



Stormflodspuljen



Copyright: Colourbox / Pernille Qvist Nørgaard

Vejledning om tilskudspulje i forbindelse med stormfloden den 20. – 21. oktober 2023.

Indholdsfortegnelse

1. Indledning.....	3
2. Tilskudsordningens formål	3
3. Afsatte midler og finansiering	3
4. Samspil med Indenrigs- og Sundhedsministeriets lånepulje for kommuner med lavere likviditet	4
5. Hvem kan søge om tilskud.....	4
6. Ansøgningsfrister.....	4
7. Hvordan søges der om tilskud	5
8. Betingelser for tilsagn efter stormflodspuljen	6
9. Definitioner.....	7
10. Hvilke udgifter gives der tilskud til	8
10.1 Tilskudsberettigede udgifter	8
10.2 Ikke-tilskudsberettigede udgifter	9
11. Tilskuddets størrelse og fordeling af midler.....	10
12. Afgørelse om tilsagn eller afslag.....	10
13. Tilsagnshavers forpligtelser	11
14. Tilsagnsperiode.....	11
15. Igangsætning af projekter	12
16. Ændringer af projektet	12
17. Anmodning om udbetaling.....	12
18. Udbetaling af tilskud.....	14
19. Bortfald af tilsagn og nedsættelse af tilskud	14
20. Kontrol.....	14
21. Miljøstyrelsens brug af data	14
22. Klageadgang.....	15
Bilag 1: Stormflodsrømte kommuner	16
Bilag 2: Løn til tilsagnshavers personale.....	17

1. Indledning

Denne vejledning kan kommunerne bruge, når der søges om tilskud til kommunale projekter vedrørende reetablering af skader fra stormfloden den 20.-21. oktober 2023.

I vejledningen finder du bl.a. oplysninger om tilskudsordningens formål, hvem der kan søge, hvad der kan søges tilskud til, hvordan der søges om tilskud, om betingelser for at få tilskud mm.

Miljøstyrelsen træffer afgørelse om tilskud på baggrund af reglerne fastsat i denne vejledning, jf. Finansloven for finansåret 2024, tekstanmærkning nr. 106 ad. § 23.21.50.

Hvis der er forhold, som afklares efter vejledningen er offentliggjort, henvises til tilskudsordningens [hjemmeside](#).

2. Tilskudsordningens formål

Stormflodspuljens formål er at medvirke til en hurtig genopretning af kommunale bygninger og kommunal infrastruktur, som er beskadigede i stormfloden 20.-21. oktober 2023. Der gives tilskud til op til 25 % af de stormflodsramte kommuners tilskudsberettigede udgifter til genopretning af stormflodsskader på kommunale bygninger og infrastruktur.

Der er tale om en etårig tilskudsordning (anlægspulje) vedrørende stormfloden den 20.-21. oktober 2023.

3. Afsatte midler og finansiering

Tilskudsordningen til udmøntning af stormflodspuljen er en national ordning, der administreres af Miljøstyrelsen.

Der er på Finansloven for 2024 afsat 121,2 mio. kr. til en stormflodspulje til genopretning af skader i hårdt ramte kommuner. Initiativet giver samlet set mulighed for at gennemføre genopretningsprojekter for i alt op til ca. 485 mio. kr. i 2024.

Der gives tilskud på op til 25 % af de tilskudsberettigede udgifter til genopretning efter stormfloden, som kommunen har afholdt i 2024. Således skal kommunerne egenfinansiere den resterende andel af udgifterne i 2024. Dobbeltfinansiering må ikke forekomme.

Tilskud til udgifter i forbindelse med stormflodspuljen gives i henhold til tekstanmærkning nr. 106, ad. 23.21.50 til § 23 på finansloven for finansåret 2024.

Infoboks – Projektudgifter skal afholdes i 2024

Alle projektudgifter skal afholdes i 2024. Stormflodspuljen er en etårig anlægspulje på finansloven, der løfter anlægsloftet i 2024. Tilsagnet skal derfor være udnyttet i 2024 og udgifterne dermed afholdt i 2024. Det gælder også den kommunale andel på minimum 75%.

Infoboks – Dobbeltfinansiering

Der må i forbindelse med tilsagn om tilskud til genopretning efter stormfloden ikke opstå situationer, hvor de elementer af genopretningsudgifterne, der indgår i budgettet for beregningen af tilsagnet finansieres af andre tilskudsmidler, fondsstøtte eller lignende.

Det er tilsagnshavers ansvar, at det budget, der ligger til grund for ansøgningen, alene omfatter kommunale udgifter, og at der ikke opstår dobbeltfinansiering.

4. Samspil med Indenrigs- og Sundhedsministeriets lånepulje for kommuner med lavere likviditet

I forbindelse med aftale om finanslov for 2024 er aftaleparterne enige om at oprette en lånepulje for at understøtte, at kommuner med en lavere likviditet også har mulighed for at anvende stormflodspuljen. Eventuel dispensation i medfør af lånepuljen til formålet målrettes kommuner med lavere likviditet, som tildeles midler af stormflodspuljen.

Låntagningen i henhold hertil skal ske på de vilkår, der fremgår af Indenrigs- og Sundhedsministeriets bekendtgørelse nr. 1714 af 13. december 2023 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v.

I forbindelse med ansøgningen oplyser ansøger, om kommunen ønsker at ansøge om lånedispensation fra Indenrigs- og Sundhedsministeriets lånepulje.

