

Refusion af afholdt CO2-afgift i erhvervsfiskeriet **Vejledning**

Version XX

Mdr. årår

Vejledning om refusion af afholdt CO2-afgift i erhvervsfiskeriet

Miljøministeriet

Indhold

1.	Om ordningen	4
1.1	Velkommen	4
1.2	Formålet med ordningen og administration heraf	4
1.3	Vigtige datoer	4
2.	Ansøg om refusion	5
2.1	Hvem kan søge om refusion af CO2-afgift via ordningen?	5
2.2	Ansøgningsperiode	5
2.3	Sådan ansøger du som dansk erhvervsfisker med CVR-nummer	5
2.4	Sådan ansøger du som udenlandsk virksomhed ansøger uden CVR-nummer	6
2.5	Kvittering for modtagelse af ansøgning	6
2.6	Overdraget fartøj i løbet af 2025	6
2.7	Ansøgning i tilfælde af virksomhedsophør	6
3.	Regler for refusion	7
3.1	Hvilke udgifter kan du få refunderet?	7
3.2	Hvilke udgifter kan du ikke få refunderet?	7
3.3	Dokumentationskrav: Hvad skal din ansøgning indeholde?	7
3.3.1	<i>Dokumentationsmodel 1: Fakturaer, betalingsdokumentation mm.</i>	7
3.3.2	<i>Dokumentationsmodel 2: Kontoudtog fra olieselskab</i>	8
4.	Afgørelse	10
4.1	Behandling af ansøgning	10
4.2	Afgørelse om udbetaling	10
4.3	Afgørelse om afslag	10
5.	Udbetaling af refusion	11
5.1	Udbetaling af refusion ved ansøgning med CVR-nummer	11
5.2	Udbetaling af refusion ved manuel ansøgning med SE-nummer	11
6.	Kontrol	12
6.1	Administrativ kontrol	12
6.2	Bilagsopbevaring	12
7.	Straffebestemmelser og svig	12
8.	Klage	13
8.1	Indsendelse af klage via Miljø- og Fødevarerklagenævnets klageportal	13
8.2	Fritagelse fra klageportalen	13
8.3	Ønsker du, at en anden person skal klage på dine vegne?	13
9.	Lovgrundlag	14

1. Om ordningen

1.1 Velkommen

Denne vejledning skal du bruge, når du ønsker at søge refusion af den andel af CO₂-afgift, som er pålagt erhvervsfiskere i 2025, og som Miljøstyrelsen administrerer. Her oplyser vi om, hvem der kan søge, hvordan du gør, og om de forskellige betingelser, der skal opfyldes.

Der er to dokumenter, du skal orientere dig i, før du sender en ansøgning. Det ene dokument er: "Vejledning om refusion af afholdt CO₂-afgift i erhvervsfiskeriet", det dokument du sidder med her. Det andet dokument er: "Bekendtgørelse nr. XXX af XX 2026 om refusion af CO₂-afgifter til virksomheder, der udøver erhvervsmæssigt fiskeri", som vi efterfølgende refererer til som "bekendtgørelsen". Vejledningen finder du på vores hjemmeside i Tilskudsguide under Refusion af CO₂-afgift pålagt erhvervsfiskere i 2025. Det er også her du kan logge dig ind på Tilskudsportalen TAS og oprette din ansøgning om refusion.

Gå til Tilskudsguide på vores hjemmeside [<https://fst.dk/tilskud/soeg-tilskud/tilskudsguide>].

1.2 Formålet med ordningen og administration heraf

Siden den 1. januar 2025 har erhvervsfiskere været pålagt en CO₂-afgift på 750,00 kr. pr. ton CO₂. Ved aftalen: "En ny kurs for dansk fiskeri af den 2. juli 2025", blev det besluttet, at denne afgift for 2025 skal refunderes. Der er afsat 125 mio. kr. hertil.

I praksis varetages den samlede refusion delvist af Skattestyrelsen og delvist af Miljøstyrelsen.

Ordningens formål er at yde refusion for den del af en ansøgers betaling af CO₂-afgift, der ikke kan søges refunderet hos Skattestyrelsen via momsregnskabet, således at erhvervsfiskere samlet set kan få refunderet hele den afholdte betaling af CO₂-afgift i 2025.

Du har således mulighed for at få refunderet 53,33 % af den afholdte CO₂-afgift hos Skattestyrelsen, mens de resterende 46,67 % kan ansøges ved denne refusionsordning.

