

From: noreply@postnordscanning.com <>
Sent: 07-07-2026 07:00:24 (UTC +02)
To: sagsoprettelse@fstyr.dk <sagsoprettelse@fstyr.dk>
Subject: Offentlig høring over bekendtgørelse om kørekort og bekendtgørelse om køreuddannelser og køreprøver, 2025-1450240 - FAG-2019-11-00149-128

Ekstern oprettelsesdato: 2026-07-06 15:39:20

Dokument Id: 26187996473D00497

Afsender e-mail eller navn: noreply@postnordscanning.com

Mail Body:

Ekstern oprettelsesdato: 2026-07-06 15:26:51

Modtager e-mail: info@fstyr.dk

Dokument Id: 26187996472D00356

Afsender e-mail eller navn: jeanette.rasmussen@3f.dk

Mail Body:

Til rette vedkommende

3F Transport har ingen bemærkninger til høringen.

Venlig hilsen

Jeanette Rasmussen

Chefsekretær

3F Transport

[Eksternt billede ikke indlæst]

Kampmannsgade 4

1604 København V.

Tlf: +45 88920307

Mobil: +45 60253551

E-mail: jeanette.rasmussen@3f.dk

www.3f.dk

Fra: Silla Andersen, Fagpolitisk Center På vegne af Høringshenvendelser

Sendt: 6. juli 2026 13:16

Til: 3F Transportgruppen

Emne: VS: [Ekstern] Offentlig høring over bekendtgørelse om kørekort og bekendtgørelse om køreuddannelser og køreprøver, 2025-1450240

Til Transportgruppen

Hermed til jeres eventuelle høringsafgivelse.

Bedste hilsner

Silla Voelsberg Andersen

Administrativ medarbejder i Fagpolitisk Center

Tlf. 70 300 300

Direkte nr.: 88 92 08 28

[Eksternt billede ikke indlæst]

3F

Kampmannsgade 4

1604 København V

Til rette vedkommende

3F Transport har ingen bemærkninger til høringen.

Venlig hilsen

Jeanette Rasmussen

Chefsekretær
3F Transport

[Eksternt billede ikke indlæst]

Kampmannsgade 4
1604 København V.

Tlf: +45 88920307

Mobil: +45 60253551

E-mail: jeanette.rasmussen@3f.dk

www.3f.dk

Fra: Silla Andersen, Fagpolitisk Center **På vegne af** Høringshenvendelser

Sendt: 6. juli 2026 13:16

Til: 3F Transportgruppen

Emne: VS: [Ekstern] Offentlig høring over bekendtgørelse om kørekort og bekendtgørelse om køreuddannelser og køreprøver, 2025-1450240

Til Transportgruppen

Hermed til jeres eventuelle høringsafgivelse.

Bedste hilsner

Silla Voelsberg Andersen

Administrativ medarbejder i Fagpolitisk Center

Tlf. 70 300 300

Direkte nr.: 88 92 08 28

[Eksternt billede ikke indlæst]

3F

Kampmannsgade 4
1604 København V

From: noreply@postnordscanning.com <>
Sent: 08-07-2026 01:30:21 (UTC +02)
To: korekort@fstyr.dk <korekort@fstyr.dk>
Subject: Re: Vedr. Offentlig høring over bekendtgørelse om kørekort og bekendtgørelse om køreuddannelser og køreprøver, 2025-1450240
Attachments: 26189996472D00039.pdf, OriginalMailPostnord

Ekstern oprettelsesdato: 2026-07-07 22:14:12
Modtager e-mail: info@fstyr.dk
Dokument Id: 26189996472D00039
Afsender e-mail eller navn: lkoreskole@gmail.com
Mail Body:

Kære Trine.

Vi ønsker, at bruge lkoreskole@gmail.com fremadrettet, tak for at gøre opmærksom på det og undskyld ulejligheden.

Der er meget nyt på vej og der bliver rigtig meget, at skulle forholde sig til, både som borger og kørelærer. Derfor er vi kede af, at indlevering af 1ste hjælps kursusbeviset ændres. Det er meget smidigere, som det foregår nu og der kan jo alligevel ikke bestilles praktisk prøve, før det er på plads. Arbejdsgangen ang. 1ste hjælps beviset ønskes altså bibeholdt, som det er nu.

Rar hilsen Lisbet Jensen, formand Kørelærerforeningen.