Kommuner, som har ansøgt om lånedispensation, modtager svar herpå fra Miljøstyrelsen sammen med tilsagnet om tilskud. Kommuner, som ikke meddeles tilsagn om tilskud, er ikke berettiget til lånedispensation i henhold til finanslovsaftalen.

5. Hvem kan søge om tilskud

Det er alene de 27 kommuner, der er omfattet af Naturskaderådets udpegning af stormflodsramte kommuner efter stormfloden den 20.-21. oktober 2023, der kan søge om tilskud efter denne ordning.

De 27 kommuner er følgende:

Aabenraa	Fredericia	Køge	Svendborg
Assens	Greve	Langeland	Sønderborg
Bornholm	Guldborgsund	Lolland	Tårnby
Brøndby	Haderslev	Middelfart	Vallensbæk
Dragør	Hvidovre	Næstved	Vordingborg
Faaborg-Midtfyn	Ishøj	Solrød	Ærø
Faxe	Kolding	Stevns	

6. Ansøgningsfrister

Ansøgningsrunden er åben i perioden fra den 4. april 2024 til den 29. april 2024.

7. Hvordan søges der om tilskud

Ansøgning

Ansøgningen skal indsendes i et ansøgningskema, som findes på www.mst.dk/stormflodspuljen. Ansøgningen indsendes til tilskud-natur@mst.dk.

Der kan kun sendes én ansøgning pr. kommune omhandlende tilskud under stormflodspuljen til genopretning af skader efter 20.-21. oktober 2023. Har kommunen flere genopretningsprojekter, skal ansøgningen derfor omfatte alle projekter (se afsnit 9 om definitioner). Omfatter et projekt flere kommuner, skal hver enkelt kommune søge om tilskud den del af projektet, der vedrører den pågældende kommune.

Ansøgningskemaet indeholder en række spørgsmål, som skal besvares i forbindelse med ansøgningen af puljen. Derudover skal ansøgningen indeholde en overordnet projektbeskrivelse af de aktiviteter, der påtænkes gennemført i projektet. For hvert projekt redegøres for skadesomfang, beliggenhed af skaden, ejerforhold og hvordan genopretningen påtænkes gennemført. Hvis der er planer om samtidige forbedringer, skal det fremgå af projektbeskrivelsen. Udgifter til forbedring er ikke tilskudsberettigede og skal ikke indgå i budgettet.

I forbindelse med ansøgning om tilskud skal Miljøstyrelsen have én kontaktperson pr. kommune uanset hvor mange projekter, der indgår i ansøgningen.

Hvis kommunen på ansøgningstidspunktet allerede har afholdt udgifterne i 2024 og afsluttet kommunens relevante genopretningsprojekter, kan der umiddelbart efter tilsagn om tilskud anmodes om udbetaling.

Budget

Budgetbilag skal vedlægges som bilag til ansøgningen. Der bør tages udgangspunkt i det budgetbilag, som ligger på www.mst.dk/stormflodspuljen. Budgettet skal indeholde de forventede budgetposter. Der kan kun opnås støtte til tilskudsberettigede aktiviteter jf. denne vejlednings punkt 10.1.

Er der tale om genopretning af en havn, vej eller et kystbeskyttelses anlæg, som kommunen ikke er ene-ejer af, eller som kommunen blot støtter med kommunale midler, kan der kun søges om tilskud til den kommunale andel af udgifterne. Det er kun den kommunale andel, der kan dækkes med op til 25% i tilskud. Budgettet må kun indeholde den andel af de estimerede udgifter for anlægget, som svarer til kommunens udgift. Kommunen skal være opmærksom på, at de ikke yder ulovlig statsstøtte.

Alle beløb skal opgøres uden moms.

Såfremt kommunen søger om tilskud til flere projekter, skal der i skemaet anføres et budget pr. projekt.

Såfremt der er indtægter fra salg eller lignende fra gennemførelsen af et projekt, skal tilskudsmodtager indregne disse indtægter i projektets budget.

Eksempel på udgifter og tilskud ved kommunal støtte eller medejerskab

Eksempel 1 – delvist kommunalt ejet anlæg

Der afholdes i 2024 udgifter til genopretning af skader for samlet set 1 mio. kr. på et havneanlæg, som kommunen ejer 20 % af. Forudsat at kommunen bidrager økonomisk til genopretningen kan kommunen maksimalt opnå tilskud til 25% af deres udgifter svarende til deres ejerandel på 20%, altså op til 25% af 200.000 kr. Der kan dog højst opnås støtte svarende til den andel, som kommunen faktisk afholder udgifter til i 2024.

Hvis kommunen f.eks. bidrager med 100.000 kr. ud af 1 mio. kr. i 2024, kan der kun opnås støtte til 100.000 kr. ud af det samlede budget.

Der kan maksimalt opnås tilskud til 25 % af de tilskudsberettigede udgifter, hvilket betyder, at kommunen i eksemplet maksimalt kan få 50.000 kr. henholdsvis 25.000 kr. i tilskud til deres andel af skadesudgifterne i 2024 til havneanlægget.

Eksempel 2 – kommunalt støttet anlæg

Der afholdes udgifter til genopretning af skader for 500.000 kr. på et vejanlæg. Kommunen vælger at støtte genopretningen af anlægget med 30 % af udgifterne.

