FINANSTILSYNET

Høringssvar

Følgende myndigheder og organisationer har afgivet hørringssvar uden bemærkninger:

- Danske Regioner
- Dansk Arbejdsgiverforening
- Dansk Kasinoforening
- Datatilsynet
- Rigsrevisionen
- Erhvervsstyrelsens Område for Bedre Regulering (OBR)
- Erhvervsstyrelsen
- Erhvervsministeriet
- Spillemyndigheden
- Digitaliseringsstyrelsen
- Færøernes Rigsombud
- Justitsministeriet
- Forsvarsministeriet
- Forbrugerombudsmanden
- Børne-, Ældre- og Boligministeriet

Følgende myndigheder og organisationer har haft bemærkninger til bekendtgørelsen/ vejledningen:

- Penneo
- Finans Danmark
- Forsikring & Pension
- FSR – Danske Revisorer

Læs høringssvar med bemærkninger på de næste sider.

Bekendtgørelse og vejledning til indberetning til og offentliggørelse af årsrapporter

Baseret på Penneos erfaring med underskrivelse af finansielle rapporter og processen derom, vil vi gerne foreslå en ændring af vejledningens afsnit 5.3.

Grundlæggende set bør en årsrapport altid være en unik størrelse, der udarbejdes, godkendes og indberettes til Finanstilsynet. Dette fremgår også af Lov om finansiel virksomhed § 185 (LBK nr. 432 af 16/04/2026), hvor "årsrapporten" benævnes i ental. I praksis arbejder mange virksomheder dog med flere versioner af de finansielle rapporter. En version som bliver fremlagt og godkendt og en anden version som bliver indberettet. Det ses eksempelvis i dette tilfælde:

https://datacvr.virk.dk/gateway/dokument/downloadDokumentForVirksomhed?dokumentId=amNsb3VkczovLzAzLzdjL2I1L2MwLzZkLzljZTItNDlmNS1iMzVlLTU3MWM5OTJiY2YyMA&cvrNummer=45055124 hvor det fremgår, at dokumentet alene er genereret til indberetning og ikke er den godkendte version.

Bekendtgørelsen og den tilknyttede vejledning understreger efter vores mening ikke i tilstrækkelig grad, at der kun må eksistere én version af den finansielle rapport, og at der derved ikke kan være en version, som er godkendt, men en anden, som bliver indberettet.

Vi foreslår derfor følgende præcisering:

Til Vejledningens afsnit 5.3 Indberetning af regnskabsdokumenter gennem Regnskab Special til Erhvervsstyrelsen (§ 3, stk. 1 og 8)

Det fremgår af udkastet, at:

"Indberetning af godkendte regnskabsdokumenter, jf. § 3, stk. 1, sker på følgende måde:

-Omformater årsrapporten til PDF.

-Medbring PDF-filen på generalforsamlingen til underskrivelse.

-Gem den underskrevne rapport.

-Gå ind på Regnskab Special på Virk Indberet.

-Log ind med MitID, klik på 'Start' og følg anvisningerne på skærmen.

-Under 'Vælg modtager af regnskabsdata' vælges 'Indberetning for finansielle virksomheder'.

-Følg vejledningen på siden og indsend PDF-filen.

-Udfyld oplysninger om selskabet, rapporttypen og generalforsamling.

-Klik på 'Indberet godkendt årsrapport', og gem den modtagne kvittering."

Det fremgår dog ikke, at ledelsen godkender og underskriver årsrapporten forud for, at den bliver fremlagt på generalforsamlingen. Vi foreslår derfor at tilføje et skridt om, at ledelsen godkender og underskriver Årsrapporten. Det bør ligeledes fremgå klart, at rapporten bliver fremlagt på generalforsamlingen til godkendelse og ikke til underskrift. Generalforsamlingen godkender Årsrapporten, den bliver underskrevet af dirigenten og derefter indberettet.

Derudover er det afgørende, at det er den samme version af Årsrapporten, som bliver fremlagt og godkendt og indberettet, og at der ikke bliver genereret en ny version i et andet format. Vi foreslår derfor følgende:

"Indberetning af godkendte regnskabsdokumenter, jf. § 3, stk. 1, sker på følgende måde:

-Omformater årsrapporten til PDF.

-Ledelsen godkender og underskriver Årsrapporten i PDF, jf. § 13, stk. 4.