1.3 Vigtige datoer

Du kan få et overblik over vigtige tidspunkter og frister for ordningen her:

Tidspunkt	Hvad sker der?
Forventeligt september-november 2026.	Ordningen åbner
XX	Frist for rettidig modtagelse af ansøgning om refusion
Senest 3 måneder efter fuldt oplyst ansøgning er modtaget	Vi meddeler om refusion eller afslag

2. Ansøg om refusion

2.1 Hvem kan søge om refusion af CO2-afgift via ordningen?

Ordningen kan ansøges af virksomheder, der er registreret i Danmark med CVR- og/eller SE-nummer, og som i 2025 har betalt CO2-afgift i Danmark i forbindelse med køb og anvendelse af energiprodukter til erhvervsmæssigt fiskeri.

Der kan ydes refusion til både danske og udenlandske virksomheder. Af afsnit 3 nedenfor fremgår, hvad du kan få refunderet.

Der skal indgives én samlet ansøgning for alle virksomhedens fartøjer. Hvis du som ansøger har afholdt CO2-afgifter til flere fartøjer, skal dette således indgå i én og samme ansøgning (se punkt 3.3).

I udgangspunktet udbetales der refusion til en virksomheds reelle ejer i første led med *aktivt* CVR/SE-NR på ansøgningstidspunktet.

Partrederier

Hvis du indgår i ejerkredsen af et partrederi, skal én person ansøge på vegne af hele partrederiet. Når du ansøger skal du angive rederiets partrederinummer.

Ved ansøgningstidspunktet skal du erklære, at du ansøger på vegne af hele partrederiet. De øvrige ejere kan således ikke søge om refusion for partrederiets afholdte CO2-afgift.

Hvis et partrederi ikke har et CVR-nummer, kan én af ejerne ansøge om støtte på vegne af hele partrederiet. Dette skal ske via et CVR-nummer, der er tilknyttet en af partrederiets ejere. Refusionen kan ikke udbetales til flere ejere på baggrund af deres individuelle ejerandele.

2.2 Ansøgningsperiode

Miljøstyrelsen kan modtage ansøgningerne i perioden [forventeligt september-november 2026].

2.3 Sådan ansøger du som dansk erhvervsfisker med CVR-nummer

Som dansk erhvervsfisker ansøger du om refusion via det tilskudsadministrative system (TAS), som du finder på [Tilskudsguiden på Miljøstyrelsens hjemmeside](#) under Refusion af CO2-afgifter til virksomheder, der udøver erhvervsmæssigt fiskeri. Her skal du logge ind med dit MitID-erhverv.

Når du er logget ind på det tilskudsadministrative system, skal du følge de trin der præsenteres for dig. Al kommunikation med styrelsen angående ansøgning og behandlingen af ansøgningen skal foregå igennem det tilskudsadministrative system.

Her vil du også oplyses om, hvornår de relevante bilag, i den dokumentationsmodel du vælger, skal vedhæftes (se punkt 3.3).

2.4 Sådan ansøger du som udenlandsk virksomhed ansøger uden CVR-nummer

Hvis du som udenlandsk virksomhed, der ikke er registreret i Danmark, og ikke har mulighed for at søge via det tilskudsadministrative system (TAS), kan du ansøge manuelt ved hjælp af dit SE-nummer. Der gælder samme krav til dokumentation mm. som ved ansøgning med CVR-nummer via tilskudsportalen.

Udfyld ansøgningsskema for udenlandske ansøgere og vedlæg den relevante dokumentation (se afsnit 3.3), som skal indsendes via e-mailadressen oplyst på [Miljøstyrelsens hjemmeside](#) under Refusion af CO₂-afgifter til virksomheder, der udøver erhvervsmæssigt fiskeri. Al kommunikation med Styrelsen angående ansøgning og behandlingen af ansøgningen skal foregå igennem denne e-mailadresse.

Hvis du endnu ikke har et SE-nummer, skal dette oprettes hos [Erhvervsstyrelsen](#). Hvis du allerede har ansøgt om delvis refusion ved skattemyndighederne, har du foretaget dette. Du kan dermed også ansøge hos Miljøstyrelsen.

Som dansk ansøger skal du ansøge via det tilskudsadministrative system (TAS).

2.5 Kvittering for modtagelse af ansøgning

Efter afsendelse af din ansøgning på ansøgningsportalen, modtager du et kvitteringsbillede. Her har du også mulighed for at downloade din ansøgning, hvilket vi anbefaler, at du gør.