Kommunen kan derfor opnå tilskud til 30 % af udgifterne i 2024 på 500.000 kr. altså 150.000 kr.

Da der maksimalt kan gives tilskud til 25 % af de tilskudsberettigede udgifter, vil kommunen i dette eksempel maksimalt kunne få 37.500 kr. i tilskud svarende til 25 % af kommunens andel af udgifterne til genopretning af anlægget.

Eksempel 3 – delvist kommunalt ejet anlæg med yderligere støtte

Der afholdes i 2024 udgifter til genopretning af skader for samlet set 1 mio. kr. på et havneanlæg, som kommunen ejer 20 % af. Kommunen bidrager økonomisk til genopretningen med 50 %. Kommunen kan maksimalt opnå 25 % tilskud til deres afholdte udgifter forbundet med genopretningen svarende til 125.000 kr.

Kommunen skal være opmærksom på, at de ikke yder ulovlig statsstøtte.

Det faktiske tilsagnsbeløb i alle eksemplerne afhænger af den endelige tilskudsprocent, som fastsat i tilsagnet.

8. Betingelser for tilsagn efter stormflodspuljen

For at komme i betragtning til tilsagn skal det ansøgte leve op til alle nedenstående betingelser:

- Genopretningsudgifterne skal relatere sig til skader, der ligger geografisk inden for de områder, hvor Naturskaderådet har erklæret stormflod den 20.-21. oktober 2023. Se evt. Naturskaderådets kort, bilag 1.
- Udgifterne, der søges om tilskud til, skal kunne henføres til genopretning af kommunale bygninger og kommunal infrastruktur, der er helt eller delvist ejet eller økonomisk støttet af ansøgerkommunen.
- Genopretningsbehovet skal være relateret til skader opstået ved direkte påvirkning af stormfloden den 20.-21. oktober 2023.
- Skaderne eller udgifterne må ikke være dækket af en forsikring.
- Udgifternes omfang, der kan søges om tilskud til, er de udgifter, der faktisk afholdes inden for det kommunale budget i 2024. Udgifterne må ikke opnå andet tilskud eller fondsstøtte.

- Tilskudsberettigede udgifter skal være afholdt inden for det kommunale budgetår for 2024.
- Udgifterne, der søges om tilskud til, skal være tilskudsberettigede.
- Opnåelse af tilskud tilsidesætter ikke kommunens ansvar i forhold til anden lovgivning, der regulerer gennemførelsen af de genopretningsprojekter der søges om tilskud til.

Ansøger skal erklære at overholde ovenstående, når ansøgningen indsendes og/eller når anmodning om udbetaling indsendes.

9. Definitioner

Følgende definitioner anvendes i forbindelse med tilskudsordningen:

Bygning

Ved bygning forstås en menneskeskabt og fast placeret konstruktion af tilvirkede materialer, som er beregnet til ophold for mennesker, ophold for dyr, udførelse af en virksomhed eller opbevaring af ting. Der er kun tale om en bygning, hvis konstruktionen er forbundet med grunden og ikke kan fjernes uden større indgreb.

Infrastruktur

Ved infrastruktur forstås et samfunds fysiske og organisatoriske anlæg til transport og kommunikation, fx veje, jernbaner, el- og vandforsyning samt telefonforbindelser, der er nødvendige for at samfundet kan fungere.

Vej

Vejanlægget består af selve vejbefæstelsen med tilhørende installationer, herunder vejafvanding.

En kommunal vej skal i den centrale vej- og stifortegnelse (CVF) være registreret som en kommunevej eller kommunesti. CVF kan findes via [dette link](#).

En kommunalt støttet vej eller sti kan også være omfattet af ordningen.

Havn

Ved en havn forstås et beskyttet, afgrænset anlæg ved en kyst eller bred, hvor skibe lægger til, fortøjes, lastes, losses osv. med ét eller flere vandområder omgivet af kajer og moler.

Havnen skal være helt eller delvist ejet eller støttet af kommunen.

Kystbeskyttelses anlæg

Ved et kystbeskyttelses anlæg forstås alle former for stationære anlæg til kyst- og højvandsbeskyttelse, eksempelvis diger, højvandsmure, stormflodsbarrierer og sluser.

Kystbeskyttelses anlægget skal være helt eller delvist ejet eller støttet af kommunen.

Kystbeskyttelses anlæggenes afgrænsning skal forstås som de funktionelle dele af det enkelte anlæg, der bidrager til den samlede højvandsbeskyttelse.

Direkte skade

Ved direkte skade forstås, at den beskadigede bygning eller infrastrukturanlæg rent fysisk har været oversvømmet/været i kontakt med vandet. Kun skader som tidsmæssigt indtræder samtidig med stormfloden eller i umiddelbart forlængelse heraf betragtes som direkte skader.

Projekt

Ved et projekt forstås en fysisk afgrænset aktivitet til genopretning af ét af de elementer, der indgår i tilskudsordningen. Det vil sige, at et samlet tilsagn kan bestå af en række projekter om f.eks. genopretning af to kommunale bygninger, tre offentlige veje samt et kommunalt støttet havneanlæg.

10. Hvilke udgifter gives der tilskud til

Den finansielle hjemmel fremgår af finansloven for 2024 §23.21.50.70 Stormflodspulje til genopretning i hårdt ramte kommuner, der hjemler anlægstilskud med op til 121,2 mio. kr. Se [link](#).