From: noreply@postnordscanning.com <>
Sent: 05-08-2026 13:42:14 (UTC +02)
To: korekort@fstyr.dk <korekort@fstyr.dk>
Subject: SV: Offentlig høring over bekendtgørelse om kørekort og bekendtgørelse om køreuddannelser og køreprøver, 2025-1450240
Attachments: 26217996472D00186.pdf, OriginalMailPostnord

Ekstern oprettelsesdato: 2026-08-05 13:31:27

Modtager e-mail: info@fstyr.dk

Dokument Id: 26217996472D00186

Afsender e-mail eller navn: tur@tur.dk

Mail Body:

TUR har ingen bemærkninger.

Med venlig hilsen

Annette Arrild Toft
Uddannelsessekretær
Transporterhvervets Uddannelser

Tlf.: +45 35878700

Tlf. direkte: +45 81454513

E-mail: aat@tur.dk

www.tur.dk

Personoplysninger - Sådan behandler vi dine oplysninger

Her kan du læse om, hvordan vi behandler personoplysninger, hvilke oplysninger vi må bruge, og hvad dine rettigheder er.

TUR har ingen bemærkninger.

Med venlig hilsen

Annette Arrild Toft

Uddannelsessekretær

Transporterhvervets Uddannelser

Tlf.: +45 35878700

Tlf. direkte: +45 81454513

E-mail: aat@tur.dk

www.tur.dk

Personoplysninger - Sådan behandler vi dine oplysninger

[Her](#) kan du læse om, hvordan vi behandler personoplysninger, hvilke oplysninger vi må bruge, og hvad dine rettigheder er.

From: TRR-KTP-KOESK Forsvarets Køreskole <TRR-KTP-KOESK@mil.dk>
Sent: 10-08-2026 14:41:03 (UTC +02)
To: Færdselsstyrelsen <info@fstyr.dk>; Trine Thøgersen Rasmussen <trra@fstyr.dk>
Cc: FKO-KTP-HKO <FKO-KTP-HKO@mil.dk>; Forsvarsministeriet <fmn@fmn.dk>; TRR-FFC-01 Skovsgaard, Jacob Skov <TRR-FFC-01@mil.dk>; TRR-FFC-31 Jensen, Palle <TRR-FFC-31@mil.dk>; TRR-FFC-40 Larsen, Finn Juel <TRR-FFC-40@mil.dk>
Subject: Bemærkninger til høring om udkast til bekendtgørelse om køreuddannelse og køreprøver samt kørekortbekendtgørelse. [RELEASABLE TO INTERNET TRANSMISSION]

RELEASABLE TO INTERNET TRANSMISSION

Hermed bemærkninger til høring om udkast til bekendtgørelse om køreuddannelse og køreprøver til videre foranstaltning

Med venlig hilsen

Majbritt Borup-Jensen
Kontorfuldmægtig
Forsvarets Køreskoles Administrationselement

TRÆNREGIMENTET
Gl. Høvej 34
9400 Nørresundby
Telefon: +45 7283 6152 / Mobil +45 4032 8205
E-mail: trr-ffc-32@mil.dk / Fiin: trr-ffc-32@fiin.dk

Hjemmeside: [Hjemmeside](#)

RELEASABLE TO INTERNET TRANSMISSION

Vi goer opmaerksom paa, at denne e-mail kan indeholde information, der kun er beregnet for modtageren. Hvis du ved en fejltagelse har modtaget e-mailen, maa du ikke anvende indholdet i nogen sammenhaeng og vi beder dig venligst informere afsender om fejlen ved at bruge besvar-funktionen. Samtidig beder vi dig slette alle kopier af e-mailen i dit system uden at videresende eller kopiere den. Selvom e-mailen og enhver vedhaftet fil efter vores overbevisning er fri for virus og andre fejl, som kan paavirke computeren eller it-systemet, hvori den modtages og laeses, aabnes den paa modtagerens eget ansvar. Vi paatager os ikke noget ansvar for tab eller skade, som er opstaaet i forbindelse med at modtage eller aabne e-mailen.

Please note that this message may contain confidential information. If you have received this message by mistake, please inform the sender of the mistake by sending a reply, and then delete the message from your

system without making, distributing or retaining any copies of it. Although we believe that the message and any attachments are free from viruses and other errors that might affect the computer or IT system where it is received and read, the recipient opens the message at his or her own risk. We assume no responsibility for any loss or damage arising from the receipt or use of this message.



TRÆNREGIMENTET

Færdselsstyrelsen
Sorsigvej 35
6760 Ribe
Danmark

Eft.:
Forsvarsministeriet
Hærkommandoen HKO

Bemærkninger til høring om udkast til bekendtgørelse om køreuddannelse og køreprøver samt kørekortbekendtgørelsen.