-Medbring PDF-filen på generalforsamlingen til godkendelse

-Dirigenten underskriver Årsrapporten i PDF.

-Gem den underskrevne rapport.

-Gå ind på Regnskab Special på Virk Indberet.

-Log ind med MitID, klik på 'Start' og følg anvisningerne på skærmen.

-Under 'Vælg modtager af regnskabsdata' vælges 'Indberetning for finansielle virksom heder'.

-Følg vejledningen på siden og indsend PDF-filen.

-Udfyld oplysninger om selskabet, rapporttypen og generalforsamling.

-Klik på 'Indberet godkendt årsrapport', og gem den modtagne kvittering."

Det samme gør sig gældende for Årsrapporter i XHTML eller iXBRL.

Vi foreslår derfor følgende:

"Indberetning af godkendte regnskabsdokumenter, jf. § 3, stk. 7, sker på følgende måde:

-Indhent de nødvendige taksonomier, jf. § 3, stk. 2-6, i bekendtgørelsen.

-Udarbejd på baggrund af regnskabsoplysninger og taksonomier årsrapporten i XHTML eller iXBRL-fil, som beskrevet her:

- Hav rapporten klar i redigerbar form (f.eks. Word, InDesign eller PDF)

- Benyt et egnet software til omformatering til XHTML, f.eks.:

- InDesign med plug-in (f.eks. CtrlPrint eller SmartDocuments)

- PDF til XHTML-konverteringsværktøj (findes online)

- XBRL-tagging software (f.eks. Workiva, Arelle eller ParsePort)

Den konkrete proces afhænger af værktøjet.

iXBRL kombinerer det læsbare regnskabsdokument (XHTML) med et maskinlæsbart regnskabsdokument (XBRL). Den maskinlæsbare del af en årsrapport kaldes også "struktureret". Virksomheden kan enten købe systemer til opmærkning i XBRL og omformatere selv eller tilkøbe ydelsen hos en ekstern leverandør.

-Ledelsen godkender og underskriver Årsrapporten i XHTML eller iXBRL-fil, jf. § 13, stk. 4.

- Medbring Årsrapporten i XHTML eller iXBRL-fil på generalforsamlingen til godkendelse.

- Dirigenten underskriver Årsrapporten i XHTML eller iXBRL.

- Gem den underskrevne rapport.

- Gå ind på Regnskab Special på Virk Indberet.

- Log ind med MitID, klik på 'Start'.

- Under 'Vælg modtager af regnskabsdata' vælges 'Indberetning for finansielle

virksomheder'. - Følg vejledningen på siden og indsend iXBRL-filen eller ZIP-filen.

- Udfyld oplysninger som selskabet, rapporttypen og generalforsamling.

- Klik på 'Indberet godkendt årsrapport' og gem den modtagne kvittering. "

På denne måde er det klart, at Årsrapporten som er godkendt af ledelsen og fremlagt på generalforsamlingen også er den samme rapport i samme format som er indberettet.

Da en række virksomheder i dag arbejder med forskellige versioner af Årsrapporten, således at én version godkendes, mens en anden version indberettes, foreslår vi, at ikrafttrædelsen udskydes til den 1. juni 2027. Herved får virksomhederne mulighed for at tilpasse deres processer, så den Årsrapport, der godkendes, også er den Årsrapport, der indberettes. Formålet er at sikre én autoritativ version af Årsrapporten gennem hele processen.

Vi indgår gerne i en uddybende dialog og kan kontaktes via compliance@penneo.com.

Aksel Sloth Bækgaard (FT)

Fra:	Martin Thygesen <MAT@fida.dk>
Sendt:	18. september 2026 11:55
Til:	Aksel Sloth Bækgaard (FT)
Cc:	Mette Mosgaard (FT); Mads Hvalsøe Kristensen (FT); Thomas Worm Andersen (FT); Martin Thygesen
Emne:	Høring - bekendtgørelse og tilhørende vejledning om indberetning til og offentliggørelse af årsrapporter i Erhvervsstyrelsen for finansielle virksomheder m.v.
Vedhæftede filer:	Udkast til bekendtgørelse.pdf; Udkast til vejledning.pdf; Høringsbrev - indberetningsbekendtgørelsen.pdf; Høringsliste.pdf

Kære Aksel Sloth Bækgaard,

Tak for muligheden for at kunne give bemærkninger.