Den materielle hjemmel fremgår af tekstanmærkning nr. 106 på FL24, hvorefter miljøministeren kan fastsætte regler om anvendelse af bevillinger, herunder om ydelse af tilskud under en række bevillinger på finansloven. Se [link](#).

Puljen kan søges af kommuner med mulighed for dækning med op til 25% af udgifterne til genopretning af kommunal infrastruktur og kommunale bygninger efter stormfloden den 20-21. oktober 2023 i hårdt ramte kommuner.

Hvis der er tale om bygninger eller infrastruktur, der er delvist ejet af kommunen eller kan ligestilles hermed fordi de støttes med kommunale midler, kan der alene gives tilskud under stormflodspuljen til den kommunale andel af genopretningsudgifterne i 2024.

Udgangspunktet er, at de tilskudsberettigede udgifter dækkes med det beløb, det vil koste at genoprette det beskadigede med samme byggemåde, gænge byggematerialer og på samme sted. I de tilfælde, hvor genopretning til hidtidig tilstand ikke giver mening, kan der for kommunens egne midler foretages forbedringer til den ønskede tilstand. Der gives ikke tilskud til forbedringer, der foretages som led i eller i sammenhæng med genopretningen. I sådanne tilfælde skal kommunen foretage en skønsmæssig opdeling af udgifter til genopretning, som anføres på budgetschemat og udgifter til forbedringer, som ikke er relevante i denne tilskudsordning, skal ikke fremgå. Tilskuddet fastsættes så efter andelen af genopretningsudgifter, der afholdes i 2024.

Udgifterne skal være nødvendige for at gennemføre projektet, og de skal være direkte relateret til projektaktiviteterne og til gennemførelse af projektet. Det er ansøgers ansvar at redegøre for dette i ansøgningen. Der vil senest ved udbetalingsanmodning være krav om, at ansøger udspecificerer alle (væsentlige) udgiftsposter.

Miljøstyrelsen kan kun udbetale tilskud til udgifter, som er afholdt eller bogført således, at det belaster det kommunale anlægsbudget for 2024.

10.1 Tilskudsberettigede udgifter

Tilskudsberettigede udgifter kan eksempelvis være:

- Udgifter til ekstern entreprenør/håndværker, herunder evt. udgift til maskinpark
- Materialer til brug for genopbygning af tilskudsberettigede projekter

- Løn til personale (håndværkere/entreprenører) – se bilag 2
- Overhead til personale (håndværkere/entreprenører)
- Udgifter til rådgivere
- Udgifter til etablering af byggeplads
- Strømforbrug i forbindelse med renoveringsarbejdet
- Udbedringer af nødvendige installationer forbundet med bygningens/anlæggets funktion
- Afrensning af skimmelsvamp, når skimmelsvampen er opstået som en direkte følgeskade.
- Efterfølgende skadesbegrænsning (sikring af bygningskonstruktioner), herunder afdækning og affugtning mm.
- Retablering af offentlige toiletter
- Retablering af broer, herunder både- og badebroer

Miljøstyrelsen kan efter en konkret vurdering godkende andre specifikke udgifter end de ovennævnte som tilskudsberettigede, såfremt de falder inden for formålet og har anlægsmæssig karakter

Udgifterne opgøres uden moms.

10.2 Ikke-tilskudsberettigede udgifter

Ikke-tilskudsberettigede udgifter kan eksempelvis være:

- Udgifter til skader, hvor anden forsikring dækker den pågældende udgift eller skade
- Selvrisiko i forbindelse med forsikrede bygninger/anlæg
- Løsøre
- Løn til administrativt personale
- Udgifter til revisor
- Rejseudgifter/transportudgifter
- Forebyggende foranstaltninger (watertubes og sandsække mm), herunder Beredskabsindsats
- Forsyningsanlæg, der ikke er kommunalt ejede
- Omkostninger til advokater.
- Driftstab
- Huslejetab
- Udgifter til genhusning
- Flytteudgifter
- Renteudgifter og andre finansieringsudgifter
- Driftsudgifter
- Oprydning efter stormfloden / fjernelse af stormskrald
- Oprensning af vandløb
- Udgifter til forbedringer
- Udgifter til ikke jordbefæstede anlæg, kulturel udsmykning, grønne områder og rekreative anlæg som: Skurvogne, containere, drivhuse, legehuse, springvand, flagstænger, træningsinstrumenter, borde-bænkesæt, legepladser, både, joller, trailere, campingvogne mm.

Listen er ikke udtømmende.

11. Tilskuddets størrelse og fordeling af midler

Tilskudspuljen på 121,2 mio. kr. fordeles proportionalt mellem ansøgerkommunerne ud fra deres ansøgte tilskudsberettigede udgifter. Alle ansøgerkommuner får således dækket en lige stor andel af deres ansøgte tilskudsberettigede udgifter.

Der kan maksimalt opnås tilskud til 25 % af de tilskudsberettigede udgifter, der søges tilskud til. Hvis de samlede ansøgte udgifter overstiger de afsatte midler, vil tilskudsprocenten blive lavere for alle ansøgerkommuner.