Hvis du glemmer at downloade kvitteringsbilledet, kan du altid genfinde kvitteringen ved at klikke ind på ansøgningen under "mine ansøgninger" og derefter klikke på "ansøgning oprettet" under overskriften "sagsforløb". Du vil herunder finde kvitteringen, som du kan downloade som en pdf-fil.

Som udenlandsk ansøger vil du modtage en kvittering pr. mail, når ansøgningen er modtaget.

2.6 Overdraget fartøj i løbet af 2025

Hvis du har været ejer af et fartøj, der har skiftet ejer i løbet af 2025, kan du søge om refusion for CO₂-afgift pålagt brændstof indkøbt for den periode, du var ejer af fartøjet.

Du skal i ansøgningen angive, hvilken periode du har ejet fartøjet, som også skal dokumenteres.

2.7 Ansøgning i tilfælde af virksomhedsophør

Der kan kun udbetales refusion til ansøgere, der er aktive erhvervsfiskere.

Dog kan der tages hensyn til virksomhedsophør i tilfælde af omregistrering eller spaltning. Refusionen forudsætter, at ansøger kan dokumentere, at virksomheden er videreført i ny form.

Ansøgningen skal indgives fra det fortsættende selskab. I tilfælde med flere bagvedliggende ejere, skal du indgive én samlet ansøgning, hvor du erklærer, at du søger på vegne af den fulde ejerkreds.

3. Regler for refusion

3.1 Hvilke udgifter kan du få refunderet?

Der kan ydes refusion for betalt CO₂-afgift pålagt energiprodukter, indkøbt i Danmark og anvendt til erhvervsfiskeri i 2025. Det gælder f.eks. dieselolie, smøreolie mv. jf. bekendtgørelsens § 2, nr. 2.

Du har haft mulighed for at få refunderet 53,33 % af den afholdte afgift hos skattemyndighederne. Den resterende del kan der søges refusion for ved denne ordning, hvilket svarer til 46,67 % af din samlede afholdte CO₂-afgift, pålagt energiprodukter indkøbt til erhvervsfiskeri i 2025 jf. afsnit 1.2.

3.2 Hvilke udgifter kan du ikke få refunderet?

Der kan udelukkende ydes refusion for afholdt CO₂-afgift pålagt energiprodukter indkøbt til erhvervsmæssigt fiskeri i 2025. Affødte eller relaterede udgifter, såsom eventuelle administrative udgifter til revisorer, olieselskaber, transport, renteudgifter eller lignende kan ikke refunderes.

3.3 Dokumentationskrav: Hvad skal din ansøgning indeholde?

Beløbet, der søges refunderet, skal dokumenteres med bilag. Du kan vælge at dokumentere det ansøgte beløb ud fra to modeller:

Dokumentationsmodel 1: Fakturaer, betalingsdokumentation mm.
Dokumentationsmodel 2: Kontoudtog fra olieselskab.

Afhængig af hvilken dokumentationsmodel du vælger, vil der være forskellige krav til de dokumenter, du skal vedhæfte.

Miljøstyrelsen kan afvise at behandle en udbetalingsansøgning, hvis

- bilagene ikke indeholder tilstrækkelig dokumentation for det angivne refusionsbeløb,
- dokumentationen ikke indsendes i overskuelig form, herunder hvis der vedlægges bilag, som ikke er relevant for ansøgningen, eller
- de to dokumentationsmodeller blandes.

3.3.1 Dokumentationsmodel 1: Fakturaer, betalingsdokumentation mm.

Ved denne model for dokumentation er der 4 relevante dokumenttyper, du som ansøger skal forholde dig til:

- Bilagsoversigt
- Fakturaer
- Betalingsdokumentation
- Revisorerklæring (ved refusionsbeløb på over 50.000,00 kr.)

De tre første er obligatoriske for alle ansøgere, der benytter denne dokumentationsmodel, imens revisorerklæringen er obligatorisk for ansøgninger om refusion på over 50.000,00 kr.

Bilagsoversigt

Du skal i ansøgningen vedhæfte en udfyldt bilagsoversigt i felt 5.2 i ansøgningsportalen. Skabelon til bilagsoversigt finder du på ordningens side på Tilskudsguiden [\[HER - HYPERLINK\]](#)

Bilagsoversigten danner grundlag for din ansøgning om refusion. I bilagsoversigten skal du registrere de fakturaer, du har betalt, der indeholder CO₂-afgift på energiprodukter til dit erhvervsfiskeri, som du ønsker at søge om refusion for.

