§ 5~~0~~4. Uddannelsesinstitutionens afgørelser efter denne bekendtgørelse kan indbringes for Uddannelses- og Forskningsstyrelsen, hvis klagen vedrører retlige spørgsmål. Fristen for at indgive en klage er 2 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt.

Stk. 2. Klagen indgives til institutionen, der afgiver en udtalelse. Klageren skal have lejlighed til at kommentere institutionens udtalelse inden for en frist af mindst 1 uge. Institutionen sender den samlede sag til behandling i styrelsen.

Kapitel 6

Ikrafttræden m.v.

§ 5~~1~~5. Bekendtgørelsen træder i kraft den ~~26. februar 2026~~1. februar 2027.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. ~~199~~310 af 1~~2~~8. febr~~jan~~uar 2026 om adgang til professions- og erhvervsrettede videregående uddannelser~~erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser~~ ophæves.

Stk. 3. Bekendtgørelsen finder ikke anvendelse på ansøgninger om optagelse indgivet før bekendtgørelsens ikrafttræden den 1~~2~~6. februar 202~~6~~7. For sådanne ansøgninger og klager finder de hidtil gældende regler i bekendtgørelse nr. ~~199 af 28. januar 2026~~310 af 18. februar 2026 eller bekendtgørelse nr. 199~~46~~ af 2~~1~~8. januar 202~~5~~6 om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser anvendelse.