Tilskudsprocenten fastlægges ved at beregne hvor stor en procentdel af de samlede ansøgte udgifter på tværs af de indkomne ansøgninger, der kan rummes inden for den afsatte økonomiske ramme, dog højst 25%

Eksempel – fastsættelse af tilskudsprocent

Hvis der i ansøgningsrunden indkommer ansøgninger indeholdende tilskudsberettigede udgifter for samlet set 600.000.000 kr., vil beregningen af tilskudsprocenten være:

$$\frac{121.200.000 \text{ kr.}}{600.000.000 \text{ kr.}} \times 100 = 20,2\%$$

Hvis en kommune i eksemplet har ansøgt om tilskud til udgifter for 20 mio. kr. vil den således kunne få tilsagn på 4,04 mio. kr., mens en kommune med udgifter for 12 mio. kr. vil kunne få et tilsagn på 2,42 mio. kr.

Da tilskuddets størrelse vil afhænge af, hvor store tilskudsberettigede udgifter kommunerne søger dækket, er det ikke muligt at oplyse om eller beregne tilskudsprocenten før efter ansøgningsfristen og behandling af de indkomne ansøgninger.

12. Afgørelse om tilsagn eller afslag

Kvittering for ansøgning

Ansøger vil modtage et kvitteringsbrev på modtagelse af ansøgningen. I kvitteringsbrevet vil den forventede sagsbehandlingstid fremgå.

Behandling af ansøgning

Når ansøgningsrunden lukker, gennemgår Miljøstyrelsen de indkomne ansøgninger.

Miljøstyrelsen kontrollerer, om alle nødvendige oplysninger indgår i ansøgningen, og at den overholder kriterierne, som stilles i forbindelse med tilskud fra stormflodspuljen. Miljøstyrelsen tager udgangspunkt i kommunens skadesopgørelse og udgiftsvurdering for udgifter, der afholdes i 2024. Hvis der er behov for supplerende oplysninger til ansøgningen, vil Miljøstyrelsen kontakte ansøger.

På baggrund af sagsbehandlingen af ansøgningerne meddeler Miljøstyrelsen tilsagn, delvist tilsagn eller afslag til en ansøgning.

Miljøstyrelsen videregiver information om ansøgning om lånepuljen og tilskudsbeløbet til Sundheds- og Indenrigsministeriet.

For de ansøgninger, der har tilkendegivet, at de vil søge lånepuljen for kommuner med lavere likviditet, vil kommunen modtage afgørelse herom sammen med Miljøstyrelsens tilsagn.

Sagsbehandlingstid

Ansøgere vil forventeligt modtage svar på ansøgningen i løbet af maj måned.

Tilsagn

Hvis projektet får tilsagn, sender Miljøstyrelsen et tilsagnsbrev til ansøgers e-boks, hvoraf det fremgår, hvad der er gældende for tilsagnet. Kommunens kontaktperson vil samtidig blive orienteret. Tilsagnsbrevet vil indeholde en række vilkår i forhold til, hvilke forpligtelser, der er tilknyttet tilsagnet, eksempelvis:

- At tilsagnshaver skal afholde udgifterne omfattet af ansøgningen til bogføring i det kommunale budget for 2024 og i overensstemmelse med tilsagnet.
- At tilsagnshaver skal anmode om udbetaling rettidigt.
- At udgifter omfattet af tilsagnet skal afholdes inden for tilsagnsperioden. Afholdt betyder i denne sammenhæng, at arbejdet er udført, og at fakturaen er udstedt til tilsagnshaver og bogført i det kommunale regnskab for 2024.
- At tilsagnshaver skal udarbejde en rapport, som skal medsendes ved anmodning om udbetaling/rateudbetaling.

Der meddeles alene tilsagn om tilskud. Det er først ved rateudbetaling og/eller slutudbetaling, at Miljøstyrelsen udbetaler tilsagnsbeløbet.

Afslag

Der kan gives helt eller delvist afslag til ansøgningen, hvis Miljøstyrelsen vurderer, at:

- ansøgningen ikke er tilstrækkeligt oplyst
- det ansøgte ikke lever op til støtteberettigelseskriterierne
- ansøgningen ikke er modtaget rettidigt
- udgifterne oplyst i ansøgningen ikke er tilskudsberettigede

13. Tilsagnshavers forpligtelser

Det er tilsagnshavers ansvar, at de aktiviteter, der er opnået tilskud til, gennemføres i overensstemmelse med beskrivelsen i ansøgningen og vilkårene for tilsagnet.

Endvidere er det tilsagnshavers ansvar at sikre, at der ikke opstår situationer med dobbeltfinansiering, hvor der opnås anden støtte til de kommunale udgifter og tilskud fra stormflodspuljen, så der opnås dobbeltfinansiering eller tilskud på et for højt sat udgiftsgrundlag.

14. Tilsagnsperiode

Tilsagnet udløber den 31. december 2024. Udløbstidspunktet kan ikke forlænges (se infoboks kapitel 3).

Tilskudsberettigede udgifter, der er afholdt i 2024, er omfattet af tilsagnet. Udgifterne kan godt relatere sig til opgaver, der er påbegyndt i perioden 20. oktober - 31. december 2023, men skal være afholdt i 2024.

15. Igangsætning af projekter

Stormfloden ramte den 20.-21 oktober 2023. Idet de tilskudsberettigede aktiviteter består i en genopretning af skader på kommunale bygninger, infrastruktur mv. efter stormfloden, må de aktiviteter, der søges om tilskud til, godt være igangsat.