Finans Danmark kan tilslutte sig, at finansielle virksomheder, der frivilligt aflægger bæredygtighedsrapporter efter CSRD, ikke skal være forpligtet til at udarbejde og indberette årsrapporten i XHTML med dertilhørende opmærkning i Inline-XBRL.

Herudover har vi følgende specifikke bemærkninger:

- I § 14 i bekendtgørelsesudkastet henvises der til § 4, stk. 3, nr. 1-4, men denne bestemmelse indeholder ikke en nummereret opregning. Vi antager, at henvisningen skulle være til § 4, stk. 4, nr. 1-4 og foreslår, at dette ændres i den endelige bekendtgørelse.
- § 14 og vejledningen hertil stiller herudover krav om oplysning af en række metadata. Vi foreslår, at det i vejledningen indarbejdes, hvordan disse metadata skal indsendes i praksis, herunder om dette skal ske via XBRL-opmærkning, særskilte metadatafelter i indberetningsløsningen Regnskab Special eller på anden måde.

Vi henviser endvidere til vores tidligere afgivne høringssvar af 1. oktober 2025 om behovet for rimelige implementeringsperioder ved nye taksonomier / ændringer til eksisterende taksonomier, der uændret er relevant. Det er således ikke tilstrækkeligt, hvis en ny taksonomi kun har været tilgængelig i en kort periode på det tidspunkt, hvor virksomheden skal aflægge sin års-/delårsrapport.

Vi ser gerne dette nødvendige hensyn reflekteret i vejledningen, der pt. alene anviser følgende på s. 8: ”*Ikke alle EU-taksonomierne er offentliggjort på tidspunktet for udstedelsen af bekendtgørelsen og denne vejledning. Virksomhederne skal alene opmærke årsrapporten i det omfang, der findes endelige, offentliggjorte taksonomier, som er relevante for virksomhederne*.”

Undertegnede står gerne til rådighed ved spørgsmål og/eller kommentarer.

Mvh
Martin

Venlig hilsen

Martin Thygesen
Fagchef, Regnskab
Kreditinstitutregulering og kapitalmarkeder

Finanstilsynet,
Strandgade 29,
1401 København K,
att.: Aksel Sloth Bækgaard
sendt pr. mail til akse@ftnet.dk
j.nr. 26-004451

18.09.2026

F&P
Philip Heymans Allé 1
2900 Hellerup
Tlf.: 41 91 91 91
fp@fogp.dk
www.fogp.dk
CVR 11 62 81 84

Anne Barrett
Fagleder for Regnskabsregulering
Dir. 41919060
aba@fogp.dk

Sagsnr. GES-2014-00302
DokID 558230

F&P's svar på høring over bekendtgørelse om indberetning til og offentliggørelse af årsrapporter mv. for finansielle virksomheder samt tilhørende vejledning (indberetningsbekendtgørelse)

F&P har modtaget udkast til bekendtgørelse om indberetning til og offentliggørelse af årsrapporter m.v. i Erhvervsstyrelsen for virksomheder omfattet af regnskabsregler fastsat ved eller i henhold til lovgivningen for finansielle virksomheder m.v. samt tilhørende vejledning (indberetningsbekendtgørelse) i høring. F&P takker for muligheden for at komme med bemærkninger til udkastet til bekendtgørelsen og udkastet til vejledningen samt for den gode dialog om regelsættet. F&P vil gerne kvittere for, at udkast til bekendtgørelse og udkast til vejledning sendes i samlet høring, samt at ændringerne til bekendtgørelsen foretages ved udstedelse af ny hovedbekendtgørelse.

F&P støtter brugen af elektroniske indberetninger under forudsætning af, at kravene er klare og entydige, at den nødvendige og brugervenlige vejledning og kommunikation er tilgængelig, samt at systemer og taksonomier er brugertestet. Derudover er det helt centralt, at omkostninger til implementering og vedligeholdelse af rapporteringen begrænses mest muligt. Med elektronisk indberetning af regnskabs- og bæredygtighedsoplysninger skal det sikres, at de omfattede virksomheder alene indberetter oplysningerne én gang. Finanstilsynet opfordres til at genbesøge øvrige indberetningskrav med henblik på at undgå dobbelt rapportering, så oplysninger fremadrettet ikke indberettes flere gange.