For hver faktura skal disse centrale informationer fremgå af bilagsoversigten:

- Fakturanummer
- Mængde af energiprodukt i relevant enhed
- CO₂-afgift pr. faktura
- Henvisning til betalingsdokumentation

Fakturaer

Du skal som ansøger vedhæfte alle de fakturaer, der udgør det samlede ansøgte refusionsbeløb. Hver faktura der ønskes afgiftsrefusion for, skal dermed fremgå både af bilagsoversigten og vedhæftes som bilag.

For hver faktura skal du dokumentere visse forhold. Nogle informationer vil formentlig allerede fremgå af fakturaerne, mens andre skal dokumenteres parallelt:

- CVR- eller SE-nummer på køber
- CVR-nummer på leverandør
- Entydigt fakturanummer
- Samlet beløb til betaling
- CO₂-afgiftsbeløb
- Dato for levering
- Oplysning om leveringssted
- Mængde af energiprodukt i relevant enhed
- Oplysning om hvilket fartøj produktet er anvendt og leveret til

Betalingsdokumentation

For alle udgifter, der er dokumenteret med fakturaer, skal der også vedlægges betalingsdokumentation.

Betalingsdokumentation kan være i form af kvitteringer, kontoudtog eller lignende. Det er op til dig at indsende tilstrækkelig betalingsdokumentation, der på klar og entydig vis dokumenterer betalingen af den pågældende CO₂-afgift pålagt erhvervsfiskeri, der søges refusion for.

Revisorerklæring

For ansøgninger med anmodninger om mere end 50.000,00 kr. i refusion ved denne ordning, skal der vedlægges en revisorerklæring, der dokumenterer refusionsopgørelsens korrekthed.

Fartøjer med bruttotonnage på under 5 BT

For mindre fartøjer (under 5 BT), kan dokumentationskravene afviges ved konkret vurdering.

3.3.2 Dokumentationsmodel 2: Kontoudtog fra olieselskab

Ved denne dokumentationsmodel er der én dokumenttype i form af kontoudtog fra olieselskab du som virksomhed har indkøbt CO₂-afgiftspålagte produkter fra. Disse kontoudtog skal du som ansøger indhente fra olieselskaberne. Kontoudtogene skal vedhæftes i felt 5.2 i

Du skal som ansøger vedhæfte **ét kontoudtog pr. leverandør** du har indkøbt refusionsberettigede produkter fra gældende for hele 2025. Hvis du har indkøbt produkter med pålagt refusionsberettiget CO2-afgift fra tre forskellige olieselskaber, kan du således uploade maksimalt tre kontoudtog, som skal indeholde alle de indkøb du ønsker refusion for.

På hvert kontoudtog der vedhæftes, skal leverandørens firmanavn og CVR-nr. fremgå samt købers navn og CVR-/SE-nummer.

- Fakturanummer
- Totalbeløb angivet på faktura
- Angivet CO2-afgiftsbeløb på faktura
- Angivet produkttype og mængde i relevant enhed på faktura.
- Leveringsdato
- Identifikation af fartøj, som produktet er leveret og anvendt til.

Dette kan enten fremgå for hver linje eller samlet i form af eks. "Kunden [Firmanavn] / [CVR-nr.] har betalt de [XX] CO2-afgiftspålagte produkter som fremgår af oversigten herover", som olieleverandør skal påtegne. Indeholder kontoudtogene ikke dette, er ansøgningen ikke fyldestgørende.

Ovenstående informationer skal fremgå af kontoudtoget fra olieselskabet. Det skal fremgå tydeligt af vedhæftningen i ansøgningsportalen, at det er **samme version, som du har modtaget fra olieselskabet, der vedhæftes i ansøgningen**, da du **ikke** selv må ændre i dokumentet.

Hvis du ønsker refusion for indkøb, der ligger udover de kontoudtog, du modtager fra olieselskaber, skal hele din ansøgning dokumenteres i overensstemmelse med dokumentationsmodel 1 (bilagsoversigt, fakturaer, betalingsdokumentation og revisorerklæring) beskrevet i afsnit 2.3.1.