Færdselsstyrelsen har ved ref. udsendt udkast til bekendtgørelser om køreuddannelse og køreprøver samt kørekortbekendtgørelsen. Jævnfør ref. fremsender Trænregimentet (TRR) hermed forsvarets kommentarer til udkastet.

Forsvaret skal fremføre følgende bemærkninger til bekendtgørelse om køreuddannelse og køreprøver samt kørekortbekendtgørelsen:

- a.** Forsvaret kan tilslutte sig de anførte ændringer med de nedenævnte bemærkninger.

Forsvaret skal fremføre følgende bemærkninger til bekendtgørelse om køreuddannelse og køreprøver samt kørekortbekendtgørelsen:

- a.** Ad udkast til bekendtgørelse om kørekort, § 3 fremgår det, at ansøgning om kørekort indgives til kommunen ved brug af Færdselsstyrelsens ansøgningsblanket. Forsvaret er som udgangspunkt helt enig i denne procedure, men Forsvaret har dog behov for fortsat at kunne anvende egen ansøgningsblanket som hidtil. Det er en forudsætning for kørekortterhvervelse i Forsvaret, at medarbejderens funktion tilsiger, at pågældende medarbejder har behov for kørekort. Det medfører, at det er Forsvaret der rekvirerer kørekortet og afholder alle udgifter hermed, herunder også anvendelse af infirmerierne til udarbejdelse af lægeattest. Ansøgningen bør derfor ikke kunne forveksles med en civil ansøgning og derved minimere risikoen for misbrug heraf.
- b.** Ad udkast til bekendtgørelse om kørekort, § 6 fremgår det, at lægeattesten skal være afgivet på en blanket, der er godkendt af Færdselsstyrelsen. Forsvaret er pr. mail blevet informeret om, at Forsvaret fortsat kan anvende infirmeriernes analoge version.

Dato: 10. august 2026

Enhed: TRR-FFC
Sagsbeh.: TRR-FFC-32
Sagsnr.: 2025/068126
Dok.nr.: 7499691
Bilag: Ingen

Trænregimentet
Aalborg Kaserne
Gl. Høvej 34
9400 Nørresundby

Tlf.: +45 7283 6000
Fax: +45 7283 6007
E-mail: trr@mil.dk
www.forsvaret.dk/trr

EAN: 5798000201330
CVR: 16 28 71 80

Sagsbehandleren direkte:
Tlf.: +45 7283 6130
E-mail: trr-ffc-01@mil.dk

- c. På baggrund af høringssvar punkt 3, a og b, anbefaler Forsvaret, at der i bekendtgørelse om kørekort § 3 indføres et nyt stykke, stykke 2: Ansøgning om kørekort for tjenestegørende personel under Forsvarsministeriet indgives til kommunen ved brug af særlig ansøgningsblanket på grundlag af køreprøve afholdt ved Forsvaret.

Forsvarets koordinerende sagsbehandler er chefsergent Finn Juel Larsen, telefon: 7283 7425, mobil 2523 9202.

Med venlig hilsen

Jacob Skov Skovsgaard
Major
Chef for Forsvarets Færdselscenter

Ref.:
2025-1450240
Færdselsstyrelsens høringsbrev af 06. juli 2026.

Intern fordeling: Trr-ffc-01, trr-ffc-31, trr-ffc-40

From: Sjalla Christian Havtorn <sch@deg.dk>
Sent: 12-08-2026 14:50:34 (UTC +02)
To: Færdselsstyrelsen <info@fstyr.dk>
Cc: trra@fstyr.dk <trra@fstyr.dk>
Subject: DEG høringssvar - j.nr.2025-1450240
Attachments: Høringssvar.pdf

Hermed fremsende danske Erhvervsskoler og Gymnasier høringssvar.

Venlig hilsen

Janyaporn C. Havtorn / Sjalla | **Bogholder**



Ny Vestergade 17, 2. sal
1471 København K
Mobil (+45) 71 68 15 16
jch@deg.dk
www.deg.dk

Færdselsstyrelsen
Sorsigvej 35
6760 Ribe

Den 13. august 2026

Vedrørende sagsnr.: 2025-1450240

Høringssvar vedr. udkast til bekendtgørelse om køreuddannelser og køreprøver samt kørekortbekendtgørelsen

Danske Erhvervsskoler og -Gymnasier (DEG) takker for muligheden for at afgive høringssvar til udkast til bekendtgørelse om køreuddannelser og køreprøver samt kørekortbekendtgørelsen.