Erhvervsøkonomiske konsekvenser
F&P opfordrer Finanstilsynet til at oplyse nærmere om vurderingen af de økonomiske og administrative konsekvenser. Det fremgår hverken af høringsbrevet eller af det øvrige høringsmateriale, om de administrative konsekvenser ved ændringen vurderes at overstige bagatelgrænserne.

Udkast til bekendtgørelse om indberetning til og offentliggørelse af årsrapporter m.v. i Erhvervsstyrelsen for virksomheder omfattet af regnskabsregler fastsat ved eller i henhold til lovgivning for finansielle virksomheder m.v.

F&P bakker op om den foreslåede lempelse i udkastet til bekendtgørelsens § 3, stk. 3, hvorefter virksomheder, som frivilligt aflægger bæredygtighedsrapportering efter CSRD, ikke forpligtes til at udarbejde og indberette årsrapporten i XHTML med dertilhørende opmærkning i Inline-XBRL efter den af EU-Kommissionen fremsatte taksonomi efter bæredygtighedsstandarderne. F&P opfordrer til, at vejledningens afsnit 5.2 som konsekvens heraf opdateres, så lempelsen beskrives.

Udkast til vejledning om indberetning til og offentliggørelse af årsrapporter m.v. i Erhvervsstyrelsen for virksomheder omfattet af regnskabsregler fastsat ved eller i henhold til lovgivning for finansielle virksomheder m.v.

Der henvises i udkastets afsnit 4 til bestemmelser, som fastlægger fristerne for indberetning af regnskabsdokumenter i en række love, som de omfattede virksomheder er underlagt. F&P opfordrer til, at der tilføjes henvisninger til den relevante bestemmelse i lov om forsikringsvirksomhed.

Offentliggjorte taksonomier

Det følger af udkast til vejledningens afsnit 5.2, at *"Ikke alle EU-taksonomierne er offentliggjort på tidspunktet for udstedelsen af bekendtgørelsen og denne vejledning. Virksomhederne skal alene opmærke årsrapporten i det omfang, der findes endelige, offentliggjorte taksonomier, som er relevante for virksomhederne."* F&P finder, at det er vigtigt, at indberetningstaksonomierne er tilgængelige i behørig tid, så virksomhederne har tid til at omstille deres digitale indberetning til nye nationale eller europæiske taksonomier. F&P opfordrer Finanstilsynet til at oplyse – f.eks. i et nyhedsbrev og løbende opdatering af tekster på hjemmesiden – når nye taksonomier er endelige og offentliggjorte, samt i tilfælde, hvor taksonomierne bliver forsinkede og derfor ikke er tilgængelige i behørig tid.

Giver det fremsendte anledning til spørgsmål, står vi selvfølgelig til rådighed for en opfølgende dialog.

Med venlig hilsen
Anne Barrett

DANSKE REVISORER FSR

Finanstilsynet
Strandgade 29
1401 København K

Att.: Fuldmægtig, cand.merc.(pol) Aksel Sloth Bækgaard
Pr. e-mail: akse@ftnet.dk

18. september 2026

FSR – danske revisorer
Børsgade 4, 4. sal
DK - 1215 København K

Telefon +45 7225 5703
fsr@fsr.dk
www.fsr.dk

CVR. 55 09 72 16
Danske Bank
Reg. 9541
Konto nr. 2500102295

Høring vedrørende udkast til bekendtgørelse om indberetning til og offentliggørelse af årsrapporter mv. i Erhvervsstyrelsen for virksomheder omfattet af regnskabsregler fastsat ved eller i henhold til lovgivningen for finansielle virksomheder mv. samt dertilhørende vejledning

FSR - danske revisorer takker for muligheden for at kommentere på ovennævnte udkast til bekendtgørelse og vejledning.

Overordnet set finder vi, at de foreslåede ændringer kan forbedre forståelsen og dermed anvendelsen af Finanstilsynets bekendtgørelse og vejledning om finansielle virksomheders mv. indberetning af årsrapporter mv.

Vi har valgt at kommentere på tre forhold i udkastene, idet vi tager de øvrige foreslåede ændringer til efterretning.