Firmanavn på leverandør: [FIRMANAVN]
CVR-nr. på leverandør: [CVR]

Løbenr.	Leveringsdato	Bilagstype	Fakturanummer	Kundes CVR-nummer	Kundenavn	Leveringsnavn	Produkttype	Antal (ordre)	Enhedskode (ordre)	CO2-afgift (ordre)	CO2-afgift pr. enhed
1	01-01-2025	Faktura	123456	987654	H123 Firmaet Fiskerikreds en ApS	H123 Fiskerikredsens Fartøj 1	Brændstof - diesel	10.000	LITER	22.600	2,26
2	05-01-2025	Faktura	113456	987654	H123 Firmaet Fiskerikreds en ApS	H223 Fiskerikredsens Fartøj 2	Brændstof - diesel	5.000	LITER	11.300	2,26
3	10-02-2025	Faktura	111456	987654	H123 Firmaet Fiskerikreds en ApS	H223 Fiskerikredsens Fartøj 1	Smøreolie	1.000	LITER	2.460	2,46

"Olieselskabet [FIRMANAVN] kan bekræfte at kunden [H123 Firmaet Fiskerikredsen ApS] / [987654] har betalt de [3] CO2-afgiftspålagte indkøb som fremgår af oversigten herover"

4. Afgørelse

4.1 Behandling af ansøgning

Miljøstyrelsen vurderer på baggrund af de indsendte oplysninger samt styrelsens egne oplysninger, om du er berettiget til refusion.

Når Miljøstyrelsen har behandlet din ansøgning og truffet afgørelse, sender vi afgørelsen til dig via ansøgningsportalen. Du vil få en e-mail om, at der er post til dig, som du skal logge ind og læse. Du skal have tilmeldt e-mail-notifikation på din profil for at modtage e-mails om post eller ændringer til din ansøgning.

Vi forventer, at behandlingen af din ansøgning kan tage op til 3 måneder fra ansøgningsfristen, forudsat at sagen er fuldt oplyst.

Vi oplyser yderligere om den forventede sagsbehandlingstid på den konkrete ordning på vores hjemmeside mst.dk i Tilskudsguiden under ordningen.

Udenlandske ansøgere vil få besked via e-mail.

4.2 Afgørelse om udbetaling

Hvis du opfylder betingelserne for refusion, vil det refusionsberettigede beløb blive udbetalt. Du vil modtage et udbetalingsbrev, der beskriver de forhold, der er blevet lagt til grund for afgørelsen samt udbetalingen af beløbet.

4.3 Afgørelse om afslag

Hvis du får afslag på din ansøgning, sender Miljøstyrelsen et afslagsbrev med begrundelser (inkl. henvisning til lovgrundlag) for afslaget samt en klagevejledning.

Vi kan give afslag til din ansøgning, hvis vi vurderer, at:

- du ikke opfylder ordningens betingelser eller
- du ikke har afgivet de påkrævede oplysninger i ansøgningsskemaet.

Hvis der er ansøgt for mere end den bevillingsmæssige ramme, prioriterer styrelsen ansøgningerne, der indeholder de påkrævede oplysninger, jf. §§ 3–6 i bekendtgørelsen, i den rækkefølge, som de fuldt oplyste ansøgninger er modtaget i. Styrelsen udbetaler refusion, indtil den afsatte bevillingsmæssige ramme er opbrugt.

5. Udbetaling af refusion

Der udbetales refusion umiddelbart i forlængelse af afgørelsen. Der skal ikke søges særskilt om udbetaling.

5.1 Udbetaling af refusion ved ansøgning med CVR-nummer

Som dansk ansøger med CVR-nummer, der har ansøgt via det tilskudsadministrative system (TAS), vil udbetalingen af refusion ske til din NemKonto.

Det er ikke muligt at for udbetalt refusionen til andre konti.

5.2 Udbetaling af refusion ved manuel ansøgning med SE-nummer

Som udenlandsk ansøger har du ansøgt manuelt med dit SE-nummer via den oplyste mail-adresse. Her vil refusionen blive udbetalt til den bankkonto, du oplyser i forbindelse med ansøgningen.

Du skal som led i ansøgningen oplyse **SWIFT- eller IBAN-nummer** til den bankkonto der ønskes udbetalt til. Det vil fremgå af ansøgningsskemaet, hvornår det skal oplyses.

6. Kontrol

6.1 Administrativ kontrol

Miljøstyrelsen foretager administrativ kontrol i forbindelse med administrationen af denne ordning.

Miljøstyrelsen kan til brug for kontrol indhente oplysninger fra andre offentlige myndigheder i nødvendigt omfang.