Der kan ydes tilskud til tilskudsberettigede aktiviteter, der er påbegyndt efter den 20.-21 oktober 2023, men udgiften skal være afholdt i 2024.

16. Ændringer af projektet

Hvis der opstår behov for ændringer i de projekter, der er opnået tilsagn om tilskuddækning til, kan der indsendes en anmodning om ændring af tilsagn til Miljøstyrelsen. Ændringen skal godkendes af Miljøstyrelsen. En ændring kan bestå af ændring af budgettet og/eller anlægsarbejdet.

Ændringsanmodninger skal indsendes pr. mail til tilskud-natur@mst.dk.

Miljøstyrelsen anbefaler, at ændringen godkendes, inden den gennemføres.

Det er ikke muligt at opnå en ændring, der medfører, at ordningens kriterier ikke længere opfyldes. Der kan således ikke opnås forlængelse af tilsagnsperioden eller forhøjelse af tilskud.

Budgetændring

Tilskudsmodtager kan inden for det samlede budget og uden tilskudsmyndighedens forudgående godkendelse foretage ændringer mellem budgetposter på op til 10 % af det samlede tilskud eller op til 25.000 kr., dog maksimalt for samlet 200.000 kr. Budgetændringer over dette niveau skal godkendes af Miljøstyrelsen.

Budgetændringer, der indebærer afholdelse af væsentlige nye udgiftsposter, skal også godkendes af Miljøstyrelsen.

17. Anmodning om udbetaling

Der kan anmodes om hel eller delvis udbetaling, når tilsagnshaver har afholdt udgifter svarende til en udbetaling på 1 mio. kr. eller senest tre måneder efter tilsagnsperioden er udløbet. Anmodning om udbetaling og dertilhørende dokumentation sendes til tilskud-natur@mst.dk.

Hvis kommunen i forbindelse med genopretningen har udført forbedringer, skal udgiften til forbedringer ikke fremgå af regnskabet, da de udgifter ikke er tilskudsberettigede. Hvis kommunen har faktura, som indeholder udgifter til både genopretning og forbedring, skal det ved indsendelse af udbetalingsanmodningen fremgå, hvilke budgetposter eller procentandele af fakturaen, der omfatter forbedring.

Rateudbetaling

Tilsagnshaver har mulighed for at søge om rateudbetaling til at dække afholdte udgifter. Rateudbetaling kan kun ske til afholdte udgifter og afsluttede projekter (f.eks. afsluttet genopretning af en vej eller bygning) under tilsagnet. En rateudbetaling skal være på mindst 1.000.000 kr.

Tilsagnshaver ansøger om rateudbetaling ved at anvende regnskabsbilaget, som kan hentes på www.mst.dk/stormflodspuljen. Anmodninger om rateudbetaling skal ledelsespåtegnes. Der kræves ikke revisorerklæring for rateudbetaling uanset ratens størrelse.

Slutudbetaling

Anmodning om slutudbetaling skal være modtaget hos Miljøstyrelsen senest 3 måneder efter tilsagnets udløb.

Tilskuddet udbetales på baggrund af tilskudsberettigede projektudgifter, der er afholdt i 2024. Der udbetales udelukkende tilskud til afholdte udgifter. Faktura for afholdte udgifter skal være udstedt til tilsagnshaver og fakturaen skal være betalt, før der kan anmodes om udbetaling.

Den nødvendige dokumentation afhænger af tilsagnets størrelse.

For alle tilsagn gælder, at der ved anmodning om udbetaling skal indsendes en rapport med beskrivelse af de(t) gennemførte projekter(er), herunder en kort redegørelse for afholdte aktiviteter, anvendte ressourcer og opnåede resultater, samt om de er gennemført i overensstemmelse med tilsagn, inkl. evt. godkendte projektændringer. Der vedlægges hvis muligt fotodokumentation.

Tilsagn under 100.000 kr.

For tilsagn under 100.000 kr. kræves der regnskabsmæssigt alene indsendelse af en tro- og loveerklæring, hvor tilskudsmodtager erklærer, at projektet er gennemført i overensstemmelse med tilsagnets vilkår og budget.

Tilsagnshaver skal indsende fakturaer, lønsedler, timeregistrering og slutregnskab, hvis tilsagnet udtages til stikprøvekontrol.

Tilsagn mellem 100.000 kr. og 1 mio. kr.

For tilsagn mellem 100.000 kr. og 1 mio. kr. skal tilsagnshaver indsende et ledelsespåtegnet regnskab, samt de fakturaer mm., som regnskabet omfatter. Regnskabet skal afspejle tilsagnet ift. delbudgetposter, så evt. differencer mellem regnskab og tilsagn fremgår tydeligt. Regnskabsbilaget "udbetalingskema" bør anvendes.

Ledelsespåtegningen bekræfter, at regnskabet er retvisende i forhold til afholdte udgifter.

Tilsagnshaver skal indsende lønsedler og timeregistrering, hvis tilsagnet udtages til stikprøvekontrol.

Tilsagn over 1 mio. kr.

For tilsagn over 1 mio. kr. skal der indsendes en revisorerklæring ved kommunens anmodning om udbetaling af tilskud. Tilsagnshaver skal således indsende slutregnskab og revisorerklæring til Miljøstyrelsen.

Revisionen skal udføres i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Du finder revisionsinstruksen på www.mst.dk/stormflodspuljen.