Ændring og omgørelser af regnskabsdokumenter (§ 15 i bekendtgørelsen og afsnit 10 i vejledningen)
Det foreslås i bekendtgørelsens § 15, stk. 2, at fjerne karakteren af de fejl, der kan give anledning til en ændring eller omgørelse af indberettede regnskabsdokumenter ved Finanstilsynets tilladelse eller påbud, idet "væsentlige eller åbenbare fejl" foreslås ændret til "fejl". Karakteren af sådanne fejl foreslås i stedet at fremgå af vejledningens afsnit 10.

I vejledningen foreslås, at fejl skal karakteriseres som væsentlige ved anmodning om ændring og omgørelser af regnskabsdokumenter ud fra de væsentlighedskriterier, der anvendes i Finanstilsynets og Erhvervsstyrelsens praksis ved kontrol af regnskaber. Definitionen af væsentlighed for omgørelser angives dermed at fremgå af det orienteringsnotat fra 18. juni 2020, som kan findes på Finanstilsynets hjemmeside for regnskabskontrollen. Således angives væsentlighedskriterier for ændring og omgørelser af offentliggjorte regnskabsdokumenter som tilsvarende kriterier for vurdering af væsentlighed ved udarbejdelse af årsrapporter mv.

Som anført i § 15, stk. 2, begrænses ændringer og omgørelser til nødvendige rettelser, som skønnes at være i regnskabsbrugernes interesse. Når der henses til Erhvervsstyrelsens vejledning til de ikke-finansielle virksomheder[1], oplistes nogle af de forhold, som –

[1] Vejledning om bekendtgørelse om indberetning til og offentliggørelse af årsrapporter mv. i Erhvervsstyrelsen samt kommunikation i forbindelse hermed (indsendelsesbekendtgørelsen), afsnit 2.7.

ud fra en konkret vurdering – kan udgøre et tilstrækkeligt grundlag til at omgøre en årsrapport ud fra hensynet til regnskabsbrugerne.

Det er vores opfattelse, at væsentlighedsniveauet generelt vil være højere ved vurdering af behovet for ændring eller omgørelse af offentliggjorte regnskabsdokumenter end ved udarbejdelsen af dokumenterne før den første indberetning, hvilket understøttes af Erhvervsstyrelsens vejledning omkring tilbagetrækning og omgørelser af årsrapporter.

Vi har også indtryk af, at der anlægges et højere væsentlighedsniveau i praksis, når der foretages skøn af nødvendigheden af en ændring eller omgørelse, ligesom væsentlighed for regnskabsbrugeren kan afhænge af tidspunktet for, hvornår en fejl eller mangel i offentliggjorte oplysninger konstateres.

Vi vil gerne kvittere for, at der indsættes vejledning til de finansielle virksomheder til skøn for nødvendigheden af ændring og rettelser. Vi finder dog, at vejledningen med fordel kan udfoldes tilsvarende Erhvervsstyrelsens vejledning som en hjælp til at foretage skøn af nødvendigheden af korrigerende information, herunder tillige en uddybende vejledning ved anmodning om tilbagetrækning af årsrapporter, for eksempel ved personfølsomme oplysninger[2].

Indberetning af frivillig bæredygtighedsrapportering (§ 3 i bekendtgørelsen og afsnit 3.1.4 og 5.2 i vejledningen)

Vi takker for præciseringen i bekendtgørelsens § 3, stk. 3, af, at det kun er virksomheder, der er forpligtet til at udarbejde bæredygtighedsrapportering, der skal følge bekendtgørelsens bestemmelser om digital indberetning. Vi foreslår at indsætte en tilsvarende præcisering i stk. 6 af hensyn til eventuelle virksomheders frivillige rapportering efter taksonomiforordningens artikel 8.

Vi finder, at bekendtgørelsen er mangelfuld omkring muligheder for digital opmærkning for virksomheder, der medtager en frivillig bæredygtighedsrapportering eller taksonomioplysninger i årsrapporten. En virksomhed, der frivilligt vælger at rapportere efter de europæiske standarder for bæredygtighedsrapportering, dvs. ESRS eller VS, eller frivilligt medtager oplysninger efter taksonomiforordningens artikel 8, kan ønske at opmærke hele eller dele af den frivillige rapportering efter de hertil foreliggende taksonomier. Vil det i så fald være muligt kun at opmærke dele af den frivillige rapportering eller nogle af de frivillige oplysninger, for eksempel klimarelaterede oplysninger?