DEG ser overordnet positivt på intentionen om at etablere en ny national digital løsning til bestilling af køreprøver. Det er vigtigt for DEG, at den nye løsning (MinKøreprøve) bidrager til en enkel og effektiv administration af køreprøver for både elever, erhvervsskoler og myndigheder. DEG finder det dog væsentligt, at samtlige administrative og praktiske konsekvenser af den nye løsning belyses med udgangspunkt i den fremadrettede praksis på erhvervsskolerne. Indførelsen af MinKøreprøve indebærer ikke alene en ændring af den tekniske løsning til bestilling af køreprøver, men kan også medføre ændrede arbejdsgange og opgavefordelinger for erhvervsskolerne.

DEG har i den forbindelse følgende bemærkninger.

MinKøreprøve skal understøtte erhvervsskolernes arbejdsgange

Det fremgår af høringsmaterialet, at erhvervsskoler og kørelærere fremadrettet kun vil kunne bestille køreprøver på vegne af elever, såfremt at eleven afgiver en fuldmagt. Det medfører ifølge høringsbrevet administrative konsekvenser, idet erhvervsskolen eller kørelæreren skal informere eleven om muligheden for at afgive fuldmagt og efterfølgende indhente denne.

DEG vil i den forbindelse opfordre til, at MinKøreprøve indrettes på en måde, så løsningen tager højde for erhvervsskolernes praksis og organisering. I dag administrerer erhvervsskolerne køreprøver for mange elever, hvor både administrative medarbejdere og kørelærere er involveret. Det er derfor vigtigt, at den nye løsning understøtter skolernes arbejdsgange og er enkelt i forhold til administration af fuldmagter, booking af prøver, ombooking og aflysning af prøver. Det bør samtidig være tydeligt, hvilket ansvar der påhviler henholdsvis eleven, erhvervsskolen og myndighederne i forbindelse med disse arbejdsgange.

Målgruppens anvendelse af MitID

DEG finder det vigtigt, at MinKøreprøve indrettes med blik for de forskellige forudsætninger, som eleverne på erhvervsskolerne har for at anvende digitale selvbetjeningsløsninger som MitID. En del af målgruppen kan have begrænsede digitale kompetencer og kan derfor have behov for betydelig støtte til at betjene digitale værktøjer. Dette gælder ikke mindst, hvis eleven som led i den nye løsning selv skal afgive en digital fuldmagt ved brug af MitID, før skolen kan bestille en køreprøve på elevens vegne.

DEG er bekymret for, om kravet om fuldmagt kan blive en barriere for nogle elever og samtidig medføre en yderligere administrativ opgave for skolerne. Hvis skolerne i praksis skal bistå elever med at forstå og gennemføre den digitale fuldmagtsproces, bør denne afledte støtte- og administrationsopgave indgå i vurderingen af de administrative konsekvenser af MinKøreprøve.

DEG opfordrer derfor til, at Færdselsstyrelsen tydeliggør, hvordan fuldmagten konkret skal afgives, og hvordan elever, der har vanskeligt ved at anvende MitID, kan håndteres. Det bør herunder afklares, om fuldmagten kan afgives på anden vis end ved brug af MitID, f.eks. ved en analog fuldmagt eller en anden enkel løsning, hvor eleven kan give skolen det nødvendige tilsagn til at bestille en køreprøve på elevens vegne.

DEG opfordrer samtidig til, at indhentelse og administration af fuldmagter tænkes ind som en integreret del af MinKøreprøve, så processen i videst muligt omfang understøtter skolernes naturlige arbejdsgange. Det bør være enkelt for skolen at anmode eleven om en fuldmagt og efterfølgende kunne se, om den er afgivet, samt administrere fuldmagten i forbindelse med booking, ombooking og aflysning af prøver. En sådan løsning vil kunne begrænse behovet for særskilte administrative processer på skolerne og samtidig gøre fuldmagtsprocessen mere overskuelig for eleverne.

Administrative konsekvenser for erhvervsskolerne

DEG noterer sig, at Erhvervsstyrelsens Område for Bedre Regulering (OBR) i forbindelse med præhøringen af de to kørekortbekendtgørelser vurderer, at ændringerne medfører administrative konsekvenser for erhvervslivet, men at disse ikke forventes at overstige bagatelgrænsen og derfor ikke er kvantificeret nærmere.

DEG vil opfordre til, at implementeringen sker med fokus på, at digitaliseringen samlet set skal medføre en administrativ lettelse for erhvervsskolerne og ikke medføre, at administrative opgaver flyttes fra myndighederne til skolerne.