6.2 Bilagsopbevaring

Refusionsmodtager har ansvaret for at opbevare alle relevante bilag i tre år fra udbetalings-tidspunktet. Dokumentationskravet gælder uanset om støttemodtager udskifter eller ændrer elektroniske systemer i perioden (f.eks. regnskabs- eller betalingssystem).

7. Straffebestemmelser og svig

Hvis reglerne i bekendtgørelsen ikke overholdes, kan du straffes efter straffelovens § 289 a. Der kan pålægges selskaber mv. (juridiske personer) straffeansvar efter reglerne i straffelovens kapitel 5.

Miljøstyrelsen kontrollerer ansøgninger om refusion for svig.

Svig defineres i denne sammenhæng som en forsætlig handling, der påvirker retten til refusion eller omfanget af refusion. Det kan være ukorrekte erklæringer eller dokumenter, tilsidesættelse af en oplysningspligt.

Omgåelse af betingelserne for refusion betragtes også som svig.

8. Klage

8.1 Indsendelse af klage via Miljø- og Fødevareklagenævnets klageportal

Klager over Miljøstyrelsen afgørelser, skal indgives via Miljø- og Fødevareklagenævnets klageportal. Klagen skal **indgives senest 4 uger efter den dag, du modtager afgørelsen**.

Du kan med fordel læse mere i [Klagevejledning Miljø- og Fødevareklagenævnet](https://naevneneshus.dk/start-din-klage/miljoe-og-foedevareklagenaevnet/vejledning/) på webadressen <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/miljoe-og-foedevareklagenaevnet/vejledning/>

Efter oprettelse af din klage i Klageportalen, vil den i første omgang blive sendt til og behandlet af Miljøstyrelsen. Hvis styrelsen vælger at opretholde afgørelsen, vil klagen automatisk blive videresendt til Miljø- og Fødevareklagenævnet. Du vil få besked ved en eventuel videresending til nævnet.

8.2 Fritagelse fra klageportalen

Du kan blive fritaget fra klageportalen ved at sende en anmodning om fritagelse til Miljø- og Fødevareklagenævnet. Du skal begrunde din anmodning om fritagelse for brug af klageportalen. Hvis du er fritaget for at bruge Digital Post af din kommune, bedes du oplyse dette i din anmodning. Nævnet afgør herefter, om du kan fritages for at bruge klageportalen. Se de nærmere betingelser for at blive fritaget på nævnets [hjemmeside](#).

Bemærk, at du skal sende din anmodning om fritagelse fra klageportalen **inden**, at du klager under denne ordning. Det tager nemlig tid at behandle din anmodning om fritagelse, og vi anbefaler derfor, at du sender din anmodning hurtigst muligt. Derved kan du nå at klage i tide, når du eventuelt skal klage over afgørelsen under denne ordning.

8.3 Ønsker du, at en anden person skal klage på dine vegne?

Hvis du ønsker, at en anden person skal klage på dine vegne i en klagesag, skal klagen oprettes i klageportalen med en stillingsfuldmagt eller med et skriftligt samtykke fra dig. Efter oprettelse af klagen modtager du en mail om, at du på klageportalen skal bekræfte, at du lader dig repræsentere. Se mere om repræsentantskab på Nævnenes Hus' [hjemmeside](#).

9. Lovgrundlag

De gældende regler for refusion af CO2-afgifter på lagt erhvervsfiskeri i 2025 fremgår af:

- Lovbekendtgørelse nr. 1353 af 2. september 2020 ændret ved § 10, i lov om ændring af lov nr. 1489 af 10. december 2024 om ændring af lov om vejafgift, brændstoffsbrugsafgiftsloven, lov om vægtafgift af motorkøretøjer m.v., lov om energiafgift af mineralolieprodukter m.v. og forskellige andre love. (CO2-afgiftsloven).
- Bekendtgørelse nr. xxx om refusion af CO2-afgifter til virksomheder, der udøver erhvervmæssigt fiskeri.
- Bekendtgørelse nr. 422 af 4. april 2022 om Fiskeristyrelsens opgaver og beføjelser.

Du finder bekendtgørelsen på vores hjemmeside i Tilskudsguide under "Refusion af CO2-afgifter til virksomheder, der udøver erhvervmæssigt fiskeri".

Gå til Tilskudsguide på vores hjemmeside [<https://lfst.dk/tilskud/soeg-tilskud/tilskudsguide>]

Høringsudkast



Miljøstyrelsen

mst@mst.dk