Tilsvarende behandler vejledningens afsnit 3.1.4 kun en frivilligt udarbejdet konsolideret bæredygtighedsrapportering, som udarbejdes med henblik på, at dattervirksomheder kan anvende datterselskabsundtagelsen for bæredygtighedsrapportering. Der mangler således vejledning til virksomheder, der udarbejder frivillig bæredygtighedsrapportering (konsolideret eller på selskabsniveau), hvor det ikke er af hensyn til denne undtagelse.

Herudover finder vi, at vejledningen er upræcis i afsnit 5.2 i den sætning, der begynder med "IFRS-koncernregnskaber…". I lighed med præciseringen i bekendtgørelsens § 3 bør det vel fremgå, at kravet om digital opmærkning af bæredygtighedsrapporter og årsrapporter, der indeholder en bæredygtighedsrapportering, kun gælder, når virksomheden er forpligtet til indberetningen.

[2] Vejledning om årsrapporter, kapitel 6.3.

I samme sætning opfordrer vi desuden til at indsætte et jf. til bekendtgørelsens § 2, stk. 1, nr. 3, ved betegnelsen "bæredygtighedsrapport" af hensyn til den rette forståelse af lovgivningens terminologi.

Det forekommer os umiddelbart, at vejledningens afsnit 5.2 mangler at henvise til kravet i bekendtgørelsens § 3, stk. 5, om, at de frivillige konsoliderede bæredygtighedsrapporteringer for en overliggende modervirksomhed skal opmærkes i XBRL. Det er vigtigt at skelne mellem denne frivillige indberetning og en frivillig bæredygtighedsrapportering, der medtages i årsrapporten af andre årsager, idet der kunne være et ønske om at opmærke hele eller dele af en frivillig bæredygtighedsrapportering efter ESMA's taksonomi, som nævnt ovenfor.

Krav til regnskabsdokumenter, der skal videresendes til ESAP (§ 4, stk. 4, i bekendtgørelsen og afsnit 9 i vejledningen)
Vi foreslår en række præciseringer til de bestemmelser og afsnit i bekendtgørelsen og vejledningen, der omhandler regnskabsdokumenter, der skal videresendes til det fælles europæiske adgangspunkt (ESAP).

I bekendtgørelsens § 4, stk. 4, nr. 3, oplistes de oplysninger, der skal videresendes til ESAP, hvis virksomheden udarbejder bæredygtighedsrapportering, konsolideret bæredygtighedsrapportering eller bæredygtighedsrapport. Vi foreslår en præcisering af, at dette "hvis" hentyder til, at virksomheden er forpligtet til at udarbejde sådanne.

Samme sted finder vi umiddelbart, at der mangler de frivillige konsoliderede bæredygtighedsrapporteringer, som indberettes, jf. § 2, stk. 1, nr. 4, og som Erhvervsstyrelsen vel også er forpligtet på at videresende til ESAP.

Vi mener, at den rette betegnelse i bekendtgørelsens § 4, stk. 4, nr. 3, litra b, er "årsregnskabet" og ikke "årsrapporten".

I vejledningens afsnit 9 oplistes de oplysninger, som skal ledsage de indberettede regnskabsdokumenter, når de videresendes til ESAP. Det anføres her, at der ikke er krav til, hvor specifikt de ledsagende oplysninger skal angives, så længe det fremgår klart af det indberettede regnskabsdokument. Vi foreslår, at Finanstilsynet genovervejer dette udsagn, idet Kommissionen i deres gennemførselsforordning (EU) 2025/1338 af 10. juli 2025 angiver de specifikke betegnelser, der skal anvendes for virksomhedens størrelse (tabel 2), industrisektor (tabel 3) og typen af oplysninger (tabel 1).

Vi foreslår, at der indsættes henvisninger til ESAP gennemførselsforordningen og de respektive tabeller, hvor de gælder. Når det gælder angivelse af typen af oplysninger, der videresendes til ESAP, gør vi opmærksom på, at der anføres flere underkategorier for typen af oplysninger i gennemførselsforordningens tabel 1, end der anføres i Finanstilsynets udkast til vejledningen.

Vi står naturligvis til rådighed, hvis vores bemærkninger giver anledning til spørgsmål.

Med venlig hilsen

Kasper Frølich Kristensen
Chef for revision og regnskab, statsaut. revisor

Lisbeth Frederiksen
Chefkonsulent