Infoboks – Vigtigt om faktura

Faktura skal som minimum angive:

- Tidspunktet for arbejdets udførelse og afslutning

- Specifikation af arbejdet
- Angivelse af materialeforbrug
- Beløb for det udførte arbejde
- Fakturaen skal være udstedt til kommunen (ved delvist ejede / kommunalt støttede projekter er det tilstrækkeligt, at kommunen har afholdt udgiften vedr. fakturaen; i så fald skal det supplerende dokumenteres ved kopi af bogføringsposter eller bankoverførsel)

18. Udbetaling af tilskud

Udbetaling af tilskud finder sted, når Miljøstyrelsen har vurderet og godkendt dokumentationen indsendt sammen med udbetalingsanmodningen. I forbindelse med behandlingen af udbetalingsanmodningen, kan tilsagnshaver blive hørt, hvis Miljøstyrelsen har behov for yderligere oplysninger.

Tilsagnet udbetales på baggrund af de tilskudsberettigede projektudgifter, der indgår i anmodningen.

NemKonto

Udbetaling af tilskud sker til kommunens NemKonto.

19. Bortfald af tilsagn og nedsættelse af tilskud

Miljøstyrelsen kan træffe afgørelse om, at tilsagn om tilskud helt eller delvist bortfalder, hvis:

- Tilsagnshaver har givet urigtige eller vildledende oplysninger eller fortiet oplysninger af betydning for afgørelsen, eller
- Betingelserne for at yde tilsagn ikke længere er til stede, eller
- Projektet ikke bliver gennemført i overensstemmelse med tilsagnet, eller
- Tilskudsordningens generelle betingelser ikke er overholdt.

Hvis tilskuddet er udbetalt, kan tilskuddet eller dele heraf kræves tilbagebetalt.

Tilsagnshaver har pligt til at give Miljøstyrelsen skriftlig meddelelse om forhold, der kan medføre nedsættelse eller tilbagebetaling af tilskud. Er tilsagnshaver i tvivl om, hvorvidt et forhold har betydning for tilsagnet, bør tilsagnshaver henvende sig til Miljøstyrelsen.

20. Kontrol

Miljøstyrelsen udfører stikprøvekontrol. Stikprøvekontrollen kan udføres enten på udbetalingstidspunktet eller med allerede udbetalte og afsluttede tilsagn.

21. Miljøstyrelsens brug af data

Oplysninger om projektet vil blive brugt af Miljøstyrelsen til sagsbehandling, administration, tilskudsudbetaling og kontrol. Det er vigtigt, at der i forbindelse med ansøgning, kun indsendes persondata, hvis det vurderes at være nødvendig information for sagsbehandlingen.

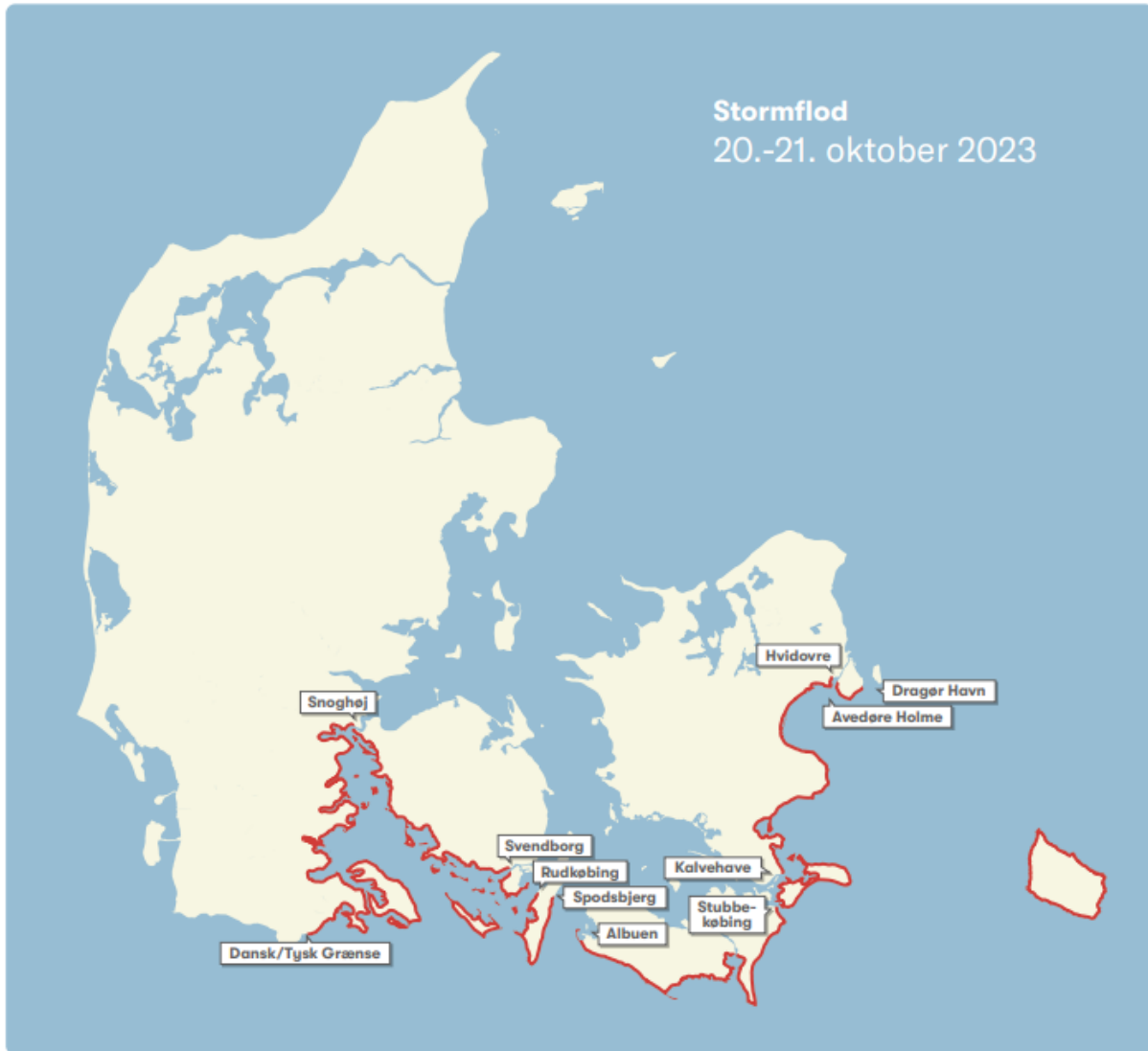
Persondata behandles i overensstemmelse med persondataforordningen (GDPR). Modtager Miljøstyrelsen personoplysninger eller personhenførbare oplysninger fra ansøger (dvs. persondata om andre end ansøger selv), vil ansøger blive bedt om at underskrive og indsende en erklæring om underretning om behandling af personoplysninger i forbindelse med ansøgning om tilskud. Formålet er at sikre, at personer og enkeltmandsvirksomheder, hvis personoplysninger er blevet givet til Miljøstyrelsen indirekte bliver informeret herom.