Den administrative konsekvens for den enkelte erhvervsskole kan være mærkbar, selv om de samlede konsekvenser vurderes at ligge under den fastsatte bagatelgrænse. Det gælder ikke alene indhentning af fuldmagter, men også de arbejdsgange, der følger af at administrere prøver for et større antal elever.

DEG opfordrer derfor til, at Færdselsstyrelsen følger de administrative konsekvenser efter idriftsættelsen af MinKøreprøve og går i dialog med skolerne om eventuelle behov for justeringer.

Sammenhæng mellem kommunernes sagsbehandling og MinKøreprøve

Det følger af den foreslåede § 11 i kørekortbekendtgørelsen, at en køreprøve først kan bestilles, når

Kommenterede [KL1]: Mange fejl i dag. Eleverne sender lægeerklæringer til forkerte kommune. Det vil forlænge sagsbehandling betydeligt, da der i dag sker mange fejl i fremsendelser af lægeerklæring til forkert kommune eller ved skift af skole (til en anden kommune). Dokumentation og indhentelse af lægeerklæring bør kunne tilgås nemmere og ikke analogt - burde kunne hentes ned lokalt af de enkelte borgerservice.

ansøgningsbetingelserne er opfyldt, og kommunen har frigivet kørekortansøgeren til bestilling af køreprøve.

DEG finder det vigtigt, at den MinKøreprøve understøtter et sammenhængende administrativt flow mellem elev, kommune, erhvervsskole og Færdselsstyrelsen. Skolerne bør derfor have den nødvendige information om status på de elever, som skolen administrerer prøver for, så det f.eks. tydeligt fremgår, om eleven er frigivet til prøve, eller om der fortsat udestår dokumentation eller kommunal sagsbehandling.

I dag oplever skolerne store udfordringer i forbindelse med fremsendelse og håndtering af dokumentationen, herunder lægeattester. Der kan f.eks. opstå fejl, hvis lægeattesten sendes til en forkert kommune (bopælskommune fremfor skolekommune). Sådanne situationer kan medføre unødige forsinkelser i sagsbehandlingen og dermed også i elevens mulighed for at få bestilt og aflagt køreprøve.

DEG opfordrer derfor til, at implementeringen af MinKøreprøve benyttes som anledning til at sikre en mere sammenhængende og digital håndtering af den nødvendige dokumentation på tværs af kommuner. Det bør så vidt muligt undgås, at dokumentation skal fremsendes på ny eller håndteres analogt, når en sag overgår fra én kommune til en anden. DEG foreslår derfor, at det undersøges, om relevant dokumentation, herunder lægeattester, kan gøres digitalt tilgængelig uanset hvilken borgerservice, der konkret skal behandle sagen, således at dokumentationen følger borgeren frem for den enkelte kommune.

MinKøreprøve bør derfor så vidt muligt bidrage til et samlet digitalt flow, der reducerer risikoen for fejl og giver både elever, skoler og kommuner et tilstrækkeligt overblik over den enkelte sag.

Implementering og overgang til MinKøreprøve

Det fremgår af høringsmaterialet, at bekendtgørelserne foreslås at træde i kraft den 1. oktober 2026, samtidig med at MinKøreprøve forventes idriftsat.

DEG vil opfordre til, at erhvervsskolerne i god tid inden idriftsættelsen får adgang til fyldestgørende vejledning om den nye løsning og de nye arbejdsgange. Der bør desuden være tilstrækkelige muligheder for support i forbindelse med overgangen.

Det er samtidig vigtigt, at der udarbejdes klare overgangsprocedurer for de elever, der allerede har igangværende kørekortansøgninger eller bookede prøver ved overgangen til MinKøreprøve. Skolerne bør i god tid kende procedurerne, så overgangen ikke medfører forsinkelser i elevernes uddannelsesforløb.

DEG opfordrer på den baggrund Færdselsstyrelsen til at inddrage erhvervsskolerne i den praktiske implementering af MinKøreprøve og i den efterfølgende evaluering af løsningens administrative konsekvenser.

Afsluttende bemærkninger

DEG bakker overordnet op om ambitionen om en mere enkel og sammenhængende digital administration af køreprøver. Det er samtidig afgørende, at den nye løsning fungerer i den konkrete

hverdag på erhvervsskolerne og samlet set bidrager til at reducere frem for at øge skolernes administrative opgaver.

DEG stiller sig gerne til rådighed for en nærmere dialog om implementeringen af MinKøreprøve.

På vegne af Danske Erhvervsskoler og -Gymnasier - Lederne

Katrine Laubjerg
Chefkonsulent