22. Klageadgang

Der kan klages over Miljøstyrelsens afgørelser til Miljø- og Fødevareministeriet via mail sendt til mfvm@mfvm.dk.

Udskast

Bilag 1: Stormflodsramte kommuner



Følgende 27 kommuner er omfattet: Brøndby, Dragør, Hvidovre, Ishøj, Tårnby, Vallensbæk, Greve, Køge, Solrød, Faxe, Stevns, Lolland, Næstved, Guldborgsund, Vordingborg, Bornholm, Middelfart, Assens, Faaborg-Midtfyn, Svendborg, Langeland, Ærø, Haderslev, Sønderborg, Aabenraa, Fredericia, Kolding.

Bilag 2: Løn til tilsagnshavers personale

Løn til tilsagnshavers personale (håndværkere/entreprenører)

Kommuner kan som tilsagnshaver bruge medarbejdere i egen entreprenør/håndværkerafdeling til at udføre projekterne. Dette betragtes som udgifter til tilsagnshavers personale.

Hvis der søges om tilskud til løn til kommunens personale, skal personalet være direkte beskæftiget med projektet. Det er ikke nødvendigt at oplyse timeantal og timepris for den enkelte medarbejder på ansøgningstidspunktet. Det er tilstrækkeligt at oplyse det forventede samlede beløb, som knytter sig til kommunens eget personale pr. projekt.

Der kan søges om tilskud til den faktiske løn. Der anvendes ikke lønkategorier.

Beregning af lønomkostninger til egne medarbejdere

Miljøstyrelsen kan kun udbetale tilsagn svarende til den faktiske lønomkostning. Tilsagnshaver må medtage rimelige udgifter til direkte løn. I den direkte løn kan indgå de almindelige lønelementer, der sædvanligvis er knyttet til ansættelsesforholdet. En årsløn/ timepris må således indeholde:

- Ferieberettiget løn.
- Arbejdsgivers betalte pensionsudgift (svarer til det samlede pensionsbidrag. Fritvalgsordning indgår således i timeprisen, men ikke et evt. særligt eget pensionsbidrag).
- Arbejdsgivers betalte ATP-udgift (svarer til 2/3 af det samlede ATP bidrag, normalt er $2/3 = 189,30$ kr.)
- Arbejdsgivers betalte udgifter til andre lønrelaterede omkostninger (f.eks. barselsfonden, flexfonde).
- Feriepenge optjent under ansættelsen på projektet.

Aflønning, der har karakter af for eksempel overskudsdeling og lignende, anses ikke at være en del af den direkte løn. Årslønnen/timeprisen må således ikke indeholde gratialer, provisioner, bonusser, andre ikke overenskomstmæssige ydelser, fri bil, telefon, fri kost og logi, personalegoder mm. Særlige funktionstillæg, eksempelvis miljøvagt, tillidsrepræsentant og arbejdsmiljørepræsentant indgår heller ikke ved beregning af årsløn/timepris.

Timeløn kan beregnes ved følgende muligheder:

Beregning af timeløn via lønsedler

Timelønnen beregnes som årsløn / 1.642 timer.

Såfremt der er tale om langvarige projekter og dermed mange lønsedler, kan antallet af lønsedler reduceres til én lønseddel pr. kvartal i de kvartaler, hvor der er brugt timer.

Beregning af timeløn ud fra årsløn (december måneds lønseddel)

Der anvendes en standardtakst for timeløn, hvor medarbejdernes timeløn beregnes som medarbejderens årsløn divideret med 1.642 timer for en fuldtidsansat.

Tilsagnshaver skal anvende december måneds lønseddel for de involverede medarbejdere i projektet.